LASERJET PRO 500 COLOR MFP

Podręcznik użytkownika

M570

HP LaserJet Pro 500 color MFP M570

Podręcznik użytkownika

Prawa autorskie i licencja

© Copyright 2015 HP Development Company, L.P.

Powielanie, adaptacja lub tłumaczenie bez wcześniejszej pisemnej zgody jest zabronione, z wyjątkiem przypadków dozwolonych przez prawo autorskie.

Przedstawione tu informacje mogą ulec zmianie bez wcześniejszego powiadomienia.

Jedynymi gwarancjami na produkty i usługi firmy HP są gwarancje wyrażone w formie oświadczeń dołączonych do tych produktów i usług. Żaden zapis w niniejszym dokumencie nie może być interpretowany jako gwarancja dodatkowa. Firma HP nie ponowi żadnej odpowiedzialności za jakiekolwiek braki techniczne lub błędy redakcyjne w niniejszym dokumencie.

Edition 1, 11/2015

Znaki handlowe

Adobe®, Acrobat® i PostScript® są znakami towarowymi firmy Adobe Systems Incorporated.

Apple i logo Apple są znakami towarowymi firmy Apple Computer Inc. zarejestrowanymi w Stanach Zjednoczonych i innych krajach/regionach. iPod jest znakiem towarowym formy Apple Computer Inc. iPod służy do kopiowania materiału dozwolonego lub na zasadach określonych przez posiadacza praw autorskich. Nie kradnij muzyki.

Bluetooth jest znakiem towarowym i własnością jego właściciela. Firma HP używa go na podstawie licencji.

Microsoft®, Windows®, Windows® XP i Windows Vista® są znakami towarowymi firmy Microsoft Corporation zastrzeżonymi w Stanach Zjednoczonych.

PANTONE® jest własnością firmy Pantone, Inc.

UNIX® jest zastrzeżonym znakiem towarowym organizacji The Open Group.

Spis treści

1 Wprowadzenie 1
Porównanie urządzeń 2
Widoki urządzenia 4
Widok urządzenia z przodu 4
Widok produktu z tyłu 5
Porty interfejsów 6
Numer seryjny i numer modelu — położenie 6
Panel sterowania 8
Układ panelu sterowania 8
Ekran główny panelu sterowania 9
System pomocy panelu sterowania 10
Drukowanie raportów urządzenia 11

2 Ścieżki papieru 13
Obsługiwane formaty papieru 14
Obsługiwane rodzaje papieru 16
Podajnik 1 18
Pojemność podajnika i orientacja papieru 18
Ładowanie podajnika 1 20
Drukowanie kopert 22
Podajnik 2 23
Pojemność podajnika i orientacja papieru 23
Ładowanie podajnika 2 24
Podajnik opc. 3 27
Pojemność podajnika i orientacja papieru 27
Ładowanie podajnika 3 28
Ładowanie kopert i drukowanie na nich 31
Wprowadzenie 31
Podawanie ręczne etykiet 31

3 Części, materiały eksploatacyjne i akcesoria 33
Zamawianie części, akcesoriów i materiałów eksploatacyjnych 34
Polityka firmy HP odnośnie do materiałów eksploatacyjnych innych producentów 35
Witryna sieci Web firmy HP dotycząca zapobieganiu fałszerstwom 36
Drukowanie po osiągnięciu szacowanego końca okresu eksploatacji kasety z tonerem 37
Włączanie lub wyłączanie ustawienia Przy bardzo niskim 38
Części do samodzielnej naprawy przez klienta 39
Akcesoria 40
Kasety z tonerem 41
Widok kasety z tonerem 41
Informacje na temat kasety z tonerem 41
Utylizacja kasety z tonerem 42
Przechowywanie kaset z tonerem 42
Polityka firmy HP w stosunku do kaset z tonerem innych producentów 42
Wymiana kasety z tonerem 42
Moduł zbiorczy toneru 45
Wymień moduł zbiorczy toneru 45

4 Drukowanie 49
Obsługiwane sterowniki druku (Windows) 50
HP Universal Print Driver (UPD) 50
Tryby instalacji sterownika UPD 51
Zmiana ustawień zadania drukowania (Windows) 52
Priorytet dla zmiany ustawień zadania drukowania 52
Zmiana ustawień wszystkich zleceń drukowania do zamknięcia programu 52
Zmiana ustawień domyślnych wszystkich zleceń drukowania 52
Zmiana ustawień konfiguracyjnych urządzenia 53
Zmiana ustawień zadania drukowania (Max OS X) 54
Priorytet dla zmiany ustawień zadania drukowania 54
Zmiana ustawień wszystkich zleceń drukowania do zamknięcia programu 54
Zmiana ustawień domyślnych wszystkich zleceń drukowania 54
Zmiana ustawień konfiguracyjnych urządzenia 55
Zadania drukowania w systemie Windows 56
Używanie skrótu drukowania (Windows) 56
Tworzenie skrótu drukowania (Windows) 57
Automatyczne drukowanie po obu stronach (Windows) 59
Ręczne drukowanie po obu stronach (Windows) 61
Drukowanie wielu stron na jednym arkuszu (Windows) 63
Wybór orientacji strony (Windows) 64
Wybór rodzaj papieru (Windows) 65
Drukowanie pierwszej lub ostatniej strony na innym papierze (Windows) 68

Skalowanie dokumentów do formatu papieru (Windows) 71
Tworzenie broszur (Windows) 72
Zadania drukowania w systemie Mac OS X 75
Korzystanie ze wstępnego ustawienia drukowania (Mac OS X) 75
Tworzenie wstępnego ustawienia drukowania (Mac OS X) 75
Automatyczne drukowanie na obu stronach (Max OS X) 75
Ręczne drukowanie na obu stronach (Max OS X) 76
Drukowanie wielu stron na jednym arkuszu (Mac OS X) 76
Wybór orientacji strony (Mac OS X) 76
Wybór rodzaju papieru (Mac OS X). 77
Drukowanie okładki (Mac OS X) 77
Dopasowywanie dokumentu do wielkości strony (Mac OS X) 77
Tworzenie broszur (Mac OS X) 77
Dodatkowe zadania drukowania (system Windows) 79
Anulowanie zadania drukowania (Windows) 79
Wybór formatu papieru (Windows) 79
Wybór niestandardowego formatu papieru (Windows) 80
Drukowanie znaków wodnych (Windows) 80
Dodatkowe zadania drukowania (system Mac OS X) 81
Anulowanie zadania drukowania (Mac OS X) 81
Wybór formatu papieru (Mac OS X) 81
Wybór niestandardowego formatu papieru (Mac OS X) 81
Drukowanie znaków wodnych (Mac OS X) 82
Tworzenie wydruków o jakości archiwalnej 83
Drukowanie w kolorze 84
Korzystanie z opcji HP EasyColor 84
Zmiana opcji kolorów (Windows) 84
Zmiana kompozycji kolorów dla zadania drukowania (Windows) 85
Zmiana opcji kolorów (Mac OS X) 86
opcje ręcznego ustawiania kolorów 86
Dopasowywanie kolorów 87
Korzystanie z usługi HP ePrint 88
Używanie AirPrint 89
Drukowanie z urządzenia USB 90

5 Kopiowanie 91

Określenie nowych domyślnych ustawień kopiowania 92
Przywracanie domyślnych ustawień kopiowania 93
Tworzenie jednej kopii 94
Wykonywanie wielu kopii 95
Kopiowanie wielostronicowego oryginału 96

Kopiowanie dokumentów tożsamości 97
Sortowanie zlecenia kopiowania 98
Kopiowanie po obu stronach (dwustronne) 99
Automatyczne kopiowanie obu stron 99
Ręczne kopiowanie po obu stronach 100
Zmniejszanie lub powiększanie kopii 101
Wykonywanie kopii kolorowych i czarno-białych 102
Optymalizacja jakości kopiowania 103
Zmiana jasności kopii 104
Dopasowanie obrazu kopii 105
Kopiowanie w trybie roboczym 106
Ustawianie rozmiaru i rodzaju papieru specjalnego na potrzeby kopiowania 107

6 Skanowanie 109
Skanowanie za pomocą oprogramowania HP Scan (system Windows) 110
Skanowanie za pomocą oprogramowania HP Scan (Mac OS X) 111
Skanowanie na dysk flash USB 112
Konfigurowanie funkcji skanowania do folderu sieciowego i skanowania do poczty elektronicznej 113
Skanowanie, by zapisać folderze sieciowym 114
Skanowanie do wiadomości e-mail 115
Skanowanie za pomocą innego oprogramowania 116
Skanowanie z programu zgodnego ze standardem TWAIN (Windows) 116
Skanowanie z programu zgodnego ze standardem WIA (Windows) 116

7 Faksowanie 117
Podłączanie faksu do linii telefonicznej 120
Konfigurowanie faksu do współpracy z automatyczną sekretarką 120
Konfiguracja faksu do współpracy z telefonem wewnętrznym 120
Konfiguracja samodzielnego faksu 121
Skonfigurowanie ustawienia godziny, daty i nagłówka faksu 122
Korzystanie z panelu sterowania 122
Korzystanie z Kreatora konfiguracji faksu HP 122
Używanie znaków specjalnych w nagłówkach faksu 122
Korzystanie z książki telefonicznej 123
Użyj panelu sterowania, aby utworzyć lub edytować książkę telefoniczną faksu 123
Usuwanie pozycji z książki telefonicznej 123
Tworzenie i edycja kodów szybkiego wybierania 124
Usuwanie kodów szybkiego wybierania 125
Tworzenie i edycja kodów wybierania grupowego 126
Usuwanie kodów wybierania grupowego 127
Konfigurowanie ustawień wysyłania faksu 128

Ustawianie specjalnych symboli wybierania i opcji 128
Ustawianie prefiksu wybierania 128
Ustawianie wykrywania sygnału wybierania 129
Tonowe lub impulsowe wybieranie numeru 129
Ustawianie automatycznego ponownego wybierania numeru i przerwy przed ponowieniem wybierania numeru 129
Ustawianie jasności/przyciemnienia i rozdzielczości 130
Konfiguracja domyślnego ustawienia jasności/przyciemnienia (kontrastu) 130
Konfiguracja ustawień rozdzielczości 130
Ustawianie kodów billingowych 131
Konfigurowanie ustawień odbierania faksu 133
Ustawianie funkcji przekazywania faksów 133
Ustawianie trybu odbierania połączeń 133
Blokowanie i odblokowywanie numerów faksów 134
Ustawianie liczby sygnałów dzwonka przed odebraniem 134
Ustawianie dzwonienia dystynktywnego 135
Korzystanie z funkcji automatycznego zmniejszania faksów przychodzących 136
Konfiguracja ustawień ponownego drukowania faksów 136
Ustawianie głośności dźwięków faksu 136
Ustawianie głośności alarmu, linii telefonicznej i dzwonka 137
Ustawianie oznaczania odebranych faksów 137
Konfiguracja funkcji odbioru prywatnego 137
Ustawianie pobierania faksów 138
Korzystanie z faksu 139
Obsługiwane programy faksu 139
Anulowanie faksu 139
Anulowanie bieżącego faksu 140
Anulowanie oczekujących zadań faksowania 140
Usuwanie faksów z pamięci 140
Używanie faksu w systemach DSL, PBX lub ISDN 140
DSL 141
PBX 141
ISDN 141
Używanie faksu w systemie VoIP 141
Pamięć faksu nie ulega utracie w przypadku zaniku zasilania 141
Kwestie bezpieczeństwa związane z podłączaniem sieci wewnętrznych do publicznych linii telefonicznych 142
Faksowanie za pomocą skanera płaskiego 142
Wysyłanie faksów z podajnika dokumentów 143
Korzystanie z kodów szybkiego wybierania i kodów wybierania grupowego 144
Wysyłanie faksu za pomocą oprogramowania (Windows) 144

Wysyłanie faksu poprzez wybranie numeru z telefonu podłączonego do linii faksu 146
Wysyłanie faksu z potwierdzeniem 146
Ustawienie opóźnienia wysyłania faksu 146
Wysyłanie faksu złożonego z dokumentu elektronicznego i papierowego 148
Korzystanie z kodów dostępu, kart kredytowych i kart telefonicznych 148
Wysyłanie faksów za granicę 148
Drukowanie faksu 149
Ponowne drukowanie faksów 150
Automatyczne drukowanie obu stron odebranych faksów 151
Odbieranie faksów, gdy dźwięki faksu są słyszalne w połączeniu telefonicznym 151
Drukowanie zapisanego faksu w przypadku włączonej funkcji odbioru prywatnego 151

8 Obsługa i konserwacja 153

Użycie narzędzia HP Reconfiguration Utility do zmiany połączenia urządzenia (Windows) 154
Konfigurowanie bezpośredniego drukowania bezprzewodowego HP 155
Korzystanie aplikacji dostępnych w ramach Usług sieciowych HP 156
Konfigurowanie ustawień sieci IP 157
Oświadczenie dotyczące udostępniania drukarki 157
Wyświetlanie lub zmiana ustawień sieciowych 157
Ręczna konfiguracja parametrów TCP/IP IPv4 z panelu sterowania urządzenia 157
Zmiana nazwy urządzenia w sieci 157
Ustawienia szybkości łącza i dupleksu 159
Przybornik urządzeń HP (Windows) 160
HP Utility dla systemu Mac OS X 162
Otwieranie aplikacji HP Utility 162
Funkcje HP Utility 162
Korzystanie z oprogramowania HP Web Jetadmin 163
Ustawienia ekonomiczne 164
Drukowanie przy użyciu ustawienia EconoMode 164
Ustawienie opóźnienia przejścia w tryb uśpienia 164
Ustawianie opóźnienia automatycznego wyłączania zasilania 164
Funkcje zabezpieczeń urządzenia 166
Blokowanie urządzenia 166
Ustawianie lub zmiana hasła urządzenia 166
Aktualizacja oprogramowania sprzętowego 167
Ręczna aktualizacja oprogramowania sprzętowego 167
Konfiguracja urządzenia do automatycznej aktualizacji oprogramowania sprzętowego 167

9 Rozwiązywanie problemów 169

Lista kontrolna rozwiązywania problemów 170
Krok 1: Sprawdzenie, czy produkt jest prawidłowo skonfigurowany 170

Krok 2: Sprawdzanie połączenia przewodowego lub bezprzewodowego 170
Krok 3: Sprawdzenie, czy na panelu sterowania są wyświetlane komunikaty o błędach 171
Krok 4: Sprawdzenie papieru 171
Krok 5: Sprawdzenie oprogramowania 171
Krok 6: Testowanie funkcji drukowania 171
Krok 7: Testowanie funkcji kopiowania 171
Krok 8: Przetestuj funkcje faksu 172
Krok 9: Sprawdzenie kasety z tonerem 172
Krok 10: Próba wysłania zadania drukowania z komputera 172
Krok 11: Sprawdzenie, czy urządzenie jest podłączone do sieci 172
Przywracanie domyślnych ustawień fabrycznych 173
System pomocy panelu sterowania 174
Papier jest podawany nieprawidłowo lub zacina się 175
Urządzenie nie pobiera papieru 175
Urządzenie pobiera kilka arkuszy papieru 175
Podajnik dokumentów zacina się, marszczy papier lub pobiera na raz więcej arkuszy papieru . . 175
Zapobieganie zacięciom papieru w podajnikach papieru 176
Usuwanie zacięć 177
Miejsca zacięć papieru 177
Usuń zacięty papier z podajnika dokumentów 178
Usuwanie zacięć w obszarze pojemnika wyjściowego 179
Usuwanie zacięć w podajniku 1 180
Usuwanie zacięć w podajniku 2 182
Usuwanie zacięć przy prawej osłonie 182
Usuwanie zacięcia w opcjonalnym podajniku 3 186
Usuwanie zacięć przy prawej, dolnej osłonie (podajnik 3) 186
Poprawianie jakości druku 188
Drukowanie dokumentu z innego programu 188
Ustawianie rodzaju papieru dla zadania drukowania 188
Sprawdzenie ustawienia rodzaju papieru (Windows) 188
Sprawdzenie ustawienia rodzaju papieru (Mac OS X) 189
Sprawdź stan kasety z tonerem. 189
Kalibrowanie urządzenia w celu wyrównania kolorów 189
Drukowanie strony czyszczącej 189
Usuwanie innych problemów z jakością drukowania 190
Wydrukuj stronę jakości druku 190
Interpretacja strony z informacjami o jakości druku 190
Sprawdzanie kasety z tonerem pod kątem ewentualnych uszkodzeń 191
Sprawdzenie papieru i środowiska drukowania 191
Należy używać tylko papieru zgodnego ze specyfikacjami firmy HP 191
Sprawdź środowisko pracy urządzenia 192

Sprawdź ustawienia trybu EconoMode 192
Regulacja ustawień kolorów (Windows) 193
Używanie innego sterownika druku 194
Poprawianie jakości druku 196
Sprawdzanie czystości szyby skanera (kurz i smugi) 196
Sprawdzenie ustawień papieru 197
Sprawdzanie ustawień regulacji obrazu 197
Optymalizacja dla tekstu lub obrazów 198
Kopiowanie od krawędzi do krawędzi 198
Czyszczenie rolek pobierających i wkładki rozdzielającej w podajniku dokumentów 199
Poprawianie jakości skanowania 200
Sprawdzanie czystości szyby skanera (kurz i smugi) 200
Czyszczenie rolek pobierających i wkładki rozdzielającej w podajniku dokumentów 201
Poprawianie jakości faksu 203
Sprawdzanie czystości szyby skanera (kurz i smugi) 203
Sprawdzenie ustawienia rozdzielczości faksów wysyłanych 204
Sprawdzenie ustawienia korekcji błędów 204
Wysłanie do innego urządzenia faksowego 205
Czyszczenie rolek pobierających i wkładki rozdzielającej w podajniku dokumentów 205
Sprawdzenie ustawienia dopasowania do strony 206
Sprawdzenie urządzenia faksowego nadawcy 206
Strony nie są drukowane lub drukowanie jest spowolnione 207
Urządzenie nie drukuje 207
Urządzenie drukuje bardzo wolno. 207
Rozwiązywanie problemów z drukiem z urządzenia USB 209
Po podłączeniu napędu flash USB nie wyświetla się menu napędu flash USB 209
Urządzenie nie drukuje plików z urządzenia USB 209
Pliku, który chcesz wydrukować, nie ma w menu napędu flash USB 209
Rozwiązywanie problemów z faksowaniem 210
Lista kontrolna przy rozwiązywaniu problemów z faksem 210
Wykonanie testu diagnostycznego faksu 211
Raport śledzenia faksu 212
Drukowanie raportu błędów faksu 212
Drukowanie wszystkich raportów faksu 212
Drukowanie pojedynczych raportów faksu 212
Ustawianie raportu błędów faksowania 213
Ustawianie trybu korekcji błędów faksu 213
Zmiana szybkości faksowania 213
Rozwiązywanie problemów z wysyłaniem faksów 214
Na panelu sterowania jest wyświetlony komunikat o błędzie 214
Pojawia się komunikat Błąd komunikacji 214

Brak s. centr. 215
Pojawia się komunikat Faks zajęty. 215
Pojawia się komunikat Brak sygnału odpowiedzi faksu 216
Zacięcie papieru w podajniku dokumentów 216
Pojawia się komunikat Pamięć faksu jest pełna 216
Błąd skanera 217
Na panelu sterowania jest wyświetlany komunikat Gotowe bez próby wysłania faksu 217
Na panelu sterowania jest wyświetlany komunikat „Zapisywanie strony 1” i nic się nie dzieje 217
Można odbierać faksy, ale nie można ich wysyłać 217
Urządzenie jest zabezpieczone hasłem 218
Nie można korzystać z funkcji faksu w panelu sterowania 218
Nie można korzystać z kodów szybkiego wybierania 218
Nie można korzystać z kodów grupowego wybierania 218
Odbieranie zarejestrowanego komunikatu o błędzie od operatora podczas próby wysłania faksu 219
Nie można wysłać faksu po podłączeniu telefonu do urządzenia 219
Rozwiązywanie problemów z odbieraniem faksów 219
Faks nie odpowiada 220
Faks ma dedykowaną linię telefoniczną 220
Do urządzenia jest podłączona automatyczna sekretarka 220
Ustawienie Tryb odbierania połączeń ma wartość Ręczny 221
Na linii faksu jest dostępna poczta głosowa 221
Urządzenie jest podłączone do usługi telefonii DSL. 221
Urządzenie korzysta z faksu za pośrednictwem protokołu IP lub usługi telefonii VoIP 221
Na panelu sterowania jest wyświetlony komunikat o błędzie 222
Nastąpi wyświetlenie komunikatu Nie wykryto faksu.. 222
Pojawia się komunikat Błąd komunikacji 222
Pojawia się komunikat Pamięć faksu jest pełna 223
Pojawia się komunikat Faks zajęty. 224
Faks jest odbierany, ale nie jest drukowany 224
Funkcja Odb. pryw. jest włączona 224
Nadawca odbiera sygnał zajętości 224
Do urządzenia jest podłączony zestaw słuchawkowy 224
Jest używany rozdzielacz linii telefonicznej 224
Brak s. centr. 224
Nie można wysłać lub odebrać faksu na linii PBX 225
Rozwiązywanie ogólnych problemów z faksowaniem 225
Wolne wysyłanie faksów 225

Niska jakość faksu 226
Faksy są obcięte lub drukowane na dwóch stronach 226
Rozwiązywanie ogólnych problemów z połączeniem USB 228
Rozwiązywanie problemów z siecią przewodową 229
Złe połączenie fizyczne 229
Komputer używa błędnego adresu IP urządzenia 229
Komputer nie może skomunikować się z urządzeniem 229
Urządzenie korzysta z nieodpowiednich ustawień łącza i dupleksu dla komunikacji z siecią 230
Nowe programy mogły spowodować problemy ze zgodnością 230
Komputer lub stacja robocza mogą być błędnie skonfigurowane 230
Urządzenie zostało wyłączone lub w inne ustawienia sieci są błędne 230
Rozwiązywanie problemów z siecią bezprzewodową 231
Lista kontrolna konfiguracji łączności bezprzewodowej 231
Po skonfigurowaniu łączności bezprzewodowej urządzenie nie drukuje 232
Urządzenie nie drukuje, a na komputerze jest zainstalowane zewnętrzne oprogramowanie zapory 232
Po zmianie miejsca routera bezprzewodowego lub urządzenia połączenie bezprzewodowe nie działa 232
Nie można podłączyć większej liczby komputerów do urządzenia bezprzewodowego 232
Urządzenie bezprzewodowe traci łączność po podłączeniu do sieci VPN 233
Sieci nie ma na liście sieci bezprzewodowych 233
Sieć bezprzewodowa nie działa 233
Przeprowadzanie testu diagnostycznego sieci bezprzewodowej 233
Ograniczanie zakłóceń w sieci bezprzewodowej 233
Rozwiązywanie problemów z oprogramowaniem urządzenia w systemie Windows 235
Sterownik druku nie jest widoczny w folderze Drukarki 235
Podczas instalowania oprogramowania został wyświetlony komunikat o błędzie 235
Urządzenie jest w trybie gotowości, ale nie drukuje 235
Rozwiązywanie problemów z oprogramowaniem w systemie Mac OS X 237
Sterownik druku nie jest wyświetlany na liście Drukarki i faksy lub Drukarki i skanery 237
Nazwa urządzenia nie pojawia się na liście urządzeń Drukarki i faksy lub Drukarki i skanery 237
Sterownik druku nie konfiguruje automatycznie urządzenia zaznaczonego na liście Drukarki i faksy lub Drukarki i skanery 237
Zlecenie drukowania nie zostało wysłane do wybranego urządzenia 238
Gdy urządzenie jest podłączone przewodem USB, po zaznaczeniu sterownika nie pojawia się na liście Drukarki i faksy lub Drukarki i skanery. 238
Dla urządzenia podłączonego przez port USB używasz standardowego sterownika druku 238
Usuwanie oprogramowania (Windows) 239
Usuwanie oprogramowania (Mac OS X) 240
Rozwiązywanie problemów ze skanowaniem do poczty elektronicznej 241
Nie można połączyć się z serwerem poczty elektronicznej. 241

Wysłanie wiadomości e-mail nie powiodło się 241
Nie można skanować 241
Rozwiązywanie problemów ze skanowaniem do folderu sieciowego 242
Skanowanie nie powiodło się 242

Indeks 243

1 Wprowadzenie

- Porównanie urządzeń
- Widoki urządzenia
- Panel sterowania
- Drukowanie raportów urządzenia

Porównanie urządzeń

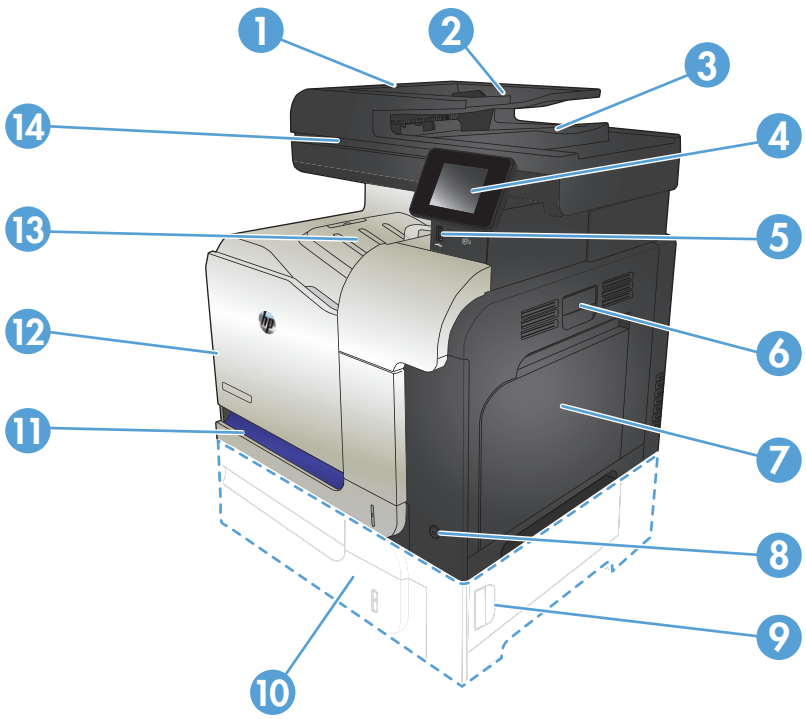
		M570dn CZ271A	M570dw CZ272A
Obsługa papieru	Podajnik 1 (podajnik na 100 arkuszy)	✓	✓
	Podajnik 2 (podajnik na 250 arkuszy)	✓	✓
	Opcjonalny podajnik 3 (podajnik na 500 arkuszy)	✓	✓
	Standardowy pojemnik wyjściowy (podajnik na 250 arkuszy)	✓	✓
	Automatyczne drukowanie dwustronne	✓	✓
Obsługiwane systemy operacyjne	Windows XP (wersja 32-bitowa)	✓	✓
	Windows Vista (wersja 32-bitowa i 64-bitowa)	✓	✓
	Windows 7 (wersja 32-bitowa i 64-bitowa)	✓	✓
	Windows 2003 Server (wersja 32-bitowa, dodatek Service Pack 3), tylko sterowniki druku i skanowania	✓	✓
	Windows 2008 Server, tylko sterowniki druku i skanowania Windows 2008 Server R2, tylko sterowniki druku i skanowania	✓	✓
	Mac OS X w wersji 10.6 i nowszej	✓	✓
Złącza	Port high-speed USB 2.0	✓	✓
	Połączenie 10/100/1000 Ethernet LAN	✓	✓
	Połączenie z siecią bezprzewodową		✓
Pamięć	256 MB pamięci RAM	✓	✓
Wyświetlacz panelu sterowania	Kolorowy ekran dotykowy	✓	✓
Drukuj	drukuje 30 stron na minutę na papierze A4 oraz 31 na papierze w formacie Letter;	✓	✓
	Funkcja drukowania z urządzenia USB (bez komputera)	✓	✓
Kopiowanie	Kopiowanie do 20 stron na minutę	✓	✓
	Kopiowanie w rozdzielczości 300 dpi (punktów na cal).	✓	✓

		M570dn CZ271A	M570dw CZ272A
	Podajnik dokumentów mieszczący 50 arkuszy z obsługą arkuszy o długości od 127 do 356 mm (5 do 14 cali) i szerokości od 127 do 216 mm (5 do 8,5 cala)	✓	✓
	Skaner płaski obsługuje arkusze o formacie maksymalnym 297 mm (11,7 cala) długości i 215 mm (8,5 cala) szerokości	✓	✓
	Automatyczne kopiowanie dwustronne	✓	✓
Skanuj	Skanowanie czarno-białe z szyby z rozdzielczością maksymalną 1200 dpi Skanowanie w kolorze z podajnika dokumentów z rozdzielczością maksymalną 300 i 600 dpi z szyby	✓	✓
	Automatyczne skanowanie dwustronne	✓	✓
	Skanowanie do wiadomości e-mail (oprogramowanie niewymagane)	✓	✓
	Skanowanie do folderu sieciowego (oprogramowanie niewymagane)	✓	✓
	Funkcja skanowania z urządzenia USB (bez komputera)	✓	✓
Faksowanie	V.34 z dwoma portami faksu RJ-11	✓	✓

Widoki urządzenia

- Widok urządzenia z przodu
- Widok produktu z tyłu
- Porty interfejsów
- Numer seryjny i numer modelu — położenie

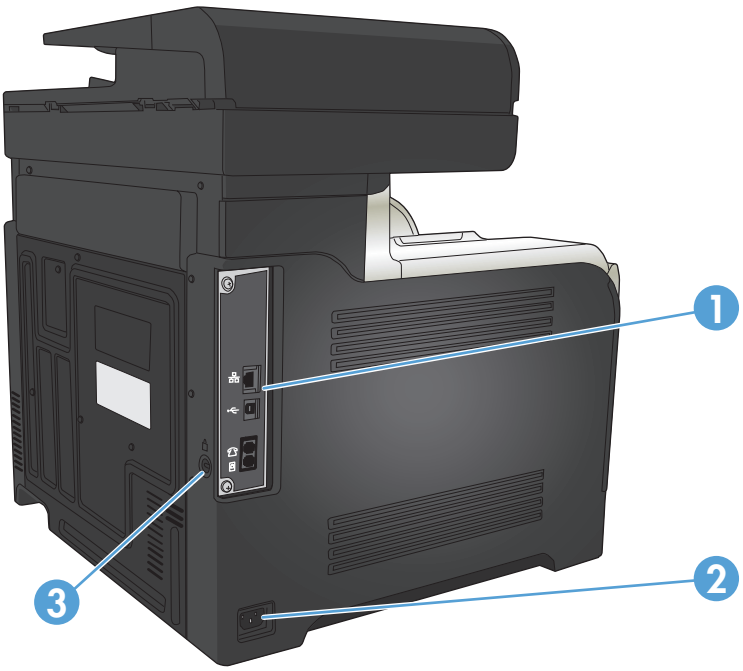
Widok urządzenia z przodu



1	Dźwignia odłączająca pokrywę podajnika dokumentów (dostęp do zacięć)
2	Podajnik wejściowy podajnika dokumentów
3	Pojemnik wyjściowy podajnika dokumentów
4	Panel sterowania z kolorowym wyświetlaczem dotykowym (możliwość przechylenia do łatwiejszego oglądania)
5	Port USB (do drukowania i skanowania bez komputera)
6	Uchwyt prawych drzwiczek (umożliwia usuwanie zacięć)
7	Podajnik 1
8	Przycisk wł/wył
9	Dzwiczki dostępu do zaciętego papieru dla opcjonalnego podajnika 3
10	Podajnik opc. 3
11	Podajnik 2
12	Przednie drzwiczki (dostęp do kaset z tonerem i modułu zbiorczego toneru)

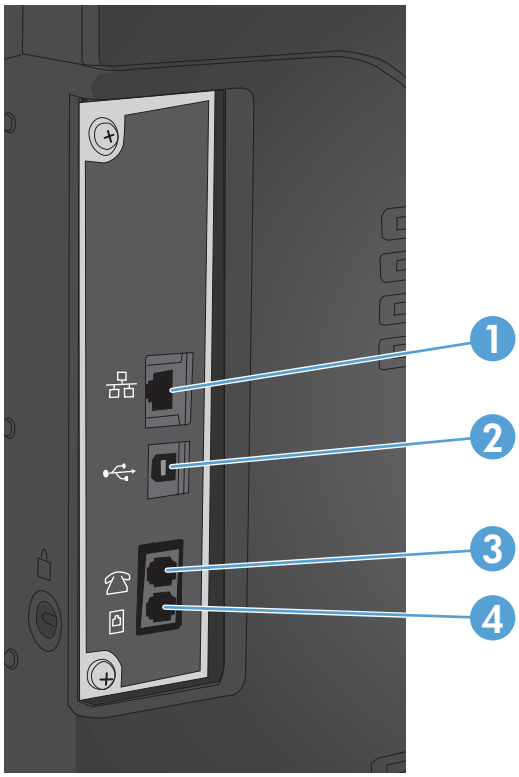
13	Pojemnik wyjściowy
14	Rączka skanera (do podnoszenia pokrywy skanera)

Widok produktu z tyłu



1	Formatyzator (zawiera porty interfejsów)
2	Połączenie zasilania
3	Gniazdo linki zabezpieczającej

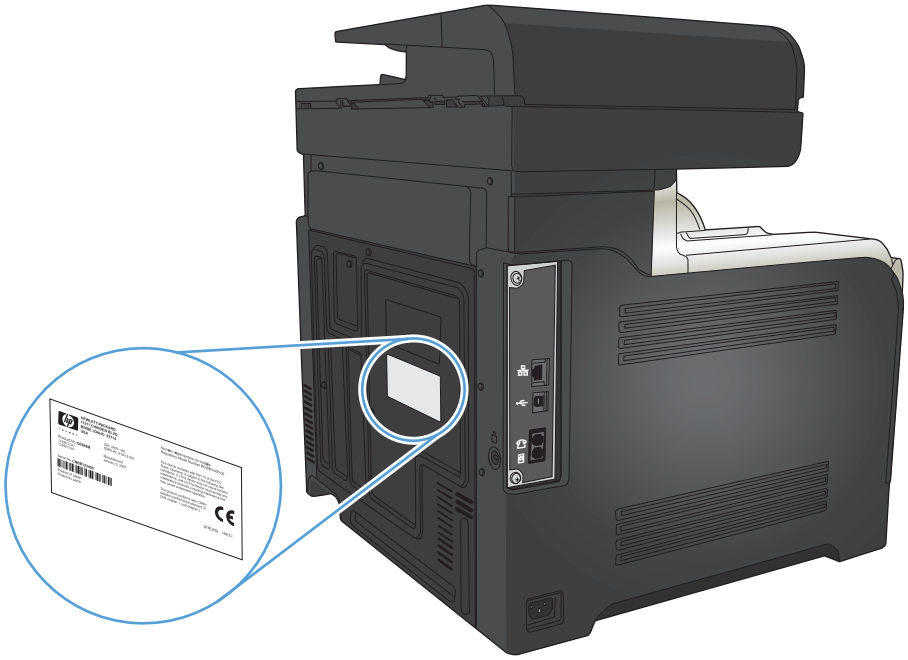
Porty interfejsów



1	Port sieci lokalnej LAN typu Ethernet (RJ-45)
2	Port drukowania USB 2.0 Hi-Speed
3	Port „telefon” do podłączania telefonu wewnętrznego, automatycznej sekretarki lub innego urządzenia
4	Port „faks” do podłączania linii telefoniczno-faksowej do urządzenia

Numer seryjny i numer modelu — położenie

Numer seryjny i numer modelu znajduje się na nalepce identyfikacyjnej umieszczonej z tyłu urządzenia. Znajdują się one także po wewnętrznej stronie drzwiczek przednich. Numer seryjny zawiera informacje o kraju/regionie pochodzenia, wersji urządzenia, kodzie produkcji i numerze produkcji urządzenia.

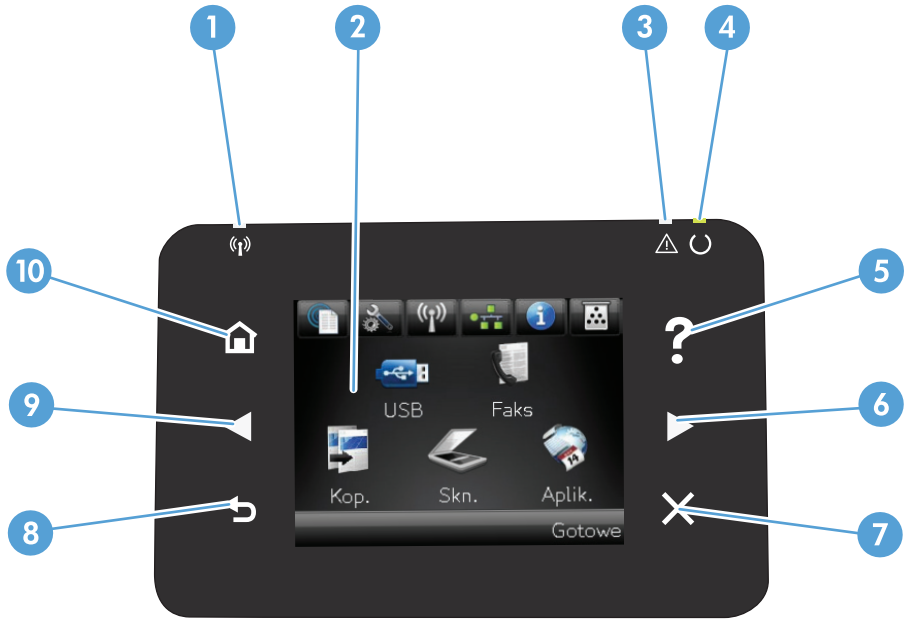


Nazwa modelu	Numer modelu
M570dn	CZ271A
M570dw	CZ272A

Panel sterowania

- Układ panelu sterowania
- Ekran główny panelu sterowania
- System pomocy panelu sterowania

Układ panelu sterowania



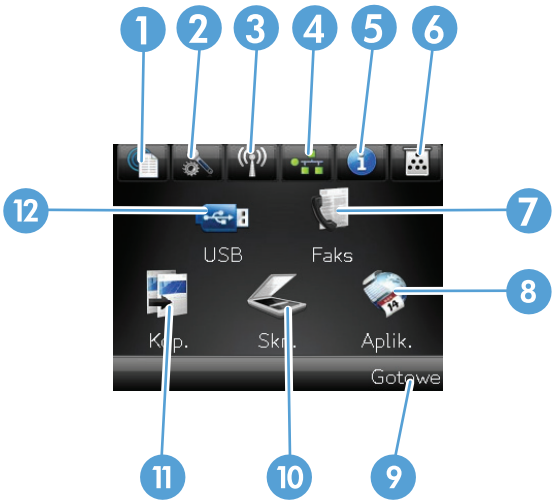
1	Kontrolka połączenia bezprzewodowego (tylko modele bezprzewodowe)	Sieć bezprzewodowa jest włączona. Kontrolka miga, gdy urządzenie nawiązuje połączenie z siecią bezprzewodową.
2	Wyświetlacz z ekranem dotykowym	Dostęp do funkcji urządzenia i jego aktualnego stanu.
3	kontrolka ostrzeżenia	Informuje o wystąpieniu problemu z urządzeniem.
4	Kontrolka gotowości	Informuje o gotowości urządzenia.
5	Przycisk i kontrolka Pomocy	Dostęp do systemu pomocy Panelu sterowania.
6	Strzałka w prawo i kontrolka	Przenosi kursor w prawo lub wyświetla kolejny ekran na wyświetlaczu. **UWAGA:** Ten przycisk świeci się tylko wtedy, gdy tej funkcji można użyć na aktualnym ekranie.
7	Przycisk i kontrolka Anuluj	Kasuje ustawienia, anuluje bieżące zadania lub zamyka aktywne okno. **UWAGA:** Ten przycisk świeci się tylko wtedy, gdy tej funkcji można użyć na aktualnym ekranie.
8	Przycisk i kontrolka Wstecz	Powrót do poprzedniego ekranu. **UWAGA:** Ten przycisk świeci się tylko wtedy, gdy tej funkcji można użyć na aktualnym ekranie.

9	Strzałka w lewo i kontrolka	Przenosi kursor o w lewo. **UWAGA:** Ten przycisk świeci się tylko wtedy, gdy tej funkcji można użyć na aktualnym ekranie.
10	Przycisk i kontrolka Ekranu głównego	Dostęp do ekranu głównego.

Ekran główny panelu sterowania

Na ekranie głównym można uzyskać dostęp do funkcji urządzenia. Na ekranie jest wyświetlany również stan urządzenia.

UWAGA: W zależności od konfiguracji urządzenia funkcje na ekranie głównym mogą się różnić. W niektórych językach ich układ może być również odwrócony.



1	Przycisk Usługi sieci Web	Szybki dostęp do Usług sieciowych HP, w tym HP ePrint. HP ePrint to narzędzie umożliwiające drukowanie dokumentów z wykorzystaniem urządzenia obsługującego pocztę e-mail, wysyłającego je na adres e-mail urządzenia.
2	Przycisk Konfiguracja	Dostęp do menu głównego
3	Przycisk Bezprzewodowe (tylko modele bezprzewodowe)	Dostęp do menu sieci bezprzewodowej i informacji o stanie tej sieci. **UWAGA:** Po połączeniu się z siecią bezprzewodową ikona ta zmieni się w grupę pasków informujących o sile sygnału. **UWAGA:** Przycisk nie jest wyświetlany, jeśli urządzenie zostanie podłączone do sieci przewodowej.
4	Przycisk Sieć	Dostęp do ustawień i informacji sieciowych. Na ekranie ustawień sieciowych można wydrukować stronę Podsumowanie sieci. **UWAGA:** Przycisk jest wyświetlany tylko wtedy, gdy drukarka jest podłączona do sieci.
5	Przycisk Informacje	Informacje o stanie urządzenia. Na ekranie podsumowania stanu można wydrukować stronę Raport konfiguracji.
6	Przycisk Materiały eksploatacyjne	Informacje o stanie materiałów eksploatacyjnych. Na ekranie podsumowania materiałów eksploatacyjnych można wydrukować stronę Stan materiałów.
7	Przycisk Faks	Dostęp do funkcji Faks.

8	Przycisk Aplikacje	Dostęp do menu Aplikacje pozwalający na bezpośrednie drukowanie z aplikacji internetowych, pobranych ze strony HP ePrintCenter, dostępnej pod adresem www.hpeprintcenter.com.
9	Stan urządzenia	Określa czy urządzenie jest gotowe do realizacji zadania.
10	Przycisk Skanowanie	Dostęp do funkcji skanowania
11	Przycisk Kopia	Dostęp do funkcji kopiowania
12	Przycisk USB	Szybki dostęp do gniazda USB (umożliwia drukowanie i skanowanie bez udziału komputera)

System pomocy panelu sterowania

Urządzenie posiada wbudowany system pomocy, wyjaśniający sposób użycia każdego ekranu. Aby otworzyć system pomocy, dotknij przycisku Pomoc ? w prawym górnym rogu ekranu.

W przypadku niektórych ekranów uruchomienie pomocy powoduje otwarcie ogólnego menu, umożliwiającego wyszukanie określonych tematów. Nawigację po strukturze tego menu umożliwiają przyciski dotykowe w menu.

Na niektórych ekranach pomocy znajdują się animacje, które ułatwiają wykonywanie procedur, takich jak usuwanie zacięć.

W przypadku ekranów zawierających ustawienia dla poszczególnych zadań, pomoc otwiera temat zawierający wyjaśnienie opcji dla tego ekranu.

Jeśli urządzenie powiadomi o błędzie lub ostrzeżeniu, dotknij przycisku Pomoc ?, aby wyświetlić komunikat z opisem problemu. Komunikat ten zawiera także instrukcje pozwalające rozwiązać problem.

Drukowanie raportów urządzenia

W menu Raporty można wydrukować kilka stron informacyjnych na temat urządzenia.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.
2. Dotknij przycisku Raporty.
3. Dotknij nazwę raportu, który chcesz wydrukować.

Pozycja menu	Opis
Strona demonstracyjna	Drukowanie strony przedstawiającej jakość druku
Struktura menu	Powoduje drukowanie mapy układu menu panelu sterowania. Lista zawiera aktywne ustawienia poszczególnych menu.
Raport konfiguracji	Drukowanie listy wszystkich ustawień urządzenia. W tym podstawowe informacje dotyczące sieci, jeśli urządzenie jest podłączone do sieci.
Stan materiałów	Powoduje wydrukowanie stanu poszczególnych kaset z tonerem, w tym: • Szacunkowa wartość procentowa pozostałego czasu eksploatacji kasety • Pozostało stron (w przybliżeniu) • Numery katalogowe kaset z tonerem firmy HP • Liczba wydrukowanych stron
Podsumowanie sieci	Drukowanie listy wszystkich ustawień sieciowych urządzenia.
Strona zużycia	Drukowanie list stron PCL, PCL 6, PS, stron zaciętych lub błędnie pobranych przez urządzenie, stron monochromatycznych (czarno-białych) lub kolorowych wraz z liczbą stron.
Lista czcionek PCL	Powoduje wydrukowanie listy zainstalowanych czcionek PCL
Lista czcionek PS	Powoduje wydrukowanie listy zainstalowanych czcionek PostScript (PS)
Lista czcionek PCL6	Powoduje wydrukowanie listy zainstalowanych czcionek PCL6
Dziennik zużycia koloru	Powoduje wydrukowanie raportu zawierającego nazwę użytkownika, nazwę aplikacji oraz informacje dotyczące wykorzystywania koloru w wykonanych zleceniach
Strona serwisowa	Powoduje wydrukowanie raportu serwisowego
Strona diagnostyczna	Drukuje strony kalibracji oraz strony diagnostyki koloru
Wydrukuj stronę z informacjami o jakości	Wydruk strony ułatwiającej rozwiązanie problemów z jakością druku

2 Ścieżki papieru

- Obsługiwane formaty papieru
- Obsługiwane rodzaje papieru
- Podajnik 1
- Podajnik 2
- Podajnik opc. 3
- Ładowanie kopert i drukowanie na nich

Obsługiwane formaty papieru

UWAGA: Aby uzyskać najlepsze wyniki drukowania, przed drukowaniem należy wybrać odpowiedni format i rodzaj papieru w sterowniku druku.

Tabela 2-1 Obsługiwane formaty papieru

Format i wymiary	Podajnik 1	Podajnik 2	Podajnik 3 (opcjonalny)	Automatyczne drukowanie dwustronne
Letter 216 x 279 mm	✓	✓	✓	✓
Legal 216 x 356 mm	✓		✓	✓
A4 210 x 297 mm	✓	✓	✓	✓
RA4 215 x 305 mm	✓		✓	✓
A5 148 x 210 mm	✓	✓	✓	✓
B5 (JIS) 182 x 257 mm	✓	✓	✓	✓
B6 (JIS) 128 x 182 mm	✓			
Executive 184 x 267 mm	✓	✓	✓	✓
Statement 140 x 216 mm	✓			
4 x 6 102 x 152 mm	✓			
10 x 15 cm 102 x 152 mm	✓			
3x5 76 x 127 mm	✓			
5 x 7 127 x 178 mm	✓			
5 x 8 127 x 203 mm	✓			

Tabela 2-1 Obsługiwane formaty papieru (ciąg dalszy)

Format i wymiary	Podajnik 1	Podajnik 2	Podajnik 3 (opcjonalny)	Automatyczne drukowanie dwustronne
A6 105 x 148 mm	✓			
Karta pocztowa (JIS) 100 x 148 mm3,9 x 5,8 cala	✓			
Pocztówka D (JIS) 200 x 148 mm	✓			
16K 184 x 260 mm	✓	✓	✓	✓
16K 195 x 270 mm	✓	✓	✓	✓
16K 197 x 273 mm	✓	✓	✓	✓
8,5 x 13 216 x 330 mm	✓		✓	✓
Koperta nr 10 105 x 241 mm	✓			
Koperta B5 176 x 250 mm	✓			
Koperta C5 162 x 229 mm	✓			
Koperta DL 110 x 220 mm	✓			
Koperta Monarch 98 x 191 mm	✓			
Nietypowy 76 x 127 mm do 216 x 356 mm	✓			
Nietypowy Od 148 x 210 mm to 216 x 297 mm		✓		
Nietypowy Od 148 x 210 mm to 216 x 356 mm			✓	✓

Obsługiwane rodzaje papieru

Pełną listę papierów produkcji firmy HP, które są obsługiwane przez to urządzenie, można znaleźć na stronie www.hp.com/support/lj500colorMFPM570.

UWAGA: Aby uzyskać najlepsze wyniki drukowania, przed drukowaniem należy wybrać odpowiedni format i rodzaj papieru w sterowniku druku.

Typ papieru	Podajnik 1	Podajnik 2[1]	Podajnik 3 (opcjonalny)	Automatyczne drukowanie dwustronne
Zwykły	✓	✓	✓	✓
Lekki 60–74 g	✓	✓	✓	✓
Średnio ciężki 96–110g	✓	✓	✓	✓
Ciężki 111–130 g	✓	✓	✓	✓
Bardzo ciężki 131–175 g	✓		✓	✓
Bardzo ciężki 131–163 g		✓		
Folia kolorowa	✓	✓	✓	
Etykiety	✓		✓	
Papier firmowy	✓	✓	✓	✓
Z nadrukami	✓	✓	✓	✓
Dziurkowany	✓	✓	✓	✓
Kolorowy	✓	✓	✓	✓
Szorstki	✓	✓	✓	✓
Dokumentowy	✓	✓	✓	✓
Z makulatury	✓	✓	✓	✓
Koperta	✓			
Karton 176–220 g	✓			
Średnio ciężki błyszczący 105–110 g	✓	✓		✓
Ciężki błyszczący 111-13 g	✓	✓	✓	✓
Bardzo ciężki błyszczący 131-175 g	✓	✓	✓	✓
Karton błyszczący 176-220 g	✓	✓	✓	✓
Folia nieprzejrzysta	✓	✓	✓	✓
Papier HP EcoSMART Lite	✓	✓	✓	✓
Papier HP Tough	✓	✓	✓	✓
HP Matte 105 g	✓	✓	✓	✓
HP Matte 120 g	✓	✓	✓	✓
HP Matte 160 g	✓	✓	✓	✓
HP Matte 200 g	✓			

Typ papieru	Podajnik 1	Podajnik 2[1]	Podajnik 3 (opcjonalny)	Automatyczne drukowanie dwustronne
HP Soft Gloss 120 g	✓	✓	✓	✓
HP błyszczący 130 g	✓	✓	✓	✓
HP błyszczący 160 g	✓	✓	✓	✓
HP błyszczący 220 g	✓	✓	✓	✓

[1] Wysokość stosu w podajniku 2 to 100 arkuszy papieru błyszczącego i 20 mm dla krótkiego papieru (A5, A6, 4x6, i w orientacji poziomej).

Podajnik 1

- Pojemność podajnika i orientacja papieru
- Ładowanie podajnika 1

Pojemność podajnika i orientacja papieru

Aby uniknąć zacięć, nie należy przepełniać podajników. Górna krawędź stosu powinna znajdować się poniżej wskaźnika pełnego podajnika. Papier krótki/wąski i ciężki/błyszczący należy ładować do wysokości poniżej połowy względem wskaźnika pełnego podajnika.

Tabela 2-2 Pojemność podajnika 1

Typ papieru	Charakterystyka techniczna	Ilość
Papier	Zakres: od 60 g/m² do 74 g/m²	Maksymalna wysokość stosu: 10 mm Odpowiednik stosu 100 arkuszy o gramaturze 75 g/m²
Koperty	Mniej niż 60 g/m² do 90 g/m²	Do 10 kopert
Nalepki	Maksymalny: grubość 0,102 mm	Maksymalna wysokość stosu: 10 mm
Folie	Minimalny format: grubość 0,102 mm	Maksymalna wysokość stosu: 10 mm do 50 arkuszy
Papier błyszczący	Zakres: 105 g/m² do 220 g/m²	Maksymalna wysokość stosu: 10 mm Do 50 arkuszy

Tabela 2-3 Orientacja papieru w podajniku 1

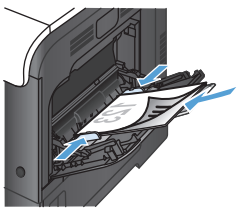
Typ papieru	Orientacja obrazu	Tryb drukowania dwustronnego	Ładowanie papieru
Z nadrukiem lub firmowy	Pionowa	Drukowanie jednostronne	Drukiem w dół Górna krawędź skierowana do urządzenia 

Tabela 2-3 Orientacja papieru w podajniku 1 (ciąg dalszy)

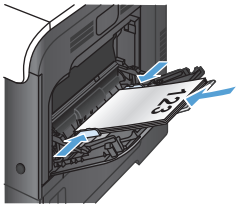
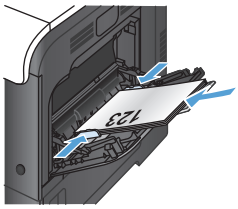
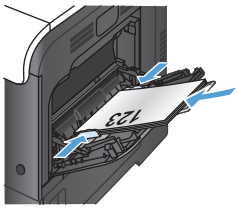
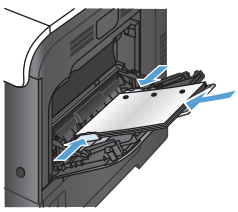
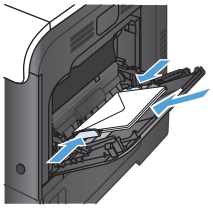
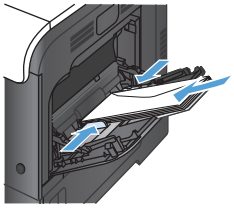
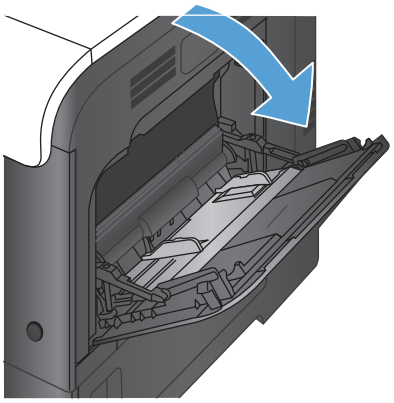
Typ papieru	Orientacja obrazu	Tryb drukowania dwustronnego	Ładowanie papieru
		Drukowanie dwustronne	Drukiem w górę Dolna krawędź skierowana do urządzenia 
	Pozioma	Drukowanie jednostronne	Drukiem w górę Górna krawędź skierowana ku przedniej części urządzenia 
		Drukowanie dwustronne	Drukiem w górę Górna krawędź skierowana ku przedniej części urządzenia 
Dziurkowany	Pionowa lub pozioma	Druk jednostronny lub dwustronny	Otworami w kierunku tylnej części urządzenia 

Tabela 2-3 Orientacja papieru w podajniku 1 (ciąg dalszy)

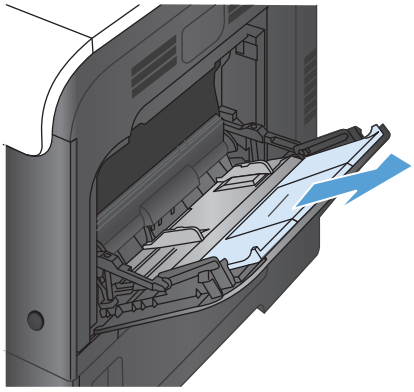
Typ papieru	Orientacja obrazu	Tryb drukowania dwustronnego	Ładowanie papieru
Koperty	Długa krawędź koperty skierowana w stronę urządzenia	Drukowanie jednostronne	Drukiem w dół Górna krawędź skierowana do urządzenia 
	Krótka krawędź koperty skierowana w stronę urządzenia	Drukowanie jednostronne	Drukiem w dół Górna krawędź skierowana ku tylnej części urządzenia 

Ładowanie podajnika 1

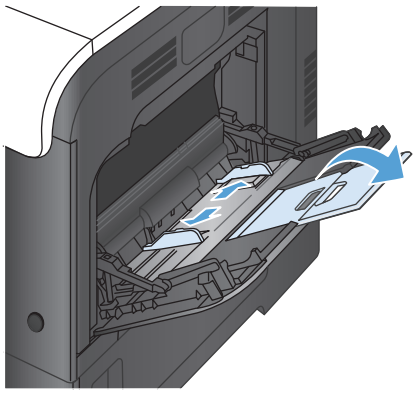
1. Otwórz podajnik 1.



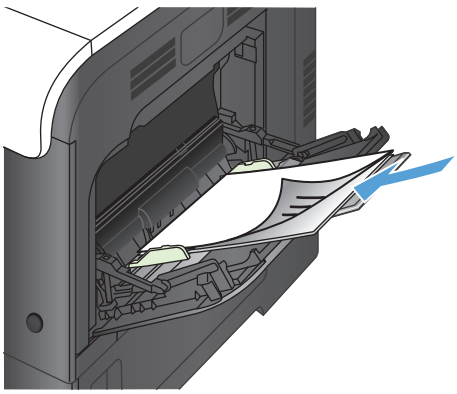
2. Wysuń przedłużenie podajnika.



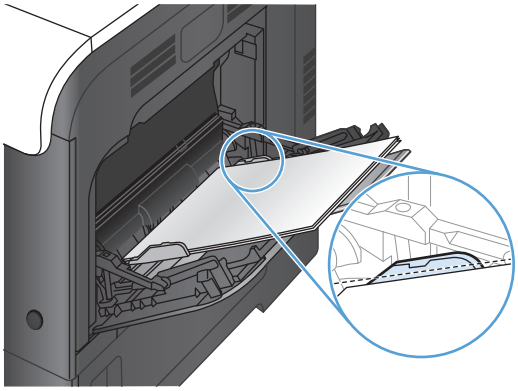
3. Wysuń przedłużenie podajnika, aby podeprzeć papier i otwórz boczne prowadnice.



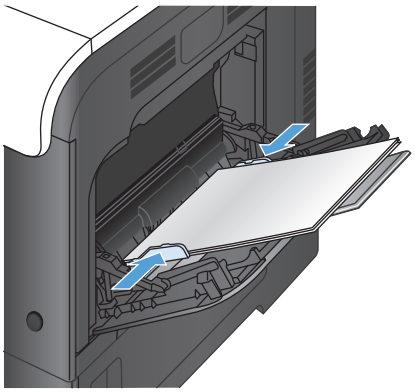
4. Załaduj papier drukiem do dołu i krótką, górną krawędzią w kierunku urządzenia.



5. Sprawdź, czy stos mieści się pod klapkami na prowadnicach i nie wystaje ponad wskaźniki pełnego podajnika.



6. Ustaw boczne prowadnice tak, aby lekko dotykały stosu papieru, lecz jednocześnie go nie zaginały.



Drukowanie kopert

Jeżeli używany program nie formatuje automatycznie koperty, podaj **poziomą** orientację strony w używanym programie lub sterowniku druku. Skorzystaj z poniższych wskazówek w celu ustawienia marginesów dla adresów nadawcy i adresata dla koperty Commercial nr 10 lub DL:

Rodzaj adresu	Lewy margines	Górny margines
Zwrotny	15 mm	15 mm
Miejsce przeznaczenia	102 mm	51 mm

Dla kopert innych formatów należy odpowiednio wyregulować ustawienia marginesów.

Podajnik 2

- Pojemność podajnika i orientacja papieru
- Ładowanie podajnika 2

Pojemność podajnika i orientacja papieru

Aby uniknąć zacięć, nie należy przepełniać podajników. Górna krawędź stosu powinna znajdować się poniżej wskaźnika pełnego podajnika. Papier krótki/wąski i ciężki/błyszczący należy ładować do wysokości poniżej połowy względem wskaźnika pełnego podajnika.

Tabela 2-4 Pojemność podajnika 2

Typ papieru	Charakterystyka techniczna	Ilość
Papier	Zakres: Od 60 g/m² do 220 g/m²	Odpowiednik stosu 250 arkuszy o gramaturze 75 g/m² Maksymalna wysokość stosu: 25 mm W przypadku papieru formatu A5, A6 i 4x6 oraz papieru drukowanego w orientacji poziomej maksymalna wysokość stosu wynosi 15 mm.
Folie	Minimalny format: grubość 0,102 mm	Maksymalna wysokość stosu: 25 mm
Papier błyszczący	Zakres: Od 105 g/m² do 220 g/m²	100 arkuszy

Tabela 2-5 Orientacja papieru w podajniku 2

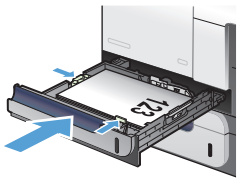
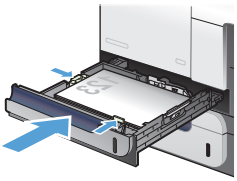
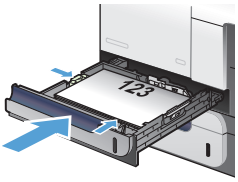
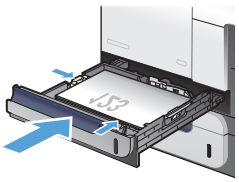
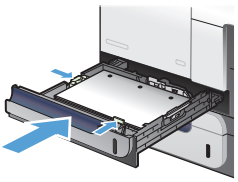
Typ papieru	Orientacja obrazu	Tryb drukowania dwustronnego	Ładowanie papieru
Z nadrukiem lub firmowy	Pionowa	Drukowanie jednostronne	Drukiem w górę Górna krawędź skierowana ku prawej stronie podajnika 

Tabela 2-5 Orientacja papieru w podajniku 2 (ciąg dalszy)

Typ papieru	Orientacja obrazu	Tryb drukowania dwustronnego	Ładowanie papieru
		Drukowanie dwustronne	Drukiem w dół Górna krawędź skierowana ku lewej stronie podajnika 
	Pozioma	Drukowanie jednostronne	Drukiem w górę Górna krawędź skierowana ku tylnej części urządzenia 
		Drukowanie dwustronne	Drukiem w dół Górna krawędź skierowana ku przedniej części urządzenia 
Dziurkowany	Pionowa lub pozioma	Druk jednostronny lub dwustronny	Otworami w kierunku tylnej części urządzenia 

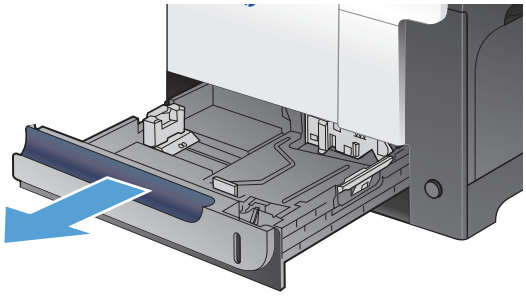
Ładowanie podajnika 2

Ten podajnik mieści do 250 arkuszy papieru o gramaturze 75 g/m^2. Jeśli papier jest cięższy, podajnik może nie utrzymać tylu arkuszy. Nie należy przepełniać podajnika.

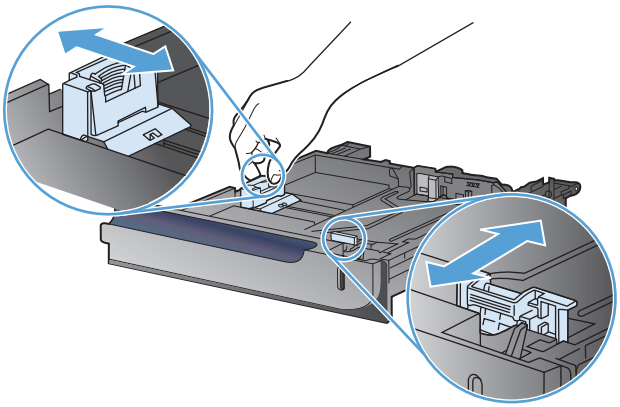
⚠ **OSTROŻNIE:** Nie należy drukować na kopertach, etykietach, pocztówkach lub nieobsługiwanych formatach papieru, korzystając z podajnika 2. W przypadku drukowania na papierze o takich formatach należy korzystać tylko z podajnika 1.

1. Wysuń podajnik.

   UWAGA: Nie otwieraj podajnika, gdy jest on używany.



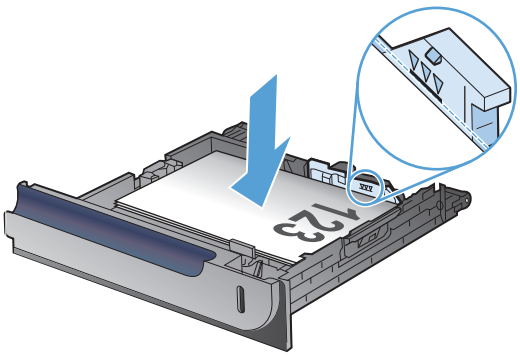
2. Dopasuj prowadnice szerokości i długości papieru przez ściśnięcie ich zatrzasku regulacyjnego i przesunięcie prowadnic do krawędzi używanego papieru.



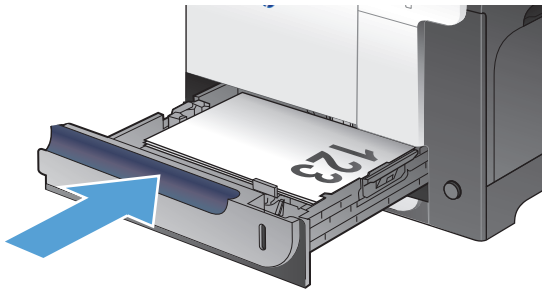
3. Załaduj papier do podajnika stroną przeznaczoną do zadrukowania skierowaną do góry. Sprawdź papier, aby upewnić się, że prowadnice lekko dotykają krawędzi stosu, ale nie wyginają go.

   UWAGA: Aby uniknąć zacięć, nie należy przepełniać podajnika. Górna krawędź stosu powinna znajdować się poniżej wskaźnika pełnego podajnika.

   UWAGA: Jeśli podajnik nie jest prawidłowo ustawiony, to podczas drukowania może pojawić się komunikat o błędzie lub może dojść do zacięcia papieru.



4. Wsuń podajnik do urządzenia.



Podajnik opc. 3

- Pojemność podajnika i orientacja papieru
- Ładowanie podajnika 3

Pojemność podajnika i orientacja papieru

Aby uniknąć zacięć, nie należy przepełniać podajników. Górna krawędź stosu powinna znajdować się poniżej wskaźnika pełnego podajnika. Papier krótki/wąski i ciężki/błyszczący należy ładować do wysokości poniżej połowy względem wskaźnika pełnego podajnika.

Tabela 2-6 Pojemność podajnika 3

Typ papieru	Charakterystyka techniczna	Ilość
Papier	Zakres: Od 60 g/m² do 220 g/m²	Odpowiednik wysokości stosu 500 arkuszy papieru o gramaturze 75 g/m² Maksymalna wysokość stosu: 56 mm
Etykiety	Maksymalny: grubość 0,102 mm	Maksymalna wysokość stosu: 56 mm
Folie	Minimalny format: grubość 0,102 mm	Maksymalna wysokość stosu: 56 mm
Papier błyszczący	Zakres: Od 105 g/m² do 220 g/m²	Maksymalna wysokość stosu: 56 mm

Tabela 2-7 Orientacja papieru w podajniku 3

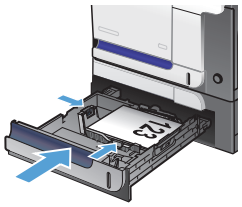
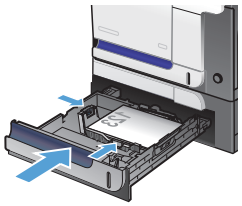
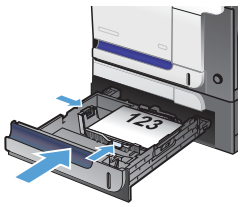
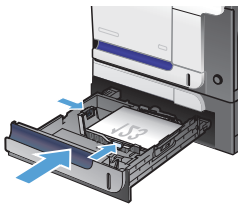
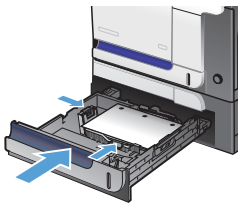
Typ papieru	Orientacja obrazu	Tryb drukowania dwustronnego	Ładowanie papieru
Z nadrukiem lub firmowy	Pionowa	Drukowanie jednostronne	Drukiem w górę Górna krawędź skierowana ku prawej stronie podajnika 

Tabela 2-7 Orientacja papieru w podajniku 3 (ciąg dalszy)

Typ papieru	Orientacja obrazu	Tryb drukowania dwustronnego	Ładowanie papieru
		Drukowanie dwustronne	Drukiem w dół Górna krawędź skierowana ku lewej stronie podajnika 
	Pozioma	Drukowanie jednostronne	Drukiem w górę Górna krawędź skierowana ku tylnej części urządzenia 
		Drukowanie dwustronne	Drukiem w dół Górna krawędź skierowana ku przedniej części urządzenia 
Dziurkowany	Pionowa lub pozioma	Druk jednostronny lub dwustronny	Otworami w kierunku tylnej części urządzenia 

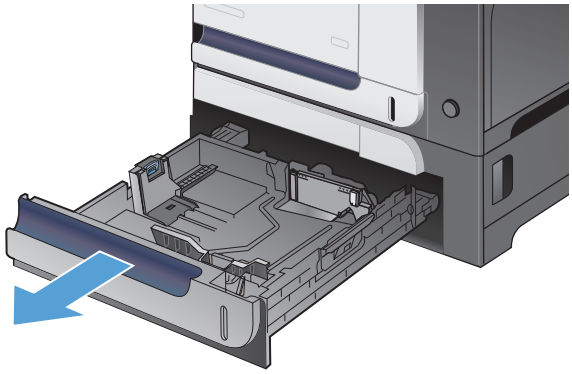
Ładowanie podajnika 3

Ten podajnik mieści do 500 arkuszy papieru o gramaturze 75 g/m^2. Jeśli papier jest cięższy, podajnik może nie utrzymać tylu arkuszy. Nie należy przepełniać podajnika.

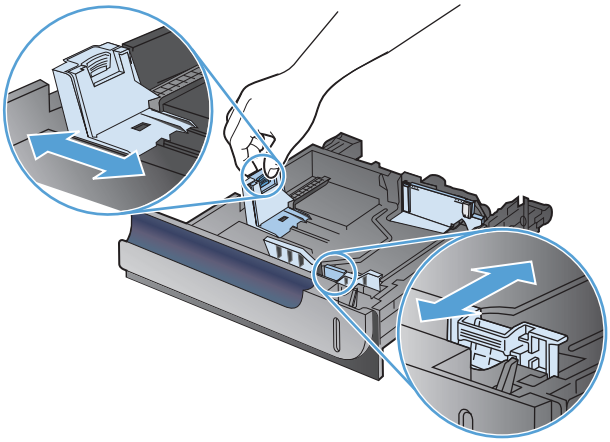
⚠ **OSTROŻNIE:** Nie należy drukować na kopertach, pocztówkach lub nieobsługiwanych formatach papieru, korzystając z podajnika 3. W przypadku drukowania na papierze o takich formatach należy korzystać tylko z podajnika 1.

1. Wysuń podajnik.

   UWAGA: Nie otwieraj podajnika, gdy jest on używany.



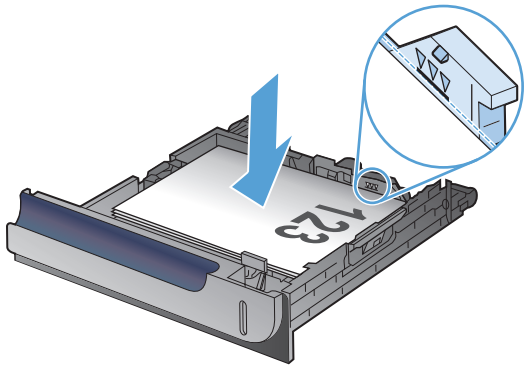
2. Dopasuj prowadnice długości i szerokości papieru przez ściśnięcie ich zatrzasków regulacyjnych i przesunięcie prowadnic do krawędzi używanego papieru.



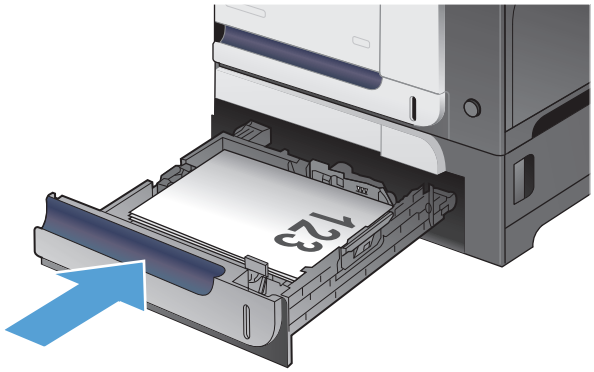
3. Załaduj papier do podajnika stroną przeznaczoną do zadrukowania skierowaną do góry. Sprawdź papier, aby upewnić się, że prowadnice lekko dotykają krawędzi stosu, ale nie wyginają go.

   UWAGA: Aby uniknąć zacięć, nie należy przepełniać podajnika. Górna krawędź stosu powinna znajdować się poniżej wskaźnika pełnego podajnika.

   UWAGA: Jeśli podajnik nie jest prawidłowo ustawiony, to podczas drukowania może pojawić się komunikat o błędzie lub może dojść do zacięcia papieru.



4. Wsuń podajnik do urządzenia.



Ładowanie kopert i drukowanie na nich

Wprowadzenie

Aby drukować na arkuszach etykiet, należy użyć podajnika 2 lub jednego z podajników opcjonalnych na 550 arkuszy. Podajnik 1 nie obsługuje etykiet.

Aby drukować etykiety za pomocą opcji podawania ręcznego, należy wykonać następujące czynności, aby wybrać odpowiednie ustawienia w sterowniku drukarki, a następnie załadować etykiety do podajnika po wysłaniu zadania drukowania do drukarki. W przypadku korzystania z podawania ręcznego drukarka czeka na wydrukowanie zadania, dopóki nie wykryje, że podajnik został otwarty i zamknięty.

Podawanie ręczne etykiet

1. W programie wybierz opcję **Drukuj**.
2. Wybierz drukarkę z listy drukarek, a następnie kliknij lub dotknij **Właściwości** lub **Preferencje**, aby otworzyć sterownik druku.

UWAGA: Nazwa przycisku różni się w zależności od różnych programów.

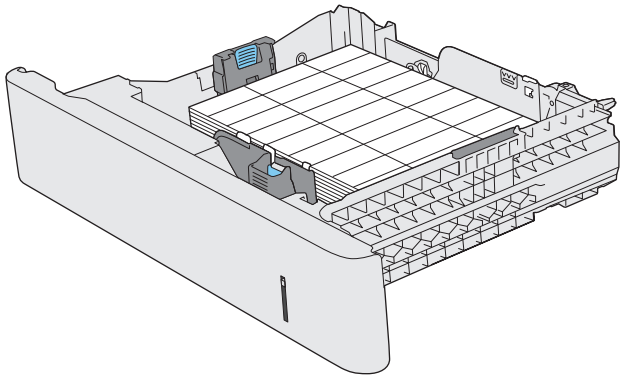
UWAGA: Aby mieć dostęp do tych funkcji z poziomu ekrany startowego systemu Windows 8 lub 8.1, wybierz opcję **Urządzenia**, **Drukowanie**, a następnie odpowiednią drukarkę.

3. Kliknij lub dotknij przycisku **Paper/jakość**.
4. Na liście rozwijanej **Rozmiar papieru** wybierz odpowiedni rozmiar arkuszy etykiet.
5. Na liście rozwijanej **Rodzaj papieru** wybierz **Etykiety**.
6. Na liście rozwijanej **Źródło papieru** wybierz **Podawanie ręczne**.

UWAGA: W przypadku korzystania z podawania ręcznego drukarka drukuje z najniżej numerowanego podajnika, który został skonfigurowany dla odpowiedniego format papieru, nie ma zatem konieczności określania podajnika. Na przykład jeśli podajnik 2 jest skonfigurowany dla etykiet, drukarka będzie drukować z podajnika 2. Jeśli zainstalowano podajnik 3 i skonfigurowano go do etykiet, a podajnik 2 nie jest skonfigurowany do etykiet, drukarka będzie drukować z podajnika 3.

7. Kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno dialogowe **Właściwości dokumentu**.
8. W oknie dialogowym **Drukuj** kliknij przycisk **OK**, aby wydrukować zadanie.

9. Załaduj arkusze etykiet stroną do druku skierowaną do góry i górną krawędzią arkusza ku prawej stronie drukarki.



3 Części, materiały eksploatacyjne i akcesoria

- Zamawianie części, akcesoriów i materiałów eksploatacyjnych
- Polityka firmy HP odnośnie do materiałów eksploatacyjnych innych producentów
- Witryna sieci Web firmy HP dotycząca zapobieganiu fałszerstwom
- Drukowanie po osiągnięciu szacowanego końca okresu eksploatacji kasety z tonerem
- Włączanie lub wyłączanie ustawienia Przy bardzo niskim
- Części do samodzielnej naprawy przez klienta
- Akcesoria
- Kasety z tonerem
- Moduł zbiorczy toneru

Zamawianie części, akcesoriów i materiałów eksploatacyjnych

Oryginalne kasety z tonerem i papier firmy HP	www.hp.com/go/suresupply
Zamawianie oryginalnych części i akcesoriów firmy HP	www.hp.com/buy/parts
Zamawianie poprzez dostawców usług i wsparcia	Skontaktuj się z przedstawicielem obsługi lub punktem usługowym HP.

Polityka firmy HP odnośnie do materiałów eksploatacyjnych innych producentów

HP nie zaleca używania kaset z tonerem innych producentów, zarówno nowych, jak i z odzysku.

UWAGA: W przypadku drukarek HP używanie kaset z tonerem ponownie napełnianych lub pochodzących od innego producenta nie narusza warunków gwarancji ani zasad pomocy technicznej oferowanej nabywcy. Jednocześnie zastrzega się, że w przypadku gdy awaria lub uszkodzenia spowodowane będą stosowaniem kasety z tonerem innego producenta lub kasety ponownie napełnianej, firma HP pobierze za naprawę urządzenia sumę zgodną ze standardowymi stawkami dotyczącymi czasu naprawy i użytych materiałów.

Witryna sieci Web firmy HP dotycząca zapobieganiu fałszerstwom

Przejdź do witryny www.hp.com/go/anticounterfeit, jeśli po zainstalowaniu kasety z tonerem HP na panelu sterowania zostanie wyświetlona informacja, że nie jest ona oryginalna. Firma HP pomoże ustalić, czy kaseta jest oryginalnym produktem firmy HP, i podjąć kroki zmierzające do rozwiązania problemu.

Kaseta z tonerem może nie być oryginalnym produktem firmy HP, jeśli występują następujące objawy:

- Strona stanu materiałów wskazuje, że zainstalowano materiały producenta innego niż HP.
- Kaseta z tonerem jest źródłem wielu problemów.
- Kaseta wygląda inaczej niż zazwyczaj (na przykład opakowanie różni się od oryginalnego opakowania firmy HP).

Drukowanie po osiągnięciu szacowanego końca okresu eksploatacji kasety z tonerem

Niski poziom czarnego koloru: Urządzenie wyświetli odpowiedni komunikat, gdy poziom toneru w kasecie będzie niski. Rzeczywisty pozostały czas eksploatacji kasety z tonerem może się różnić od szacunkowego. Warto zawsze dysponować nową kasetą, którą można od razu zainstalować, gdy jakość druku przestanie być akceptowalna. Kasety z tonerem nie trzeba jeszcze wymieniać.

Bardzo niski poziom czarnego koloru: Urządzenie wyświetli odpowiedni komunikat, gdy poziom toneru w kasecie będzie bardzo niski. Rzeczywisty pozostały czas eksploatacji kasety z tonerem może się różnić od szacunkowego. Warto zawsze dysponować nową kasetą, którą można od razu zainstalować, gdy jakość druku przestanie być akceptowalna. O ile jakość druku jest nadal na akceptowalnym poziomie, wymiana kasety z tonerem nie jest jeszcze konieczna.

Jeśli poziom napełnienia kasety HP tonerem będzie bardzo niski, gwarancja HP Premium Protection Warranty na tę kasetę wygaśnie.

Można zmienić sposób, w który urządzenie reaguje na fakt osiągnięcia przez materiały stanu Bardzo niski. Nie ma konieczności ponownego określania tych ustawień po zainstalowaniu nowej kasety z tonerem.

Włączanie lub wyłączanie ustawienia Przy bardzo niskim

Ustawienia domyślne można włączyć i wyłączyć w dowolnym momencie. Nie ma potrzeby ponownego ich włączania po zainstalowaniu nowej kasety z tonerem.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja 🔧.
2. Otwórz kolejno następujące menu:
   - Ustawienia systemowe
   - Ustawienia materiałów eksploatacyjnych
   - Kaseta z czarnym tonerem
   - Ustawienia poziomu bardzo niskiego
3. Wybierz jedną z następujących opcji:
   - Jeśli chcesz otrzymywać ostrzeżenie o niskim poziomie toneru w kasecie, ale urządzenie ma kontynuować drukowanie, zaznacz opcję Kontynuuj.
   - Jeśli chcesz, aby urządzenie przerywało drukowanie (w tym drukowanie faksów) do czasu wymiany kasety z tonerem, wybierz opcję Stop.
   - Wybierz opcję Monit, aby urządzenie przerywało drukowanie (w tym drukowanie faksów) i wyświetlało monit o wymianę kasety z tonerem. Można potwierdzić przeczytanie monitu i kontynuować drukowanie. Opcją konfigurowalną dla użytkownika w tym urządzeniu jest „Prompt to Remind Me in 100 pages, 200 pages, 300 pages, 400 pages, or never“ (Przypomnij mi za 100 stron, 200 stron, 300 stron, 400 stron lub nigdy). Ta opcja służy wygodzie użytkownika i nie jest wskazaniem, że te strony będą miały zadowalającą jakość.

Jeśli w urządzeniu została ustawiona opcja Stop, istnieje pewne ryzyko, że faksy nie zostaną wydrukowane po zainstalowaniu nowej kasety, jeśli po zatrzymaniu urządzenia odebrano więcej faksów niż można przechować w pamięci.

Jeśli w urządzeniu została ustawiona opcja Monit, istnieje pewne ryzyko, że faksy nie zostaną wydrukowane po zainstalowaniu nowej kasety, jeśli po wyświetleniu monitu o wymianę kasety drukującej odebrano więcej faksów niż można przechować w pamięci.

Jeśli poziom napełnienia kasety HP tonerem będzie **bardzo niski**, gwarancja HP Premium Protection Warranty na tę kasetę wygaśnie. Wszystkie wady wydruku i uszkodzenia kaset, które wystąpią w trakcie używania kasety z tonerem firmy HP z opcją Kontynuuj przy bardzo niskim poziomie, nie będą uważane za wady materiałowe ani produkcyjne materiałów eksploatacyjnych zgodnie z oświadczeniem o gwarancji na kasety z tonerem firmy HP.

Części do samodzielnej naprawy przez klienta

Dostępne są następujące części do samodzielnego naprawy przez klienta.

- Części do samodzielnego montażu oznaczone słowem **Obowiązkowo** należy zainstalować samodzielnie. Ewentualnie można skorzystać z płatnej usługi montażu przez serwisanta HP. W ramach gwarancji na urządzenie firmy HP części takie nie są objęte pomocą techniczną u klienta ani nie można ich zwrócić do magazynu.
- Części do samodzielnego montażu oznaczone jako **Opcjonalne** mogą zostać bezpłatnie zainstalowane przez serwisanta HP na żądanie użytkownika w okresie gwarancji na urządzenie.

UWAGA: Aby uzyskać więcej informacji, przejdź na stronę www.hp.com/go/learnaboutsupplies.

Tabela 3-1 Części do samodzielnej naprawy przez klienta

Element	Opis	Do samodzielnego montażu	Numer katalogowy
Zespół przednich drzwiczek	Zamienne przednie drzwiczki	Obowiązkowo	CZ271-67901
Zespół rolek podajnika 1	Rolka pobierająca i podkładka rozdzielająca podajnika 1	Obowiązkowo	CD644-67903
Zespół rolek podajnika 2 i 3	Rolki podające i rozdzielające podajnika 2 i 3	Obowiązkowo	CD644-67904
Zestaw prowadnicy powrotnej dupleksera	Zamienna prowadnica powrotna dupleksera	Obowiązkowo	CC468-67913
Zestaw prawych drzwiczek	Prawe drzwiczki podajnika na 500 arkuszy, stoper drzwiczek i zawias drzwiczek	Obowiązkowo	CC468-67906
Zapasowy zespół rolek przenoszących	Zapasowa rolka T2	Obowiązkowo	CD644-67914
Podajnik na 500 arkuszy (podajnik 3)	Podajnik wymienny na 5000 arkuszy	Obowiązkowo	CF084-67901
Szafka drukarki HP LaserJet	Szafka, na której stawia się urządzenie	Obowiązkowo	CD644-67917

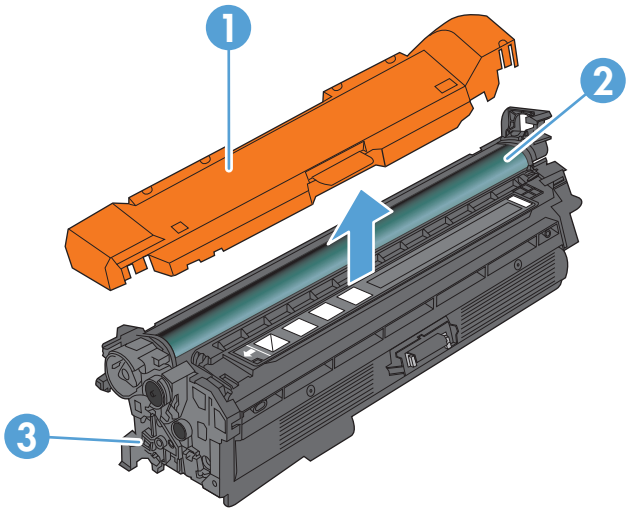
Akcesoria

Element	Opis	Numer katalogowy
Podajnik papieru HP Color LaserJet 1 x 500	Podajnik papieru na 500 arkuszy (opcjonalny podajnik 3)	CF084A
Szafka drukarki HP LaserJet	Szafka, na której stawia się urządzenie	CF085A
Kabel USB	Standardowy 2-metrowy kabel USB do podłączenia urządzenia	C6518A

Kasety z tonerem

- Widok kasety z tonerem
- Informacje na temat kasety z tonerem
- Wymiana kasety z tonerem

Widok kasety z tonerem



1	Plastikowa osłona
2	Bęben obrazowy **OSTROŻNIE:** Nie dotykaj zielonej rolki. Może to spowodować uszkodzenie kasety.
3	Układ pamięci

Informacje na temat kasety z tonerem

Kolor	Numer kasety	Numer katalogowy
Wymienna czarna kaseta z tonerem o standardowej pojemności	507A	CE400A
Wymienna czarna kaseta z tonerem o wysokiej pojemności	507X	CE400X
Wymienna kaseta z tonerem w kolorze turkusowym	507A	CE401A
Wymienna kaseta z tonerem w kolorze żółtym	507A	CE402A
Wymienna kaseta z tonerem w kolorze karmazynowym	507A	CE403A

Funkcje związane z ochroną środowiska: Zwracaj kasety z tonerem do recyklingu, korzystając z programów HP Planet Partners i recyklingowego.

Więcej informacji na temat materiałów eksploatacyjnych znajduje się pod adresem wwww.hp.com/go/learnaboutsupplies.

Informacje zawarte w niniejszym dokumencie mogą ulec zmianie bez uprzedzenia. Najnowsze informacje o materiałach eksploatacyjnych można znaleźć pod adresem: www.hp.com/go/lj500colorMFPM570_manuals.

Utylizacja kasety z tonerem

Aby przekazać oryginalną kasetę z tonerem HP do utylizacji, zużytą kasetę z tonerem należy umieścić w opakowaniu, w którym znajdowała się nowa kaseta. Wysyłając zużyte materiały eksploatacyjne do firmy HP w celu utylizacji, należy użyć załączonej etykiety zwrotnej. Pełne informacje na ten temat można znaleźć w instrukcji utylizacji dostarczonej z nowymi materiałami eksploatacyjnymi firmy HP.

Przechowywanie kaset z tonerem

Kasetę z tonerem należy wyjmować z opakowania tuż przed jej użyciem.

OSTROŻNIE: Aby zapobiec uszkodzeniu kasety z tonerem, nie należy wystawiać jej na działanie światła na dłużej niż kilka minut. Zakryj bęben drukujący, jeśli kaseta z tonerem musi zostać usnięta z urządzenia na dłuższy czas.

Polityka firmy HP w stosunku do kaset z tonerem innych producentów

HP nie zaleca używania kaset z tonerem innych producentów, zarówno nowych, jak i z odzysku.

UWAGA: Gwarancja i umowa serwisowa HP nie obejmuje uszkodzeń powstałych na skutek używania kaset z tonerem innych producentów.

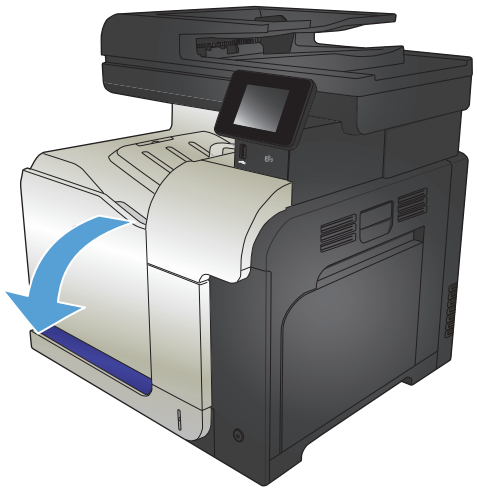
Wymiana kasety z tonerem

W produkcie używane są cztery kolory i każdy z nich znajduje się w oddzielnej kasecie z tonerem: turkusowy (C), karmazynowy (M), żółty (Y) i czarny (K).

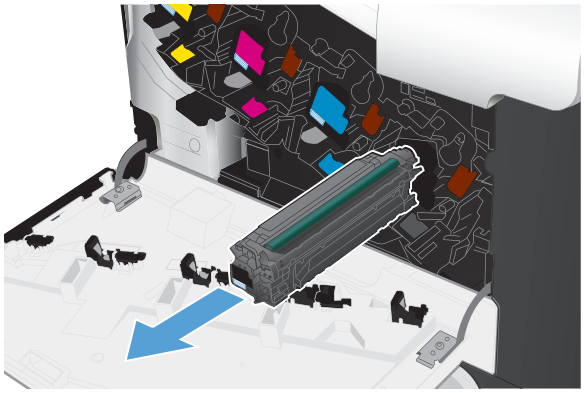
OSTROŻNIE: Jeśli toner dostanie się na ubranie, należy usunąć go za pomocą suchej szmatki, a ubranie wyprać w zimnej wodzie. Gorąca woda powoduje utrwalanie toneru.

UWAGA: Informacje na temat recyklingu zużytych kaset z tonerem znajdują się na ich opakowaniach.

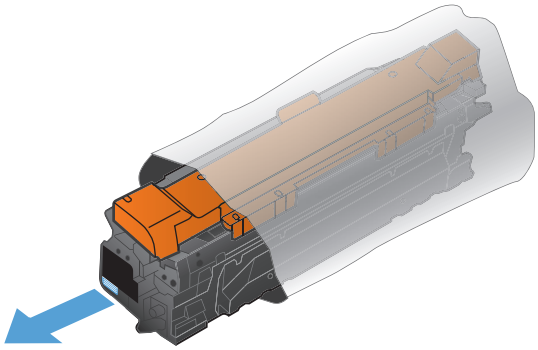
1. Otwórz przednią osłonę. Otwórz osłonę do samego końca.



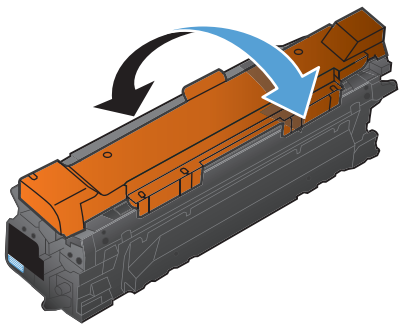
2. Chwyć uchwyt zużytej kasety z tonerem i pociągnij, aby ją wyciągnąć.



3. Wyjmij nową kasetę z tonerem z opakowania ochronnego.



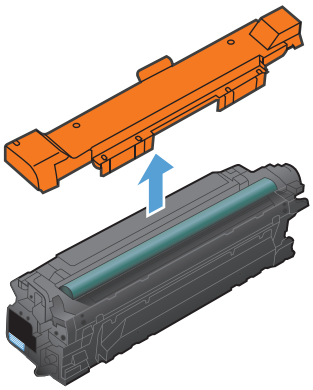
4. Złap obie strony kasety i rozprowadź toner, delikatnie kołysząc kasetą.



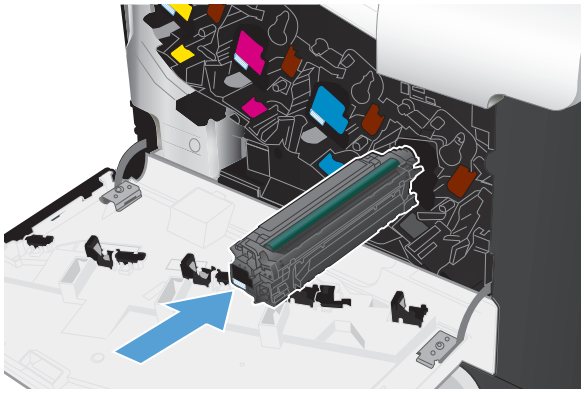
5. Zdejmij plastikową taśmę z kasety z tonerem.

   OSTROŻNIE: Unikać zbyt długiego wystawiania na światło.

   OSTROŻNIE: Nie dotykać zielonej rolki. Może to spowodować uszkodzenie kasety.

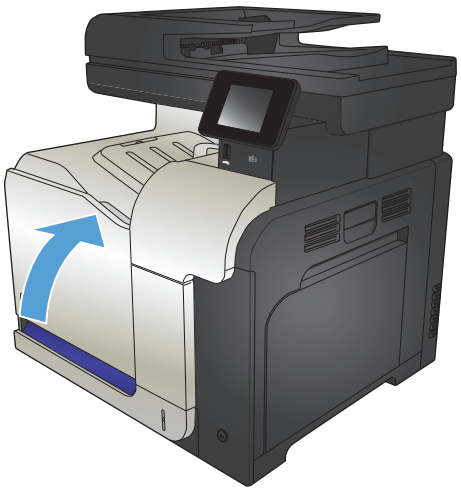


6. Dopasuj kasetę z tonerem do gniazda i wkładaj, aż zatrzaśnie się we właściwym położeniu.



7. Zamknij przednią osłonę.

   OSTROŻNIE: Aby uniknąć uszkodzenia, przed zamknięciem drzwiczek upewnij się, czy wszystkie kasety z tonerem są dobrze zamocowane i wsunięte do samego końca.



Moduł zbiorczy toneru

Element	Opis	Numer katalogowy
Moduł zbiorczy toneru	Pojemnik na zużyty toner	CE254A

Aby uzyskać więcej informacji, przejdź na stronę www.hp.com/go/learnaboutsupplies.

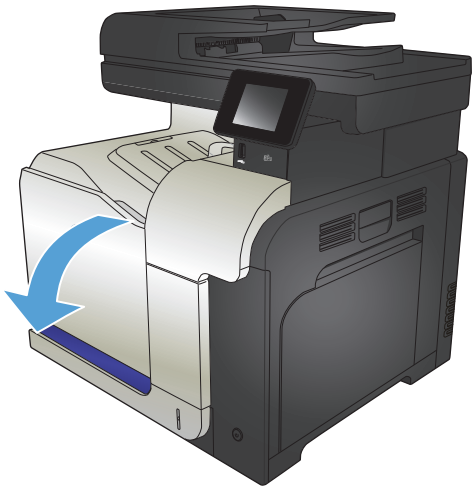
Wymień moduł zbiorczy toneru

Wymień moduł zbiorczy toneru, kiedy na panelu sterowania urządzenia zostanie monit informujący o takiej konieczności.

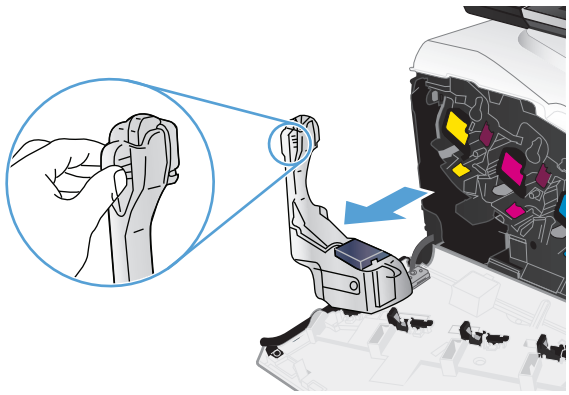
UWAGA: Moduł zbiorczy tonera przeznaczony jest do jednorazowego użytku. Nie należy podejmować prób opróżnienia modułu i ponownej instalacji. Może to doprowadzić do rozsypania toneru wewnątrz urządzenia i spowodować pogorszenie jakości wydruków. Po wykorzystaniu moduł zbiorczy toneru należy zwrócić do utylizacji w ramach programu HP Planet Partners.

UWAGA: W przypadku drukowania dokumentów wymagających intensywnego użycia tonera moduł zbiorczy tonera może się szybko napełnić. Firma HP zaleca, aby, drukując dokumenty tego typu, użytkownik miał przygotowany drugi moduł zbiorczy.

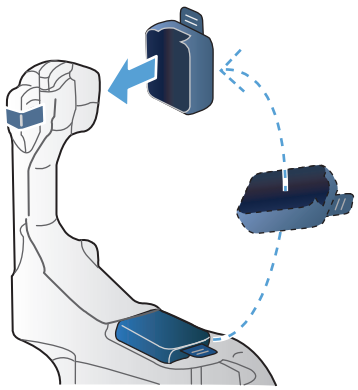
1. Otwórz przednią osłonę. Otwórz osłonę do samego końca.



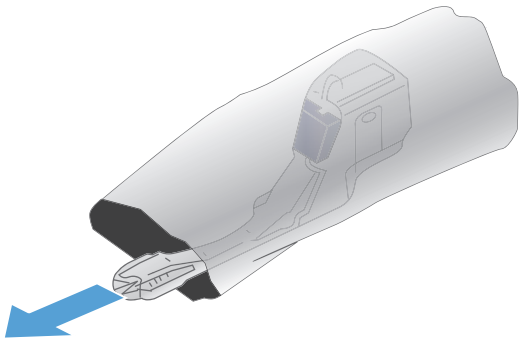
2. Uchwyć niebieską etykietę w górnej części modułu zbiorczego toneru, a następnie wyjmij go z urządzenia.



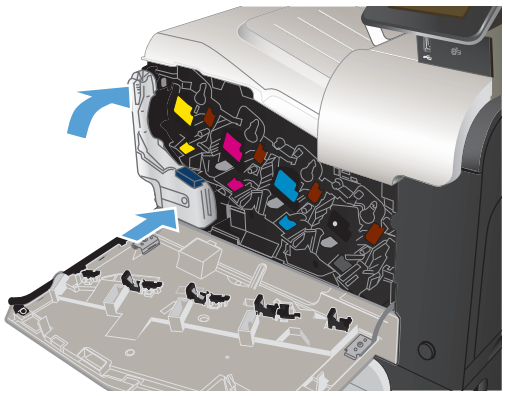
3. Umieść dołączoną niebieską nakładkę na niebieskim otworze w górnej części modułu.



4. Wyjmij nowy moduł zbiorczy toneru z opakowania.



5. Włóż nowy moduł dolną stroną do urządzenia i popchnij górną część, aby moduł zatrzasnął się na swoim miejscu.



6. Zamknij przednią osłonę.

   UWAGA: Jeśli moduł zbiorczy toneru nie zostanie prawidłowo zainstalowany, przednia osłona nie zamknie się do końca.

Aby przekazać zużyty moduł zbiorczy toneru do utylizacji, należy zapoznać się z instrukcjami dołączonymi do nowego modułu.

4 Drukowanie

- Obsługiwane sterowniki druku (Windows)
- Zmiana ustawień zadania drukowania (Windows)
- Zmiana ustawień zadania drukowania (Max OS X)
- Zadania drukowania w systemie Windows
- Zadania drukowania w systemie Mac OS X
- Dodatkowe zadania drukowania (system Windows)
- Dodatkowe zadania drukowania (system Mac OS X)
- Tworzenie wydruków o jakości archiwalnej
- Drukowanie w kolorze
- Korzystanie z usługi HP ePrint
- Używanie AirPrint
- Drukowanie z urządzenia USB

Obsługiwane sterowniki druku (Windows)

Sterowniki druki zapewniają dostęp do systemu drukowania urządzenia. Poniższe sterowniki druku dostępne są na stronie www.hp.com/go/lj500colorMFPM570_software.

Sterownik HP PCL 6	• Dostarczony jako domyślny sterownik na instalacyjnej płycie CD z oprogramowaniem. Sterownik ten jest instalowany automatycznie, jeśli nie wybrano innego. • Zalecany dla wszystkich środowisk operacyjnych Windows • Zapewnia ogólnie najlepszą prędkość i jakość druku oraz funkcje urządzenia dla większości użytkowników • Przygotowany w sposób umożliwiający obsługę interfejsu GDI (Graphic Device Interface) w systemie Windows w celu uzyskania jak najlepszej prędkości druku • Może nie być w pełni zgodny z oprogramowaniem innych firm i oprogramowaniem użytkownika opartym na języku PCL5
Sterownik HP UPD PS	• Zalecany przy drukowaniu w programach firmy Adobe® i innych programach z zaawansowanym interfejsem graficznym • Zapewnia obsługę drukowania przy emulacji języka PostScript i obsługę czcionek PostScript flash
HP UPD PCL 5	• Zalecany do ogólnych zadań drukowania w środowiskach biurowych z systemem Windows • Zgodny z wcześniejszymi wersjami języka PCL i starszymi urządzeniami HP LaserJet • Najlepszy wybór dla zadań drukowania w przypadku oprogramowania innych firm lub oprogramowania użytkownika • Najlepszy wybór dla środowisk heterogenicznych wymagających pracy urządzenia w trybie PCL 5 (UNIX, Linux, mainframe) • Zaprojektowany dla firmowych środowisk Windows w celu zapewnienia obsługi wielu modeli urządzeń przez jeden sterownik • Zalecany przy drukowaniu na różnych modelach urządzeń w mobilnym środowisku Windows
HP UPD PCL 6	• Zalecane w przypadku drukowania we wszystkich systemach Windows • Zapewnia największą ogólną szybkość drukowania i obsługę funkcji drukarki dla większości użytkowników • Dostosowany do wymagań interfejsu GDI (Graphic Device Interface) systemu Windows, zapewnia uzyskanie największej szybkości w systemach Windows • Może nie być w pełni zgodny z oprogramowaniem innych firm i oprogramowaniem użytkownika opartym na języku PCL5

HP Universal Print Driver (UPD)

HP Universal Print Driver (UPD) dla systemu Windows to jeden sterownik, który zapewnia natychmiastowy dostęp do niemal wszystkich urządzeń HP LaserJet, w dowolnym miejscu, bez konieczności pobierania oddzielnych sterowników. Jest on oparty na sprawdzonej technologii sterowników druku firmy HP i został gruntownie sprawdzony przy użyciu wielu programów. To zaawansowane rozwiązanie działające non-stop.

Sterownik HP UPD komunikuje się bezpośrednio ze wszystkimi urządzeniami HP, zbiera informacje o ich konfiguracji, a następnie dostosowuje interfejs użytkownika w taki sposób, aby wyświetlić unikatowe funkcje dostępne w urządzeniu. Sterownik automatycznie włącza funkcje dostępne w urządzeniu, takie jak druk dwustronny czy zszywanie, eliminując konieczność ich ręcznego włączania.

Aby uzyskać więcej informacji, przejdź na stronę www.hp.com/go/upd.

Tryby instalacji sterownika UPD

Tryb tradycyjny	• Aby użyć tego trybu, pobierz sterownik UPD z Internetu. Przejdź do strony www.hp.com/go/wja_firmware. • Tego trybu należy używać przy instalacji sterownika z przeznaczeniem dla jednego komputera. • Współpracuje on z określonym urządzeniem. • W przypadku tego trybu konieczna jest instalacja sterownika UPD oddzielnie w każdym komputerze i urządzeniu.
Tryb dynamiczny	• Aby użyć tego trybu, pobierz sterownik UPD z Internetu. Przejdź do strony www.hp.com/go/wja_firmware. • Tryb dynamiczny pozwala na instalację jednego sterownika drukarki, co umożliwia drukowanie na wielu podłączonych do sieci urządzeniach HP z dowolnego miejsca. • Tego trybu należy używać przy instalacji sterownika UPD dla grupy roboczej. • Nie należy korzystać z tego trybu w przypadku urządzeń podłączanych za pomocą USB.

Zmiana ustawień zadania drukowania (Windows)

- Priorytet dla zmiany ustawień zadania drukowania
- Zmiana ustawień wszystkich zleceń drukowania do zamknięcia programu
- Zmiana ustawień domyślnych wszystkich zleceń drukowania
- Zmiana ustawień konfiguracyjnych urządzenia

Priorytet dla zmiany ustawień zadania drukowania

Na kolejność zmian dokonanych w ustawieniach drukowania ma wpływ miejsce ich dokonania:

UWAGA: Nazwy poleceń i okien dialogowych mogą różnić się w zależności od wykorzystywanego programu.

- **Okno dialogowe Ustawienia strony**: Kliknij pozycję **Ustawienia strony** lub podobne polecenie w menu **Plik** używanego programu, aby otworzyć okno dialogowe. Ustawienia zmieniane w tym miejscu zastępują ustawienia wybrane w innych miejscach.
- **Okno dialogowe Drukuj**: Kliknij polecenie **Drukuj**, **Ustawienia drukowania** lub podobne polecenie w menu **Plik** aplikacji, w której pracujesz, aby otworzyć to okno dialogowe. Ustawienia zmienione w oknie dialogowym **Drukuj** mają niższy priorytet i zwykle nie wpływają na zmiany dokonane w oknie dialogowym **Ustawienia strony**.
- **Okno dialogowe Właściwości drukarki (sterownik druku)**: Kliknij opcję **Właściwości** w oknie dialogowym **Drukuj**, aby otworzyć sterownik druku. Ustawienia zmienione w oknie dialogowym **Właściwości drukarki** zwykle nie wpływają na ustawienia określone w innej części oprogramowania do druku. Można w tym miejscu zmienić większość ustawień drukowania.
- **Standardowe ustawienia sterownika druku**: Domyślne ustawienia sterownika druku określają ustawienia używane we wszystkich zadaniach drukowania, **chyba że** ustawienia zostały zmienione w oknach dialogowych **Ustawienia strony**, **Drukuj** lub **Właściwości drukarki**.
- **Ustawienia panelu sterowania urządzenia**: Ustawienia zmieniane za pomocą panelu sterowania urządzenia posiadają niższy stopień pierwszeństwa niż zmiany przeprowadzane w innych miejscach.

Zmiana ustawień wszystkich zleceń drukowania do zamknięcia programu

Poszczególne czynności można wykonać również w inny sposób, lecz przedstawiona procedura jest najbardziej popularna.

1. W programie wybierz opcję **Drukuj**.
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.

Zmiana ustawień domyślnych wszystkich zleceń drukowania

1. **Windows XP, Windows Server 2003 i Windows Server 2008 (domyślny widok menu Start)**: Kliknij przycisk **Start**, a następnie polecenie **Drukarki i faksy**.

   Windows XP, Windows Server 2003 i Windows Server 2008 (klasyczny widok menu Start): Kliknij przycisk **Start**, wskaż polecenie **Ustawienia**, a następnie kliknij polecenie **Drukarki**.

   Windows Vista: W lewym dolnym rogu okna kliknij ikonę Windows, a następnie kliknij **Panel sterowania**, a następnie **Drukarki**.

Windows 7: W lewym dolnym rogu okna kliknij ikonę Windows, a następnie kliknij **Urządzenia i drukarki**.

2. Kliknij prawym przyciskiem ikonę drukarki, a następnie wybierz polecenie **Preferencje drukowania**.

Zmiana ustawień konfiguracyjnych urządzenia

1. **Windows XP, Windows Server 2003 i Windows Server 2008 (domyślny widok menu Start)**: Kliknij przycisk **Start**, a następnie polecenie **Drukarki i faksy**.

   Windows XP, Windows Server 2003 i Windows Server 2008 (klasyczny widok menu Start): Kliknij przycisk **Start**, wskaż polecenie **Ustawienia**, a następnie kliknij polecenie **Drukarki**.

   Windows Vista: W lewym dolnym rogu okna kliknij ikonę Windows, a następnie kliknij **Panel sterowania**, a następnie **Drukarki**.

   Windows 7: W lewym dolnym rogu okna kliknij ikonę Windows, a następnie kliknij **Urządzenia i drukarki**.

2. Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę sterownika, a następnie wybierz **Właściwości** lub **Właściwości drukarki**.

3. Kliknij kartę **Ustawienia urządzenia**.

Zmiana ustawień zadania drukowania (Max OS X)

- Priorytet dla zmiany ustawień zadania drukowania
- Zmiana ustawień wszystkich zleceń drukowania do zamknięcia programu
- Zmiana ustawień domyślnych wszystkich zleceń drukowania
- Zmiana ustawień konfiguracyjnych urządzenia

Priorytet dla zmiany ustawień zadania drukowania

Na kolejność zmian dokonanych w ustawieniach drukowania ma wpływ miejsce ich dokonania:

UWAGA: Nazwy poleceń i okien dialogowych mogą różnić się w zależności od wykorzystywanego programu.

- **Okno dialogowe Page Setup (Ustawienia strony)**: Aby otworzyć to okno dialogowe, puknij polecenie **Page Setup** (Ustawienia strony) lub inne podobne polecenie w menu **File** (Plik) używanego programu. Zmiany wprowadzone w tym miejscu mogą zastąpić ustawienia używane w innych programach.
- **Okno dialogowe Drukuj**: Kliknij pozycję **Drukuj**, **Ustawienia strony** lub podobne polecenie w menu **Plik** używanego programu, aby otworzyć okno dialogowe. Ustawienia zmienione w oknie dialogowym **Drukuj** mają niższy priorytet i **nie** zastępują ustawień wybranych o oknie dialogowym **Ustawienia strony**.
- **Domyślne ustawienia sterownika drukarki**: Domyślne ustawienia sterownika drukarki określają ustawienia używane we wszystkich zadaniach drukowania, **chyba** że ustawienia zostały zmienione w oknach dialogowych **Ustawienia strony**, **Drukuj** lub **Właściwości drukarki**.
- **Ustawienia panelu sterowania urządzenia**: Ustawienia zmieniane za pomocą panelu sterowania drukarki posiadają niższy stopień pierwszeństwa niż zmiany przeprowadzane w innych miejscach.

Zmiana ustawień wszystkich zleceń drukowania do zamknięcia programu

1. Kliknij menu **Plik**, a następnie kliknij opcję **Drukuj**.
2. W menu **Drukarka** wybierz to urządzenie.
3. Domyślnie sterownik druku wyświetla menu **Kopie i strony**. Otwórz listę rozwijaną menu, a następnie otwórz menu dla którego chcesz zmienić ustawienia druku.
4. Wybierz ustawienia drukowania dla każdego menu, które mają być zachowane na przyszłość.
5. Zmiana ustawień przypisanych do różnych menu

Zmiana ustawień domyślnych wszystkich zleceń drukowania

1. Kliknij menu **Plik**, a następnie kliknij opcję **Drukuj**.
2. W menu **Drukarka** wybierz to urządzenie.
3. Domyślnie sterownik druku wyświetla menu **Kopie i strony**. Otwórz listę rozwijaną menu, a następnie otwórz menu dla którego chcesz zmienić ustawienia druku.
4. Wybierz ustawienia drukowania dla każdego menu, które mają być zachowane na przyszłość.

5. W menu **Wstępne ustawienia** wybierz opcję **Zapisz jako...** i wpisz nazwę dla ustawienia.
6. Kliknij przycisk **OK**.

Ustawienia te zostaną zachowane w menu **Wstępne ustawienia**. Aby korzystać z nowych ustawień, wybierz opcję ustawień zaprogramowanych za każdym razem przy otwieraniu programu i drukowaniu.

Zmiana ustawień konfiguracyjnych urządzenia

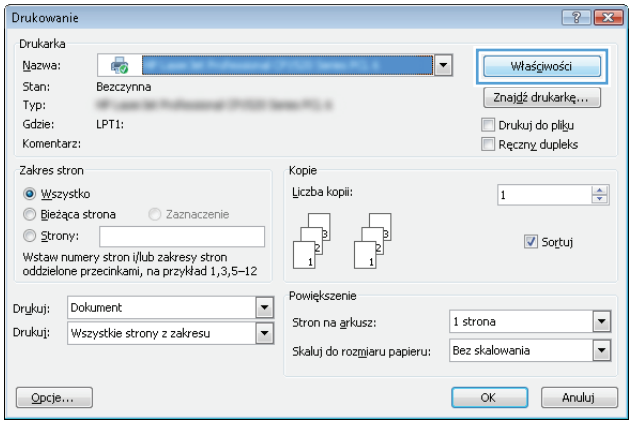
1. W komputerze otwórz menu Apple , kliknij pozycję **Preferencje systemowe**, a następnie kliknij ikonę **Drukowanie i faks** lub **Drukuj i skanuj**.
2. Wybierz urządzenie po lewej stronie okna.
3. Kliknij przycisk **Opcje i materiały**.
4. Kliknij kartę **Sterownik**.
5. Skonfiguruj zainstalowane akcesoria.

Zadania drukowania w systemie Windows

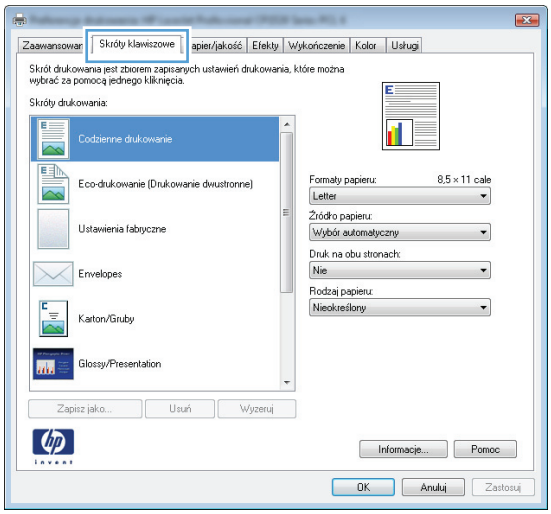
- Używanie skrótu drukowania (Windows)
- Tworzenie skrótu drukowania (Windows)
- Automatyczne drukowanie po obu stronach (Windows)
- Ręczne drukowanie po obu stronach (Windows)
- Drukowanie wielu stron na jednym arkuszu (Windows)
- Wybór orientacji strony (Windows)
- Wybór rodzaj papieru (Windows)
- Drukowanie pierwszej lub ostatniej strony na innym papierze (Windows)
- Skalowanie dokumentów do formatu papieru (Windows)
- Tworzenie broszur (Windows)

Używanie skrótu drukowania (Windows)

1. W programie wybierz opcję **Drukuj**.
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.

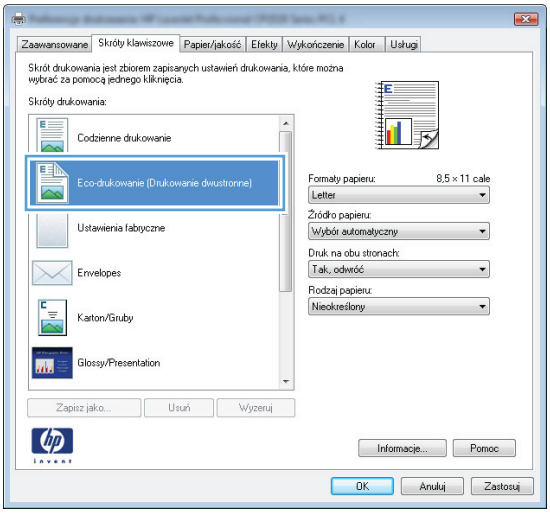


3. Kliknij kartę **Skróty klawiszowe**.

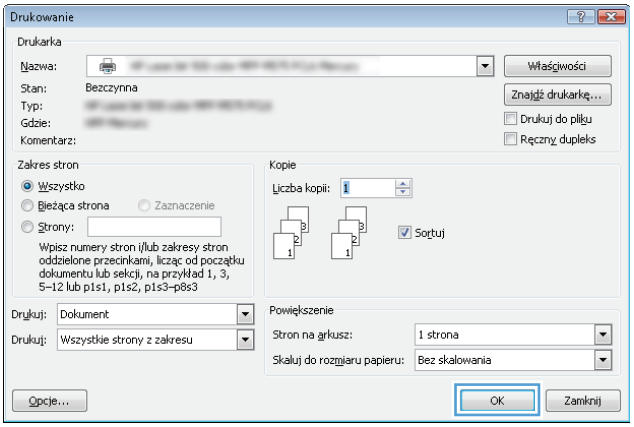


4. Wybierz jeden ze skrótów. Kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno dialogowe **Właściwości dokumentu**.

   UWAGA: Po wybraniu skrótu zmienią się odpowiednie ustawienia na innych kartach sterownika druku.

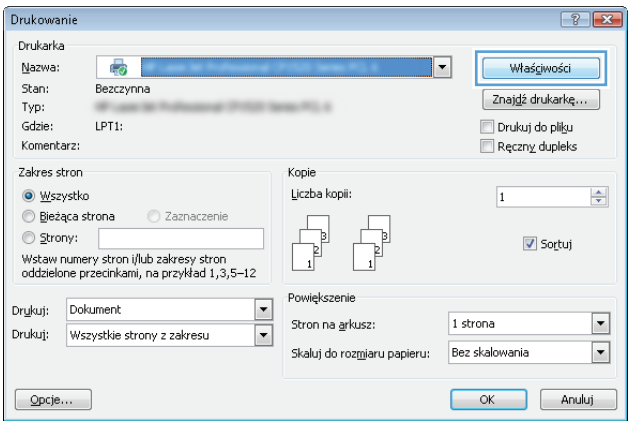


5. W oknie dialogowym **Drukuj** kliknij przycisk **OK**, aby wydrukować zadanie.

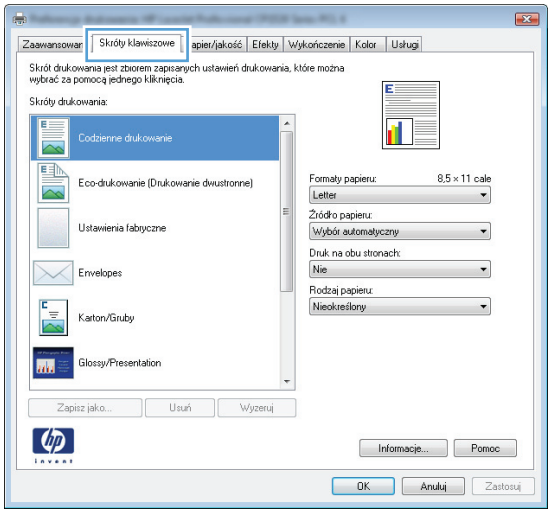


Tworzenie skrótu drukowania (Windows)

1. W programie wybierz opcję **Drukuj**.
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.

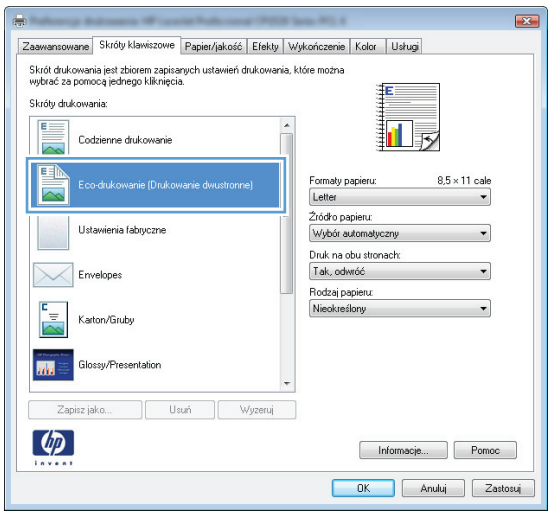


3. Kliknij kartę **Skróty klawiszowe**.

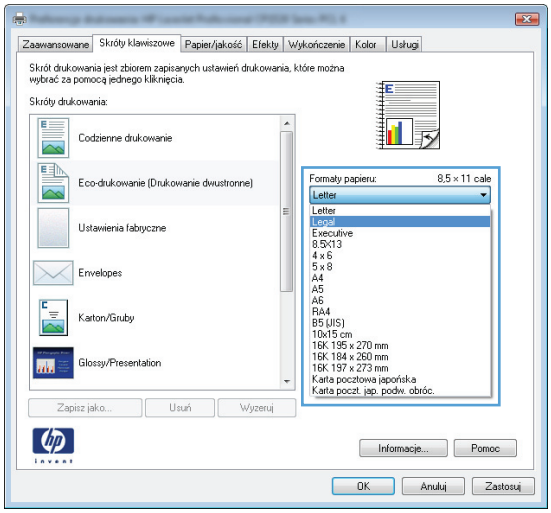


4. Wybierz istniejący skrót jako punkt wyjściowy.

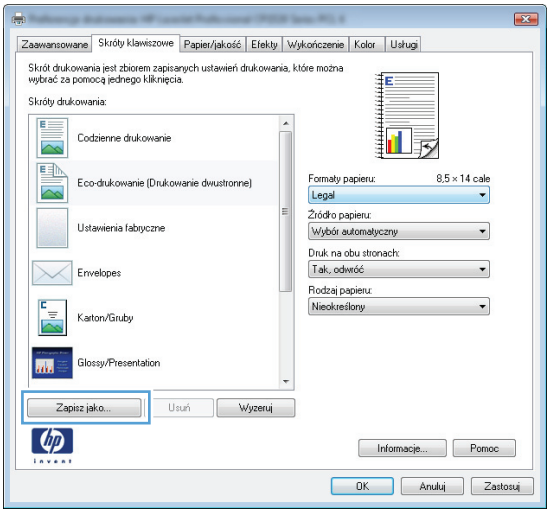
UWAGA: Zawsze należy wybierać skrót przed zmianą jakichkolwiek ustawień w prawej części ekranu. Jeśli najpierw zostaną wybrane ustawienia, a potem skrót, wszystkie ustawienia zostaną utracone.



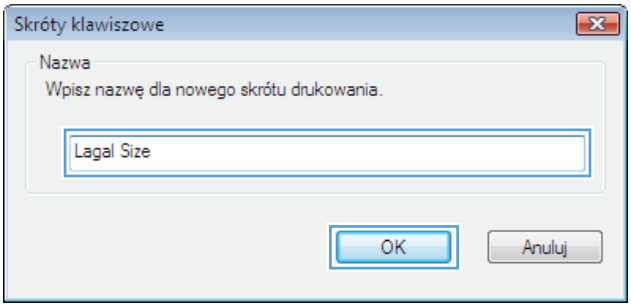
5. Wybierz opcje druku dla nowego skrótu.



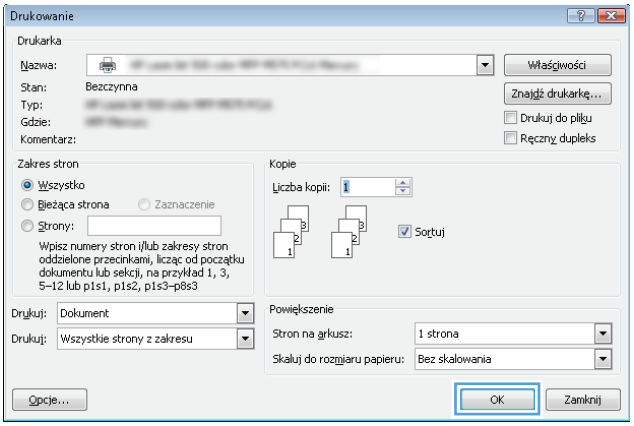
6. Kliknij przycisk **Zapisz jako**.



7. Wprowadź nazwę skrótu, a następnie kliknij przycisk **OK**.



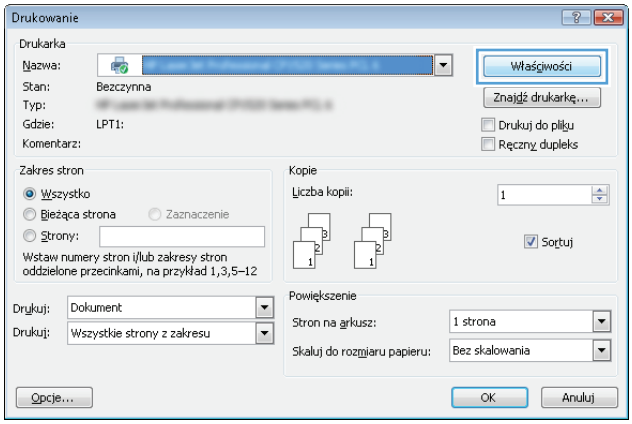
8. Kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno dialogowe **Właściwości dokumentu**. W oknie dialogowym **Drukuj** kliknij przycisk **OK**, aby wydrukować zadanie.



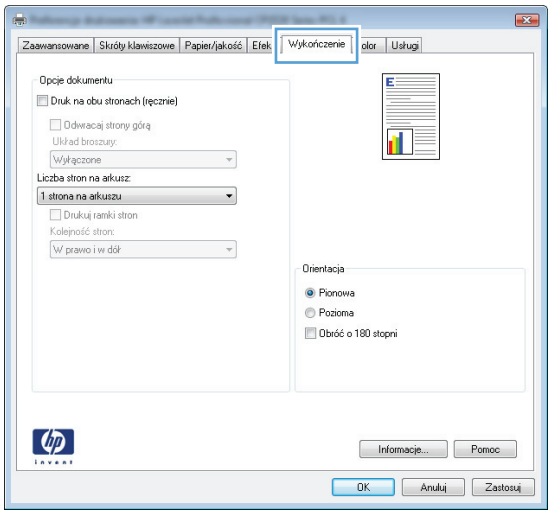
Automatyczne drukowanie po obu stronach (Windows)

1. W programie wybierz opcję **Drukuj**.

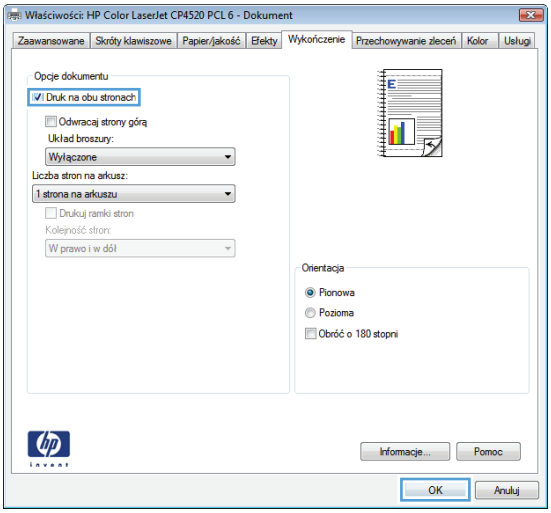
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.



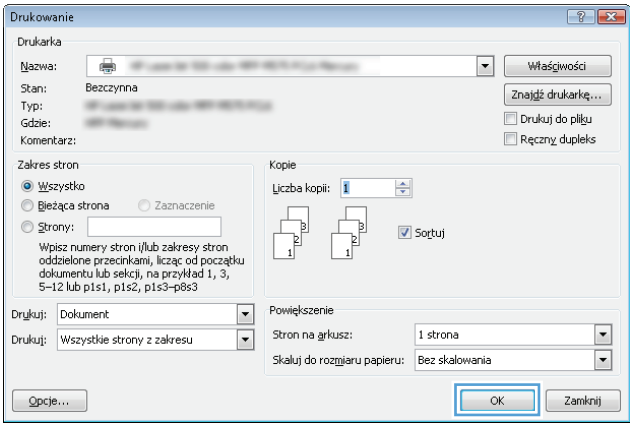
3. Kliknij kartę **Wykończenie**.



4. Zaznacz pole wyboru **Drukuj na obu stronach**. Kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno dialogowe **Właściwości dokumentu**.

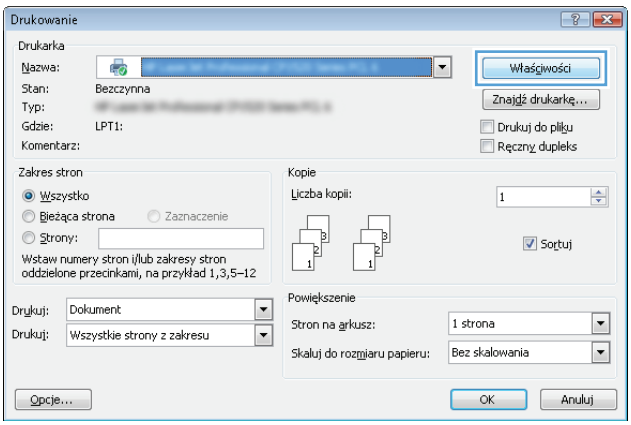


5. W oknie dialogowym **Drukuj** kliknij przycisk **OK**, aby wydrukować zadanie.

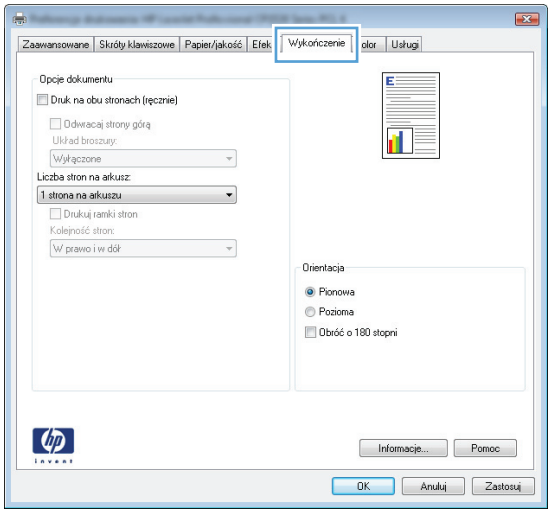


Ręczne drukowanie po obu stronach (Windows)

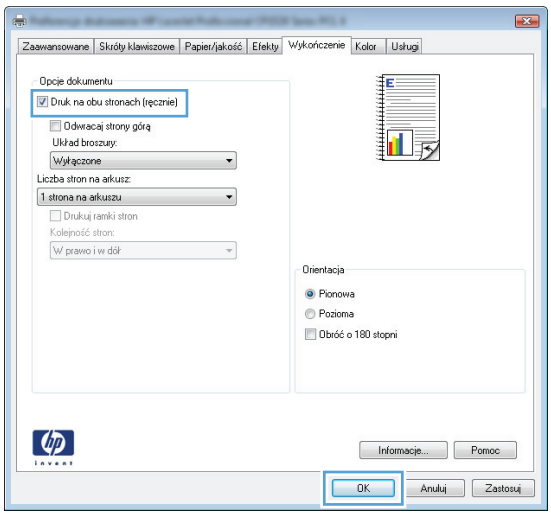
1. W programie wybierz opcję **Drukuj**.
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.



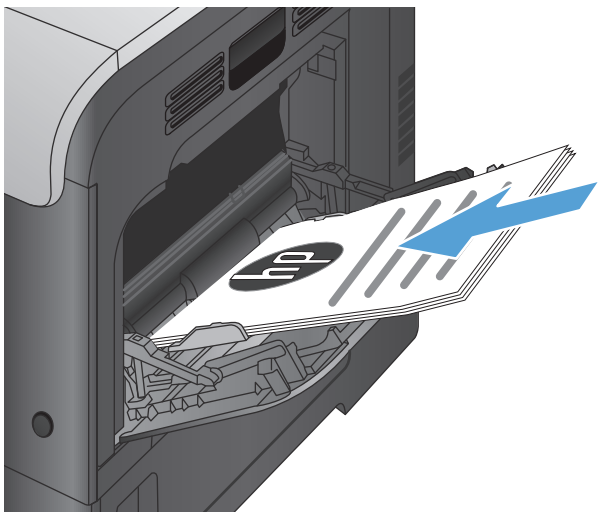
3. Kliknij kartę **Wykończenie**.



4. Zaznacz pole wyboru **Drukuj ręcznie na obu stronach**. Kliknij przycisk **OK**, aby wydrukować pierwszą stronę zlecenia.



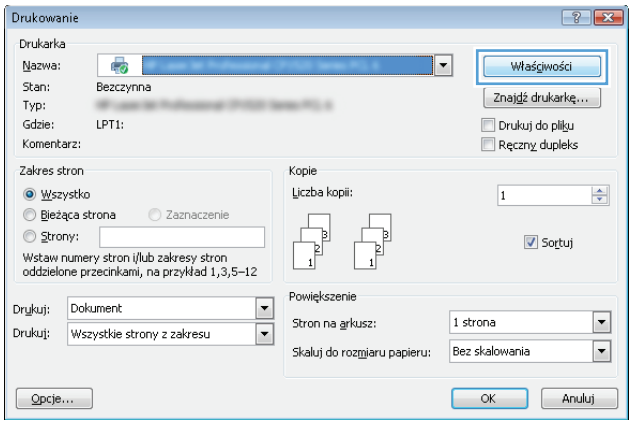
5. Wyjmij zadrukowany stos z pojemnika wyjściowego i umieść go zadrukowaną stroną do góry w podajniku 1.



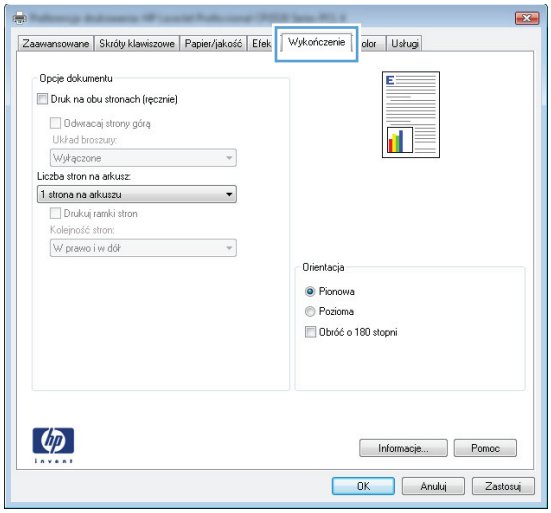
6. Jeśli pojawi się monit, dotknij odpowiedniego przycisku na panelu sterowania, aby kontynuować.

Drukowanie wielu stron na jednym arkuszu (Windows)

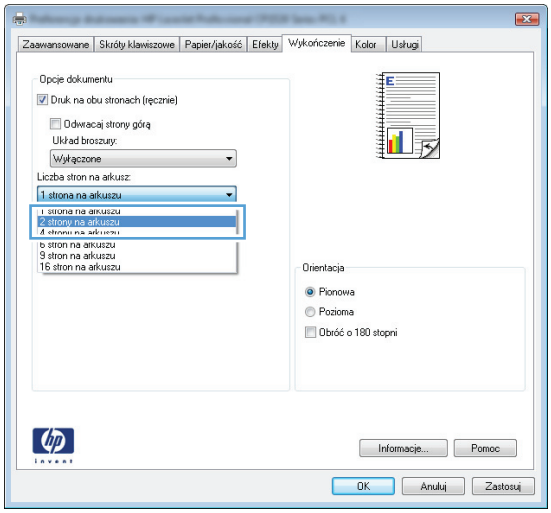
1. W programie wybierz opcję **Drukuj**.
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.



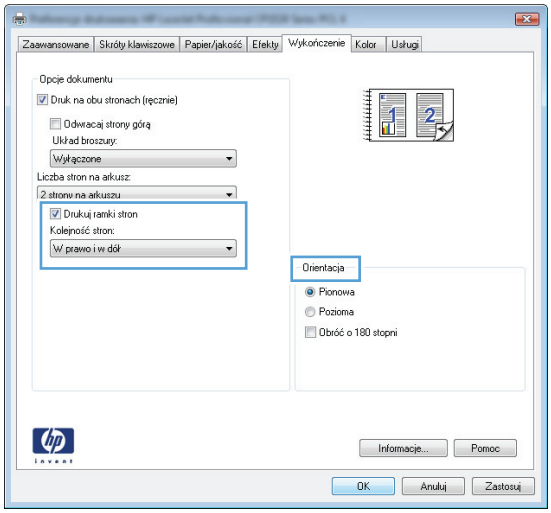
3. Kliknij kartę **Wykończenie**.



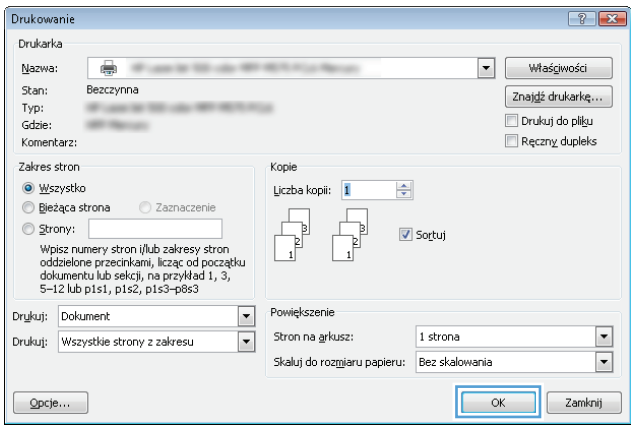
4. Wybierz liczbę stron na arkusz z listy rozwijanej **Stron na arkuszu**.



5. Wybierz odpowiednie opcje **Drukuj obramowanie stron**, **Kolejność stron** i **Orientacja:**. Kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno dialogowe **Właściwości dokumentu**.

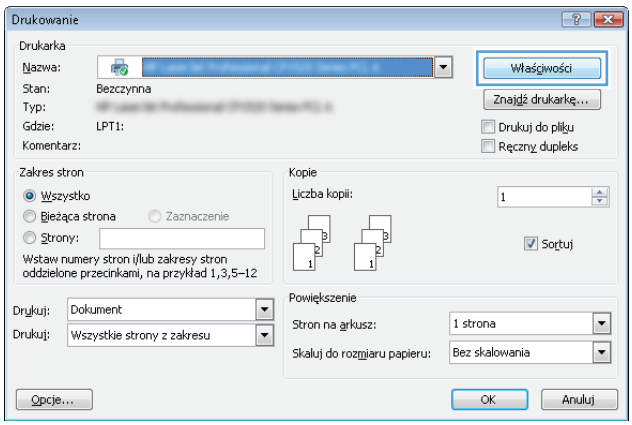


6. W oknie dialogowym **Drukuj** kliknij przycisk **OK**, aby wydrukować zadanie.

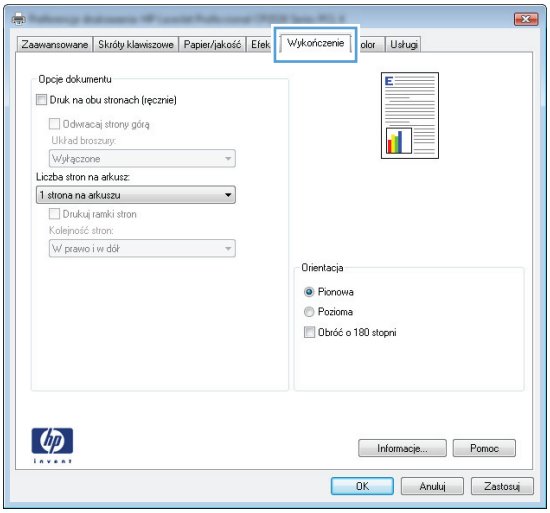


Wybór orientacji strony (Windows)

1. W programie wybierz opcję **Drukuj**.
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.



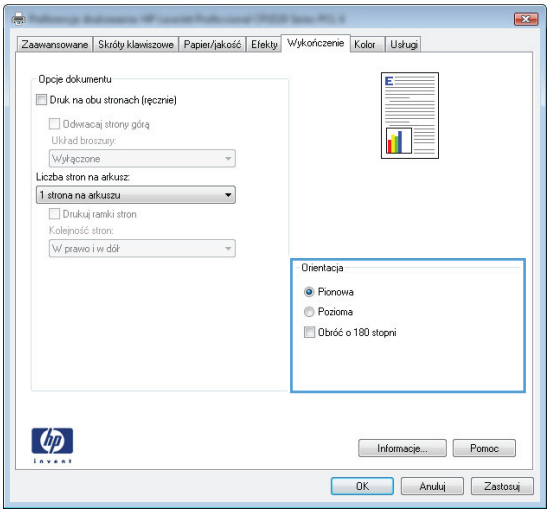
3. Kliknij kartę **Wykończenie**.



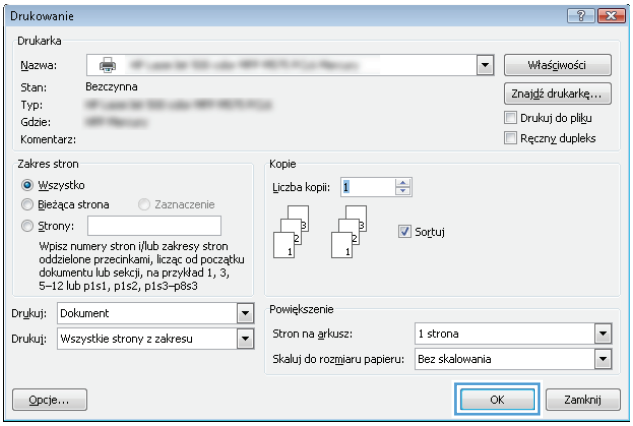
4. W obszarze **Orientacja:** wybierz opcję **Pionowa** lub **Pozioma**.

   Aby wydrukować stronę w odwrotnym ułożeniu, wybierz opcję **Obróć o 180 stopni**.

   Kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno dialogowe **Właściwości dokumentu**.



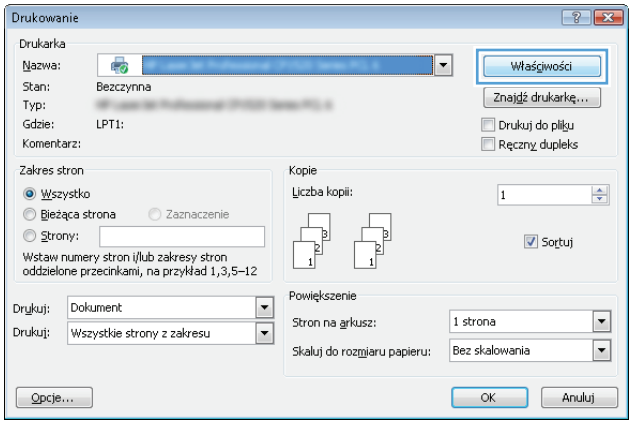
5. W oknie dialogowym **Drukuj** kliknij przycisk **OK**, aby wydrukować zadanie.



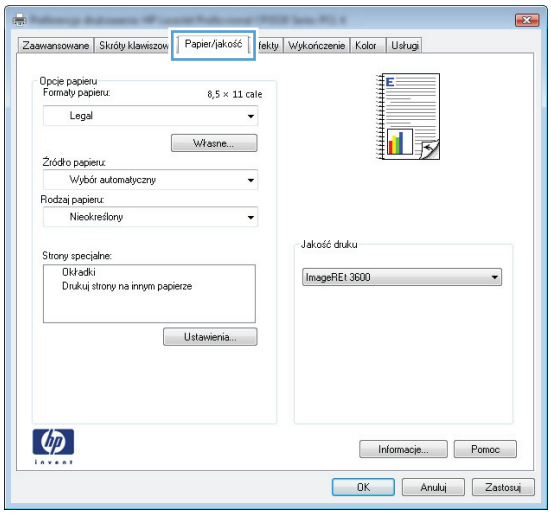
Wybór rodzaj papieru (Windows)

1. W programie wybierz opcję **Drukuj**.

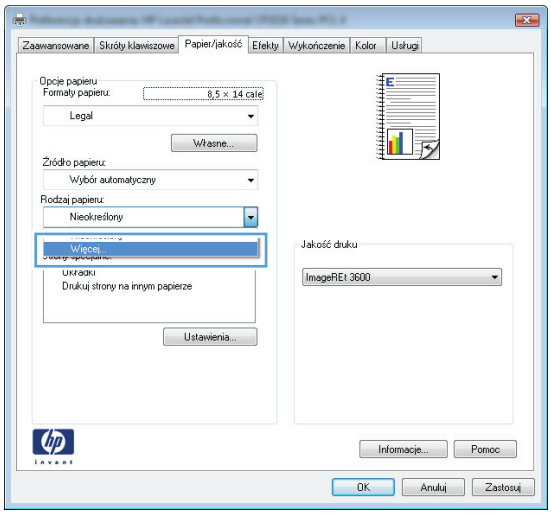
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.



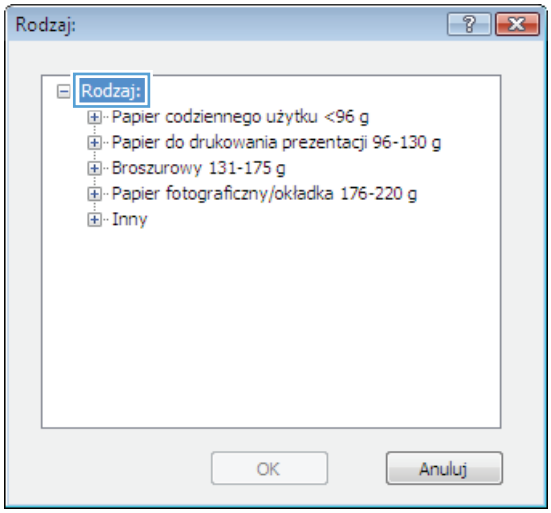
3. Kliknij kartę **Papier/Jakość**.



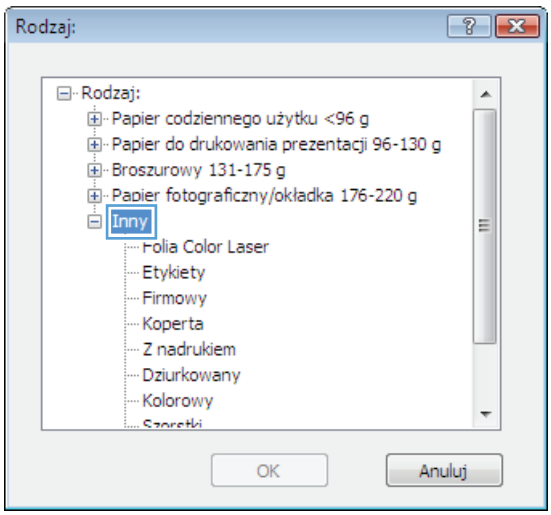
4. Na liście rozwijanej **Rodzaj papieru** kliknij opcję **Więcej...**.



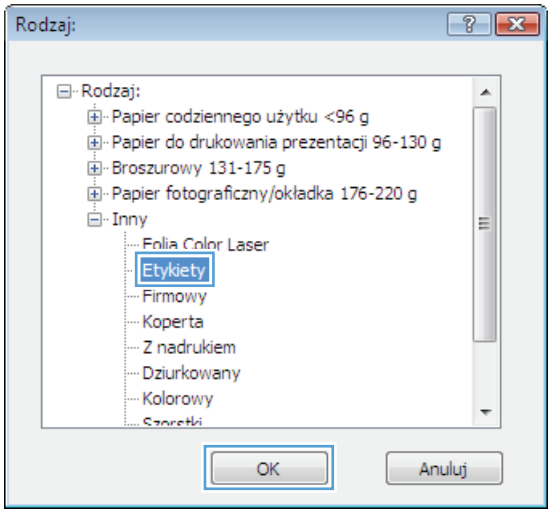
5. Rozwiń listę opcji **Rodzaj:**.



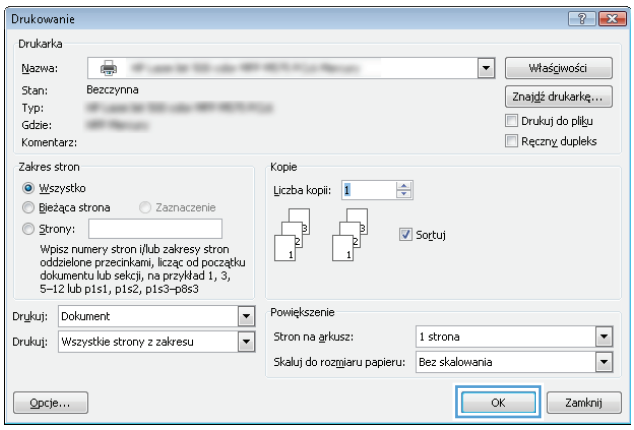
6. Rozwiń kategorię rodzajów papieru, która najlepiej opisuje wykorzystywany papier.



7. Wybierz rodzaj używanego papieru, a następnie kliknij przycisk **OK**.

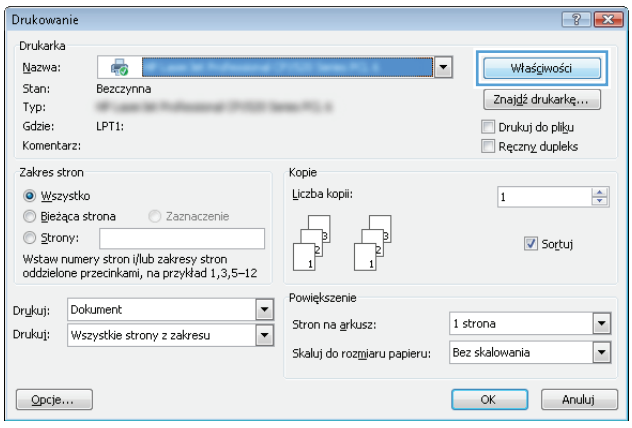


8. Kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno dialogowe **Właściwości dokumentu**. W oknie dialogowym **Drukuj** kliknij przycisk **OK**, aby wydrukować zadanie.

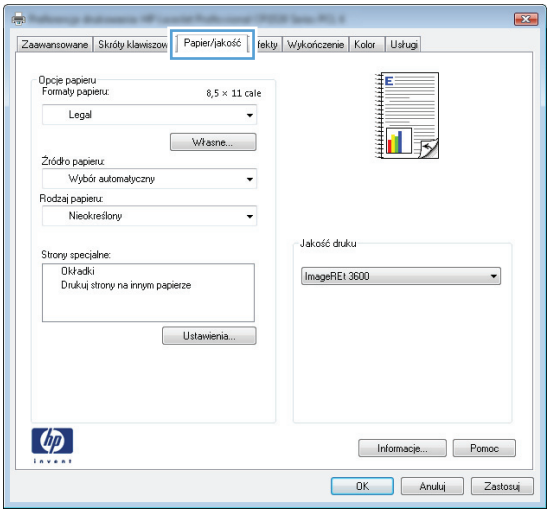


Drukowanie pierwszej lub ostatniej strony na innym papierze (Windows)

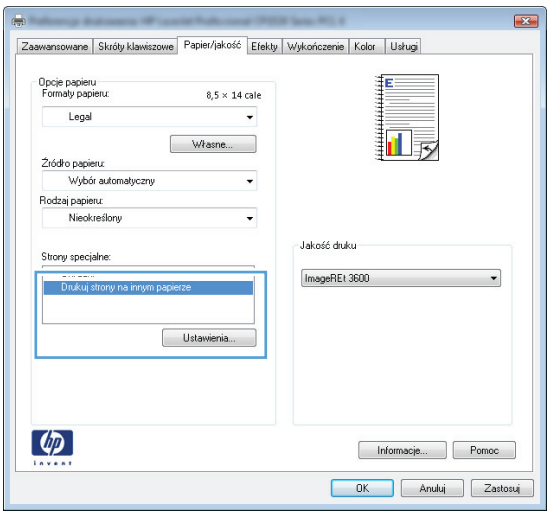
1. W programie wybierz opcję **Drukuj**.
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.



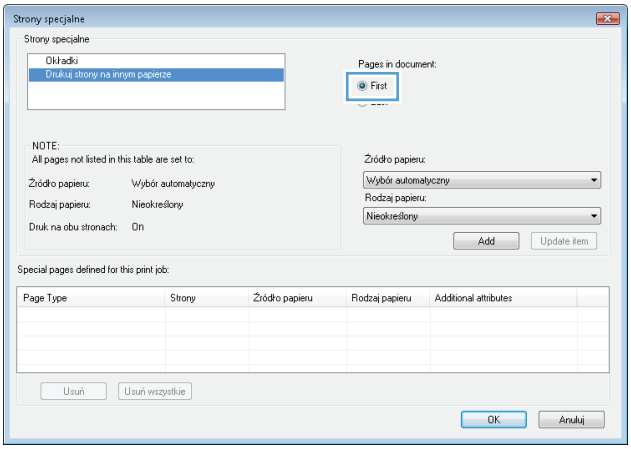
3. Kliknij kartę **Papier/Jakość**.



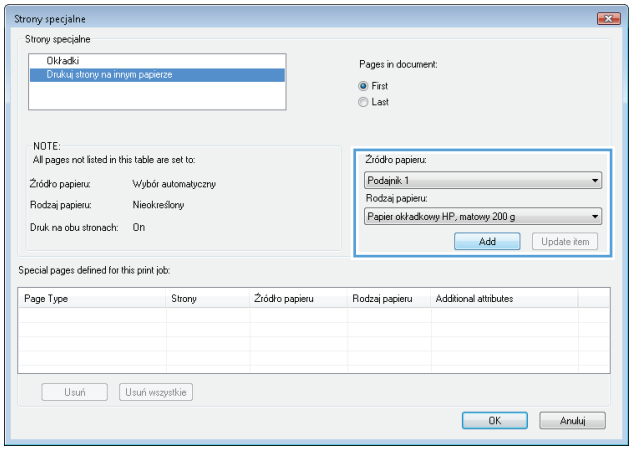
4. W obszarze **Strony specjalne** kliknij opcję **Drukuj strony na innym papierze**, a następnie kliknij przycisk **Ustawienia**.



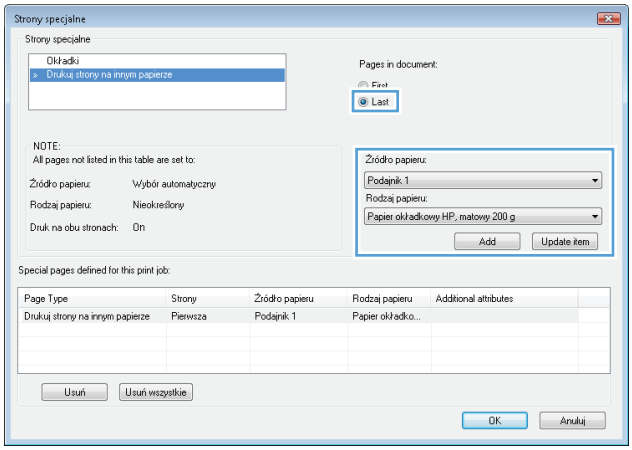
5. W obszarze **Stron w dokumencie** wybierz opcję **Pierwsza** lub **Ostatnia**.



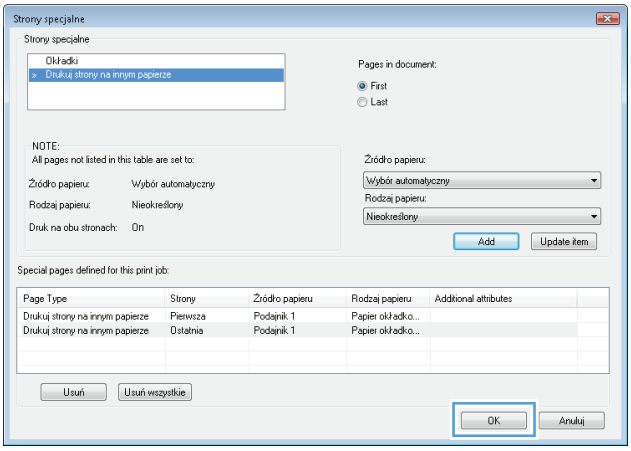
6. Wybierz odpowiednie opcje z list rozwijanych **Źródło papieru** i **Rodzaj papieru**. Kliknij przycisk **Dodaj**.



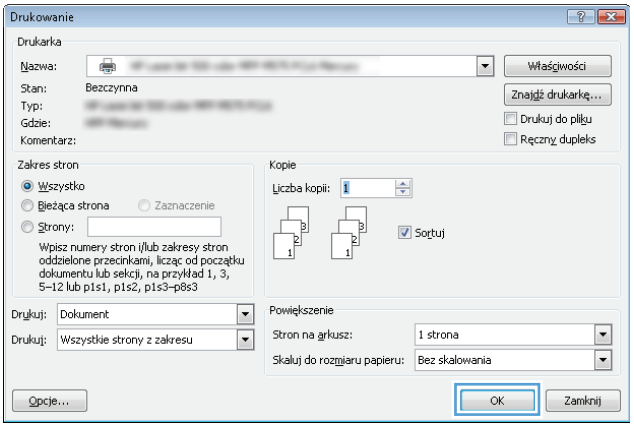
7. W przypadku drukowania **zarówno** pierwszej, jak i ostatniej strony na innym papierze, powtórz kroki 5 i 6, wybierając opcję dla odpowiedniej strony.



8. Kliknij przycisk **OK**.

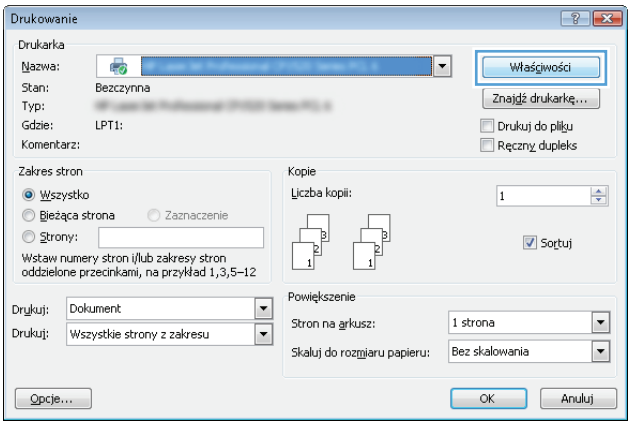


9. Kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno dialogowe **Właściwości dokumentu**. W oknie dialogowym **Drukuj** kliknij przycisk **OK**, aby wydrukować zadanie.

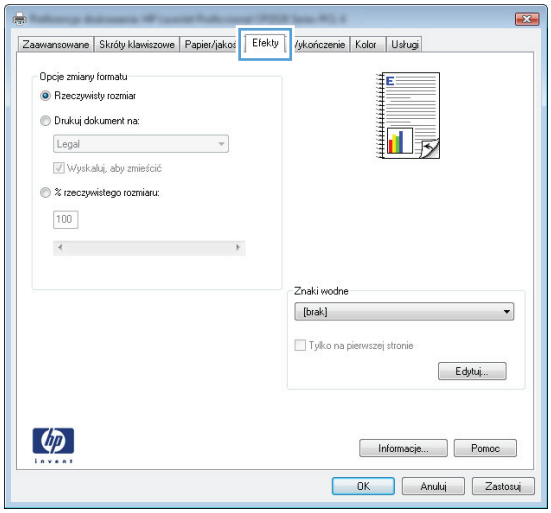


Skalowanie dokumentów do formatu papieru (Windows)

1. W programie wybierz opcję **Drukuj**.
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.

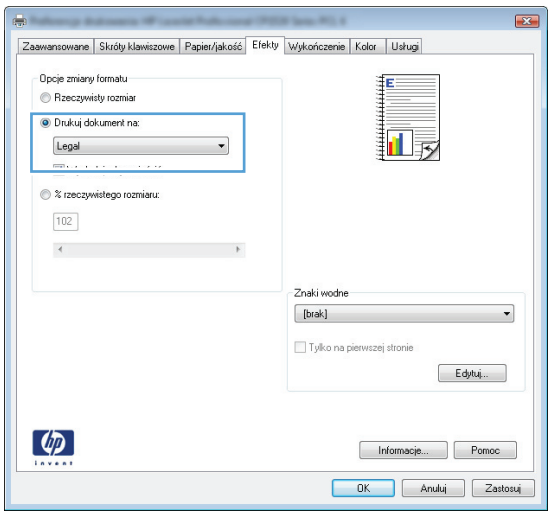


3. Kliknij kartę **Efekty**.

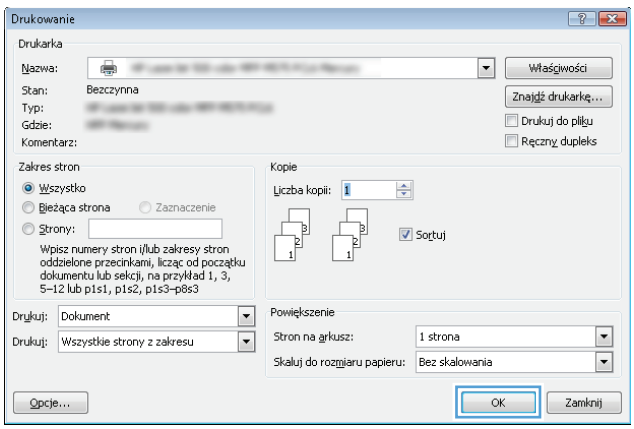


4. Wybierz opcję **Drukuj dokument na**, a następnie wybierz format z listy rozwijanej.

   Kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno dialogowe **Właściwości dokumentu**.



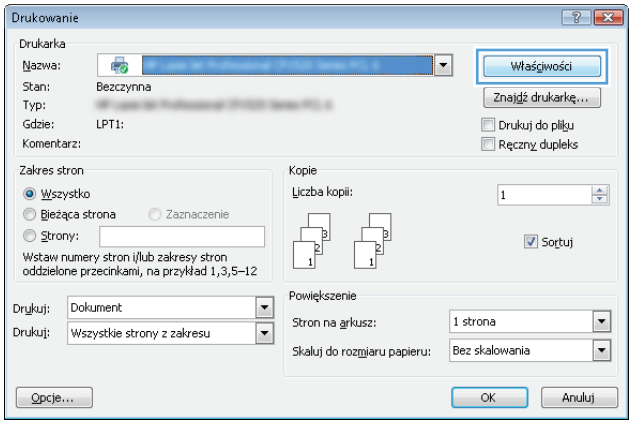
5. W oknie dialogowym **Drukuj** kliknij przycisk **OK**, aby wydrukować zadanie.



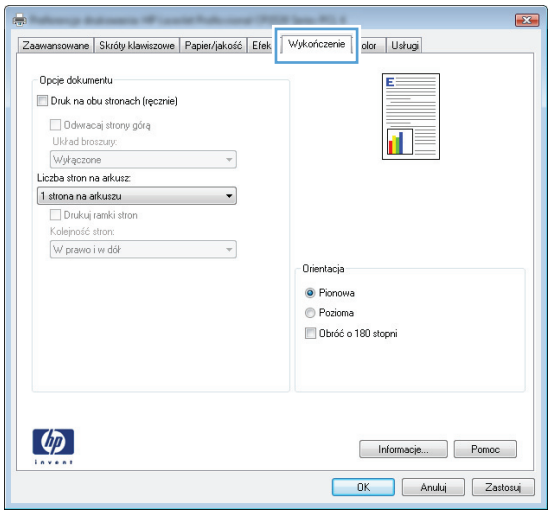
Tworzenie broszur (Windows)

1. W programie wybierz opcję **Drukuj**.

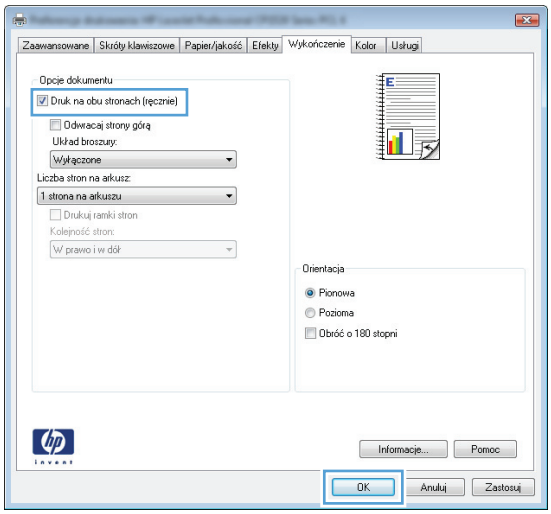
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.



3. Kliknij kartę **Wykończenie**.

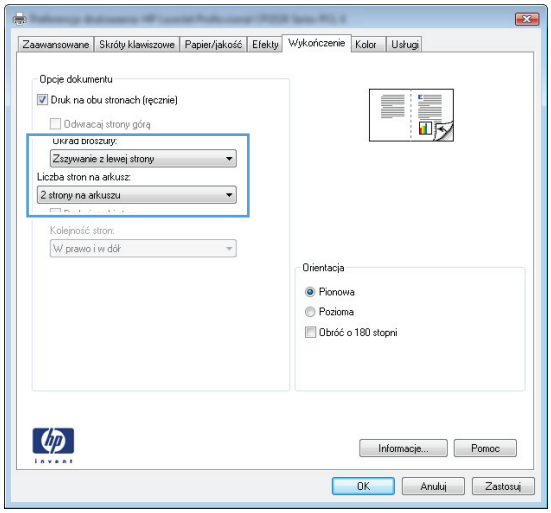


4. Zaznacz pole wyboru **Drukuj na obu stronach**.

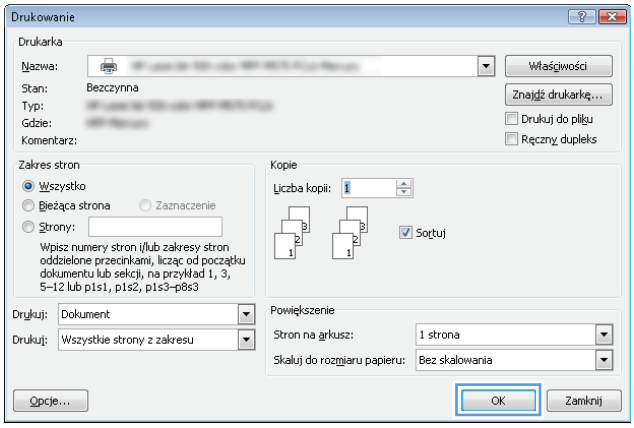


5. Na liście rozwijanej **Wygląd broszury** kliknij opcję **Bindowanie z lewej strony** lub **Bindowanie z prawej strony**. Opcja **Stron na arkuszu** zostanie automatycznie zastąpiona opcją **2 strony na arkuszu**.

   Kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno dialogowe **Właściwości dokumentu**.



6. W oknie dialogowym **Drukuj** kliknij przycisk **OK**, aby wydrukować zadanie.



Zadania drukowania w systemie Mac OS X

- Korzystanie ze wstępnego ustawienia drukowania (Mac OS X)
- Tworzenie wstępnego ustawienia drukowania (Mac OS X)
- Automatyczne drukowanie na obu stronach (Max OS X)
- Ręczne drukowanie na obu stronach (Max OS X)
- Drukowanie wielu stron na jednym arkuszu (Mac OS X)
- Wybór orientacji strony (Mac OS X)
- Wybór rodzaju papieru (Mac OS X).
- Drukowanie okładki (Mac OS X)
- Dopasowywanie dokumentu do wielkości strony (Mac OS X)
- Tworzenie broszur (Mac OS X)

Korzystanie ze wstępnego ustawienia drukowania (Mac OS X)

1. Kliknij menu **Plik**, a następnie kliknij opcję **Drukuj**.
2. W menu **Drukarka** wybierz to urządzenie.
3. W menu **Wstępne ustawienia** wybierz wstępne ustawienie drukowania.
4. Kliknij przycisk **Drukuj**.

UWAGA: Aby użyć domyślnych ustawień sterownika druku, wybierz opcję **standardowa**.

Tworzenie wstępnego ustawienia drukowania (Mac OS X)

Korzystając ze wstępnych ustawień drukowania, można zapisać bieżące ustawienia sterownika drukarki do ponownego wykorzystania.

1. Kliknij kartę **Plik**, następnie kliknij opcję **Drukuj**.
2. W menu **Drukarka** wybierz to urządzenie.
3. Domyślnie sterownik druku wyświetla menu **Kopie i strony**. Otwórz listę rozwijaną menu, a następnie otwórz menu dla którego chcesz zmienić ustawienia druku.
4. Wybierz ustawienia drukowania dla każdego menu, które mają być zachowane na przyszłość.
5. W menu **Wstępne ustawienia** wybierz opcję **Zapisz jako...** i wpisz nazwę dla ustawienia.
6. Kliknij przycisk **OK**.

Automatyczne drukowanie na obu stronach (Max OS X)

1. Kliknij kartę **Plik**, następnie kliknij opcję **Drukuj**.
2. W menu **Drukarka** wybierz to urządzenie.

3. Domyślnie sterownik druku wyświetla menu **Kopie i strony**. Otwórz listę rozwijaną i wybierz menu **Układ**.
4. Wybierz opcję bindowania z listy rozwijanej **Two-Sided (Dwustronne)**.
5. Kliknij przycisk **Drukuj**.

Ręczne drukowanie na obu stronach (Max OS X)

1. Kliknij menu **Plik**, a następnie kliknij opcję **Drukuj**.
2. W menu **Drukarka** wybierz to urządzenie.
3. Domyślnie sterownik druku wyświetla menu **Kopie i strony**. Otwórz listę rozwijaną menu, a następnie kliknij menu **Manual Duplex (Ręczne drukowanie dwustronne)**.
4. Wybierz pole **Manual Duplex (Ręczne drukowanie dwustronne)** i wybierz opcję łączenia.
5. Kliknij przycisk **Drukuj**.
6. Podejdź do urządzenia i usuń pusty papier z podajnika 1.
7. Wyjmij zadrukowany stos z pojemnika wyjściowego i umieść go zadrukowaną stroną do góry w podajniku wejściowym.
8. Jeśli pojawi się monit, dotknij odpowiedniego przycisku na panelu sterowania, aby kontynuować.

Drukowanie wielu stron na jednym arkuszu (Mac OS X)

1. Kliknij menu **Plik**, a następnie kliknij opcję **Drukuj**.
2. W menu **Drukarka** wybierz to urządzenie.
3. Domyślnie sterownik druku wyświetla menu **Kopie i strony**. Otwórz listę rozwijaną i wybierz menu **Układ**.
4. Z listy rozwijanej **Stron na arkuszu** wybierz liczbę stron, które chcesz drukować na arkuszu.
5. W obszarze **Kierunek układu** wybierz kolejność i rozmieszczenie stron na arkuszu.
6. W menu **Obramowania** wybierz typ obramowania, jaki ma być drukowany wokół każdej strony na arkuszu.
7. Kliknij przycisk **Drukuj**.

Wybór orientacji strony (Mac OS X)

1. Kliknij kartę **Plik**, następnie kliknij opcję **Drukuj**.
2. W menu **Drukarka** wybierz to urządzenie.
3. W menu **Kopie i strony** puknij przycisk **Ustawienia strony**.
4. Kliknij ikonę przedstawiającą orientację strony, która ma zostać użyta, a następnie kliknij przycisk **OK**.
5. Kliknij przycisk **Drukuj**.

Wybór rodzaju papieru (Mac OS X).

1. Kliknij menu **Plik**, a następnie kliknij opcję **Drukuj**.
2. W menu **Drukarka** wybierz to urządzenie.
3. Domyślnie sterownik druku wyświetla menu **Kopie i strony**. Otwórz listę rozwijaną i wybierz menu **Finishing (Wykańczanie)**.
4. Wybierz rodzaj z listy rozwijanej **Media-type (Rodzaj materiałów)**.
5. Puknij przycisk **Drukuj**.

Drukowanie okładki (Mac OS X)

1. Kliknij menu **Plik**, a następnie kliknij opcję **Drukuj**.
2. W menu **Drukarka** wybierz to urządzenie.
3. Domyślnie sterownik druku wyświetla menu **Kopie i strony**. Otwórz listę rozwijaną i wybierz menu **Strona tytułowa**.
4. Wybierz miejsce, w którym chcesz wydrukować okładkę. Kliknij przycisk **Po dokumencie** lub **Przed dokumentem**.
5. W menu **Rodzaj okładki** wybierz tekst, jaki ma zostać wydrukowany na okładce.

UWAGA: Aby wydrukować pustą okładkę, wybierz opcję **standardowa** z menu **Rodzaj okładki**.

6. Puknij przycisk **Drukuj**.

Dopasowywanie dokumentu do wielkości strony (Mac OS X)

1. Kliknij menu **Plik**, a następnie kliknij opcję **Drukuj**.
2. W menu **Drukarka** wybierz to urządzenie.
3. Domyślnie sterownik druku wyświetla menu **Kopie i strony**. Otwórz listę rozwijaną i wybierz menu **Obsługa papieru**.
4. W obszarze **Docelowy format papieru** wybierz pole **Skalowanie, aby dopasować papier**, a następnie wybierz żądany rozmiar z listy rozwijanej.
5. Puknij przycisk **Drukuj**.

Tworzenie broszur (Mac OS X)

1. Kliknij menu **Plik**, a następnie kliknij opcję **Drukuj**.
2. W menu **Drukarka** wybierz to urządzenie.
3. Domyślnie sterownik druku wyświetla menu **Kopie i strony**. Otwórz listę rozwijaną i wybierz menu **Układ**.
4. Wybierz opcję bindowania z listy rozwijanej **Two-Sided (Dwustronne)**.
5. Otwórz listę rozwijaną i wybierz menu **Drukowanie broszury**.
6. Wybierz pole **Formatowanie wydruku jako broszury** i wybierz opcję łączenia.

7. Wybierz format papieru.
8. Puknij przycisk **Drukuj**.

Dodatkowe zadania drukowania (system Windows)

- Anulowanie zadania drukowania (Windows)
- Wybór formatu papieru (Windows)
- Wybór niestandardowego formatu papieru (Windows)
- Drukowanie znaków wodnych (Windows)

Anulowanie zadania drukowania (Windows)

1. Zlecenie druku można anulować, naciskając przycisk Anuluj na panelu sterowania urządzenia.

UWAGA: Jeżeli drukowanie zadania jest już zbyt zaawansowane, opcja anulowania może nie być dostępna.

UWAGA: Naciśnięcie przycisku Anuluj powoduje usunięcie aktualnie przetwarzanego zadania. Jeśli uruchomiono więcej niż jeden proces, naciśnięcie przycisku Anuluj spowoduje usunięcie tego, który jest aktualnie wyświetlany na panelu sterowania.

2. Zadanie można również anulować z poziomu aplikacji lub usunąć je z kolejki wydruku.

   - **Oprogramowanie:** Zazwyczaj na ekranie komputera pojawia się okno dialogowe, które umożliwia anulowanie zadania drukowania.
   - **Kolejka druku w systemie Windows:** Jeśli zadanie drukowania oczekuje w kolejce druku (w pamięci komputera) lub w buforze drukowania, usuń je stamtąd.
     - **Windows XP, Windows Server 2003 oraz Windows Server 2008:** Kliknij przycisk **Start**, pozycję **Ustawienia**, a następnie **Drukarki i faksy**. Kliknij dwukrotnie ikonę produktu, aby otworzyć okno, kliknij prawym przyciskiem myszy zlecenie druku, które ma być anulowane, a następnie kliknij polecenie **Anuluj**.
     - **Windows Vista:** W lewym dolnym rogu okna kliknij ikonę Windows, kliknij **Ustawienia**, a następnie **Drukarki**. Kliknij dwukrotnie ikonę produktu, aby otworzyć okno, kliknij prawym przyciskiem myszy zlecenie druku, które ma być anulowane, a następnie kliknij polecenie **Anuluj**.
     - **Windows 7:** W lewym dolnym rogu okna kliknij ikonę Windows, kliknij **Urządzenia i drukarki**. Kliknij dwukrotnie ikonę produktu, aby otworzyć okno, kliknij prawym przyciskiem myszy zlecenie druku, które ma być anulowane, a następnie kliknij polecenie **Anuluj**.

Wybór formatu papieru (Windows)

1. W programie wybierz opcję **Drukuj**.
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.
3. Kliknij kartę **Papier/Jakość**.
4. Wybierz format z listy rozwijanej **Format papieru**.
5. Kliknij przycisk **OK**.
6. W oknie dialogowym **Drukuj** kliknij przycisk **OK**, aby wydrukować zadanie.

Wybór niestandardowego formatu papieru (Windows)

1. W programie wybierz opcję **Drukuj**.
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.
3. Kliknij kartę **Papier/Jakość**.
4. Kliknij przycisk **Nietypowy**.
5. Wpisz nazwę niestandardowego formatu i wprowadź jego wymiary.
   - Szerokość odpowiada krótszej krawędzi arkusza papieru.
   - Długość odpowiada dłuższej krawędzi arkusza papieru.
6. Kliknij przycisk **Zapisz**, a następnie przycisk **&Zamknij**.
7. Kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno dialogowe **Właściwości dokumentu**. W oknie dialogowym **Drukuj** kliknij przycisk **OK**, aby wydrukować zadanie.

Drukowanie znaków wodnych (Windows)

1. W programie wybierz opcję **Drukuj**.
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.
3. Kliknij kartę **Efekty**.
4. Wybierz znak wodny z listy rozwijanej **Znaki wodne**.

   Aby dodać nowy znak wodny do listy, kliknij przycisk **Edit**. Określ ustawienia znaku wodnego, a następnie kliknij przycisk **OK**.
5. Aby wydrukować znak wodny tylko na pierwszej stronie, zaznacz pole wyboru **Tylko pierwsza strona**. W przeciwnym wypadku znak wodny zostanie wydrukowany na wszystkich stronach.
6. Kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno dialogowe **Właściwości dokumentu**. W oknie dialogowym **Drukuj** kliknij przycisk **OK**, aby wydrukować zadanie.

Dodatkowe zadania drukowania (system Mac OS X)

- Anulowanie zadania drukowania (Mac OS X)
- Wybór formatu papieru (Mac OS X)
- Wybór niestandardowego formatu papieru (Mac OS X)
- Drukowanie znaków wodnych (Mac OS X)

Anulowanie zadania drukowania (Mac OS X)

1. Zlecenie druku można anulować, naciskając przycisk Anuluj ✕ na panelu sterowania urządzenia.

   UWAGA: Jeżeli drukowanie zadania jest już zbyt zaawansowane, opcja anulowania może nie być dostępna.

   UWAGA: Naciśnięcie przycisku Anuluj ✕ powoduje usunięcie aktualnie przetwarzanego zadania. Jeśli w kolejce oczekuje więcej niż jedno zadanie drukowania, naciśnięcie przycisku Anuluj ✕ spowoduje usunięcie tego, które jest aktualnie wyświetlane na panelu sterowania.

2. Zadanie można również anulować z poziomu aplikacji lub usunąć je z kolejki wydruku.

   - **Oprogramowanie:** Zazwyczaj na ekranie komputera pojawia się okno dialogowe, które umożliwia anulowanie zadania drukowania.
   - **Kolejka wydruku na komputerze Mac:** Otwórz kolejkę druku, klikając dwukrotnie ikonę produktu w programie Dock. Następnie zaznacz zlecenie druku i kliknij przycisk **Delete** (Usuń).

Wybór formatu papieru (Mac OS X)

1. Kliknij menu **Plik**, a następnie kliknij opcję **Drukuj**.
2. W menu **Drukarka** wybierz to urządzenie.
3. W menu **Kopie i strony** puknij przycisk **Ustawienia strony**.
4. Wybierz format z listy rozwijanej **Format papieru**, a następnie puknij przycisk **OK**.
5. Puknij przycisk **Drukuj**.

Wybór niestandardowego formatu papieru (Mac OS X)

1. Kliknij menu **Plik**, a następnie kliknij opcję **Drukuj**.
2. W menu **Drukarka** wybierz to urządzenie.
3. W menu **Kopie i strony** puknij przycisk **Ustawienia strony**.
4. Z listy rozwijanej **Format papieru** wybierz opcję **Zarządzanie formatami niestandardowymi**.
5. Określ rozmiary dla formatu papieru, a następnie wybierz opcję **OK**.
6. Kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno dialogowe **Ustawienia strony**.
7. Puknij przycisk **Drukuj**.

Drukowanie znaków wodnych (Mac OS X)

1. Kliknij menu **Plik**, a następnie kliknij opcję **Drukuj**.
2. W menu **Drukarka** wybierz to urządzenie.
3. Domyślnie sterownik druku wyświetla menu **Kopie i strony**. Otwórz listę rozwijaną i wybierz menu **Watermarks (Znaki wodne)**.
4. W menu **Mode (Tryb)** wybierz opcję **Watermark (Znak wodny)**.
5. Na liście rozwijanej **Pages (Strony)** wybierz, czy znak wodny ma być drukowany na wszystkich stronach czy tylko na pierwszej.
6. Na liście rozwijanej **Text (Tekst)** wybierz jedną z dostępnych standardowych opcji tekstowych lub wybierz opcję **Custom (Nietypowy)** i wpisz nowy tekst w polu.
7. Określ pozostałe ustawienia.
8. Puknij przycisk **Drukuj**.

Tworzenie wydruków o jakości archiwalnej

Wydruki archiwalne są mniej wrażliwe na kurz i rozmazywanie się toneru. Funkcja wydruków archiwalnych służy do tworzenia dokumentów, które użytkownik chce zachować lub zarchiwizować.

UWAGA: Wydruki o jakości archiwalnej uzyskuje się przez podwyższenie temperatury utrwalacza. Z powodu wyższej temperatury urządzenie drukuje o połowę wolniej, aby uniknąć uszkodzenia.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.
2. Dotknij menu Usługa.
3. Dotknij przycisku Druk. z arch., a następnie dotknij przycisku Włączona.

Drukowanie w kolorze

- Korzystanie z opcji HP EasyColor
- Zmiana opcji kolorów (Windows)
- Zmiana kompozycji kolorów dla zadania drukowania (Windows)
- Zmiana opcji kolorów (Mac OS X)
- opcje ręcznego ustawiania kolorów
- Dopasowywanie kolorów

Korzystanie z opcji HP EasyColor

Jeśli używany jest sterownik druku HP PCL 6 dla systemu Windows, technologia **HP EasyColor** automatycznie poprawi wygląd dokumentów o mieszanej zawartości drukowanych za pośrednictwem programów pakietu Microsoft Office. Technologia ta skanuje dokumenty i automatycznie dopasowuje wygląd fotografii w formacie .JPEG i .PNG. Technologia **HP EasyColor** zwiększa jakość całego obrazu, a nie jego poszczególnych części, dzięki czemu możliwe jest osiągnięcie lepszej jakości kolorów, wyostrzenie szczegółów oraz szybsze drukowanie.

Jeśli używany jest sterownik druku HP Postscript dla systemu Mac, technologia **HP EasyColor** zapewnia skanowanie wszystkich dokumentów i równie dobre wyniki automatycznej korekcji wszystkich obrazów fotograficznych.

Na poniższym przykładzie obrazy po lewej stronie utworzone zostały bez użycia opcji **HP EasyColor**. Jakość obrazów po prawej stronie została poprawiona za pomocą opcji **HP EasyColor**.

Opcja **HP EasyColor** jest włączona domyślnie zarówno w sterowniku druku HP PCL 6, jak i HP Mac Postscript, nie ma więc potrzeby przeprowadzania ręcznej korekcji kolorów. Aby wyłączyć opcję i wyregulować kolory ręcznie, należy otworzyć kartę **Kolor** w sterowniku systemu Windows lub kartę **Color/Quality Options (Opcje kolorów/jakości)** w sterowniku systemu Mac, a następnie kliknąć pole wyboru **HP EasyColor**, usuwając zaznaczenie.

Zmiana opcji kolorów (Windows)

1. W programie wybierz opcję **Drukuj**.
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.

3. Kliknij kartę **Kolor**.
4. Kliknij pole wyboru **HP EasyColor**, aby usunąć zaznaczenie.
5. Zaznacz ustawienie **Automatycznie** lub **Ręczny**.
   - Ustawienie **Automatycznie**: odpowiednie dla większości zleceń drukowania.
   - Ustawienie **Ręczny**: Wybierz to ustawienie, aby dopasować ustawienia kolorów niezależnie od pozostałych ustawień. Kliknij przycisk **Ustawienia**, aby otworzyć okno ręcznego dopasowywania kolorów.

   UWAGA: Ręczna zmiana ustawień kolorów może wpłynąć na jakość wydruków. Firma HP zaleca, aby takich zmian dokonywały wyłącznie osoby znające problematykę kolorowej grafiki.
6. Opcja **Druk w skali szarości** umożliwia wydrukowanie kolorowego dokumentu w czerni i odcieniach szarości. Należy jej używać do dokumentów, które mają być kserowane lub wysyłane faksem. Przydaje się również do drukowania kopii roboczych oraz w sytuacji, gdy trzeba oszczędzać kolorowy toner.
7. Kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno dialogowe **Właściwości dokumentu**. W oknie dialogowym **Drukuj** kliknij przycisk **OK**, aby wydrukować zadanie.

Zmiana kompozycji kolorów dla zadania drukowania (Windows)

1. W programie wybierz opcję **Drukuj**.
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.
3. Kliknij kartę **Kolor**.
4. Kliknij pole wyboru **HP EasyColor**, aby usunąć zaznaczenie.
5. Wybierz kompozycję kolorów na liście rozwijanej **Schematy kolorów**.
   - **Domyślny (sRGB)**: * Ta kompozycja powoduje wydruk danych RGB w trybie pierwotnym urządzenia. W celu uzyskania właściwego renderowania kolory należy skonfigurować w ustawieniach aplikacji lub systemu operacyjnego.
   - **Żywe (sRGB)**: Urządzenie zwiększa nasycenie kolorów pośrednich. Kompozycję należy stosować przy drukowaniu profesjonalnych dokumentów graficznych.
   - **Zdjęcie (sRGB)**: Urządzenie interpretuje kolory RGB tak, jakby były drukowane na fotografii przy użyciu mini-laboratorium cyfrowego. Odwzorowane kolory są intensywniejsze i bardziej nasycone niż w kompozycji Domyślny (sRBG). Kompozycja służy do drukowania zdjęć.
   - **Zdjęcie (Adobe RGB 1998)**: Kompozycja służy do drukowania fotografii cyfrowych wykorzystujących przestrzeń kolorów AdobeRGB zamiast sRGB. Gdy jest używana, należy wyłączyć funkcje zarządzania kolorami w aplikacji.
   - **Brak**: Nie jest używana żadna kompozycja kolorów.
   - **Profil nietypowy**: Umożliwia stosowanie nietypowego profilu wejściowego i dokładne sterowanie wydrukiem kolorowym, na przykład w celu emulacji innego urządzenia HP Color LaserJet. Niestandardowe profile można pobrać z witryny www.hp.com.
6. Kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno dialogowe **Właściwości dokumentu**. W oknie dialogowym **Drukuj** kliknij przycisk **OK**, aby wydrukować zadanie.

Zmiana opcji kolorów (Mac OS X)

1. Kliknij menu **Plik**, a następnie kliknij opcję **Drukuj**.
2. W menu **Drukarka** wybierz to urządzenie.
3. Domyślnie sterownik druku wyświetla menu **Kopie i strony**. Otwórz listę rozwijaną i wybierz menu **Color Options (Opcje kolorów)**.
4. Kliknij pole wyboru **HP EasyColor**, aby usunąć zaznaczenie.
5. Otwórz ustawienia **Advanced (Zaawansowane)**.
6. Dostosuj ustawienia oddzielnie dla tekstu, grafiki i fotografii.
7. Puknij przycisk **Drukuj**.

opcje ręcznego ustawiania kolorów

Ręczne opcje koloru pozwalają zmienić opcje **Neutralne szarości**, **Półtony** oraz **Kontrola krawędzi** dla tekstu, grafiki i zdjęć.

Opis ustawienia	Opcje ustawienia
Kontrola krawędzi Ustawienie **Kontrola krawędzi** określa sposób renderowania krawędzi. To ustawienie składa się z dwóch elementów: dostosowywanego półtonowania oraz nadlewek i podlewek. Adaptacja półtonów zwiększa ostrość krawędzi. Nadlewki i podlewki redukują efekt błędnego rejestrowania kolorowych płaszczyzn przez nieznaczne nachodzenie na siebie krawędzi sąsiednich obiektów.	• **Wył.** - opcja, oznaczająca wyłączenie wychwytywania i półtonowania adaptacyjnego. • **Lekka** oznacza nastawienie wychwytywania na poziom minimalny. Dostosowywane półtonowanie jest włączone. • Opcja **Normalna** powoduje ustawienie średniego poziomu zalewki. Dostosowywane półtonowanie jest włączone. • **Maksymalna** to najsilniejsze ustawienie wychwytywania. Dostosowywane półtonowanie jest włączone.
Półtonowanie Opcje **Halftone** (Półtony) dotyczą przejrzystości i rozdzielczości wyjściowej w kolorze.	• Opcja **Wygładzenie** pozwala uzyskać lepsze wyniki na dużych, jednokolorowych powierzchniach i poprawia wygląd fotografii poprzez wygładzanie delikatnych odcieni koloru. Należy ją wybrać, gdy priorytetem jest uzyskanie jednolitych i płynnych wypełnień powierzchni kolorem. • Opcja **Szczegół** jest użyteczna do tekstu i grafiki, wymagających ostrego odgraniczenia linii lub kolorów, np. w obrazach zawierających wzór lub wysoki poziom szczegółowości. Należy ją wybrać, gdy priorytetem jest uzyskanie ostrych krawędzi i precyzyjnego oddania szczegółów.
neutralne szarości Ustawienie **Neutralne szarości** określa metodę stosowaną do tworzenia kolorów szarych, używanych w tekście, grafice i w fotografiach.	• Opcja **Tylko czarny** umożliwia tworzenie neutralnych kolorów (szarości i czerni) przy użyciu tylko czarnego tonera. Opcja ta gwarantuje, że kolory neutralne nie będą miały kolorowego nalotu. Ustawienie jest najlepsze dla dokumentów i prezentacji w skali szarości. • **4 kolory** - tworzenie neutralnych kolorów (szarości i czerń) poprzez połączenie wszystkich czterech kolorów tonera. Przy zastosowaniu tej metody cieniowanie i przechodzenie kolorów w inne kolory jest bardziej płynne, a czerń jest ciemniejsza.

Dopasowywanie kolorów

Proces dopasowywania kolorowych wydruków urządzenia do ekranu komputera jest skomplikowany, ponieważ urządzenie i komputer używają innych metod produkowania kolorów. Monitory **wyświetlają** kolory za pomocą pikseli świetlnych przy zastosowaniu przetwarzania kolorów RGB (czerwony, zielony i niebieski), natomiast drukarki **drukują** kolory przy zastosowaniu przetwarzania kolorów CMYK (turkusowy, karmazynowy, żółty i czarny).

Szereg czynników ma wpływ na zdolność dopasowania wydrukowanych kolorów do kolorów monitora. Do czynników tych należą:

- Papier
- Substancje kolorujące stosowane w drukarce (np. tusze lub tonery)
- Proces drukowania (np. strumień tuszu, technologia prasowa lub laserowa)
- Górne oświetlenie
- Różnice osobowe w postrzeganiu kolorów
- Oprogramowanie
- Sterowniki drukarki
- System operacyjny komputera
- Monitory i ustawienia monitorów
- Karty i sterowniki wideo
- Środowisko pracy (np. wilgotność)

W większości sytuacji najlepszą metodą dopasowania kolorów z ekranu do wydrukowanych na stronie jest drukowanie w systemie kolorów sRGB.

Korzystanie z usługi HP ePrint

Usługa HP ePrint umożliwia drukowanie dokumentów wysłanych jako załączniki do wiadomości poczty elektronicznej na adres e-mail urządzenia drukującego z dowolnego urządzenia obsługującego pocztę elektroniczną.

UWAGA: Aby korzystać z usługi HP ePrint, urządzenie musi być podłączone do sieci przewodowej lub bezprzewodowej i mieć dostęp do Internetu.

1. Aby móc korzystać z usługi HP ePrint, trzeba najpierw włączyć Usługi sieciowe HP.

   a. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Usługi sieci Web.

   b. Dotknij przycisku Włącz usługi sieci Web.

2. W menu Karta HP Web Services dotknij przycisku Wyświetlaj adres E-Mail, aby wyświetlić adres e-mail urządzenia na panelu sterowania.

3. Witryna internetowa HP ePrintCenter służy do definiowania ustawień zabezpieczeń i skonfigurowania domyślnych ustawień drukowania dla wszystkich zleceń wysyłanych do urządzenia przez usługę HP ePrint.

   a. Przejdź do witryny www.hpeprintcenter.com.

   b. Kliknij przycisk **Sign In** (Zaloguj) i wprowadź dane uwierzytelniające do witryny HP ePrintCenter lub utwórz nowe konto.

   c. Wybierz swoje urządzenie z listy lub kliknij przycisk **+ Add printer** (Dodaj drukarkę), aby je dodać. Aby dodać urządzenie, musisz mieć kod drukarki. Jest to element adresu e-mail urządzenia znajdujący się przed znakiem @. Kod ten można uzyskać, drukując stronę usług sieci Web z panelu sterowania urządzenia.

      Po dodaniu urządzenia można będzie opcjonalnie dostosować adres e-mail urządzenia.

      UWAGA: Ten kod jest ważny tylko 24 godziny od włączenia Usług sieciowych HP. Jeśli kod wygaśnie, postępuj zgodnie z poniższą instrukcją, aby ponownie włączyć Usługi sieciowe HP i otrzymać nowy kod.

   d. Aby zabezpieczyć urządzenie przed drukowaniem niepożądanych dokumentów, kliknij opcję **ePrint Settings** (Ustawienia usługi ePrint), następnie kliknij kartę **Allowed Senders** (Dopuszczalni nadawcy). Kliknij opcję **Allowed Senders Only** (Tylko dopuszczalni nadawcy) i dodaj adresy e-mail, z których będzie można wysyłać zadania do usługi ePrint.

   e. Aby wybrać domyślne ustawienia wszystkich zadań usługi ePrint wysyłanych do tego urządzenia, kliknij opcję **ePrint Settings** (Ustawienia usługi ePrint), następnie **Print Options** (Opcje drukowania) i wybierz ustawienia, których chcesz używać.

4. Aby wydrukować dokument, załącz go do wiadomości poczty elektronicznej i wyślij na adres e-mail urządzenia. Zostanie wydrukowana zarówno wiadomość poczty elektronicznej, jak i załącznik.

Używanie AirPrint

Bezpośrednie drukowanie z wykorzystaniem usługi AirPrint firmy Apple jest obsługiwane w systemie iOS 4.2 lub nowszym. Usługa AirPrint umożliwia bezpośrednie drukowanie na tym urządzeniu z urządzeń iPad (iOS 4.2), iPhone (3GS lub nowszego) lub iPod touch (trzeciej generacji lub nowszego) w następujących aplikacjach:

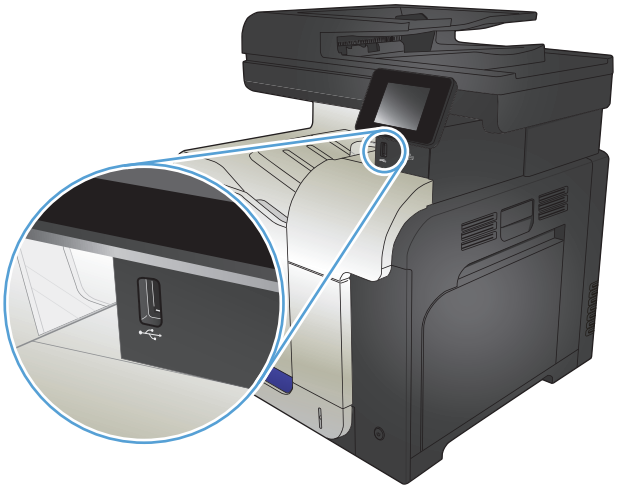
- Poczta
- Fotografie
- Safari
- Wybrane aplikacje innych firm

Aby można było korzystać z usługi AirPrint, urządzenie musi być podłączone do sieci. Więcej informacji na temat korzystania z usługi AirPrint i urządzeń firmy HP zgodnych z tą usługą można uzyskać w witrynie www.hp.com/go/airprint.

UWAGA: Aby można było korzystać z usługi AirPrint, może zajść konieczność aktualizacji oprogramowania sprzętowego urządzenia. Przejdź do witryny www.hp.com/go/lj500colorMFPM570_firmware.

Drukowanie z urządzenia USB

1. Włóż dysk USB do portu na przedniej części urządzenia.



2. Otworzy się menu Dysk flash USB. Dotykając przycisków ze strzałkami można przewijać opcje.
   - Drukuj dokumenty
   - Wyśw. i druk. zdjęcia
   - Skanuj na dysk USB
3. Aby wydrukować dokument, dotknij ekranu Drukuj dokumenty, a następnie dotknij nazwy folderu na dysku USB, na którym jest zapisany dokument. Po wyświetleniu ekranu podsumowania można go dotknąć, aby dostosować ustawienia. Dotknij przycisku Drukowanie, aby wydrukować dokument.
4. Dotknij ekranu Wyśw. i druk. zdjęcia, a następnie wybierz obraz podglądu dla każdego zdjęcia, które chcesz wydrukować. Dotknij przycisku Gotowe. Po wyświetleniu ekranu podsumowania można go dotknąć, aby dostosować ustawienia. Dotknij przycisku Drukowanie, aby wydrukować zdjęcia.
5. Weź wydruk z podajnika i odłącz dysk USB.

5 Kopiowanie

- Określenie nowych domyślnych ustawień kopiowania
- Przywracanie domyślnych ustawień kopiowania
- Tworzenie jednej kopii
- Wykonywanie wielu kopii
- Kopiowanie wielostronicowego oryginału
- Kopiowanie dokumentów tożsamości
- Sortowanie zlecenia kopiowania
- Kopiowanie po obu stronach (dwustronne)
- Zmniejszanie lub powiększanie kopii
- Wykonywanie kopii kolorowych i czarno-białych
- Optymalizacja jakości kopiowania
- Zmiana jasności kopii
- Dopasowanie obrazu kopii
- Kopiowanie w trybie roboczym
- Ustawianie rozmiaru i rodzaju papieru specjalnego na potrzeby kopiowania

Określenie nowych domyślnych ustawień kopiowania

Można zapisać dowolną kombinację ustawień kopiowania jako domyślnych ustawień dla każdego zadania.

1. Na ekranie głównym dotknij przycisku Kopia.
2. Dotknij przycisku Ustawienia.
3. Skonfiguruj ustawienia kopiowania do swoich preferencji, a następnie przewiń i dotknij przycisku Ustaw jako nowe domyślne.
4. Dotknij przycisku Tak.

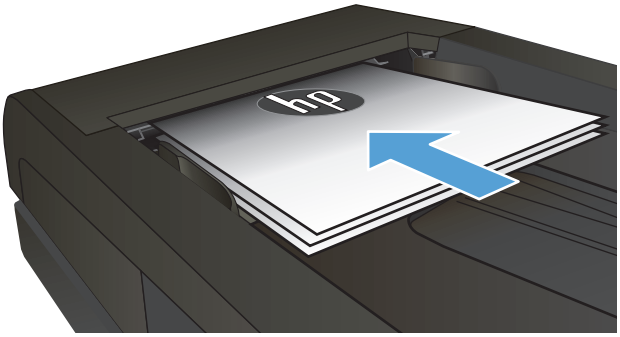
Przywracanie domyślnych ustawień kopiowania

Użyj tej procedury, aby przywrócić fabryczne ustawienia domyślne kopiowania.

1. Na ekranie głównym dotknij przycisku Kopia.
2. Dotknij przycisku Ustawienia.
3. Przewiń listę i dotknij przycisku Przywróć wartości domyślne.
4. Dotknij przycisku OK, aby przywrócić wartości domyślne.

Tworzenie jednej kopii

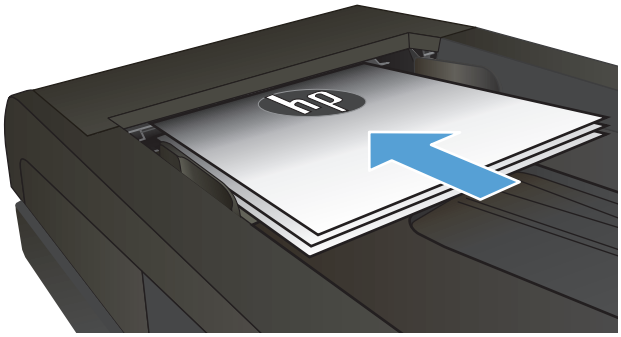
1. Połóż dokument na szybie skanera lub włóż go do podajnika dokumentów.



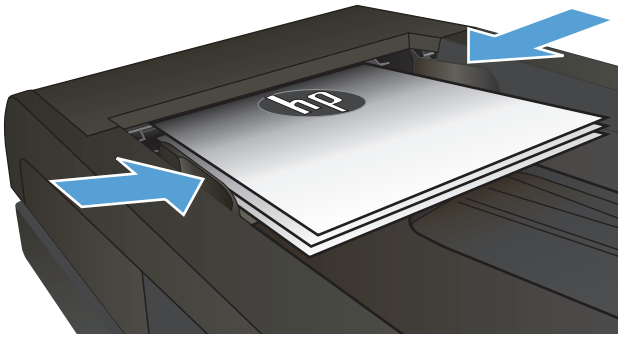
2. Na ekranie głównym dotknij przycisku Kopia.
3. Dotknij przycisku Czarny lub Kolor, aby rozpocząć kopiowanie.

Wykonywanie wielu kopii

1. Połóż dokument na szybie skanera lub włóż go do podajnika dokumentów.



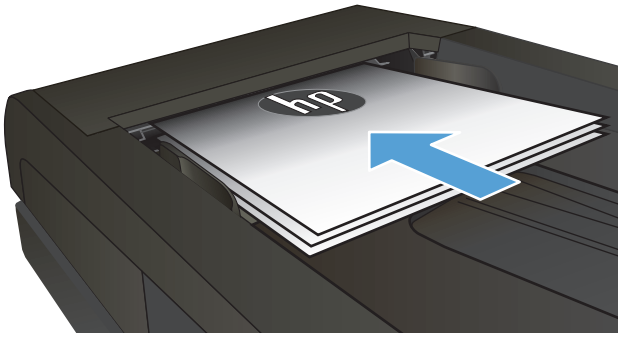
2. Po załadowaniu dokumentu do podajnika dokumentów ustaw prowadnice tak, aby przylegały do papieru.



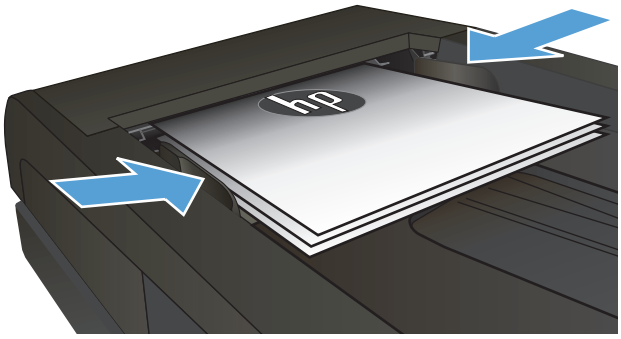
3. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Kopia.
4. Użyj strzałek, aby zmienić liczbę kopii lub zaznacz wyświetloną liczbę i podaj wybraną wartość.
5. Dotknij przycisku Czarny lub Kolor, aby rozpocząć kopiowanie.

Kopiowanie wielostronicowego oryginału

1. Włóż oryginały do podajnika dokumentów stroną zadrukowaną do góry.



2. Ustaw prowadnice tak, aby dotykały papieru.

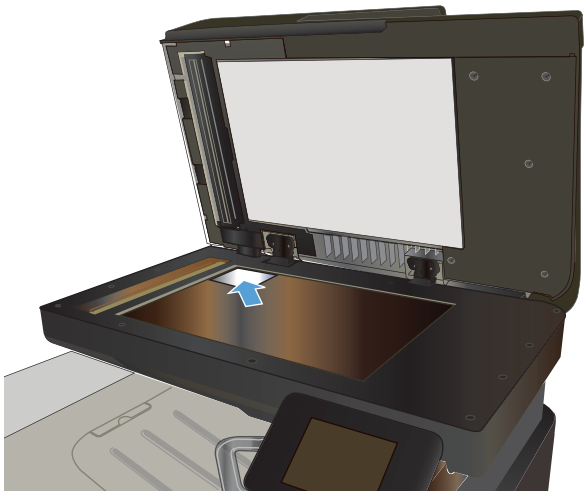


3. Na ekranie głównym dotknij przycisku Kopia.
4. Dotknij przycisku Czarny lub Kolor, aby rozpocząć kopiowanie.

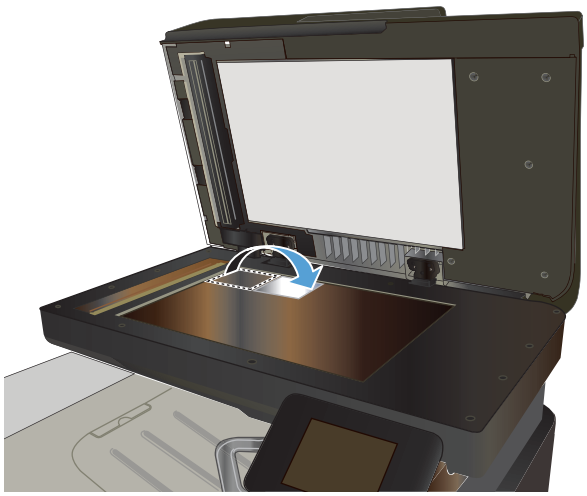
Kopiowanie dokumentów tożsamości

Użyj funkcji Kopiowanie ID do kopiowania obu stron dokumentów tożsamości lub innych małych dokumentów na tej samej stronie arkusza papieru. Urządzenie wyświetli monit o skopiowanie pierwszej strony, a następnie o umieszczenie drugiej strony w innym miejscu szyby skanera i ponowne wykonanie operacji kopiowania. Urządzenie drukuje obie strony jednocześnie.

1. Połóż dokument na szybie skanera.



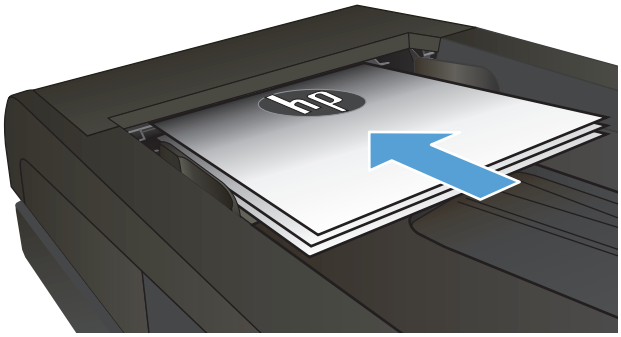
2. Na ekranie głównym dotknij przycisku Kopia.
3. Dotknij przycisku Kopiowanie ID.
4. Naciśnij przycisk Czarny lub Kolor, aby rozpocząć kopiowanie.
5. Urządzenie wyświetli monit o umieszczenie następnej strony w innym miejscu na szybie skanera.



6. Dotknij przycisku OK, jeśli chcesz skopiować kolejne strony, lub dotknij przycisku Gotowe, jeśli jest to ostatnia strona.
7. Urządzenie skopiuje wszystkie strony na jedną stronę arkusza papieru.

Sortowanie zlecenia kopiowania

1. Połóż dokument na szybie skanera lub włóż go do podajnika dokumentów.

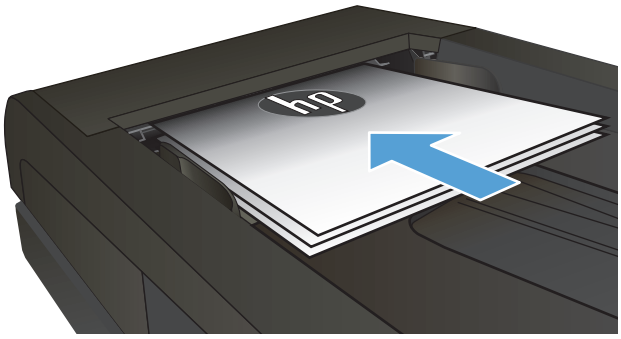


2. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Kopia.
3. Dotknij przycisku Ustawienia, a następnie przewiń ekran i dotknij przycisku Składanie. Dotykając przycisków ze strzałkami, przewiń opcje, a następnie dotknij opcji, aby ją wybrać.
4. Dotknij przycisku Czarny lub Kolor, aby rozpocząć kopiowanie.

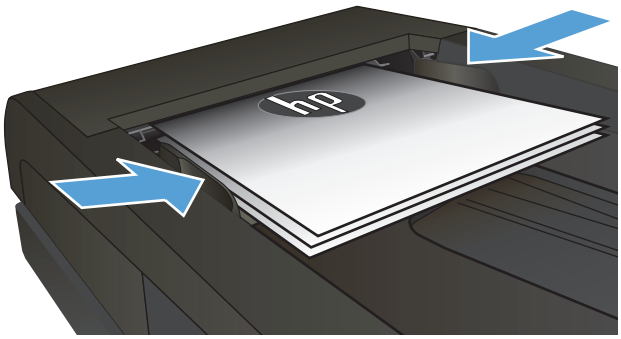
Kopiowanie po obu stronach (dwustronne)

Automatyczne kopiowanie obu stron

1. Załaduj oryginalne dokumenty do podajnika tak, aby pierwsza strona była skierowana do góry i górną częścią dokumentu do przodu.



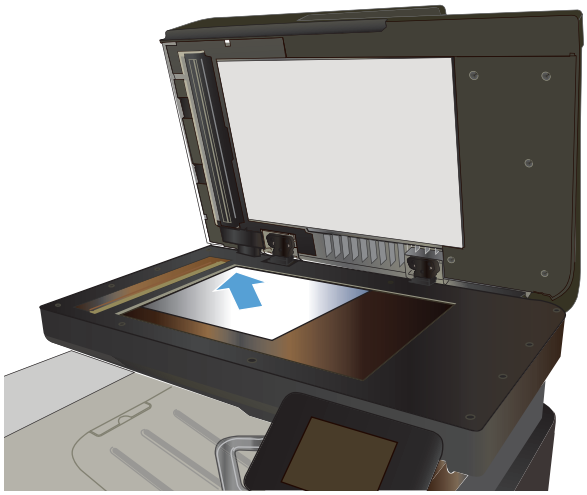
2. Dopasuj prowadnice papieru do formatu dokumentu.



3. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Kopia.
4. Dotknij przycisku Ustawienia.
5. Przewiń listę i dotknij przycisku Two-Sided (Dwustronne).
6. Dotykając przycisków ze strzałkami, przewiń opcje, a następnie dotknij opcji, aby ją wybrać.
7. Dotknij przycisku Czarny lub Kolor, aby rozpocząć kopiowanie.

Ręczne kopiowanie po obu stronach

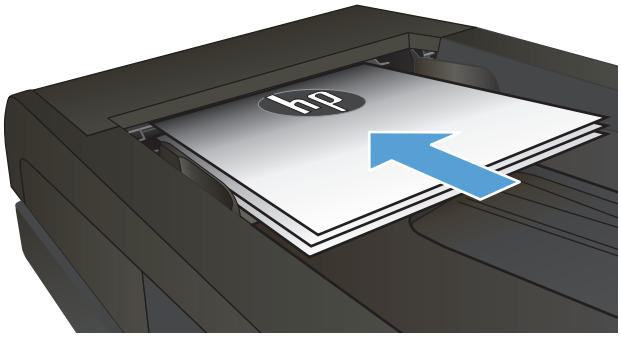
1. Umieść dokument wydrukiem w dół na szybie skanera, lewym górnym narożnikiem dokumentu w prawym górnym rogu szyby skanera. Zamknij skaner.



2. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Kopia.
3. Dotknij przycisku Ustawienia.
4. Przewiń listę i dotknij przycisku Two-Sided (Dwustronne).
5. Dotykając przycisków ze strzałkami, przewiń opcje, a następnie dotknij opcji, aby ją wybrać.
6. Dotknij przycisku Czarny lub Kolor, aby rozpocząć kopiowanie.
7. Urządzenie wyświetli monit o załadowanie następnego oryginału. Połóż go na szybie i dotknij przycisku OK.
8. Powtarzaj ten proces tak długo, aż zeskanujesz ostatnią stronę. Dotknij przycisku Gotowe, aby zakończyć drukowanie kopii.

Zmniejszanie lub powiększanie kopii

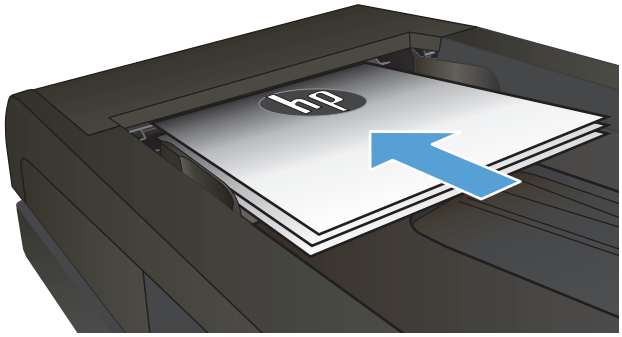
1. Połóż dokument na szybie skanera lub włóż go do podajnika dokumentów.



2. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Kopia.
3. Dotknij przycisku Ustawienia, a następnie dotknij przycisku Zmniejsz/Powiększ. Dotykając przycisków ze strzałkami, przewiń opcje, a następnie dotknij opcji, aby ją wybrać.
4. Dotknij przycisku Czarny lub Kolor, aby rozpocząć kopiowanie.

Wykonywanie kopii kolorowych i czarno-białych

1. Połóż dokument na szybie skanera lub włóż go do podajnika dokumentów.



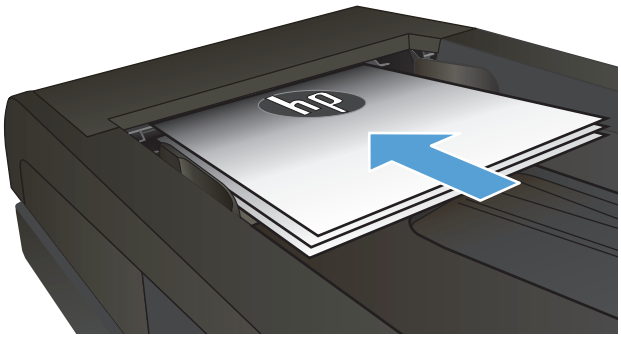
2. Na ekranie głównym dotknij przycisku Kopia.
3. Dotknij przycisku Czarny lub Kolor, aby rozpocząć kopiowanie.

Optymalizacja jakości kopiowania

Dostępne są następujące ustawienia jakości kopii:

- Wybór automat.: Używaj tego ustawienia, gdy jakość kopii nie jest zbyt ważna. Jest to ustawienie domyślne.
- Mieszana: Wybierz to ustawienie w przypadku kopiowania dokumentów, które zawierają tekst i grafikę.
- Tekst: Wybierz to ustawienie w przypadku kopiowania dokumentów zawierających głównie tekst.
- Obraz: Wybierz to ustawienie w przypadku kopiowania dokumentów zawierających głównie grafikę.

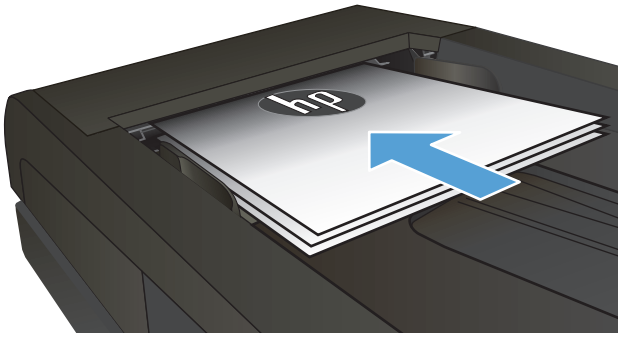
1. Połóż dokument na szybie skanera lub włóż go do podajnika dokumentów.



2. Na ekranie głównym dotknij przycisku Kopia.
3. Dotknij przycisku Ustawienia, a następnie przewiń ekran i dotknij przycisku Optymalizacja. Dotykając przycisków ze strzałkami, przewiń opcje, a następnie dotknij opcji, aby ją wybrać.
4. Naciśnij przycisk Czarny lub Kolor, aby rozpocząć kopiowanie.

Zmiana jasności kopii

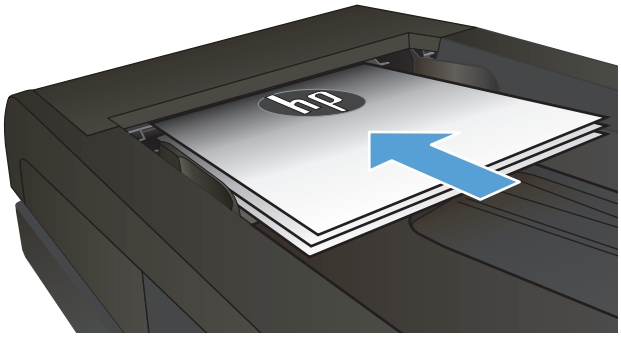
1. Połóż dokument na szybie skanera lub włóż go do podajnika dokumentów.



2. Na ekranie głównym dotknij przycisku Kopia.
3. Na ekranie podsumowania dotknij przycisków ze strzałkami, aby dostosować ustawienie.
4. Dotknij przycisku Czarny lub Kolor, aby rozpocząć kopiowanie.

Dopasowanie obrazu kopii

1. Połóż dokument na szybie skanera lub włóż go do podajnika dokumentów.



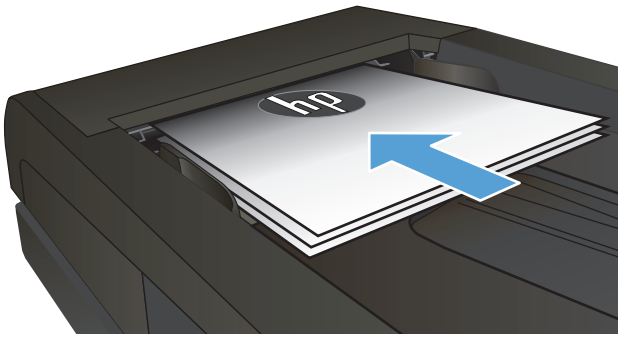
2. Na ekranie głównym dotknij przycisku Kopia.
3. Dotknij przycisku Ustawienia.
4. Przewiń listę i dotknij przycisku Poprawa obrazu.
5. Dotknij nazwy ustawienia, które chcesz wyregulować.
   - Jasność: Regulacja ustawienia jasności/ciemności.
   - Kontrast: Regulacja kontrastu między najjaśniejszymi i najciemniejszymi obszarami obrazu.
   - Ostrość: Regulacja wyrazistości znaków tekstowych.
   - Usuwanie tła: Regulacja ciemności tła obrazu. Jest to szczególnie przydatne w przypadku oryginalnych dokumentów drukowanych na papierze kolorowym.
   - Balans kolorów: Regulacja odcieni koloru czerwonego, zielonego i niebieskiego.
   - Szarość: Regulacja jaskrawości kolorów.
6. Dotknij przycisków — lub +, aby zmienić wartość ustawienia, a następnie dotknij przycisku OK.
7. Zmień kolejne ustawienie lub dotknij strzałki wstecz, aby powrócić do głównego menu kopiowania.
8. Dotknij przycisku Czarny lub Kolor, aby rozpocząć kopiowanie.

Kopiowanie w trybie roboczym

Korzystanie z trybu roboczego może zmniejszyć zużycie toneru. Jednak użycie tego trybu może również obniżyć jakość wydruku.

Firma HP nie zaleca korzystania z tego trybu przez cały czas. Jeśli tryb roboczy jest używany przez cały czas, toner może nie zostać w pełni zużyty, zanim nie ulegną zużyciu mechaniczne części kasety z tonerem. Jeśli jakość druku zacznie się pogarszać i stanie się nie do zaakceptowania, należy rozważyć wymianę kasety z tonerem.

1. Połóż dokument na szybie skanera lub włóż go do podajnika dokumentów.



2. Na ekranie głównym dotknij przycisku Kopia.
3. Dotknij przycisku Ustawienia.
4. Przewiń listę i dotknij przycisku Tryb roboczy.
5. Dotknij przycisku Włączona.
6. Dotknij przycisku Czarny lub Kolor, aby rozpocząć kopiowanie.

Ustawianie rozmiaru i rodzaju papieru specjalnego na potrzeby kopiowania

1. Na ekranie głównym dotknij przycisku Kopia.
2. Dotknij przycisku Ustawienia, a następnie przewiń ekran i dotknij przycisku Papier.
3. Na liście formatów papieru dotknij nazwę formatu papieru, który znajduje się w podajniku 1.

   UWAGA: W przypadku kopiowania urządzenie obsługuje następujące rozmiary papieru: Letter, Legal i A4.

4. Na liście rodzajów papieru dotknij nazwę rodzaju papieru, który znajduje się w podajniku 1.
5. Dotknij przycisku Czarny lub Kolor, aby rozpocząć kopiowanie.

6 Skanowanie

- Skanowanie za pomocą oprogramowania HP Scan (system Windows)
- Skanowanie za pomocą oprogramowania HP Scan (Mac OS X)
- Skanowanie na dysk flash USB
- Konfigurowanie funkcji skanowania do folderu sieciowego i skanowania do poczty elektronicznej
- Skanowanie, by zapisać folderze sieciowym
- Skanowanie do wiadomości e-mail
- Skanowanie za pomocą innego oprogramowania

Skanowanie za pomocą oprogramowania HP Scan (system Windows)

1. Kliknij dwukrotnie ikonę **HP Scan** na pulpicie komputera.
2. Wybierz skrót do skanowania i w razie potrzeby dostosuj ustawienia.
3. Kliknij przycisk **Skanowanie**.

UWAGA: Kliknij przycisk **Advanced Settings** (Ustawienia zaawansowane), aby uzyskać dostęp do większej liczby opcji.

Kliknij przycisk **Create New Shortcut** (Utwórz nowy skrót), aby utworzyć dostosowany zestaw ustawień i zapisać go na liście skrótów.

Skanowanie za pomocą oprogramowania HP Scan (Mac OS X)

1. Otwórz program **Funkcja HP Scan (Skanowanie HP)**, znajdujący się w folderze **HP** (w katalogu **Aplikacje**).
2. Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie, aby zeskanować dokument.
3. Po zeskanowaniu wszystkich stron kliknij przycisk **Wyślij**, aby je wydrukować lub zapisać do pliku.

Skanowanie na dysk flash USB

1. Połóż dokument na szybie skanera lub włóż go do podajnika dokumentów.
2. Włóż dysk flash USB do portu znajdującego się z przodu urządzenia.
3. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Skanowanie.
4. Dotknij ekranu Skanuj na dysk USB.
5. Dotknij przycisku Skanowanie, aby zeskanować dokument i zapisać plik. Urządzenie utworzy folder o nazwie **HPSCANS** na dysku USB i zapisze plik w formacie PDF lub JPG pod automatycznie wygenerowaną nazwą.

UWAGA: Po wyświetleniu ekranu podsumowania można go dotknąć, aby dostosować ustawienia.

Nazwę folderu można zmienić.

Konfigurowanie funkcji skanowania do folderu sieciowego i skanowania do poczty elektronicznej

Aby można było korzystać z funkcji skanowania, urządzenie musi być podłączone do sieci. Funkcje skanowania nie są dostępne, dopóki nie zostaną skonfigurowane. Po zainstalowaniu oprogramowania urządzenia użyj kreatora konfiguracji skanowania do folderu sieciowego lub skorzystaj z wbudowanego serwera internetowego HP w celu skonfigurowania tych usług. Następujące instrukcje opisują sposób konfiguracji funkcji skanowania z użyciem wbudowanego serwera internetowego HP.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Sieć, aby wyświetlić adres IP urządzenia.
2. Aby otworzyć okno wbudowanego serwera internetowego, wpisz adres IP urządzenia w wierszu adresu przeglądarki internetowej.

   UWAGA: Dostęp do wbudowanego serwera internetowego HP można również uzyskać z programu Przybornik urządzeń HP dla Windows lub HP Utility dla Mac OS X.

3. Kliknij kartę **Skanowanie**, aby skonfigurować te funkcje.

UWAGA: Aby skonfigurować funkcję skanowania do wiadomości e-mail, musisz znać nazwę wykorzystywanego serwera SMTP. Aby uzyskać te informacje, należy skontaktować się z administratorem sieci lub dostawcą usług internetowych. Jeżeli serwer SMTP wymaga uwierzytelniania, należy również znać identyfikator i hasło użytkownika serwera SMTP.

Skanowanie, by zapisać folderze sieciowym

Korzystając z panelu sterowania urządzenia, można skanować dokument i zapisać go w folderze sieciowym.

UWAGA: Aby można było korzystać z tej funkcji, urządzenie musi być podłączone do sieci i funkcja skanowania musi być skonfigurowana za pomocą wbudowanego serwera internetowego firmy HP.

1. Połóż dokument na szybie skanera lub włóż go do podajnika dokumentów.
2. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Skanuj.
3. Dotknij elementu Skanuj do folderu sieciowego.
4. Na liście folderów sieciowych wybierz folder, w którym chcesz zapisać zeskanowany dokument.
5. Na panelu sterowania zostaną wyświetlone ustawienia skanowania.
   - Jeśli chcesz zmienić którekolwiek z ustawień, dotknij przycisku Ustawienia i zmień wartość tego ustawienia.
   - Jeśli ustawienia są właściwe, przejdź do następnego kroku.
6. Dotknij przycisku Skanuj, aby zeskanować zadanie.

Skanowanie do wiadomości e-mail

Korzystając z panelu sterowania urządzenia, można wysłać zeskanowany plik bezpośrednio na adres poczty elektronicznej. Zeskanowany plik jest wysyłany na ten adres jako załącznik do wiadomości poczty elektronicznej.

UWAGA: Aby można było korzystać z tej funkcji, urządzenie musi być podłączone do sieci i funkcja skanowania musi być skonfigurowana za pomocą wbudowanego serwera internetowego firmy HP.

1. Połóż dokument na szybie skanera lub włóż go do podajnika dokumentów.
2. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Skanuj.
3. Dotknij elementu Skanowanie do wiadomości e-mail.
4. Dotknij elementu Wyślij e-mail.
5. Wybierz adres Od, który ma być użyty. Bywa to także określane jako „profil poczty wychodzącej”.

   UWAGA: Jeśli skonfigurowano funkcję kodu PIN, wprowadź PIN i dotknij przycisku OK. Kod PIN nie jest jednak konieczny do korzystania z tej funkcji.

6. Dotknij przycisku Do i wybierz adres lub grupę jako adresata wysyłanego pliku. Po zakończeniu, dotknij przycisku Gotowe.
7. Dotknij przycisku Temat, jeśli chcesz dodać wiersz tematu.
8. Dotknij przycisku Dalej.
9. Na panelu sterowania zostaną wyświetlone ustawienia skanowania.
   - Jeśli chcesz zmienić którekolwiek z ustawień, dotknij przycisku Ustawienia i zmień wartość tego ustawienia.
   - Jeśli ustawienia są właściwe, przejdź do następnego kroku.
10. Dotknij przycisku Skanuj, aby zeskanować zadanie.

Skanowanie za pomocą innego oprogramowania

Jeżeli zainstalujesz pełne oprogramowanie urządzenia, będzie ono zgodne ze standardem TWAIN oraz z oprogramowaniem WIA. W przypadku minimalnej instalacji oprogramowania urządzenia będzie ono zgodne ze standardem WIA. Drukarka współpracuje z programami dla systemów Windows, które obsługują urządzenia zgodne ze standardem TWAIN lub WIA.

W programach zgodnych ze standardem TWAIN lub WIA jest dostępna funkcja skanowania, pozwalająca zeskanować obraz bezpośrednio do otwartego programu. Dodatkowe informacje znajdują się w pliku pomocy lub dokumentacji dołączonej do oprogramowania zgodnego ze standardem TWAIN lub WIA.

Skanowanie z programu zgodnego ze standardem TWAIN (Windows)

Zwykle oprogramowanie jest zgodne ze standardem TWAIN, jeżeli zawiera polecenie typu **Acquire** (Pobierz), **File Acquire** (Pobieranie pliku), **Scan** (Skanuj), **Import New Object** (Importuj nowy obiekt), **Insert from** (Wstaw z) lub **Scanner** (Skaner). W przypadku braku pewności, czy dany program jest zgodny z tymi standardami, lub gdy nie wiadomo, jak nazywa się polecenie, należy zapoznać się z pomocą do oprogramowania lub dokumentacją.

Podczas skanowania z programu zgodnego ze standardem TWAIN program HP Scan może uruchomić się automatycznie. Jeżeli program HP Scan zostanie uruchomiony, można będzie wprowadzać zmiany podczas podglądu obrazu. Jeżeli program nie zostanie uruchomiony automatycznie, obraz od razu zostaje przesłany do programu zgodnego ze standardem TWAIN.

Rozpocznij skanowanie z poziomu programu zgodnego ze standardem TWAIN. Informacje na temat poleceń i wykonywanych czynności znajdują się w pomocy oprogramowania i w dokumentacji.

Skanowanie z programu zgodnego ze standardem WIA (Windows)

Standard WIA to inny sposób skanowania obrazu bezpośrednio do programu. Zamiast oprogramowania do skanowania HP Scan, standard WIA wykorzystuje oprogramowanie firmy Microsoft.

Zwykle oprogramowanie jest zgodne ze standardem WIA, jeżeli w menu Wstaw lub Plik znajduje się polecenie **Obraz/Ze skanera lub aparatu fotograficznego**. W przypadku braku pewności, czy dany program jest zgodny ze standardem WIA, należy zapoznać się z Pomocą programu lub dokumentacją.

Rozpocznij skanowanie z poziomu programu zgodnego ze standardem WIA. Informacje na temat poleceń i wykonywanych czynności znajdują się w pomocy oprogramowania i w dokumentacji.

— Lub —

W panelu sterowania systemu Windows, w folderze **Aparaty i skaner** (znajdującym się w folderze **Sprzęt i dźwięk** dla systemów Windows Vista i Windows 7) kliknij dwukrotnie ikonę urządzenia. Spowoduje to otwarcie standardowego kreatora Microsoft WIA, który umożliwi skanowanie do pliku.

7 Faksowanie

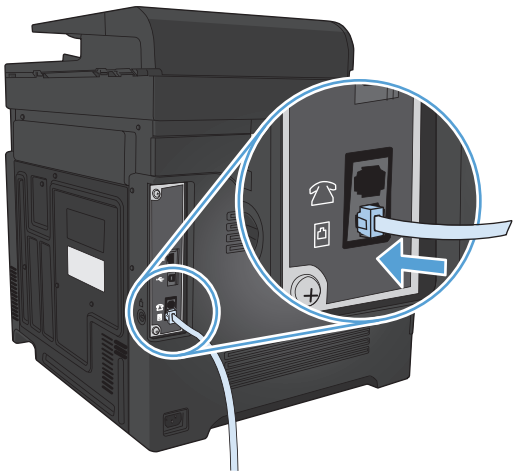
- Podłączanie faksu do linii telefonicznej
- Konfigurowanie faksu do współpracy z automatyczną sekretarką
- Konfiguracja faksu do współpracy z telefonem wewnętrznym
- Konfiguracja samodzielnego faksu
- Skonfigurowanie ustawienia godziny, daty i nagłówka faksu
  - Korzystanie z panelu sterowania
  - Korzystanie z Kreatora konfiguracji faksu HP
- Używanie znaków specjalnych w nagłówkach faksu
- Korzystanie z książki telefonicznej
  - Użyj panelu sterowania, aby utworzyć lub edytować książkę telefoniczną faksu
  - Usuwanie pozycji z książki telefonicznej
- Tworzenie i edycja kodów szybkiego wybierania
- Usuwanie kodów szybkiego wybierania
- Tworzenie i edycja kodów wybierania grupowego
- Usuwanie kodów wybierania grupowego
- Konfigurowanie ustawień wysyłania faksu
  - Ustawianie specjalnych symboli wybierania i opcji
    - Ustawianie prefiksu wybierania
  - Ustawianie wykrywania sygnału wybierania
    - Tonowe lub impulsowe wybieranie numeru
  - Ustawianie automatycznego ponownego wybierania numeru i przerwy przed ponowieniem wybierania numeru
  - Ustawianie jasności/przyciemnienia i rozdzielczości
    - Konfiguracja domyślnego ustawienia jasności/przyciemnienia (kontrastu)
    - Konfiguracja ustawień rozdzielczości

    - Ustawianie kodów billingowych
- Konfigurowanie ustawień odbierania faksu
    - Ustawianie funkcji przekazywania faksów
    - Ustawianie trybu odbierania połączeń
    - Blokowanie i odblokowywanie numerów faksów
    - Ustawianie liczby sygnałów dzwonka przed odebraniem
    - Ustawianie dzwonienia dystynktywnego
    - Korzystanie z funkcji automatycznego zmniejszania faksów przychodzących
    - Konfiguracja ustawień ponownego drukowania faksów
    - Ustawianie głośności dźwięków faksu
        - Ustawianie głośności alarmu, linii telefonicznej i dzwonka
    - Ustawianie oznaczania odebranych faksów
    - Konfiguracja funkcji odbioru prywatnego
- Ustawianie pobierania faksów
- Korzystanie z faksu
    - Obsługiwane programy faksu
    - Anulowanie faksu
        - Anulowanie bieżącego faksu
        - Anulowanie oczekujących zadań faksowania
    - Usuwanie faksów z pamięci
    - Używanie faksu w systemach DSL, PBX lub ISDN
        - DSL
        - PBX
        - ISDN
    - Używanie faksu w systemie VoIP
    - Pamięć faksu nie ulega utracie w przypadku zaniku zasilania
    - Kwestie bezpieczeństwa związane z podłączaniem sieci wewnętrznych do publicznych linii telefonicznych
    - Faksowanie za pomocą skanera płaskiego
    - Wysyłanie faksów z podajnika dokumentów
    - Korzystanie z kodów szybkiego wybierania i kodów wybierania grupowego
    - Wysyłanie faksu za pomocą oprogramowania (Windows)

- Wysyłanie faksu poprzez wybranie numeru z telefonu podłączonego do linii faksu
- Wysyłanie faksu z potwierdzeniem
- Ustawienie opóźnienia wysyłania faksu
- Wysyłanie faksu złożonego z dokumentu elektronicznego i papierowego
- Korzystanie z kodów dostępu, kart kredytowych i kart telefonicznych
    - Wysyłanie faksów za granicę
- Drukowanie faksu
- Ponowne drukowanie faksów
- Automatyczne drukowanie obu stron odebranych faksów
- Odbieranie faksów, gdy dźwięki faksu są słyszalne w połączeniu telefonicznym
- Drukowanie zapisanego faksu w przypadku włączonej funkcji odbioru prywatnego

Podłączanie faksu do linii telefonicznej

1. Podłącz kabel telefoniczny do gniazda linii telefonicznej – w urządzeniu i do ściennego gniazdka telefonicznego.



Produkt jest urządzeniem analogowym. Firma HP zaleca podłączenie produktu do wydzielonej analogowej linii telefonicznej.

UWAGA: W niektórych krajach/regionach może być wymagany adapter do kabla telefonicznego dostarczonego z urządzeniem.

Konfigurowanie faksu do współpracy z automatyczną sekretarką

- Należy ustawić większą liczbę sygnałów dzwonka przed odebraniem połączenia w produkcie od liczby sygnałów dzwonka przed odebraniem połączenia w automatycznej sekretarce.
- Jeśli automatyczna sekretarka jest podłączona do tej samej linii telefonicznej, ale do innego gniazdka (na przykład w innym pokoju), mogą wystąpić zakłócenia w odbieraniu faksów.

Konfiguracja faksu do współpracy z telefonem wewnętrznym

Po włączeniu tej funkcji można wydać polecenie odbioru faksu poprzez naciśnięcie na klawiaturze telefonu kolejno przycisków 1-2-3. Domyślnie ustawiona jest wartość Włączona. Opcję tę należy wyłączyć tylko w przypadku wybierania impulsowego lub korzystania z usługi firmy telekomunikacyjnej, która także korzysta z sekwencji 1-2-3. Usługa taka nie będzie działała, jeśli powoduje konflikt z produktem.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.
2. Przewiń listę dotknij menu Konfiguracja faksu.
3. Przewiń listę i dotknij przycisku Konfiguracja zaawansowana.
4. Przewiń listę i dotknij przycisku Numer wewnętrzny, a następnie dotknij przycisku Włączona.

Konfiguracja samodzielnego faksu

1. Rozpakuj i skonfiguruj produkt.
2. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja .
3. Dotknij menu Konfiguracja faksu.
4. Dotknij przycisku Narzędzie konfiguracji faksu.
5. Postępuj według instrukcji wyświetlanych na ekranie, wybierając odpowiednią odpowiedź na każde pytanie.

UWAGA: Maksymalna liczba znaków w numerze faksu to 20.

UWAGA: Maksymalna liczba znaków w nagłówku faksu to 25.

Skonfigurowanie ustawienia godziny, daty i nagłówka faksu

Korzystanie z panelu sterowania

Aby za pomocą panelu sterowania ustawić datę, godzinę i nagłówek, należy wykonać następujące czynności:

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.
2. Dotknij menu Konfiguracja faksu.
3. Dotknij menu Konfiguracja podstawowa.
4. Przewiń listę i dotknij przycisku GODZ/DATA.
5. Wybierz zegar 12- lub 24-godzinny.
6. Przy użyciu klawiatury numerycznej wprowadź aktualną godzinę, a następnie dotknij przycisku OK.
7. Wybierz format daty.
8. Przy użyciu klawiatury numerycznej wprowadź aktualną datę, a następnie dotknij przycisku OK.
9. Dotknij menu Nagłówek faksu.
10. Przy użyciu klawiatury numerycznej wprowadź numer faksu, a następnie dotknij przycisku OK.

UWAGA: Maksymalna liczba znaków w numerze faksu to 20.

11. Przy użyciu klawiatury numerycznej wprowadź nazwę firmy lub nagłówek, a następnie dotknij przycisku OK.

UWAGA: Maksymalna liczba znaków w nagłówku faksu to 25.

Korzystanie z Kreatora konfiguracji faksu HP

Jeśli instalacja funkcji faksowania nie została zakończona podczas instalowania oprogramowania, można ją dokończyć w dowolnej chwili za pomocą Kreatora konfiguracji faksu HP.

1. Kliknij przycisk **Uruchom**, a następnie polecenie **Programy**.
2. Kliknij polecenie **HP**, kliknij nazwę urządzenia, a następnie kliknij pozycję **Kreator konfiguracji faksu HP**.
3. Postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie kreatora konfiguracji faksów (HP Fax Setup Wizard), aby skonfigurować ustawienia faksu.

Używanie znaków specjalnych w nagłówkach faksu

Przy korzystaniu z panelu sterowania do wprowadzania nazw do nagłówka, nazw dla klawiszy szybkiego dostępu, kodu szybkiego wybierania lub kodu wybierania grupowego dotknij przycisku 123, aby wyświetlić klawiaturę numeryczną zawierającą znaki specjalne.

Korzystanie z książki telefonicznej

Urządzenie umożliwia zapisanie często wybieranych numerów faksów (do 120 wpisów) w postaci pojedynczych numerów lub grup numerów faksu.

- Użyj panelu sterowania, aby utworzyć lub edytować książkę telefoniczną faksu
- Usuwanie pozycji z książki telefonicznej

Użyj panelu sterowania, aby utworzyć lub edytować książkę telefoniczną faksu

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Faks.
2. Dotknij przycisku Menu faksowania.
3. Dotknij przycisku Ust. ks. telefon..
4. Dotknij przycisku Ustawienia indyw, aby utworzyć pozycję szybkiego wybierania numeru.
5. Dotknij nieprzypisanego numeru na liście.
6. Przy użyciu klawiatury numerycznej wprowadź nazwę pozycji, a następnie dotknij przycisku OK.
7. Przy użyciu klawiatury numerycznej wprowadź numer faksu dla pozycji, a następnie dotknij przycisku OK.

Usuwanie pozycji z książki telefonicznej

Użytkownik może usunąć wszystkie wpisy w książce telefonicznej zapisane w pamięci urządzenia.

⚠ **OSTROŻNIE:** Jeśli wpisy zostaną usunięte, nie można ich przywrócić.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Faks.
2. Dotknij przycisku Menu faksowania.
3. Dotknij przycisku Ust. ks. telefon..
4. Dotknij przycisku Usuń wpis. Ewentualnie, aby usunąć wszystkie pozycje, dotknij przycisku Usuń wszystkie pozycje.
5. Dotknij pozycji, którą chcesz usunąć.
6. Dotknij przycisku OK, aby potwierdzić usunięcie.

Tworzenie i edycja kodów szybkiego wybierania

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Faks.
2. Dotknij przycisku Menu faksowania.
3. Dotknij przycisku Ust. ks. telefon..
4. Dotknij przycisku Ustawienia indyw.
5. Dotknij nieprzypisanego numeru na liście.
6. Przy użyciu klawiatury numerycznej wprowadź nazwę pozycji, a następnie dotknij przycisku OK.
7. Przy użyciu klawiatury numerycznej wprowadź numer faksu dla pozycji, a następnie dotknij przycisku OK.

Usuwanie kodów szybkiego wybierania

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Faks.
2. Dotknij przycisku Menu faksowania.
3. Dotknij przycisku Ust. ks. telefon..
4. Dotknij przycisku Usuń wpis. Ewentualnie, aby usunąć wszystkie pozycje, dotknij przycisku Usuń wszystkie pozycje.
5. Dotknij pozycji, którą chcesz usunąć.
6. Dotknij przycisku OK, aby potwierdzić usunięcie.

Tworzenie i edycja kodów wybierania grupowego

1. Utwórz jeden kod dla każdego numeru faksu, który ma zostać umieszczony w grupie.
   a. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Faks.
   b. Dotknij przycisku Menu faksowania.
   c. Dotknij przycisku Ust. ks. telefon..
   d. Dotknij przycisku Ustawienia indyw.
   e. Dotknij nieprzypisanego numeru na liście.
   f. Przy użyciu klawiatury numerycznej wprowadź nazwę pozycji, a następnie dotknij przycisku OK.
   g. Przy użyciu klawiatury numerycznej wprowadź numer faksu dla pozycji, a następnie dotknij przycisku OK.
2. W menu Ust. ks. telefon. dotknij przycisku Ustawienia grupy.
3. Dotknij nieprzypisanego numeru na liście.
4. Przy użyciu klawiatury numerycznej wprowadź nazwę grupy, a następnie dotknij przycisku OK.
5. Dotknij nazwę każdej pojedynczej pozycji, którą chcesz dołączyć do grupy. Po zakończeniu dotknij przycisku Dokonano wyboru.

Usuwanie kodów wybierania grupowego

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Faks.
2. Dotknij przycisku Menu faksowania.
3. Dotknij przycisku Ust. ks. telefon..
4. Dotknij przycisku Usuń wpis. Ewentualnie, aby usunąć wszystkie pozycje, dotknij przycisku Usuń wszystkie pozycje.
5. Dotknij pozycji, którą chcesz usunąć.
6. Dotknij przycisku OK, aby potwierdzić usunięcie.

Konfigurowanie ustawień wysyłania faksu

- Ustawianie specjalnych symboli wybierania i opcji
- Ustawianie wykrywania sygnału wybierania
- Ustawianie automatycznego ponownego wybierania numeru i przerwy przed ponowieniem wybierania numeru
- Ustawianie jasności/przyciemnienia i rozdzielczości
- Ustawianie kodów billingowych

Ustawianie specjalnych symboli wybierania i opcji

W wybieranym numerze faksu można wstawić przerwy. Przerwy są często niezbędne przy wybieraniu numerów międzynarodowych i łączeniu z linią zewnętrzną.

Symbol specjalny	Przycisk	Opis
Pauza przy wybieraniu		Przycisk ponownego wybierania/pauzy jest dostępny na klawiaturze numerycznej panelu sterowania podczas wprowadzania numeru faksu. Aby wstawić pauzę wybierania numeru, można również dotknąć przycisku przecinka.
Pauza sygnału wybierania		Przycisk W jest dostępny tylko podczas wprowadzania numeru faksu dla pozycji w książce telefonicznej. Znak ten powoduje, że urządzenie oczekuje na sygnał wybierania przed wybraniem pozostałej części numeru telefonu.
Flash hook		Przycisk R jest dostępny tylko podczas wprowadzania numeru faksu dla pozycji w książce telefonicznej. Ten znak powoduje, że urządzenie wstawia flash hook.

Ustawianie prefiksu wybierania

Prefiks jest numerem lub numerami automatycznie dodawanymi na początku każdego numeru faksu, wprowadzanego na panelu sterowania lub z oprogramowania. Maksymalna liczba znaków w prefiksie wynosi 50.

Ustawieniem domyślnym jest Wyłączona. Włączenie tej opcji może być pożądane, jeśli na przykład konieczne jest wybranie numeru „9” w celu połączenia się z zewnętrzną linią systemu telefonicznego firmy. Po uaktywnieniu tej opcji nadal można wybierać numery faksu bez prefiksu, korzystając z wybierania ręcznego.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.
2. Dotknij menu Konfiguracja faksu.
3. Dotknij menu Konfiguracja podstawowa.
4. Przewiń listę i dotknij przycisku Prefiks, a następnie dotknij przycisku Włączona.
5. Przy użyciu klawiatury numerycznej wprowadź prefiks, a następnie dotknij przycisku OK. Istnieje możliwość użycia cyfr, przerw oraz symboli wybierania.

Ustawianie wykrywania sygnału wybierania

Standardowo numer jest wybierany natychmiast. W przypadku podłączenia produktu do tej samej linii, co telefon, należy włączyć ustawienie wykrywania sygnału centrali. Zapobiega to wysyłaniu faksów przez produkt, gdy ktoś rozmawia przez telefon.

Domyślnym ustawieniem fabrycznym wykrywania sygnału centrali jest Włączona w przypadku Francji i Węgier oraz Wyłączona w przypadku innych krajów/regionów.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.
2. Dotknij menu Konfiguracja faksu.
3. Dotknij menu Konfiguracja zaawansowana.
4. Przewiń listę i dotknij przycisku Wykrywanie sygnału centrali, a następnie dotknij przycisku Włączona.

Tonowe lub impulsowe wybieranie numeru

Za pomocą tej procedury można skonfigurować produkt tak, aby wykorzystywał tonowe lub impulsowe wybieranie numerów. Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Tonowy. Ustawienie to należy zmienić tylko wtedy, gdy linia telefoniczna nie obsługuje wybierania tonowego.

UWAGA: Opcja impulsowego wybierania numeru nie jest dostępna we wszystkich krajach/regionach.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.
2. Dotknij menu Konfiguracja faksu.
3. Dotknij menu Konfiguracja zaawansowana.
4. Przewiń listę i dotknij przycisku Tryb wybierania numerów, a następnie dotknij przycisku Tonowy lub Impulsowy.

Ustawianie automatycznego ponownego wybierania numeru i przerwy przed ponowieniem wybierania numeru

Jeśli faks nie może zostać wysłany, ponieważ numer odbiorcy nie odpowiada lub jest zajęty, zostanie podjęta próba ponownego wybrania numeru, zgodnie z opcjami ponownego wybierania w przypadku zajętości, ponownego wybierania przy braku odpowiedzi oraz ponownego wybierania przy błędzie komunikacji.

Ustawianie opcji ponownego wybierania numeru w przypadku zajętości

Po włączeniu tej opcji urządzenie automatycznie wybiera numer ponownie po odebraniu sygnału zajętości. Domyślnym ustawieniem fabrycznym opcji ponownego wybierania numeru w przypadku zajętości jest Włączona.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.
2. Dotknij menu Konfiguracja faksu.
3. Dotknij menu Konfiguracja zaawansowana.
4. Przewiń listę i dotknij przycisku Pon wyb zaj. nr., a następnie dotknij przycisku Włączona.

Ustawianie opcji ponownego wybierania numeru przy braku odpowiedzi

Po włączeniu tej opcji urządzenie automatycznie wybiera numer ponownie w przypadku braku odpowiedzi. Domyślnym ustawieniem fabrycznym opcji ponownego wybierania numeru przy braku odpowiedzi jest Wyłączona.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.
2. Dotknij menu Konfiguracja faksu.
3. Dotknij menu Konfiguracja zaawansowana.
4. Przewiń listę i dotknij przycisku Pon. wybr. przy braku odp., a następnie dotknij przycisku Włączona.

Ustawianie opcji ponownego wybierania numeru przy błędzie komunikacji

Po włączeniu tej opcji urządzenie automatycznie wybiera numer ponownie w przypadku wystąpienia błędu komunikacji. Domyślnym ustawieniem fabrycznym opcji ponownego wybierania numeru przy błędzie komunikacji jest Włączona.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.
2. Dotknij menu Konfiguracja faksu.
3. Dotknij menu Konfiguracja zaawansowana.
4. Przewiń listę i dotknij przycisku Wybierz nr po bł. komun., a następnie dotknij przycisku Włączona.

Ustawianie jasności/przyciemnienia i rozdzielczości

Konfiguracja domyślnego ustawienia jasności/przyciemnienia (kontrastu)

Kontrast ma wpływ na poziom jasności wysyłanych faksów.

Do faksowanych elementów jest zazwyczaj stosowane domyślne ustawienie kontrastu. Ustawieniem domyślnym jest ustawienie suwaka na środku.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.
2. Dotknij menu Konfiguracja faksu.
3. Dotknij menu Konfiguracja zaawansowana.
4. Dotknij przycisku Jaśniej/Ciemniej, a następnie dotknij jednej ze strzałek, aby wyregulować suwak.

Konfiguracja ustawień rozdzielczości

UWAGA: Zwiększenie rozdzielczości zwiększa rozmiar pliku faksu. Większe faksy zwiększają czas potrzebny do ich wysłania i mogą przekraczać wielkość dostępnej w produkcie pamięci.

Poniższa procedura umożliwia zmianę domyślnej rozdzielczości dla wszystkich zadań faksowania na jedno z następujących ustawień:

- Standardowe: To ustawienie zapewnia najniższą jakość i najkrótszy czas transmisji.
- Dokładna: To ustawienie zapewnia wyższą rozdzielczość niż ustawienie Standardowe, które jest zazwyczaj odpowiednie w przypadku dokumentów tekstowych.

- Bardzo wysoka: To ustawienie jest najlepsze w przypadku dokumentów zawierających tekst i obrazy. Czas transmisji jest dłuższy niż w przypadku ustawienia Dokładna, ale krótszy niż w przypadku ustawienia Fotografia.
- Fotografia: To ustawienie zapewnia najlepszą jakość obrazu, ale bardzo wydłuża czas transmisji.

Domyślnym ustawieniem fabrycznym rozdzielczości jest Dokładna.

Konfiguracja domyślnego ustawienia rozdzielczości

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.
2. Dotknij menu Konfiguracja faksu.
3. Dotknij menu Konfiguracja zaawansowana.
4. Dotknij przycisku Rozdz. faksu, a następnie dotknij jednej z opcji.

Ustawianie kodów billingowych

Po włączeniu funkcji kodów billingowych urządzenie wyświetli monit o wprowadzenie kodu billingowego dla każdego faksu. Urządzenie zwiększa licznik kodów bilingowych po każdej wysłanej stronie faksu. Obejmuje to wszystkie typy faksów, z wyjątkiem pobieranych na żądanie, przekazywanych lub pobranych do komputera. W przypadku wysyłania faksów do grup niezdefiniowanych lub przypisanych do numeru wybierania grupowego urządzenie zwiększy licznik kodów bilingowych po każdym pomyślnie wysłanym faksie do każdego z odbiorców.

Domyślnym ustawieniem fabrycznym kodu billingowego jest Wyłączona. Kod billingowy jest liczbą z zakresu od 1 do 250.

Konfiguracja ustawienia kodu billingowego

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.
2. Dotknij menu Konfiguracja faksu.
3. Dotknij menu Konfiguracja zaawansowana.
4. Przewiń listę i dotknij przycisku Kody bilingowe, a następnie dotknij przycisku Włączona.

Korzystanie z kodów billingowych

1. Załaduj dokument do podajnika dokumentów lub umieść go na szybie skanera.
2. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Faks.
3. Wprowadź numer faksu albo wybierz kod szybkiego wybierania lub kod wybierania grupowego.
4. Dotknij przycisku Rozpocznij faks.
5. Wprowadź kod billingowy, a następnie dotknij przycisku OK.

Drukowanie raportu kodu billingowego

Raport kodu bilingowego to drukowana lista wszystkich kodów bilingowych faksów zawierająca informacje na temat liczby faksów przypisanych do każdego kodu.

UWAGA: Po wydrukowaniu takiego raportu urządzenie usunie wszystkie dane dotyczące bilingów.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Faks.
2. Dotknij przycisku Menu faksowania.
3. Dotknij przycisku Raporty faksu.
4. Przewiń listę i dotknij przycisku Drukuj raport bilingowy.

Konfigurowanie ustawień odbierania faksu

- Ustawianie funkcji przekazywania faksów
- Ustawianie trybu odbierania połączeń
- Blokowanie i odblokowywanie numerów faksów
- Ustawianie liczby sygnałów dzwonka przed odebraniem
- Ustawianie dzwonienia dystynktywnego
- Korzystanie z funkcji automatycznego zmniejszania faksów przychodzących
- Konfiguracja ustawień ponownego drukowania faksów
- Ustawianie głośności dźwięków faksu
- Ustawianie oznaczania odebranych faksów
- Konfiguracja funkcji odbioru prywatnego

Ustawianie funkcji przekazywania faksów

Można tak ustawić produkt, aby przychodzące faksy były przekazywane pod inny numer faksu. Faks przychodzący jest zapisywany w pamięci. Następuje wybranie odpowiedniego numeru i wysłanie faksu. Jeśli nie można przekazać faksu z powodu wystąpienia błędu (na przykład numer jest zajęty), a kolejne próby są również nieskuteczne, następuje wydrukowanie faksu.

Jeśli podczas odbierania faksu nastąpi zapełnienie pamięci produktu, wówczas następuje przerwanie odbierania faksu, przekazanie jedynie odebranych stron i zapisanie w pamięci częściowo odebranych stron.

Podczas korzystania z funkcji przekazywania faksów tylko ten produkt może odbierać faksy (faksów nie może odbierać komputer), a tryb odbierania połączeń musi być ustawiony na wartość Automatycznie.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Faks.
2. Dotknij przycisku Menu faksowania.
3. Dotknij przycisku Opcje odbierania.
4. Dotknij przycisku Przekieruj faks, a następnie dotknij przycisku Włączona.
5. Przy użyciu klawiatury numerycznej wprowadź numer przekazywania faksu, a następnie dotknij przycisku OK.

Ustawianie trybu odbierania połączeń

W zależności od okoliczności ustaw tryb odbierania połączeń urządzenia na wartość Automatycznie, Automatyczna sekretarka, Faks/Tel. lub Ręczny. Domyślnym ustawieniem fabrycznym jest Automatycznie.

- Automatycznie: Połączenia przychodzące są odbierane po określonej liczbie dzwonków lub po rozpoznaniu sygnału faksu.
- Automatyczna sekretarka: Urządzenie nie odbiera połączeń automatycznie. Czeka na wykrycie sygnału faksu.

- Faks/Tel.: Urządzenie natychmiastowo odbiera przychodzące połączenia. Jeśli wykryje sygnał faksu, przetwarza połączenie jako faks. Jeśli nie wykryje sygnału faksu, generuje dźwięk, który informuje o przychodzącym połączeniu głosowym.
- Ręczny: Urządzenie nigdy nie odbiera połączeń bez interwencji użytkownika. Należy samodzielnie rozpocząć odbieranie faksu, dotykając przycisku Rozpocznij faks na panelu sterowania lub podnosząc słuchawkę telefonu podłączonego do tej samej linii i wybierając cyfry 1-2-3.

Aby ustawić lub zmienić tryb odbierania, należy wykonać poniższe czynności:

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.
2. Dotknij menu Konfiguracja faksu.
3. Dotknij menu Konfiguracja podstawowa.
4. Przewiń ekran i dotknij przycisku Tryb odbierania połączeń, a następnie dotknij nazwy opcji, której chcesz użyć.

Blokowanie i odblokowywanie numerów faksów

Aby nie otrzymywać faksów z określonych źródeł, można zablokować do 30 numerów faksów, korzystając z panelu sterowania. Jeśli numer faksu zostanie zablokowany, a ktoś będzie usiłował z tego numeru wysłać faks, na wyświetlaczu panelu sterowania pojawi się informacja, że dany numer jest zablokowany, a faks nie zostanie wydrukowany ani zapisany w pamięci. Faksy z numerów zablokowanych są oznaczane w rejestrze połączeń faksowych jako „odrzucone”. Numery faksów można odblokowywać pojedynczo lub wszystkie jednocześnie.

UWAGA: Nadawca zablokowanego faksu nie jest powiadamiany o nieodebraniu faksu.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Faks.
2. Dotknij przycisku Menu faksowania.
3. Dotknij przycisku Opcje odbierania.
4. Dotknij przycisku Włącz blokadę faksów.
5. Dotknij przycisku Dodaj numer.
6. Przy użyciu klawiatury numerycznej wprowadź numer faksu, który chcesz zablokować, a następnie dotknij przycisku OK.

Ustawianie liczby sygnałów dzwonka przed odebraniem

Gdy tryb odbierania ustawiony jest na Automatycznie, ustawienie liczby dzwonków przed odebraniem w produkcie określa, ile razy telefon zadzwoni, zanim połączenie przychodzące zostanie odebrane.

Jeśli produkt jest podłączony do linii odbierającej zarówno faksy, jak i połączenia głosowe (linia wspólna) razem z automatyczną sekretarką, może zaistnieć konieczność zmiany liczby dzwonków przed odebraniem. Liczba dzwonków przed odebraniem ustawiona w produkcie musi być większa niż liczba ustawiona w automatycznej sekretarce. Umożliwia to automatycznej sekretarce odbieranie połączeń przychodzących i nagrywanie wiadomości w przypadku połączeń głosowych. Gdy automatyczna sekretarka odpowie na wywołanie, prowadzony jest nasłuch połączenia i następuje automatyczna odpowiedź w przypadku wykrycia sygnału faksu.

Liczba dzwonków do odebrania jest domyślnie ustawiona na pięć dla USA i Kanady i na dwa dla innych krajów/regionów.

Poniższa tabela umożliwia określenie właściwej liczby dzwonków do odebrania połączenia.

Typ linii telefonicznej	Zalecane ustawienie liczby dzwonków do odebrania
Osobna linia faksowa (odbiera tylko połączenia faksowe)	Ustaw liczbę dzwonków mieszczącą się w zakresie pokazywanym na wyświetlaczu panelu sterowania (minimalna dozwolona liczba dzwonków różni się w zależności od kraju/regionu).
Jedna linia z dwoma odrębnymi numerami i usługą wzorca dzwonienia	Jeden lub dwa dzwonki. (W przypadku korzystania z automatycznej sekretarki lub komputerowej poczty głosowej przypisanych do drugiego numeru telefonu należy upewnić się, że w produkcie ustawiono mniejszą liczbę dzwonków niż dla automatycznej sekretarki. Można także skorzystać z funkcji dzwonienia dystynktywnego w celu rozróżniania połączeń głosowych i faksów).
Linia wspólna (odbierająca zarówno połączenia faksowe, jak i głosowe) z podłączonym tylko jednym telefonem	Pięć dzwonków lub więcej.
Linia wspólna (zarówno do połączeń faksowych, jak i głosowych) z podłączonym automatem zgłoszeniowym lub komputerową pocztą głosową	O dwa dzwonki więcej niż w automacie zgłoszeniowym lub komputerowej poczcie głosowej.

Aby ustawić lub zmienić tryb odbierania, należy wykonać poniższe czynności:

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.
2. Dotknij menu Konfiguracja faksu.
3. Dotknij menu Konfiguracja podstawowa.
4. Dotknij przycisku Dzwonków do odebrania.
5. Przy użyciu klawiatury numerycznej wprowadź liczbę dzwonków, a następnie dotknij przycisku OK.

Ustawianie dzwonienia dystynktywnego

Usługa wzorca dzwonienia lub dzwonienia dystynktywnego jest dostępna u niektórych lokalnych operatorów telekomunikacyjnych. Usługa taka umożliwia posiadanie kilku numerów telefonu przy wykorzystaniu jednej linii telefonicznej. Każdemu numerowi telefonu przypisany jest unikalny wzorzec dzwonienia, umożliwiając odbieranie połączeń głosowych przez użytkownika, a połączeń faksowych przez produkt.

W przypadku zamówienia u operatora sieci telefonicznej usługi rozpoznawania wzorców dzwonków należy skonfigurować produkt tak, aby odpowiadał na właściwy wzorzec dzwonka. Usługa nie jest dostępna we wszystkich krajach/regionach. Odpowiednie informacje na temat dostępności usługi w danym kraju/regionie można uzyskać u operatora telekomunikacyjnego.

UWAGA: Jeśli usługa wzorca dzwonienia nie jest aktywna, a ustawienie zostanie zmienione z domyślnego na inne, Wszystkie rodzaje syg. dzwonka, faksy nie mogą być odbierane.

Dostępne są następujące ustawienia:

- Wszystkie rodzaje syg. dzwonka: Odbierane są wszystkie połączenia przychodzące przez linię telefoniczną.
- POJEDYNCZY: Odbierane są wszystkie połączenia zgodne z wzorcem pojedynczego dzwonka.
- PODWÓJNY: Odbierane są wszystkie połączenia zgodne z wzorcem dwukrotnego dzwonka.

- POTRÓJNY: Odbierane są wszystkie połączenia zgodne z wzorcem trzykrotnego dzwonka.
- Podwójne i potrójne: Odbierane są wszystkie połączenia zgodne z wzorcem dwukrotnego lub trzykrotnego dzwonka.

Aby zmienić wzorzec dzwonienia do odbierania połączeń należy wykonać poniższe czynności:

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.
2. Dotknij menu Konfiguracja faksu.
3. Dotknij menu Konfiguracja podstawowa.
4. Dotknij przycisku Dzwonienie dystynktywne, a następnie dotknij nazwy opcji.

Korzystanie z funkcji automatycznego zmniejszania faksów przychodzących

Jeśli opcja dopasowania do strony jest włączona, następuje automatyczne zmniejszanie długich stron do maksymalnie 75%, aby zmieściły się na papierze domyślnego formatu (np. zmniejszając format Legal do formatu Letter).

Jeśli opcja dopasowania do strony jest wyłączona, długie faksy są drukowane w pełnym formacie, na wielu stronach. Domyślnym ustawieniem fabrycznym zmniejszania faksów przychodzących jest Włączona.

W przypadku włączenia opcji Stempluj faksy, korzystne może być również włączenie opcji automatycznego zmniejszania faksów. Spowoduje to zmniejszenie nieco formatu odbieranych faksów, aby zapobiec oznaczaniu na dwóch stronach faksu.

UWAGA: Należy upewnić się, że domyślne ustawienie formatu papieru jest zgodne z formatem papieru w podajniku.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.
2. Dotknij menu Konfiguracja faksu.
3. Dotknij menu Konfiguracja zaawansowana.
4. Dotknij przycisku Dopasuj do strony, a następnie dotknij przycisku Włączona.

Konfiguracja ustawień ponownego drukowania faksów

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.
2. Dotknij menu Konfiguracja faksu.
3. Dotknij menu Konfiguracja zaawansowana.
4. Przewiń listę i dotknij przycisku Zezwal. na ponowne druk. faksu, a następnie dotknij przycisku Włączona.

Ustawianie głośności dźwięków faksu

To ustawienie służy do regulacji głośności dźwięków faksu za pomocą panelu sterowania. Istnieje możliwość zmiany głośności następujących dźwięków:

- Głośność alarmu
- Głośność dzwonka
- Głośność linii telefonicznej

Ustawianie głośności alarmu, linii telefonicznej i dzwonka

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.
2. Dotknij menu Ustawienia systemowe.
3. Dotknij menu Ustaw. głośności.
4. Dotknij nazwy ustawienia głośności, które chcesz dostosować, a następnie dotknij jedną z opcji. Powtórz tę czynność dla każdego ustawienia głośności.

Ustawianie oznaczania odebranych faksów

U góry każdego odbieranego faksu jest drukowana informacja identyfikująca nadawcę. Można również oznaczyć odbierane faksy przy użyciu własnego nagłówka, aby potwierdzić datę i godzinę odebrania faksu. Domyślnym ustawieniem fabrycznym oznaczania odebranych faksów jest Wyłączona.

UWAGA: Włączenie funkcji oznaczania odebranych faksów może spowodować zmianę rozmiaru strony i drukowanie dodatkowej strony.

UWAGA: Opcja ta działa tylko w przypadku odebranych faksów, drukowanych przez produkt.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.
2. Dotknij menu Konfiguracja faksu.
3. Dotknij menu Konfiguracja zaawansowana.
4. Przewiń listę i dotknij przycisku Stempluj faksy, a następnie dotknij przycisku Włączona.

Konfiguracja funkcji odbioru prywatnego

Gdy funkcja odbioru prywatnego jest włączona, odebrane faksy są przechowywane w pamięci. Wydruk przechowywanych faksów wymaga podania hasła.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.
2. Dotknij menu Konfiguracja faksu.
3. Dotknij menu Konfiguracja zaawansowana.
4. Przewiń listę i dotknij przycisku Odb. pryw., a następnie dotknij przycisku Włączona.
5. Jeśli hasło systemowe nie zostało jeszcze ustawione, urządzenie wyświetli monit o jego utworzenie.

   UWAGA: W haśle systemowym jest uwzględniana wielkość liter.

   a. Dotknij przycisku OK, a następnie przy użyciu klawiatury numerycznej wprowadź hasło systemowe.

   b. Dotknij przycisku OK, potwierdź hasło, wprowadzając je po raz drugi, a następnie dotknij przycisku OK, aby je zapisać.

Ustawianie pobierania faksów

Jeśli inny użytkownik ustawił faks do odebrania, można zażądać, aby faks ten został przesłany do produktu. (Funkcja ta zwana jest odpytywaniem innego urządzenia).

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Faks.
2. Dotknij przycisku Menu faksowania.
3. Dotknij przycisku Opcje odbierania.
4. Dotknij przycisku Odpytywanie.
5. Za pomocą klawiatury na ekranie dotykowym wprowadź numer faksu, który chcesz odpytać, a następnie dotknij przycisku OK.

Produkt wybierze numer innego faksu i zażąda wysyłki.

Korzystanie z faksu

- Obsługiwane programy faksu
- Anulowanie faksu
- Usuwanie faksów z pamięci
- Używanie faksu w systemach DSL, PBX lub ISDN
- Używanie faksu w systemie VoIP
- Pamięć faksu nie ulega utracie w przypadku zaniku zasilania
- Kwestie bezpieczeństwa związane z podłączaniem sieci wewnętrznych do publicznych linii telefonicznych
- Faksowanie za pomocą skanera płaskiego
- Wysyłanie faksów z podajnika dokumentów
- Korzystanie z kodów szybkiego wybierania i kodów wybierania grupowego
- Wysyłanie faksu za pomocą oprogramowania (Windows)
- Wysyłanie faksu poprzez wybranie numeru z telefonu podłączonego do linii faksu
- Wysyłanie faksu z potwierdzeniem
- Ustawienie opóźnienia wysyłania faksu
- Wysyłanie faksu złożonego z dokumentu elektronicznego i papierowego
- Korzystanie z kodów dostępu, kart kredytowych i kart telefonicznych
- Drukowanie faksu
- Ponowne drukowanie faksów
- Automatyczne drukowanie obu stron odebranych faksów
- Odbieranie faksów, gdy dźwięki faksu są słyszalne w połączeniu telefonicznym
- Drukowanie zapisanego faksu w przypadku włączonej funkcji odbioru prywatnego

Obsługiwane programy faksu

Program komputerowy służący do faksowania, który został dołączony do produktu, jest jedynym współpracującym z produktem programem do faksowania. Aby nadal używać programu do faksowania uprzednio zainstalowanego na komputerze, należy skorzystać z modemu podłączonego do komputera. Program nie będzie działać z modemem urządzenia.

Anulowanie faksu

Poniższe instrukcje umożliwiają anulowanie wysłania faksu, gdy numer jest wybierany lub faksu, który jest właśnie wysyłany bądź odbierany.

Anulowanie bieżącego faksu

Naciśnij przycisk Anuluj ✕ na panelu sterowania. Wszystkie niewysłane strony będą anulowane. Naciśnięcie przycisku Anuluj ✕ powoduje również zatrzymanie wybierania grupowego.

Anulowanie oczekujących zadań faksowania

Procedury tej należy użyć do anulowania zadania faksowania w następujących sytuacjach:

- Produkt oczekuje na ponowne wybieranie po wystąpieniu sygnału zajętości, braku odpowiedzi lub błędu komunikacji.
- Faks jest zaplanowany do wysyłki w późniejszym czasie.

Aby anulować zadanie faksowania, należy za pomocą menu Stan zlec. faksowania wykonać następujące czynności:

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Faks.
2. Dotknij przycisku Menu faksowania.
3. Dotknij przycisku Opcje wysyłania.
4. Dotknij przycisku Stan zlec. faksowania.
5. Dotknij numeru faksu dla zlecenia, które chcesz anulować.

Usuwanie faksów z pamięci

Procedurę tę należy zastosować wyłącznie gdy zachodzi podejrzenie, że inna osoba ma dostęp do produktu i może próbować wydrukować faksy z pamięci.

⚠ **OSTROŻNIE:** Poza tym procedura ta powoduje usunięcie z pamięci wszystkich faksów aktualnie wysyłanych, oczekujących na wysłanie, zaplanowanych do wysłania w późniejszym czasie oraz nie wydrukowanych lub przesyłanych.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja 🔧.
2. Dotknij menu Usługa.
3. Dotknij menu Usługa faksowania.
4. Dotknij przycisku Usuń zapisane faksy.

Używanie faksu w systemach DSL, PBX lub ISDN

Produkty firmy HP są zaprojektowane do współpracy z tradycyjnymi analogowymi usługami telefonicznymi. Nie zostały przewidziane do współpracy z liniami DSL, PBX, ISDN lub usługami VoIP, ale mogą z nimi działać przy odpowiedniej konfiguracji i odpowiednim sprzęcie.

UWAGA: Firma HP zaleca omówienie możliwości konfiguracji linii DSL, PBX, ISDN i VoIP z usługodawcą.

Produkt HP LaserJet jest urządzeniem analogowym i nie jest zgodny ze wszystkimi środowiskami telefonii cyfrowej (chyba że przy użyciu konwertera). Firma HP nie gwarantuje zgodności produktu ze środowiskami cyfrowymi lub konwerterami analogowo-cyfrowymi.

DSL

Cyfrowa linia abonencka (DSL) wykorzystuje technologię cyfrową zamiast standardowych miedzianych przewodów telefonicznych. Ten produkt nie jest bezpośrednio zgodny z takimi sygnałami cyfrowymi. Jednakże jeśli podczas instalacji linii DSL zostanie określona konfiguracja, można odseparować sygnał, tak aby część przepustowości łącza była wykorzystywana do przesyłania sygnału analogowego (połączeń głosowych i faksów), a pozostała część łącza była używana do przesyłania danych cyfrowych.

UWAGA: Nie wszystkie faksy są zgodne z usługami DSL. Firma HP nie gwarantuje zgodności produktu ze wszystkimi liniami usługowymi i usługodawcami DSL.

Typowy modem DSL jest wyposażony w filtr do oddzielania komunikacji modemu DSL o wysokiej częstotliwości od komunikacji telefonu analogowego i faksu o niskiej częstotliwości. Stosowanie filtru jest często konieczne, jeśli do linii telefonicznej używanej przez modem DSL są podłączone telefony i faksy analogowe. Zwykle filtr taki jest dostarczany przez usługodawcę DSL. Aby uzyskać pomoc lub więcej informacji, należy skontaktować się z usługodawcą DSL.

PBX

Produkt jest urządzeniem analogowym i nie jest zgodny ze wszystkimi środowiskami telefonii cyfrowej. Aby faks działał, konieczne są filtry lub konwertery cyfrowo-analogowe. W przypadku wystąpienia problemów z obsługą faksu w środowisku PBX należy skontaktować się z usługodawcą PBX. Firma HP nie gwarantuje zgodności produktu ze środowiskami cyfrowymi lub konwerterami analogowo-cyfrowymi.

Aby uzyskać pomoc i więcej informacji, należy skontaktować się z usługodawcą PBX.

ISDN

Produkt jest urządzeniem analogowym i nie jest zgodny ze wszystkimi środowiskami telefonii cyfrowej. Aby faks działał, konieczne są filtry lub konwertery cyfrowo-analogowe. W przypadku wystąpienia problemów z obsługą faksu w środowisku ISDN należy skontaktować się z usługodawcą ISDN. Firma HP nie gwarantuje zgodności produktu ze środowiskami cyfrowymi ISDN lub konwerterami analogowo-cyfrowymi.

Używanie faksu w systemie VoIP

Usługi VoIP (ang. „Voice over Internet Protocol”) często nie są zgodne z urządzeniami faksującymi, chyba że usługodawca twierdzi inaczej.

W przypadku wystąpienia problemów z faksem podczas pracy w sieci VoiP, należy sprawdzić poprawność ułożenia wszystkich przewodów i poprawność ustawień. Ustawienie mniejszej prędkości przesyłu faksu może umożliwić wysłanie faksu przez sieć VoIP.

Jeśli operator VoIP oferuje tryb „Pass through” połączeń, faks będzie działać lepiej na linii VoIP. Ponadto, jeśli operator oferuje linię z dodaną funkcją „comfort noise”, działanie faksu można będzie polepszyć, jeśli ta funkcja nie zostanie włączona.

W przypadku wystąpienia problemów z faksowaniem należy skontaktować się z usługodawcą VoiP.

Pamięć faksu nie ulega utracie w przypadku zaniku zasilania

Pamięć flash urządzenia chroni je przed utratą danych w przypadku awarii zasilania. W przypadku innych urządzeń faksujących strony faksu są zapisywane w standardowej pamięci RAM lub w krótkotrwałej pamięci RAM. W przypadku standardowej pamięci RAM w momencie zaniku zasilania następuje utrata danych, natomiast w przypadku krótkotrwałej pamięci RAM utrata danych następuje po około 60 sekundach od wystąpienia awarii zasilania. W przypadku pamięci flash dane mogą być przechowywane przez bardzo długi czas bez zasilania.

Kwestie bezpieczeństwa związane z podłączaniem sieci wewnętrznych do publicznych linii telefonicznych

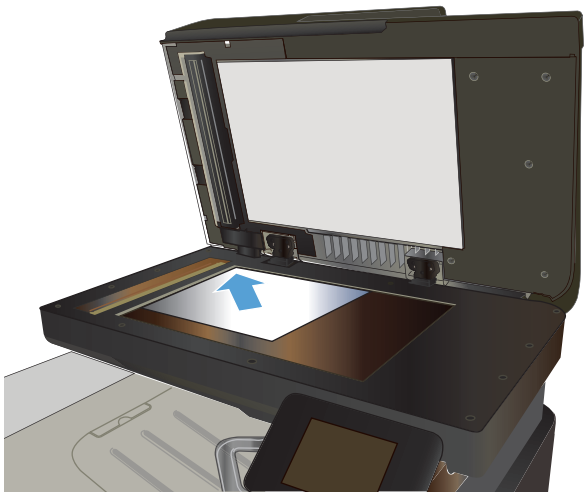
Urządzenie może wysyłać i odbierać faksy za pośrednictwem linii telefonicznych zgodnych ze standardem publicznej komutowanej sieci telefonicznej (PSTN). Bezpieczne protokoły faksowe uniemożliwiają przedostanie się wirusów komputerowych z linii telefonicznej do komputera czy sieci informatycznej.

Następujące funkcje urządzenia zapobiegają transferowi wirusów:

- Brak bezpośredniego połączenia pomiędzy linią faksu a jakimkolwiek urządzeniem podłączonym do portu USB czy Ethernet.
- Wewnętrzne oprogramowanie sprzętowe nie może zostać zmodyfikowane za pośrednictwem połączenia faksowego.
- Wszelka komunikacja faksowa przechodzi przez podsystem faksu, który nie korzysta z internetowych protokołów wymiany danych.

Faksowanie za pomocą skanera płaskiego

1. Umieść oryginał stroną zadrukowaną w dół na szybie skanera.



2. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Faks.
3. Użyj klawiatury numerycznej, aby podać numer faksu.
4. Dotknij przycisku Rozpocznij faks.
5. Urządzenie wyświetli monit o potwierdzenie wysłania faksu z szyby skanera. Dotknij przycisku Tak.
6. Urządzenie wyświetli monit o załadowanie pierwszej strony. Dotknij przycisku OK.

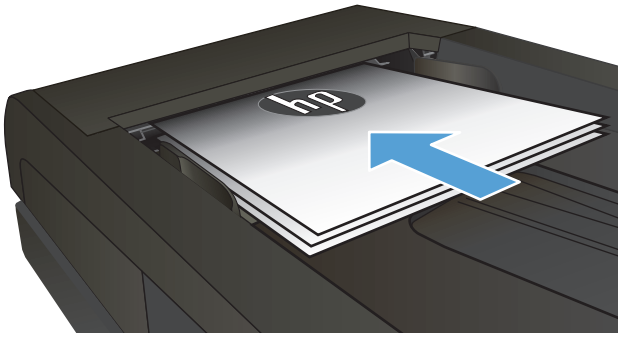
7. Urządzenie zeskanuje pierwszą stronę dokumentu, a następnie wyświetli monit o włożenie drugiej strony. Jeśli dokument jest wielostronicowy, dotknij przycisku Tak. Kontynuuj tę procedurę aż do zeskanowania wszystkich stron.
8. Po zeskanowaniu ostatniej strony dotknij przycisku Nie w oknie monitu. Urządzenie wyśle faks.

Wysyłanie faksów z podajnika dokumentów

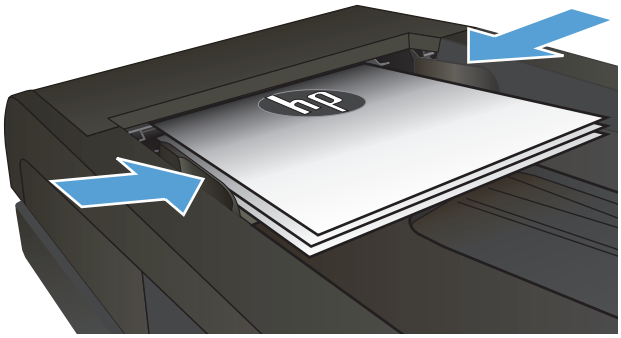
1. Włóż oryginały do podajnika dokumentów stroną zadrukowaną do góry.

   UWAGA: Pojemność podajnika dokumentów wynosi maksymalnie 50 arkuszy papieru o gramaturze 75 g/m^2 .

   OSTROŻNIE: Aby zapobiec uszkodzeniu produktu, nie należy używać oryginałów, w których użyto korektora w płynie, taśmy korekcyjnej, spinaczy lub zszywaczy. Ponadto do podajnika dokumentów nie należy ładować fotografii ani małych lub delikatnych oryginałów.



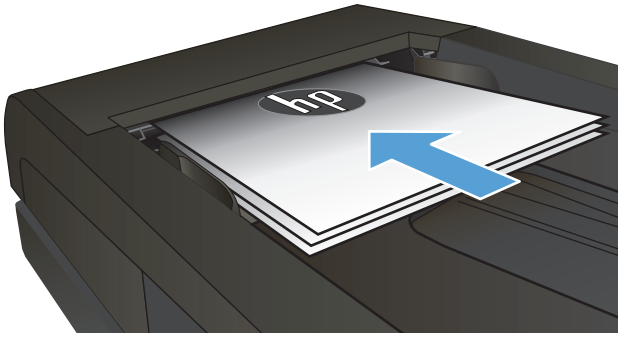
2. Ustaw prowadnice papieru tak, aby dotykały papieru.



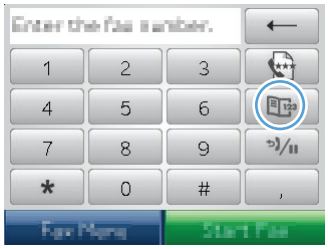
3. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Faks.
4. Użyj klawiatury numerycznej, aby podać numer faksu.
5. Dotknij przycisku Rozpocznij faks.

Korzystanie z kodów szybkiego wybierania i kodów wybierania grupowego

1. Połóż dokument na szybie skanera lub włóż go do podajnika dokumentów.



2. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Faks.
3. Na klawiaturze numerycznej dotknij ikony książki telefonicznej faksu.



4. Dotknij nazwę odbiorcy lub grupy, której chcesz użyć.
5. Dotknij przycisku Rozpocznij faks.

Wysyłanie faksu za pomocą oprogramowania (Windows)

Niniejsza sekcja zawiera podstawowe instrukcje dotyczące wysyłania faksów za pomocą oprogramowania dostarczonego z urządzeniem. Wszystkie inne tematy związane z oprogramowaniem omówione są w jego pomocy, do której można uzyskać dostęp z menu **Pomoc** programu.

Jeśli spełnione są następujące wymagania, można faksować dokumenty elektroniczne z komputera:

- Urządzenie jest podłączone bezpośrednio do komputera lub do sieci, do której jest podłączony komputer.
- Oprogramowanie produktu jest zainstalowane na komputerze.
- System operacyjny komputera jest jednym z systemów obsługiwanych przez to urządzenie.

Wysyłanie faksu za pomocą oprogramowania

Procedura wysyłania faksu różni się w zależności od specyfikacji systemu. Poniżej przestawiono najbardziej typowe czynności.

1. Kliknij przycisk **Uruchom**, kliknij polecenie **Programy** (lub polecenie **Wszystkie programy** w systemie Windows XP), a następnie kliknij polecenie **HP**.
2. Kliknij nazwę urządzenia, a następnie polecenie **Wyślij faks**. Zostanie wyświetlone okno programu do faksowania.

3. Wpisz numer faksu jednego lub kilku odbiorców.
4. Włóż dokument do podajnika dokumentów.
5. Kliknij przycisk **Wyślij teraz**.

Wysyłanie faksu z aplikacji innych firm, takich jak program Microsoft Word

1. Otwórz dokument w aplikacji innej firmy.
2. Kliknij menu **Plik**, a następnie kliknij polecenie **Drukuj**.
3. Wybierz sterownik drukowania faksu z listy rozwijanej sterowników druku. Zostanie wyświetlone okno programu do faksowania.
4. Wpisz numer faksu jednego lub kilku odbiorców.
5. Dołącz wszystkie strony załadowane do produktu Ta czynność jest opcjonalna.
6. Kliknij przycisk **Wyślij teraz**.

Wysyłanie faksu poprzez wybranie numeru z telefonu podłączonego do linii faksu

W pewnych sytuacjach może zajść konieczność wybrania numeru faksu z telefonu podłączonego do tej samej linii, co produkt. Na przykład w przypadku wysyłania faksu do osoby, która posiada urządzenie pracujące w trybie ręcznego odbioru, można wcześniej telefonicznie poinformować ją o nadchodzącym faksie.

UWAGA: Telefon musi być podłączony do portu „telefon” urządzenia ( ).

1. Włóż dokument do podajnika dokumentów.
2. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Faks.
3. Podnieś słuchawkę telefonu podłączonego do tej samej linii, co produkt. Wprowadź numer faksu, używając klawiatury numerycznej telefonu.
4. Po zgłoszeniu się odbiorcy poproś go o uruchomienie faksu.
5. Po usłyszeniu sygnału faksu dotknij przycisku Rozpocznij faks na panelu sterowania, poczekaj na wyświetlenie komunikatu **Łączenie**, a następnie odłóż słuchawkę.

Wysyłanie faksu z potwierdzeniem

Urządzenie można skonfigurować do wyświetlania monitów o ponowne wprowadzenie numeru faksu w celu potwierdzenia, że faks jest wysyłany pod właściwy numer.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.
2. Dotknij menu Konfiguracja faksu.
3. Dotknij menu Konfiguracja zaawansowana.
4. Przewiń listę i dotknij przycisku Potwierdź numer faksu, a następnie dotknij przycisku Włączona.
5. Wyślij faks.

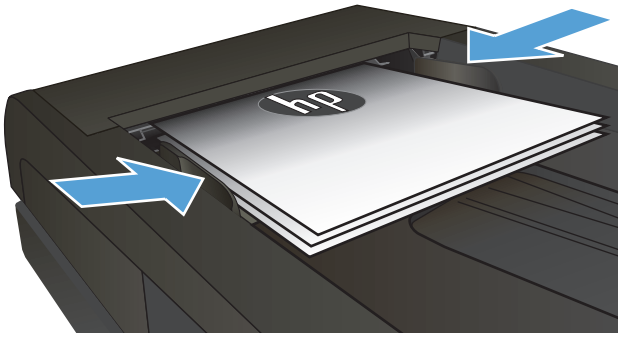
Ustawienie opóźnienia wysyłania faksu

Użyj panelu sterowania produktu, aby zaplanować automatyczne wysłanie faksu do jednej lub wielu osób. Po wykonaniu tej procedury dokument zostanie zeskanowany do pamięci, a produkt powróci do stanu gotowości.

UWAGA: Jeśli nie można wysłać faksu w zaplanowanym czasie, zostanie to wskazane w raporcie błędów faksowania (jeśli ta opcja jest aktywna) lub w dzienniku aktywności faksu. Wysłanie faksu może nie zostać wykonane ze względu na brak odpowiedzi lub sygnał zajętości.

Jeśli zaplanowano wysłanie faksu, ale dokument wymaga aktualizacji, należy wysłać dodatkowe informacje w oddzielnym zleceniu. Wszystkie dokumenty zaplanowane do wysłania pod ten sam numer o tym samym czasie są dostarczane jako oddzielne faksy.

1. Włóż dokument do podajnika dokumentów.



2. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Faks.
3. Dotknij przycisku Menu faksowania.
4. Dotknij przycisku Opcje wysyłania.
5. Dotknij przycisku Wyślij faks późn..
6. Przy użyciu klawiatury numerycznej wprowadź czas wysłania faksu. Dotknij przycisku OK.
7. Przy użyciu klawiatury numerycznej wprowadź datę wysłania faksu. Dotknij przycisku OK.
8. Użyj klawiatury numerycznej, aby podać numer faksu. Dotknij przycisku OK. Urządzenie zeskanuje dokument i przechowa go w pamięci przez ustalony czas.

Wysyłanie faksu złożonego z dokumentu elektronicznego i papierowego

Aby skonfigurować tę funkcję, skorzystaj z programu wysyłania faksów firmy HP. Aby uruchomić program, z menu **Start** systemu Windows wybierz grupę programów urządzenia i kliknij pozycję **Wysyłanie faksów HP**. Za pomocą tego programu można połączyć dokumenty w jedno zadanie faksowania.

Korzystanie z kodów dostępu, kart kredytowych i kart telefonicznych

Aby skorzystać z kodów dostępu, kart kredytowych lub kart telefonicznych, należy wybrać numer ręcznie, co umożliwi wstawienie przerw i kodów wybierania.

Wysyłanie faksów za granicę

Aby wysłać faks za granicę, należy wybrać numer ręcznie, co umożliwi wstawienie przerw i międzynarodowych kodów wybierania.

Drukowanie faksu

Po odebraniu faksu produkt rozpoczyna jego wydruk (jeśli funkcja odbioru prywatnego jest wyłączona) i automatycznie zapisuje go do pamięci flash.

Ponowne drukowanie faksów

Po włączeniu funkcji Zezwal. na ponowne druk. faksu urządzenie zapisuje odebrane faksy w pamięci. Urządzenie ma około 3,2 MB miejsca w pamięci, co wystarcza na przechowywanie około 250 stron.

Faksy te są przez cały czas przechowywane w pamięci. Ponowny wydruk nie powoduje ich usunięcia.

Ustawieniem domyślnym tej funkcji jest Wyłączona.

Włączanie funkcji Zezwal. na ponowne druk. faksu

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.
2. Dotknij menu Konfiguracja faksu.
3. Dotknij menu Konfiguracja zaawansowana.
4. Przewiń listę i dotknij przycisku Zezwal. na ponowne druk. faksu, a następnie dotknij przycisku Włączona.

DRUK. PON. FAKSY

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Faks.
2. Dotknij przycisku Menu faksowania.
3. Dotknij przycisku Opcje odbierania.
4. Dotknij przycisku Pon. druk. faksów.
5. Dotknij pozycji oznaczającej faks, który chcesz ponownie wydrukować.

Automatyczne drukowanie obu stron odebranych faksów

Skorzystaj z panelu sterowania, aby skonfigurować urządzenie tak, aby kopie odbieranych faksów były drukowane dwustronnie.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.
2. Dotknij przycisku Konfiguracja faksu.
3. Dotknij przycisku Konfiguracja zaawansowana.
4. Dotknij przycisku Użyj dupleksu.
5. Dotknij przycisku Włączona.

Odbieranie faksów, gdy dźwięki faksu są słyszalne w połączeniu telefonicznym

W przypadku gdy po odebraniu telefonu słychać sygnał faksu (w sytuacji kiedy posiadana linia telefoniczna służy zarówno do połączeń telefonicznych, jak i faksowych), odbieranie faksu można rozpocząć na dwa sposoby:

- Dotknij przycisku Rozpocznij faks na panelu sterowania urządzenia.
- Na klawiaturze telefonu naciśnij kolejno przyciski 1-2-3, sprawdź, czy słychać sygnał transmisji faksu i odłóż słuchawkę.

UWAGA: Aby zastosować drugą metodę, opcja Numer wewnętrzny musi być włączona. Jest to jedna z opcji Konfiguracja zaawansowana w menu Konfiguracja faksu.

Drukowanie zapisanego faksu w przypadku włączonej funkcji odbioru prywatnego

Aby użyć tej funkcji, musisz włączyć funkcję Odb. pryw. w urządzeniu. Aby uruchomić tę funkcję, wykonaj poniższą procedurę.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.
2. Dotknij przycisku Konfiguracja faksu.
3. Dotknij przycisku Konfiguracja zaawansowana
4. Przewiń listę i dotknij przycisku Odb. pryw..
5. Dotknij przycisku Włączona.

Aby wydrukować przechowywane faksy, należy wprowadzić hasło zabezpieczające urządzenia. Po wydrukowaniu zapisane faksy są usuwane z pamięci.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Faks.
2. Dotknij przycisku Menu faksowania.
3. Dotknij przycisku Opcje odbierania.
4. Dotknij przycisku Druk. faksów pryw..
5. Za pomocą klawiatury na ekranie dotykowym wprowadź hasło zabezpieczające urządzenia, a następnie dotknij przycisku OK.

8 Obsługa i konserwacja

- Użycie narzędzia HP Reconfiguration Utility do zmiany połączenia urządzenia (Windows)
- Konfigurowanie bezpośredniego drukowania bezprzewodowego HP
- Korzystanie aplikacji dostępnych w ramach Usług sieciowych HP
- Konfigurowanie ustawień sieci IP
- Przybornik urządzeń HP (Windows)
- HP Utility dla systemu Mac OS X
- Korzystanie z oprogramowania HP Web Jetadmin
- Ustawienia ekonomiczne
- Funkcje zabezpieczeń urządzenia
- Aktualizacja oprogramowania sprzętowego

Użycie narzędzia HP Reconfiguration Utility do zmiany połączenia urządzenia (Windows)

Jeśli produkt jest już używany i chcesz zmienić sposób jego połączenia, użyj narzędzia HP Reconfiguration Utility do skonfigurowania połączenia. Można na przykład skonfigurować urządzenie do korzystania z innego adresu sieci bezprzewodowej, do połączenia z siecią przewodową lub bezprzewodową lub do zmiany połączenia sieciowego w przypadku połączenia USB. Można zmienić konfigurację bez wkładania dysku CD. Po wybraniu rodzaju połączenia program przejdzie bezpośrednio do części procedury konfiguracji, która wymaga zmiany.

Narzędzie HP Reconfiguration Utility znajduje się w grupie programów HP na komputerze.

Konfigurowanie bezpośredniego drukowania bezprzewodowego HP

UWAGA: Ta funkcja jest dostępna tylko w modelach z obsługą łączności bezprzewodowej.

Funkcja bezpośredniego drukowania bezprzewodowego HP umożliwia drukowanie z bezprzewodowego urządzenia przenośnego bezpośrednio na urządzenie obsługujące taką funkcjonalność bez konieczności uzyskania połączenia z siecią lokalną lub z Internetem. Z funkcji bezpośredniego drukowania bezprzewodowego można korzystać, używając następujących urządzeń:

- iPhone, iPad lub iTouch, korzystając z funkcji Apple AirPrint
- urządzeń mobilnych z systemem Android, iOS lub Symbian, korzystając z aplikacji HP ePrint Home & Biz

Aby skonfigurować funkcję bezpośredniego drukowania bezprzewodowego HP za pomocą panelu sterowania, należy wykonać poniższe czynności:

UWAGA: Ta funkcja wymaga skonfigurowania hasła bezpieczeństwa dla urządzenia. Jeżeli jeszcze nie skonfigurowałeś hasła, pojawi się monit o wykonanie tej czynności po włączeniu funkcji.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Bezprzewodowe .
2. Otwórz kolejno następujące menu:
   - Menu łączności bezprzewodowej
   - Konfiguracja bezpośredniego połączenia bezprzewodowego
   - Wł./Wył.

   UWAGA: Jeżeli element Konfiguracja bezpośredniego połączenia bezprzewodowego nie ukazuje się na panelu sterowania, to należy zaktualizować oprogramowanie sprzętowe urządzenia. Aby pobrać aktualną wersję, przejdź do witryny www.hp.com, wprowadź numer produktu HP w polu wyszukiwania, wybierz określony model urządzenia i kliknij łącze **Pobieranie oprogramowania i sterowników**.
3. Dotknij opcji menu Włączona. Urządzenie może wygenerować monit o ustawienie hasła bezpieczeństwa. Ustawienia urządzenia zostaną zapisane, a na panelu sterowania ukaże się ponownie menu Konfiguracja bezpośredniego połączenia bezprzewodowego.

Korzystanie aplikacji dostępnych w ramach Usług sieciowych HP

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Usługi sieci Web .
2. Dotknij przycisku Włącz usługi sieci Web.

Po pobraniu aplikacji z witryny HP ePrintCenter jest ona dostępna w menu Aplikacje na panelu sterowania urządzenia. Ten proces powoduje włączenie zarówno Usług sieciowych HP, jak i menu Aplikacje.

Konfigurowanie ustawień sieci IP

- Oświadczenie dotyczące udostępniania drukarki
- Wyświetlanie lub zmiana ustawień sieciowych
- Ręczna konfiguracja parametrów TCP/IP IPv4 z panelu sterowania urządzenia
- Zmiana nazwy urządzenia w sieci
- Ustawienia szybkości łącza i dupleksu

Oświadczenie dotyczące udostępniania drukarki

Firma HP nie obsługuje połączeń sieciowych typu „peer-to-peer”, ponieważ jest to funkcja systemów operacyjnych firmy Microsoft, a nie sterowników drukarek HP. Przejdź do witryny firmy Microsoft pod adresem www.microsoft.com.

Wyświetlanie lub zmiana ustawień sieciowych

Do wyświetlenia lub zmiany ustawień konfiguracji adresu IP można użyć wbudowanego serwera internetowego HP.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Sieć, aby wyświetlić adres IP urządzenia.
2. Aby uruchomić wbudowany serwer internetowy firmy HP, wpisz adres IP drukarki w wierszu adresu przeglądarki internetowej.

   UWAGA: Dostęp do wbudowanego serwera internetowego HP można również uzyskać z programu Przybornik urządzeń HP dla Windows lub HP Utility dla Mac OS X.

3. Kliknij kartę **Sieć**, aby uzyskać informacje o sieci. Ustawienia można zmienić zgodnie z potrzebami.

Ręczna konfiguracja parametrów TCP/IP IPv4 z panelu sterowania urządzenia

Za pomocą menu panelu sterowania wprowadź ręcznie adres IPv4, maskę podsieci i bramę domyślną.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.
2. Przewiń listę dotknij menu Konfiguracja sieciowa.
3. Dotknij menu Konfig. TCP/IP, a następnie dotknij przycisku Ręczny.
4. Za pomocą klawiatury na ekranie dotykowym wprowadź adres IP i dotknij przycisku OK. Dotknij przycisku Tak, aby potwierdzić operację.
5. Za pomocą klawiatury na ekranie dotykowym wprowadź maskę podsieci, a następnie dotknij przycisku OK. Dotknij przycisku Tak, aby potwierdzić operację.
6. Za pomocą klawiatury na ekranie dotykowym wprowadź bramę domyślną, a następnie dotknij przycisku OK. Dotknij przycisku Tak, aby potwierdzić operację.

Zmiana nazwy urządzenia w sieci

Aby zmienić nazwę urządzenia w sieci, aby była ona niepowtarzalna, użyj wbudowanego serwera internetowego HP.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Sieć, aby wyświetlić adres IP urządzenia.
2. Aby otworzyć okno wbudowanego serwera internetowego, wpisz adres IP urządzenia w wierszu adresu przeglądarki internetowej.

UWAGA: Dostęp do wbudowanego serwera internetowego HP można również uzyskać z programu Przybornik urządzeń HP dla Windows lub HP Utility dla Mac OS X.

3. Otwórz kartę **System**.
4. Na stronie **Informacje o urządzeniu** domyślna nazwa urządzenia znajduje się w polu **Stan urządzenia**. Nazwę tę można zmienić, aby zidentyfikować urządzenie w sposób niepowtarzalny.

UWAGA: Wypełnienie innych pól na tej stronie nie jest obowiązkowe.

5. Kliknij przycisk **Zastosuj**, aby zapisać zmiany.

Ustawienia szybkości łącza i dupleksu

UWAGA: Informacje te dotyczą wyłącznie sieci typu Ethernet. Nie mają zastosowania do sieci bezprzewodowych.

Ustawienia szybkości łącza i trybu komunikacji serwera wydruku muszą być zgodne z ustawieniami koncentratora sieci. W większości sytuacji urządzenie należy pozostawić w trybie automatycznym. Wprowadzenie nieprawidłowych zmian w ustawieniach szybkości łącza i druku dwustronnego może uniemożliwić komunikowanie się z innymi urządzeniami sieciowymi. Jeśli konieczne jest dokonanie zmian, należy użyć panelu sterowania urządzenia.

UWAGA: Ustawienie musi być zgodne z dołączonym urządzeniem sieciowym (koncentratorem sieciowym, przełącznikiem, bramą, routerem lub komputerem).

UWAGA: Dokonanie zmian w tych ustawieniach spowoduje wyłączenie, a następnie ponowne włączenie urządzenia. Zmiany należy wprowadzać tylko wtedy, gdy urządzenie jest bezczynne.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.
2. Przewiń listę dotknij menu Konfiguracja sieciowa.
3. Dotknij menu Szybkość łącza.
4. Wybierz jedną z następujących opcji:

Ustawienie	Opis
Automatycznie	Serwer druku konfiguruje się automatycznie na najwyższą dozwoloną szybkość połączenia sieciowego i tryb komunikacji w sieci.
10T PEŁNA	10 Mb/s, połączenie w trybie pełnego dupleksu.
10T POŁOWA	10 megabajtów na sekundę (Mb/s), połączenie w trybie półdupleks.
100TX PEŁNA	100 Mb/s, połączenie w trybie pełnego dupleksu.
100TX POŁOWA	100 Mb/s, połączenie w trybie półdupleks.
1000T Pełny	1000 Mb/s, połączenie w trybie pełnego dupleksu.

5. Dotknij przycisku OK. Urządzenie wyłączy się, a następnie włączy ponownie.

Przybornik urządzeń HP (Windows)

W celu sprawdzenia stanu urządzenia albo wyświetlenia lub zmiany ustawień urządzenia z komputera można użyć programu Przybornik urządzeń HP dla Windows. To narzędzie otwiera wbudowany serwer internetowy HP dla urządzenia.

UWAGA: To narzędzie jest dostępne tylko w przypadku pełnej instalacji oprogramowania urządzenia. W zależności od sposobu podłączenia urządzenia niektóre funkcje mogą nie być dostępne.

1. Kliknij przycisk **Start**, a następnie kliknij pozycję **Programy**.
2. Kliknij grupę urządzeń HP, a następnie pozycję **Przybornik urządzeń HP**.

Zakładka lub część	Opis
Karta **Strona główna** Zawiera informacje dotyczące urządzenia, jego stanu i konfiguracji.	• **Status urządzenia**: Pokazuje stan urządzenia oraz przybliżony czas żywotności materiałów eksploatacyjnych HP. • **Stan materiałów eksploatacyjnych**: Przedstawia szacowany pozostały czas eksploatacji materiałów eksploatacyjnych firmy HP. Rzeczywisty czas eksploatacji materiału eksploatacyjnego może się różnić od szacunkowego. Warto zawsze dysponować nowym materiałem eksploatacyjnym, który można od razu zainstalować, gdy jakość druku przestanie być odpowiednia. Materiałów eksploatacyjnych nie trzeba wymieniać, chyba że jakość wydruku jest niska. • **Konfiguracja urządzenia**: Wyświetla informacje znajdujące się na stronie konfiguracji. • **Podsumowanie ustawień sieciowych**: Wyświetla informacje znajdujące się na stronie konfiguracji sieci urządzenia. • **Raporty**: Drukowanie stron konfiguracji i stanu materiałów eksploatacyjnych, które są generowane w urządzeniu. • **Dziennik zdarzeń**: Wyświetla listę wszystkich zdarzeń i błędów urządzenia.
Karta **System** Umożliwia konfigurację urządzenia z poziomu komputera użytkownika.	• **Informacje o urządzeniu**: Dostarcza podstawowych informacji o urządzeniu i firmie. • **Konfig. papieru**: Zmiana ustawień domyślnych obsługiwanego papieru urządzenia. • **Jakość druku**: Zmiana ustawień domyślnych jakości drukowania urządzenia, w tym ustawień kalibracji. • **Rodzaje papieru**: Konfiguracja trybów druku, dostosowanych do różnych rodzajów papieru akceptowanych przez urządzenie. • **Ustawienia systemu**: Zmiana ustawień domyślnych urządzenia. • **Obsługa**: Przeprowadzanie procedury czyszczenia urządzenia. • **Zabezpieczenia urządzenia**: Ustawianie lub zmiana hasła urządzenia. • **Zapisz i przywróć**: Umożliwia zapisanie aktualnych ustawień urządzenia do pliku na komputerze. Plik można wykorzystać do załadowania ustawień dla innego urządzenia lub przywrócenia ustawień tego samego urządzenia w przyszłości. **UWAGA:** Karta **System** może być chroniona hasłem. Jeżeli urządzenie zostało podłączone do sieci, przed zmianą ustawień na tej karcie należy zawsze skontaktować się z administratorem.
Karta **Drukowanie** Umożliwia zmianę domyślnych ustawień drukarki z komputera użytkownika.	• **Drukowanie**: Umożliwia zmianę domyślnych ustawień druku, np. liczby kopii i orientacji papieru. Są to opcje dostępne w panelu sterowania. • **PCL5c**: Wyświetlanie i zmiana ustawień sterowników PCL5c. • **PostScript**: Wyłączenie funkcji **Drukuj błędy PS**.

Zakładka lub część	Opis
Karta **Faks**	• **Opcje odbioru**: Konfiguracja sposobu obsługi faksów przychodzących. • **Książka telefoniczna**: Dodawanie i usuwanie wpisów w książce numerów faksów. • **Lista faksów blokowanych**: Lista zablokowanych numerów faksów. • **Dziennik zdarzeń faksu**: Przeglądanie ostatnich faksów wysyłanych i odbieranych przez urządzenie.
Karta **Skanuj**	Konfiguracja funkcji Skanuj do folderu sieciowego oraz Skanowanie do wiadomości e-mail. • **Konfiguracja folderu sieciowego**: Konfiguracja folderów w sieci, w których urządzenie może zapisywać zeskanowany plik. • **Konfiguracja skan. do wiad. e-mail**: Rozpoczynanie procesu konfiguracji funkcji Skanowanie do wiadomości e-mail. • **Profile wychodzących wiad. e-mail**: Ustawianie adresu e-mail, który będzie pojawiał się jako adres nadawcy („od”) w przypadku wszystkich wiadomości e-mail wysyłanych z urządzenia. Konfiguracja informacji o serwerze SMTP. • **Książka adresowa poczty e-mail**: Dodawanie i usuwanie wpisów w książce adresowej poczty e-mail. • **Opcje wiadomości e-mail**: Konfiguracja domyślnego wiersza tematu i treści wiadomości. Konfiguracja domyślnych ustawień skanowania do wiadomości e-mail.
Karta **Praca w sieci** Umożliwia zmianę ustawień drukarki z poziomu komputera użytkownika.	Karta pozwala administratorowi sieci monitorować ustawienia sieciowe urządzenia podłączonego do sieci opartej na protokole IP. Umożliwia także konfigurowanie przez administratora sieci funkcji bezpośredniego drukowania bezprzewodowego. Karta nie jest widoczna, jeśli urządzenie jest podłączone bezpośrednio do komputera.
Karta **HP Web Services**	Na tej karcie można konfigurować różne narzędzia internetowe i korzystać z nich na urządzeniu.
Karta **HP Smart Install**	Użyj tej karty, aby wyłączyć aplikację HP Smart Install lub aby pobrać i zainstalować oprogramowanie urządzenia.

HP Utility dla systemu Mac OS X

Do wyświetlenia lub zmiany ustawień urządzenia z komputera można użyć programu HP Utility dla Mac OS X.

Jeśli urządzenie zostało podłączone przewodem USB lub pracuje w sieci opartej na protokole TCP/IP, można użyć programu HP Utility.

Otwieranie aplikacji HP Utility

W oknie programu Finder dwukrotnie kliknij opcję **Aplikacje**, dwukrotnie kliknij opcję **Hewlett-Packard**, a następnie kliknij opcję **HP Utility**.

Jeśli narzędzie HP Utility nie jest widoczne na liście **Utilities** (Narzędzia) otwórz je w następujący sposób:

1. W komputerze otwórz menu Apple , kliknij menu **Preferencje systemowe**, a następnie kliknij ikonę **Drukowanie i faks** lub **Drukuj i skanuj**.
2. Wybierz urządzenie po lewej stronie okna.
3. Kliknij przycisk **Opcje i materiały**.
4. Kliknij kartę **Utility**.
5. Kliknij przycisk **Otwórz program Printer Utility**.

Funkcje HP Utility

Program HP Utility służy do wykonywania następujących zadań:

- Sprawdzanie informacji o stanie materiałów eksploatacyjnych.
- Sprawdzanie informacji o produkcie, takich jak wersja oprogramowania sprzętowego czy numer seryjny.
- Wydrukuj stronę konfiguracji.
- Określanie rodzaju i formatu papieru dla podajnika.
- Przesyłanie plików i czcionek z komputera do urządzenia.
- Zaktualizuj oprogramowanie sprzętowe urządzenia.
- Zmiana nazwy Bonjour urządzenia w sieci Bonjour.
- Wyświetlanie strony pokazującej użycie kolorów.

Korzystanie z oprogramowania HP Web Jetadmin

HP Web Jetadmin to nagradzane, czołowe w branży narzędzie do skutecznego zarządzania różnymi urządzeniami sieciowymi HP, takimi jak drukarki, urządzenia wielofunkcyjne i produkty do dystrybucji cyfrowej. Wszechstronne rozwiązanie umożliwia zdalne instalowanie, monitorowanie, konserwację, rozwiązywanie problemów oraz zabezpieczanie środowiska druku i przetwarzania obrazów, co zapewnia wyższą produktywność, oszczędność czasu i kosztów oraz ochronę inwestycji.

Aktualizacje oprogramowania HP Web Jetadmin są regularnie udostępniane w celu oferowania obsługi określonych funkcji produktów. Aby uzyskać więcej informacji na temat aktualizacji, przejdź do witryny www.hp.com/go/webjetadmin i kliknij łącze **Pomoc i dokumentacja**.

Ustawienia ekonomiczne

- Drukowanie przy użyciu ustawienia EconoMode
- Ustawienie opóźnienia przejścia w tryb uśpienia
- Ustawianie opóźnienia automatycznego wyłączania zasilania

Drukowanie przy użyciu ustawienia EconoMode

To urządzenie udostępnia opcję EconoMode do drukowania wersji próbnych wydruków. Korzystanie z trybu EconoMode może zmniejszyć zużycie toneru. Może to jednak odbywać się kosztem obniżenia jakości wydruków.

Firma HP nie zaleca korzystania z trybu EconoMode przez cały czas. Jeśli opcja EconoMode jest używana przez cały czas, toner może nie zostać w pełni zużyty, gdy ulegną już zużyciu mechaniczne części kasety z tonerem. Jeśli jakość druku zacznie się pogarszać i stanie się nie do zaakceptowania, należy rozważyć wymianę kasety z tonerem.

UWAGA: Jeżeli ta opcja nie jest dostępna w stosowanym sterowniku druku, to można ją ustawić, korzystając z wbudowanego serwera internetowego firmy HP.

1. W programie wybierz opcję **Drukuj**.
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.
3. Kliknij kartę **Papier/Jakość**.
4. Zaznacz pole wyboru **EconoMode**.

Ustawienie opóźnienia przejścia w tryb uśpienia

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.
2. Otwórz kolejno następujące menu:
   - Ustawienia systemowe
   - Ustawienia energii
   - Opóźnienie uśpienia
3. Wybierz czas dla opóźnienia uśpienia.

UWAGA: Wartość domyślna to 15 minut.

Ustawianie opóźnienia automatycznego wyłączania zasilania

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.
2. Otwórz kolejno następujące menu:
   - Ustawienia systemowe
   - Ustawienia energii

- Automatyczne wyłączanie
- Opóźnienie wyłączenia

3. Wybierz czas dla opóźnienia wyłączenia.

UWAGA: Wartość domyślna to 30 minut.

4. Urządzenie automatycznie wychodzi z automatycznego trybu wyłączania, kiedy odbierze zadanie drukowania lub w przypadku dotknięcia ekranu na panelu sterowania. Zdarzenia, które powodują wybudzenie urządzenia można zmienić. Otwórz kolejno następujące menu:

   - Ustawienia systemowe
   - Ustawienia energii
   - Automatyczne wyłączanie
   - Zdarzenia dla budzenia

   Aby wyłączyć zdarzenie wybudzenia, wybierz je, a następnie wybierz opcję Nie.

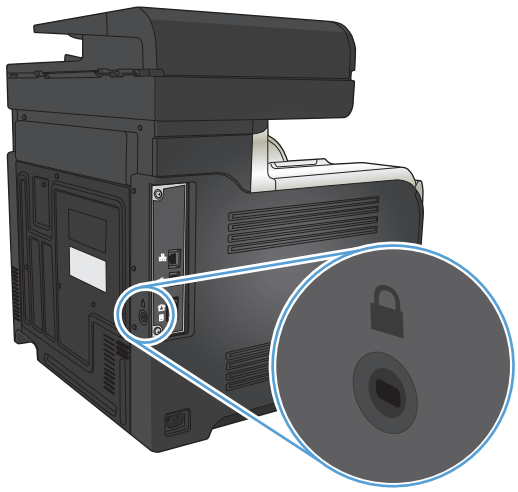
Funkcje zabezpieczeń urządzenia

Urządzenie obsługuje standardy zabezpieczeń i zalecane protokoły, które pozwalają zachować bezpieczeństwo urządzenia, chronić ważne informacje w sieci, a także uprościć sposób monitorowania i konserwacji urządzenia.

Szczegółowe informacje na temat bezpieczeństwa rozwiązań obróbki obrazu i drukowania HP można znaleźć na witrynie www.hp.com/go/secureprinting. Na tej stronie znaleźć można łącza do oficjalnych dokumentów i często zadawanych pytań dotyczących funkcji zabezpieczeń.

Blokowanie urządzenia

1. Z tyłu urządzenia można podłączyć kabel zabezpieczający.



Ustawianie lub zmiana hasła urządzenia

Na wbudowanym serwerze internetowym firmy HP można określić nowe lub zmienić istniejące hasło dostępu do urządzenia pracującego w sieci.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Sieć, aby wyświetlić adres IP urządzenia.
2. Aby otworzyć okno wbudowanego serwera internetowego, wpisz adres IP urządzenia w wierszu adresu przeglądarki internetowej.

UWAGA: Dostęp do wbudowanego serwera internetowego HP można również uzyskać z programu Przybornik urządzeń HP dla Windows lub HP Utility dla Mac OS X.

3. Kliknij kartę **Ustawienia**, a następnie łącze **Bezpieczeństwo**.

UWAGA: Jeśli hasło zostało wcześniej ustawione, zostanie wyświetlony monit o jego podanie. Wprowadź hasło i kliknij przycisk **Zastosuj**.

4. Wprowadź nowe hasło w polu **Nowe hasło** i **Sprawdź hasło**.
5. Kliknij przycisk **Zastosuj** na dole okna, aby zapisać hasło.

Aktualizacja oprogramowania sprzętowego

Firma HP oferuje okresowe uaktualnienia oprogramowania sprzętowego urządzenia. Uaktualnienia oprogramowania sprzętowego można pobierać ręcznie, lub skonfigurować urządzenie tak, aby aktualizacje były pobierane automatycznie.

Ręczna aktualizacja oprogramowania sprzętowego

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.
2. Otwórz kolejno następujące menu:
   - Usługa
   - LaserJet Update
   - Sprawdź teraz, czy nie ma aktualizacji
3. Dotknij przycisku Tak, aby rozpocząć wyszukiwanie aktualizacji oprogramowania sprzętowego przez urządzenie. Jeśli urządzenie wykryje aktualizację, rozpocznie się proces jej instalacji.

Konfiguracja urządzenia do automatycznej aktualizacji oprogramowania sprzętowego

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.
2. Otwórz kolejno następujące menu:
   - Usługa
   - LaserJet Update
   - Zarządzanie aktualizacjami
   - Wyświetl monit przed rozpoczęciem instalacji
3. Dotknij opcji Zainstaluj automatycznie.

9 Rozwiązywanie problemów

- Lista kontrolna rozwiązywania problemów
- Przywracanie domyślnych ustawień fabrycznych
- System pomocy panelu sterowania
- Papier jest podawany nieprawidłowo lub zacina się
- Usuwanie zacięć
- Poprawianie jakości druku
- Poprawianie jakości druku
- Poprawianie jakości skanowania
- Poprawianie jakości faksu
- Strony nie są drukowane lub drukowanie jest spowolnione
- Rozwiązywanie problemów z drukiem z urządzenia USB
- Rozwiązywanie problemów z faksowaniem
- Rozwiązywanie ogólnych problemów z połączeniem USB
- Rozwiązywanie problemów z siecią przewodową
- Rozwiązywanie problemów z siecią bezprzewodową
- Rozwiązywanie problemów z oprogramowaniem urządzenia w systemie Windows
- Rozwiązywanie problemów z oprogramowaniem w systemie Mac OS X
- Usuwanie oprogramowania (Windows)
- Usuwanie oprogramowania (Mac OS X)
- Rozwiązywanie problemów ze skanowaniem do poczty elektronicznej
- Rozwiązywanie problemów ze skanowaniem do folderu sieciowego

Lista kontrolna rozwiązywania problemów

Podczas rozwiązywania problemu z urządzeniem wykonaj poniższe kroki.

- Krok 1: Sprawdzenie, czy produkt jest prawidłowo skonfigurowany
- Krok 2: Sprawdzanie połączenia przewodowego lub bezprzewodowego
- Krok 3: Sprawdzenie, czy na panelu sterowania są wyświetlane komunikaty o błędach
- Krok 4: Sprawdzenie papieru
- Krok 5: Sprawdzenie oprogramowania
- Krok 6: Testowanie funkcji drukowania
- Krok 7: Testowanie funkcji kopiowania
- Krok 8: Przetestuj funkcje faksu
- Krok 9: Sprawdzenie kasety z tonerem
- Krok 10: Próba wysłania zadania drukowania z komputera
- Krok 11: Sprawdzenie, czy urządzenie jest podłączone do sieci

Krok 1: Sprawdzenie, czy produkt jest prawidłowo skonfigurowany

1. Aby włączyć urządzenie lub wyłączyć tryb automatycznego wyłączenia, należy nacisnąć przycisk zasilania.
2. Sprawdź, czy przewód zasilający jest podłączony prawidłowo.
3. Upewnij się, że napięcie w sieci zasilającej jest zgodne z konfiguracją zasilania produktu. (Informacje o wymaganym napięciu znajdują się z tyłu urządzenia). Jeśli używasz rozgałęziacza, który nie obsługuje takich napięć, podłącz urządzenie bezpośrednio do gniazda w ścianie. Jeśli urządzenie jest już podłączone do gniazda w ścianie, spróbuj zmienić gniazdo.
4. Jeżeli opisane metody rozwiązywania problemów nie są skuteczne, należy skontaktować się z Centrum obsługi klientów firmy HP.

Krok 2: Sprawdzanie połączenia przewodowego lub bezprzewodowego

1. Sprawdź przewód łączący produkt z komputerem. Sprawdź, czy przewód został prawidłowo podłączony.
2. Upewnij się, że przewód nie jest uszkodzony, podłączając inny przewód, jeżeli jest to możliwe.
3. Jeśli urządzenie jest podłączone do sieci:
   - Sprawdź kontrolkę umieszczoną obok złącza sieciowego w urządzeniu. Jeśli połączenie sieciowe działa, kontrolka świeci na zielono.
   - Upewnij się, że urządzenie jest podłączone do sieci za pomocą kabla sieciowego, a nie telefonicznego.
   - Upewnij się, że router, koncentrator lub przełącznik sieciowy jest włączony i działa poprawnie.

- Jeśli komputer lub urządzenie korzysta z sieci bezprzewodowej, być może opóźnienie w przesyłaniu zleceń wynika z niskiej jakości sygnału albo zakłóceń.
- Jeśli dany produkt łączy się za pomocą sieci bezprzewodowej, wydrukuj Raport z testów sieci bezprzewodowej, aby sprawdzić czy połączenie jest prawidłowe.
    a. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.
    b. Dotknij przycisku Autodiagnostyka.
    c. Dotknij przycisku Uruchom test sieci bezprzewodowej, aby wydrukować raport.

4. Jeśli na komputerze jest zainstalowane oprogramowanie osobistej zapory, być może blokuje ono komunikację z urządzeniem. Spróbuj na chwilę wyłączyć zaporę i sprawdź, czy przyniesie to rozwiązanie problemu.

Krok 3: Sprawdzenie, czy na panelu sterowania są wyświetlane komunikaty o błędach

Na panelu sterowania powinna znajdować się informacja o stanie gotowości. Jeśli pojawił się komunikat o błędzie, rozwiąż problem.

Krok 4: Sprawdzenie papieru

1. Sprawdź, czy używany papier jest zgodny ze specyfikacjami.
2. Upewnij się, że papier jest prawidłowo załadowany do podajnika.

Krok 5: Sprawdzenie oprogramowania

1. Sprawdź, czy oprogramowanie produktu jest prawidłowo zainstalowane.
2. Upewnij się, że został zainstalowany sterownik druku dla urządzenia. Sprawdź program, aby upewnić się, że używany jest sterownik druku odpowiedni dla urządzenia.

Krok 6: Testowanie funkcji drukowania

1. Drukowanie raportu konfiguracji.
    a. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Informacje.
    b. Dotknij przycisku Raport, aby wydrukować raport konfiguracji.
2. Jeżeli strona nie zostanie wydrukowana, sprawdź, czy podajnik wejściowy zawiera papier.
3. Jeżeli strona zatnie się w urządzeniu, usuń zacięcie.

Krok 7: Testowanie funkcji kopiowania

1. Włóż stronę konfiguracji do podajnika dokumentów i wykonaj kopię. Jeśli papier nie przechodzi gładko przez podajnik dokumentów, może być konieczne czyszczenie rolek i podkładki oddzielającej podajnika dokumentów. Upewnij się, że papier spełnia wymagania tego urządzenia.
2. Umieść stronę konfiguracji na szybie skanera i wykonaj kopię.
3. Jeśli jakość druku skopiowanych stron jest nie do przyjęcia, wyczyść szybę skanera i niewielką szklaną listwę.

⚠ **OSTROŻNIE:** Do czyszczenia elementów urządzenia nie wolno używać środków ciernych, acetonu, benzenu, amoniaku, alkoholu etylowego ani czterochlorku węgla, gdyż grozi to uszkodzeniem urządzenia. Nie należy wylewać płynów bezpośrednio na szybę. Grozi to wyciekiem i uszkodzeniem urządzenia.

Krok 8: Przetestuj funkcje faksu

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.
2. Otwórz kolejno następujące menu:
   - Usługa
   - Usługa faksowania
3. Dotknij przycisku Uruchom test faksu, aby wydrukować Raport z testów faksu, który sprawdzi poprawne działanie tej funkcji.

Krok 9: Sprawdzenie kasety z tonerem

Wydrukuj stronę z informacjami o stanie materiałów eksploatacyjnych i sprawdź pozostały czas eksploatacji kasety z tonerem.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Materiały eksploatacyjne.
2. Dotknij przycisku Raport, aby wydrukować tę stronę.

Krok 10: Próba wysłania zadania drukowania z komputera

1. Spróbuj wydrukować zlecenie z innego komputera wyposażonego w oprogramowanie do obsługi urządzenia.
2. Sprawdź, czy kabel USB lub sieciowy jest podłączony prawidłowo. Przekieruj urządzenie do właściwego portu lub zainstaluj ponownie oprogramowanie, wybierając nowy typ używanego połączenia.
3. Jeśli jakość druku jest nie do przyjęcia, sprawdź poprawność ustawień drukowania dla danego nośnika.

Krok 11: Sprawdzenie, czy urządzenie jest podłączone do sieci

W przypadku urządzeń w sieci, otwórz przeglądarkę internetową, w polu adresu wpisz adres IP produktu (z uprzednio wydrukowanej strony konfiguracyjnej), a następnie wciśnij przycisk Enter, aby otworzyć wbudowany serwer internetowy firmy HP (EWS). Jeżeli wbudowany serwer internetowy firmy HP nie uruchamia się, należy ponownie zainstalować urządzenie w sieci.

Przywracanie domyślnych ustawień fabrycznych

Opcja ta powoduje przywrócenie wszystkich ustawień urządzenia i sieci do domyślnych wartości fabrycznych. Nie powoduje zresetowania wartości liczby stron, formatów ustawionych dla podajników ani języka. Aby przywrócić domyślne ustawienia fabryczne urządzenia, należy wykonać poniższe czynności.

⚠ **OSTROŻNIE:** Przywrócenie ustawień domyślnych powoduje powrót wszystkich ustawień do ich fabrycznych wartości domyślnych oraz wyczyszczenie wszystkich stron zapisanych w pamięci.

1. Na panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja 🔧.
2. Przewiń listę dotknij menu Usługa.
3. Przewiń listę i dotknij przycisku Przywróć wartości domyślne, a następnie dotknij przycisku OK.

   Urządzenie zostanie automatycznie uruchomione ponownie.

System pomocy panelu sterowania

Urządzenie posiada wbudowany system pomocy, wyjaśniający sposób użycia każdego ekranu. Aby otworzyć system pomocy, dotknij przycisku Pomoc ? w prawym górnym rogu ekranu.

W przypadku niektórych ekranów uruchomienie pomocy powoduje otwarcie ogólnego menu, umożliwiającego wyszukanie określonych tematów. Nawigację po strukturze tego menu umożliwiają przyciski dotykowe w menu.

Na niektórych ekranach pomocy znajdują się animacje, które ułatwiają wykonywanie procedur, takich jak usuwanie zacięć.

W przypadku ekranów zawierających ustawienia dla poszczególnych zadań, pomoc otwiera temat zawierający wyjaśnienie opcji dla tego ekranu.

Jeśli urządzenie powiadomi o błędzie lub ostrzeżeniu, dotknij przycisku Pomoc ?, aby wyświetlić komunikat z opisem problemu. Komunikat ten zawiera także instrukcje pozwalające rozwiązać problem.

Papier jest podawany nieprawidłowo lub zacina się

- Urządzenie nie pobiera papieru
- Urządzenie pobiera kilka arkuszy papieru
- Podajnik dokumentów zacina się, marszczy papier lub pobiera na raz więcej arkuszy papieru
- Zapobieganie zacięciom papieru w podajnikach papieru

Urządzenie nie pobiera papieru

Jeśli urządzenie nie pobiera papieru z podajnika, wypróbuj poniższe rozwiązania.

1. Otwórz urządzenie i wyjmij wszystkie zacięte arkusze papieru.
2. Umieść w podajniku papier w formacie odpowiednim dla zlecenia.
3. Upewnij się, że rodzaj i format papieru są ustawione prawidłowo na panelu sterowania urządzenia.
4. Upewnij się, że prowadnice papieru w podajniku są ustawione odpowiednio dla formatu papieru. Wyreguluj odpowiednie przesunięcie prowadnic w pojemniku.
5. Sprawdź panel sterowania urządzenia i zobacz, czy nie oczekuje ono na potwierdzenie monitu o ręczne podanie papieru. Załaduj papier i kontynuuj drukowanie.
6. Rolki ponad podajnikiem mogą być zanieczyszczone. Wyczyść rolki za pomocą niestrzępiącej się szmatki nasączonej wodą.

Urządzenie pobiera kilka arkuszy papieru

Jeśli urządzenie pobiera jednorazowo kilka arkuszy papieru z podajnika, wypróbuj poniższe rozwiązania.

1. Wyjmij stos papieru z podajnika, zegnij łagodnie kilka razy, obróć o 180 stopni i przewróć na drugą stronę. **Nie należy kartkować papieru.** Włóż stos papieru z powrotem do podajnika.
2. Należy używać tylko papieru spełniającego specyfikacje firmy HP dla tego urządzenia.
3. Używaj papieru, który nie jest zmięty, załamany ani zniszczony. W razie potrzeby weź papier z innego opakowania.
4. Upewnij się, że poajnik nie jest przepełniony. Jeśli jest, wyjmij z niego cały stos papieru, wyprostuj go, a następnie włóż do podajnika tylko część arkuszy.
5. Upewnij się, że prowadnice papieru w podajniku są ustawione odpowiednio dla formatu papieru. Wyreguluj odpowiednie przesunięcie prowadnic w pojemniku.
6. Upewnij się, że urządzenie działa w zalecanych warunkacj otoczenia.

Podajnik dokumentów zacina się, marszczy papier lub pobiera na raz więcej arkuszy papieru

- Skanowany oryginał może zawierać dodatkowe elementy, które należy usunąć, np. zszywki lub karteczki samoprzylepne.
- Upewnij się, że pokrywa podajnika jest zamknięta.

- Strony mogą być nieprawidłowo umieszczone. Wyrównaj strony i dopasuj prowadnice papieru, aby wyśrodkować stos.
- Aby prowadnice papieru działały prawidłowo, powinny stykać się z krawędziami stosu papieru. Upewnij się, że stos papieru leży prosto, a prowadnice są dosunięte do jego krawędzi.
- Sprawdź, czy na ścieżce papieru nie znajdują się kawałki papieru, zszywki, spinacze ani inne zanieczyszczenia.
- Wyczyść rolki pobierające i wkładkę rozdzielającą podajnika dokumentów. Wyczyść rolki za pomocą sprężonego powietrza lub niestrzępiącej się szmatki nasączonej wodą.

Zapobieganie zacięciom papieru w podajnikach papieru

Aby ograniczyć zjawisko zacięć papieru, wypróbuj następujące rozwiązania.

1. Należy używać tylko papieru spełniającego specyfikacje firmy HP dla tego urządzenia.
2. Używaj papieru, który nie jest zmięty, załamany ani zniszczony. W razie potrzeby weź papier z innego opakowania.
3. Stosuj papier, który wcześniej nie był używany do drukowania ani kopiowania.
4. Upewnij się, że podajnik nie jest przepełniony. Jeśli jest, wyjmij z niego cały stos papieru, wyprostuj go, a następnie włóż do podajnika tylko część arkuszy.
5. Upewnij się, że prowadnice papieru w podajniku są ustawione odpowiednio dla formatu papieru. Przesuń prowadnice, aby dotykały stosu papieru, nie zaginając go.
6. Upewnij się, że podajnik jest całkowicie wsunięty do urządzenia.
7. Jeśli drukujesz na papierze o dużej gramaturze, wytłaczanym albo perforowanym, używaj funkcji podawania ręcznego i wprowadzaj arkusze pojedynczo.
8. Sprawdź, czy rodzaj i format papieru są odpowiednio skonfigurowane dla podajnika.
9. Upewnij się, że urządzenie działa w zalecanych warunkacj otoczenia.

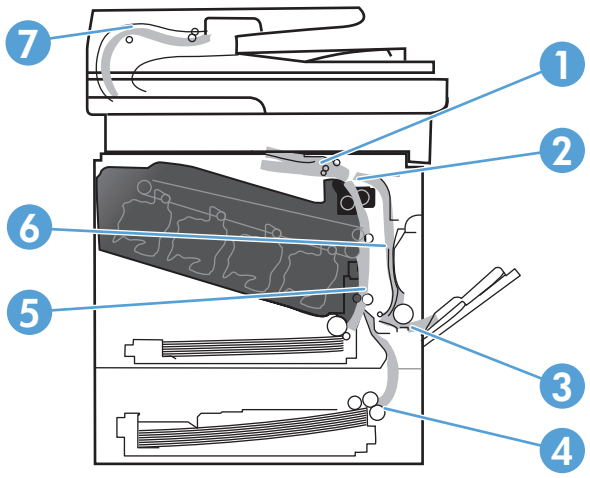
Usuwanie zacięć

- Miejsca zacięć papieru
- Usuń zacięty papier z podajnika dokumentów
- Usuwanie zacięć w obszarze pojemnika wyjściowego
- Usuwanie zacięć w podajniku 1
- Usuwanie zacięć w podajniku 2
- Usuwanie zacięć przy prawej osłonie
- Usuwanie zacięcia w opcjonalnym podajniku 3
- Usuwanie zacięć przy prawej, dolnej osłonie (podajnik 3)

Miejsca zacięć papieru

Poniższa ilustracja umożliwia zlokalizowanie miejsca zacięcia papieru. Dodatkowo na panelu sterowania są wyświetlane instrukcje umożliwiające zlokalizowanie i usunięcie zacięcia.

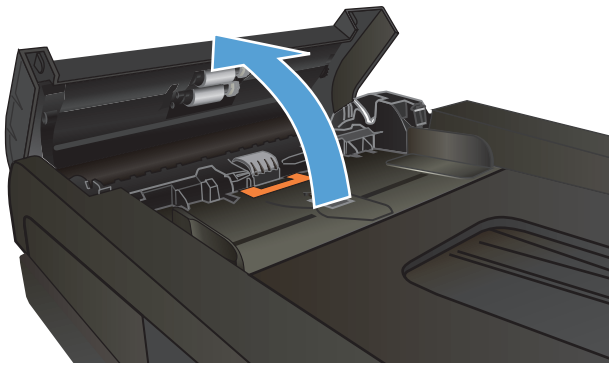
UWAGA: Na wewnętrznych elementach urządzenia, których otwarcie może być wymagane w celu usunięcia zacięcia, znajdują się zielone uchwyty lub zielone etykiety.



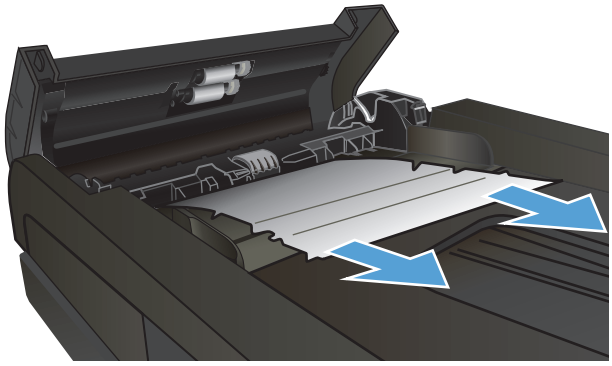
1	Okolice pojemnika wyjściowego
2	Obszar drukowania dwustronnego
3	Okolice podajnika 1
4	Opcjonalny podajnik 3
5	Okolice pobierania papieru z podajnika 2
6	Okolice utrwalacza
7	Obszar podajnika dokumentów

Usuń zacięty papier z podajnika dokumentów

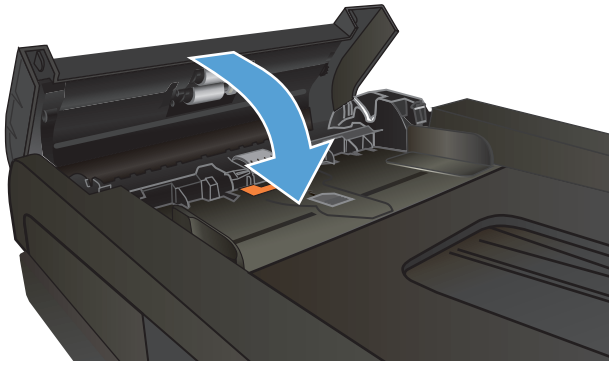
1. Otwórz pokrywę podajnika dokumentów.



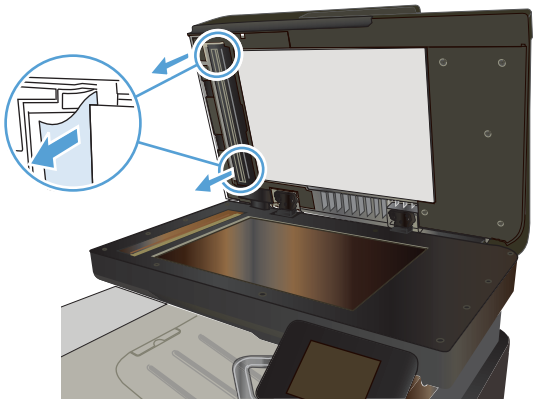
2. Delikatnie wyciągnij zablokowany papier.



3. Zamknij pokrywę podajnika dokumentów.



4. Otwórz pokrywę skanera. Jeśli papier zaciął się pod pokrywą skanera, wyciągnij go delikatnie.

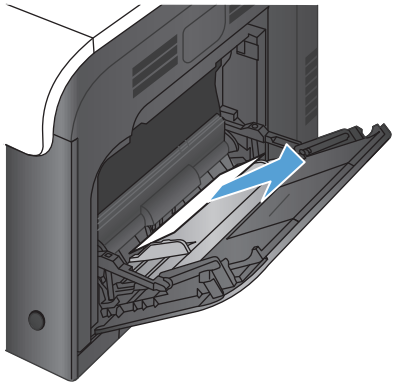


Usuwanie zacięć w obszarze pojemnika wyjściowego

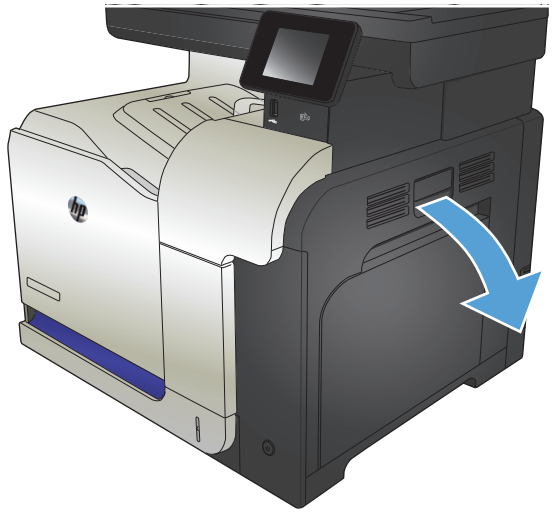
1. Jeśli papier jest widoczny w pojemniku wyjściowym, chwyć go za krawędź i usuń.

Usuwanie zacięć w podajniku 1

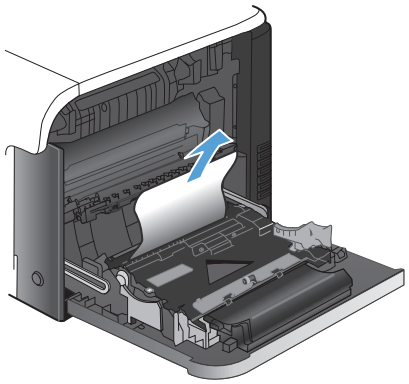
1. Jeśli zacięty papier widoczny jest w podajniku 1, wyjmij go ostrożnie, wyciągając w linii prostej.



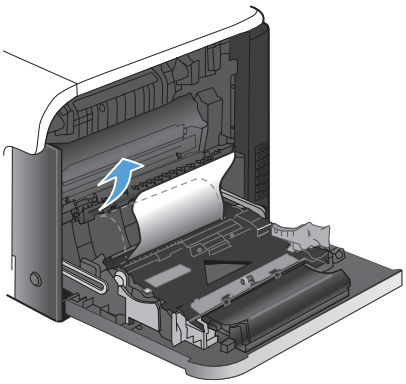
2. Jeśli nie można usunąć papieru lub jeśli zacięcie nie jest widoczne w podajniku 1, zamknij podajnik 1 i otwórz prawą osłonę.



3. Jeśli papier jest widoczny za prawą osłoną, usuń go, ciągnąc delikatnie za krawędź.



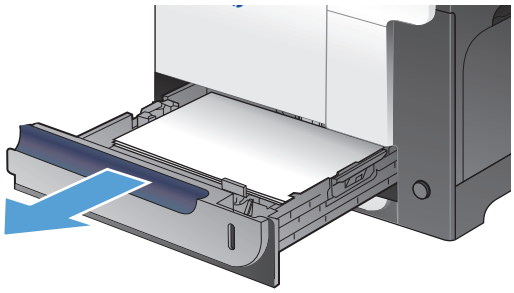
4. Usuń papier z obszaru podajnika, wyciągając go delikatnie.



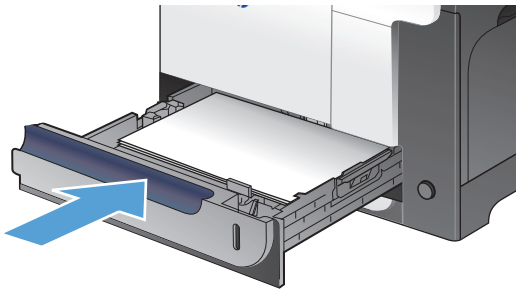
5. Zamknij prawe drzwiczki.

Usuwanie zacięć w podajniku 2

1. Otwórz podajnik 2 i upewnij się, czy papier jest poprawnie ułożony. Usuń wszystkie zacięte lub uszkodzone arkusze papieru.



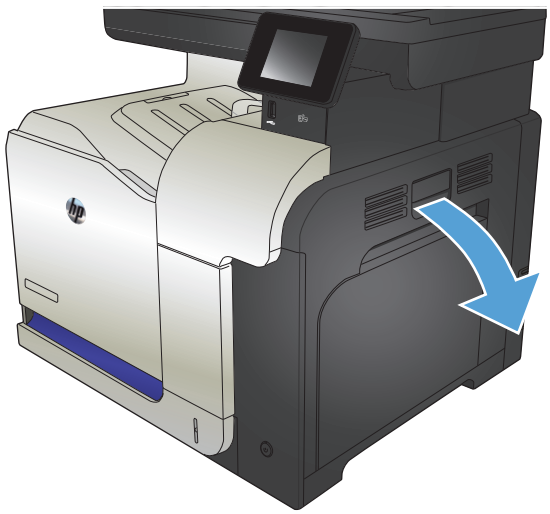
2. Zamknij podajnik.



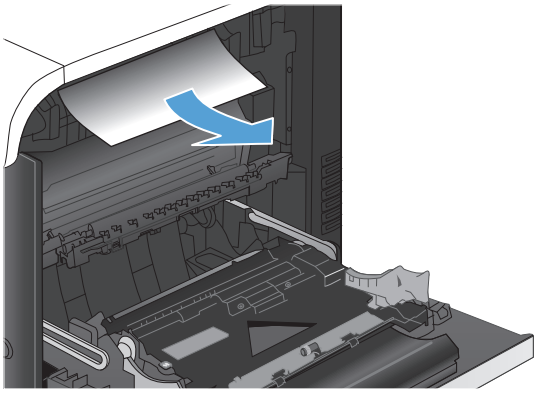
Usuwanie zacięć przy prawej osłonie

⚠ **OSTROŻNIE:** Utrwalacz może być gorący w czasie korzystania z produktu. Przed przystąpieniem do usuwania zacięcia należy poczekać na ostudzenie utrwalacza.

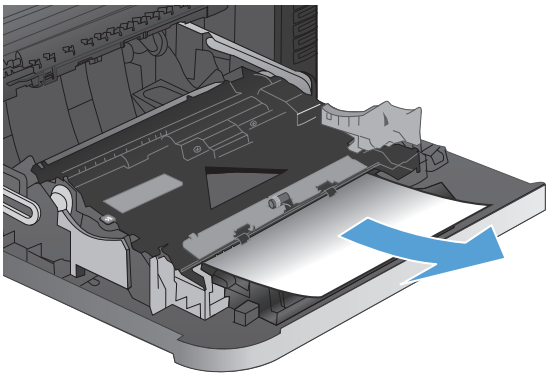
1. Otwórz prawe drzwiczki.



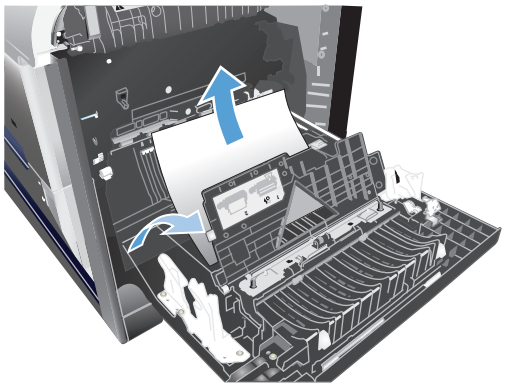
2. Jeśli papier zaciął się przy wchodzeniu do pojemnika wyjściowego, usuń go, wyciągając delikatnie ku dołowi.



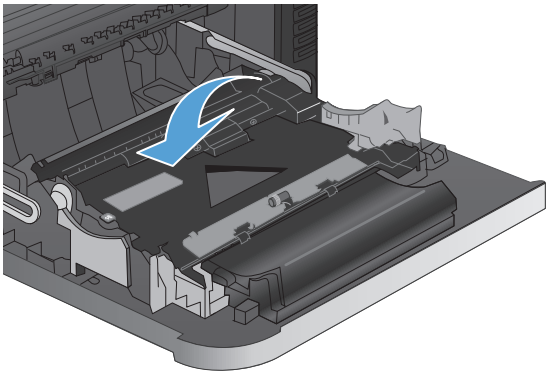
3. Jeśli papier zaciął się za prawymi drzwiczkami, usuń go, wyciągając delikatnie.



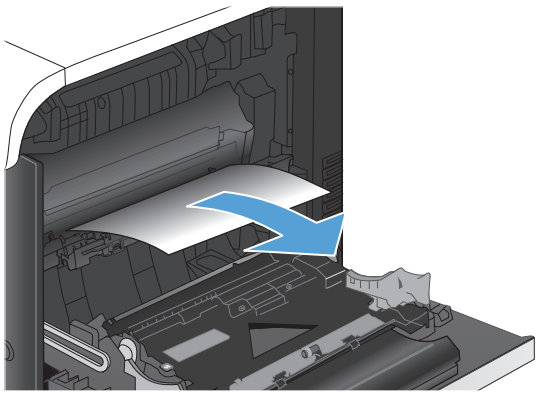
4. Podnieś osłonę podajnika za prawymi drzwiczkami. Jeśli znajduje się tam zacięty papier, usuń go, wyciągając bezpośrednio, lecz delikatnie.



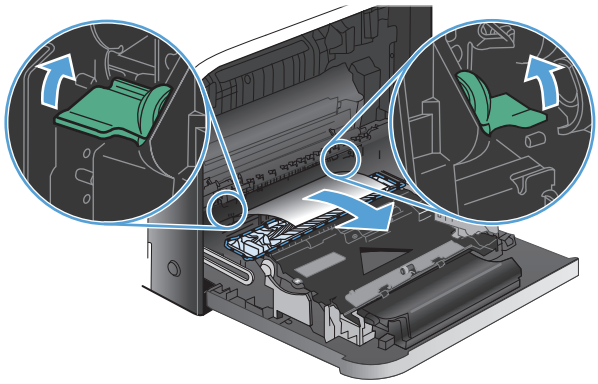
5. Zamknij pokrywę podajnika papieru.



6. Usuń papier z obszaru podajnika, delikatnie go wyciągając.

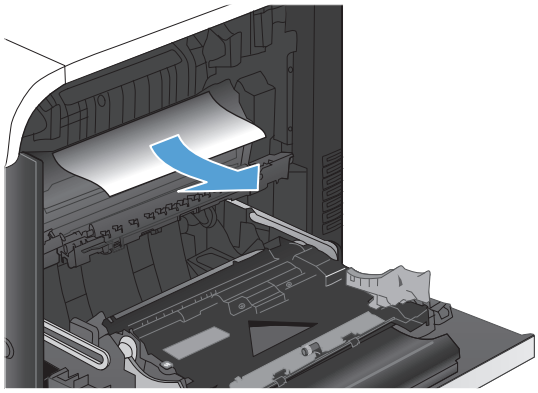


7. Zlokalizuj papier w okolicach rolki podajnika 2. Unieś dwie zielone dźwignie, aby otworzyć drzwiczki dostępu do zacięcia. Usuń zakleszczony papier i zamknij osłonę.



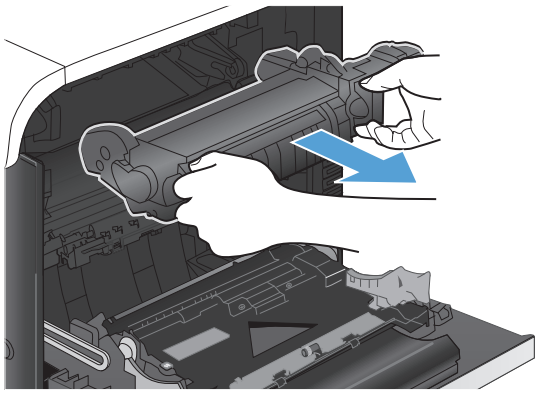
8. Jeśli widoczny jest papier wchodzący w dół utrwalacza, usuń go, ciągnąc go delikatnie w dół.

   OSTROŻNIE: Nie dotykaj rolki przenoszącej. Zanieczyszczenia mogą wpływać na jakość wydruków.



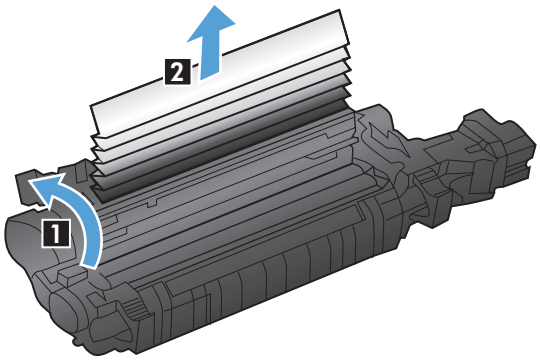
9. Papier mógł się zaciąć w utrwalaczu, gdzie byłby niewidoczny. Chwyć rączki utrwalacza, unieś lekko ku górze i pociągnij za nie, aby wyciągnąć utrwalacz.

   OSTROŻNIE: Utrwalacz może być gorący w czasie korzystania z produktu.

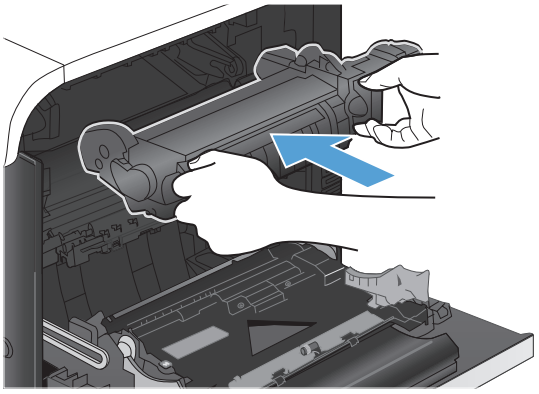


10. Otwieranie drzwiczek dostępu do zacięcia (objaśnienie 1). Jeśli w utrwalaczu znajduje się zacięty papier, usuń go, wyciągając go bezpośrednio, lecz delikatnie (objaśnienie 2). Jeśli papier się podrze, wyjmij wszystkie kawałki.

    OSTROŻNIE: Rolki znajdujące się w środku utrwalacza mogą być gorące, nawet jeśli sam utrwalacz już się schłodził. Nie należy dotykać rolek utrwalacza, zanim się nie ochłodzą.



11. Zamknij osłonę dostępu do zacięcia i wsuń utrwalacz całkowicie do urządzenia.

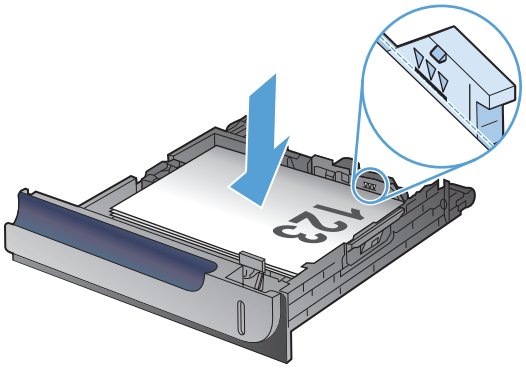


12. Zamknij prawe drzwiczki.

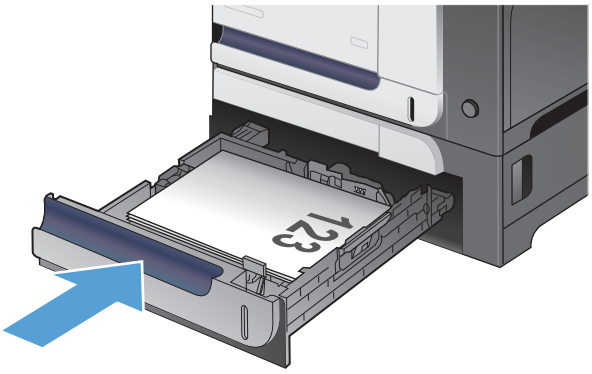
Usuwanie zacięcia w opcjonalnym podajniku 3

1. Otwórz podajnik 3 i upewnij się, czy papier jest poprawnie ułożony. Usuń wszystkie zacięte lub uszkodzone arkusze papieru.

   UWAGA: Aby uniknąć zacięć, nie należy przepełniać podajnika. Górna krawędź stosu powinna znajdować się poniżej wskaźnika pełnego podajnika.

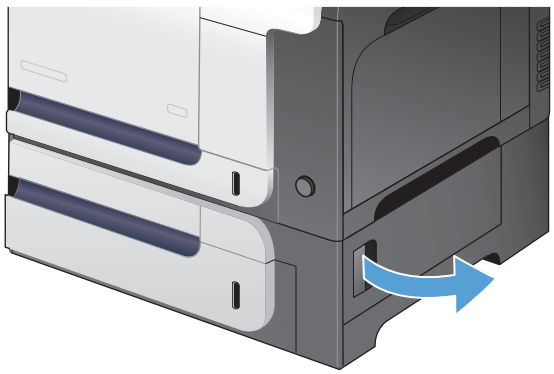


2. Zamknij podajnik 3.

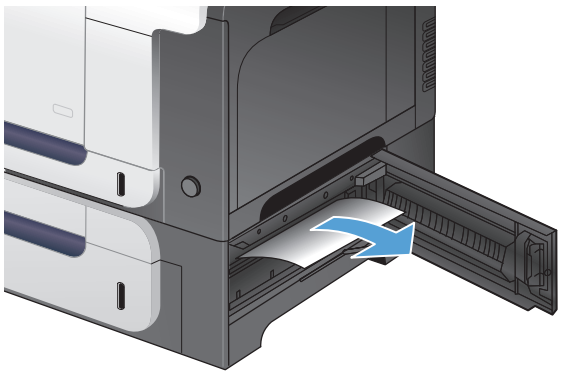


Usuwanie zacięć przy prawej, dolnej osłonie (podajnik 3)

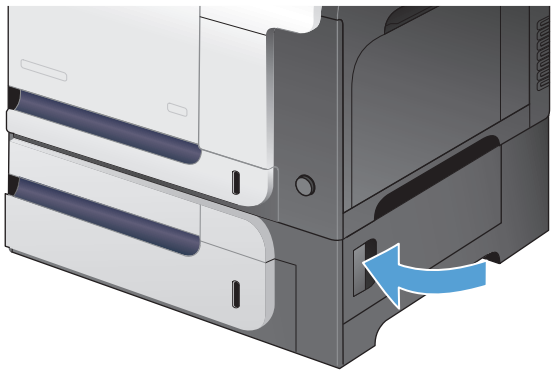
1. Otwórz prawe dolne drzwiczki.



2. Jeśli papier jest widoczny, należy delikatnie pociągnąć go w górę lub w dół i wyjąć.



3. Zamknij prawe dolne drzwiczki.



Poprawianie jakości druku

- Drukowanie dokumentu z innego programu
- Ustawianie rodzaju papieru dla zadania drukowania
- Sprawdź stan kasety z tonerem.
- Kalibrowanie urządzenia w celu wyrównania kolorów
- Drukowanie strony czyszczącej
- Usuwanie innych problemów z jakością drukowania
- Sprawdzanie kasety z tonerem pod kątem ewentualnych uszkodzeń
- Sprawdzenie papieru i środowiska drukowania
- Sprawdź ustawienia trybu EconoMode
- Regulacja ustawień kolorów (Windows)
- Używanie innego sterownika druku

Drukowanie dokumentu z innego programu

Spróbuj wydrukować dokument z innego programu. Jeśli strona drukowana jest prawidłowo, problem związany jest z programem, z którego drukujesz.

Ustawianie rodzaju papieru dla zadania drukowania

Sprawdź ustawienie typu papieru, jeśli drukujesz z programu i występuje jeden z poniższych problemów:

- rozmazany wydruk
- nieostry wydruk
- ciemny wydruk
- zwinięty papier
- rozrzucone plamki toneru
- luźny toner
- małe obszary z ubytkami toneru

Sprawdzenie ustawienia rodzaju papieru (Windows)

1. W programie wybierz opcję **Drukuj**.
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.
3. Kliknij kartę **Papier/Jakość**.
4. Na liście rozwijanej **Rodzaj papieru** kliknij opcję **Więcej...**.
5. Rozwiń listę opcji **Rodzaj:**.
6. Rozwiń kategorię rodzajów papieru, która najlepiej opisuje wykorzystywany papier.

7. Wybierz rodzaj używanego papieru, a następnie kliknij przycisk **OK**.
8. Kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno dialogowe **Właściwości dokumentu**. W oknie dialogowym **Drukuj** kliknij przycisk **OK**, aby wydrukować zadanie.

Sprawdzenie ustawienia rodzaju papieru (Mac OS X)

1. Kliknij kartę **Plik**, następnie kliknij opcję **Drukuj**.
2. W menu **Drukarka** wybierz to urządzenie.
3. Domyślnie sterownik druku wyświetla menu **Kopie i strony**. Otwórz listę rozwijaną i wybierz menu **Finishing (Wykańczanie)**.
4. Wybierz rodzaj z listy rozwijanej **Media-type (Rodzaj materiałów)**.
5. Puknij przycisk **Drukuj**.

Sprawdź stan kasety z tonerem.

Sprawdź następujące informacje na stronie stanu materiałów eksploatacyjnych:

- Szacunkowa wartość procentowa pozostałego czasu eksploatacji kasety
- Pozostało stron (w przybliżeniu)
- Numery katalogowe kaset z tonerem firmy HP
- liczba wydrukowanych stron,

Aby wydrukować stronę ze stanem materiałów eksploatacyjnych, należy wykonać następujące czynności:

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Materiały eksploatacyjne .
2. Dotknij przycisku Raport, aby wydrukować tę stronę.

Kalibrowanie urządzenia w celu wyrównania kolorów

Jeśli na wydrukach widać kolorowe cienie, rozmazane obrazy lub obszary o słabej jakości kolorów, może być konieczne skalibrowanie urządzenia. Na panelu sterowania z menu Raporty wydrukuj stronę diagnostyczną, która pozwoli sprawdzić wyrównanie kolorów. Jeśli bloki kolorów widoczne na stronie nie są ułożone równo względem siebie, należy wykonać kalibrację.

1. Na panelu sterowania urządzenia otwórz menu Ustawienia systemowe.
2. Otwórz menu Jakość druku i zaznacz pozycję Kalibracja koloru.
3. Wybierz opcję Kalibruj teraz.

Drukowanie strony czyszczącej

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja .
2. Dotknij menu Usługa.
3. Dotknij przycisku Strona czyszcząca.

4. Po wyświetleniu monitu załaduj zwykły papier formatu Letter lub A4.
5. Dotknięcie przycisku OK spowoduje uruchomienie procesu czyszczenia.

   Urządzenie drukuje pierwszą stronę, a następnie wyświetla monit o usunięcie strony z pojemnika wyjściowego i ponowne załadowanie jej do podajnika 1, zachowując tę samą orientację. Poczekaj na zakończenie procesu. Wyrzuć wydrukowaną stronę.

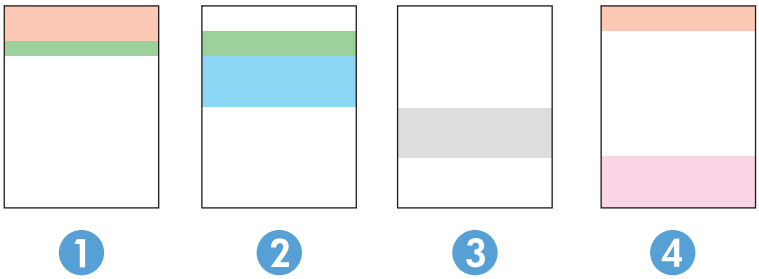
Usuwanie innych problemów z jakością drukowania

Wydrukuj stronę jakości druku

1. Na ekranie głównym dotknij przycisku Konfiguracja.
2. Dotknij przycisku Raporty.
3. Dotknij przycisku Wydrukuj stronę z informacjami o jakości.

Interpretacja strony z informacjami o jakości druku

Strona zawiera pięć pasków kolorów, podzielonych na cztery grupy w sposób widoczny na ilustracji poniżej. Analiza każdej grupy umożliwi określenie, która kaseta z tonerem powoduje problemy.

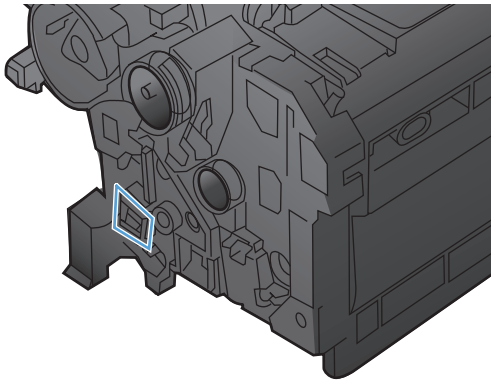


Część	Kaseta z tonerem
1	Żółty
2	Niebieskozielony
3	Czarny
4	Purpurowy

- Jeśli kropki lub smugi widać tylko w jednej grupie, wymień kasetę z tonerem odpowiedzialną za drukowanie tej grupy.
- Jeśli kropki widać w kilku grupach, wydrukuj stronę czyszczącą. Jeśli nie przyniesie to rozwiązania problemu, ustal, czy kropki mają zawsze ten sam kolor, tzn. czy na przykład na wszystkich pięciu paskach kolorów znajdują się kropki w kolorze purpurowym. Jeśli tak, wymień odpowiednią kasetę z tonerem.
- Jeśli na kilku paskach kolorów widać smugi, skontaktuj się z firmą HP. Być może źródłem problemu jest element inny niż kaseta z tonerem.

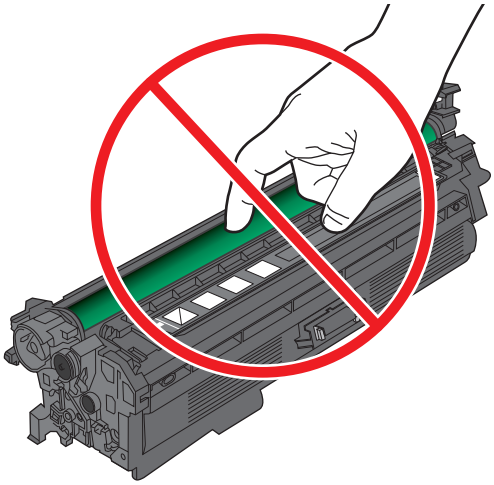
Sprawdzanie kasety z tonerem pod kątem ewentualnych uszkodzeń

1. Wyjmij kasetę z tonerem z urządzenia i sprawdź, czy zdjęto z niej taśmę zabezpieczającą.
2. Sprawdź, czy nie jest uszkodzony układ pamięci kasety.



3. Przyjrzyj się powierzchni bębna obrazowego umieszczonego u dołu kasety z tonerem.

   OSTROŻNIE: Nie dotykaj rolki (bębna obrazowego) umieszczonego u dołu kasety. Odciski palców pozostawione na bębnie obrazowych mogą spowodować problemy z jakością wydruku.



4. Jeśli na bębnie obrazowym dostrzeżesz jakiekolwiek rysy, odciski palców lub inne uszkodzenia, wymień kasetę z tonerem.
5. Jeśli nie widać żadnych uszkodzeń bębna obrazowego, delikatnie wstrząśnij kasetą z tonerem kilka razy i zainstaluj ją ponownie w urządzeniu. Wydrukuj kilka stron, aby sprawdzić, czy problem ustąpił.

Sprawdzenie papieru i środowiska drukowania

Należy używać tylko papieru zgodnego ze specyfikacjami firmy HP

Jeśli występuje którykolwiek z wymienionych problemów, użyj innego papieru:

- Wydruki są zbyt jasne albo miejscami wyblakłe.
- Na drukowanych stronach widać plamki toneru.
- Na drukowanych stronach widać rozmazany toner.

- Wydrukowane znaki są zniekształcone.
- Wydrukowane strony są zwinięte.

Zawsze używaj papierów o rodzaju i gramaturze obsługiwanej przez urządzenie. Ponadto przy wyborze papieru kieruj się następującymi wskazówkami:

- Papier powinien być dobrej jakości bez nacięć, nakłuć, rozdarć, skaz, plam, luźnych drobin, kurzu, zmarszczek, ubytków oraz zawiniętych bądź zagiętych krawędzi.
- Nie należy stosować papieru, który był wcześniej używany do drukowania.
- Używaj papieru przeznaczonego do drukarek laserowych. Nie używaj papieru przeznaczonego wyłącznie do drukarek atramentowych.
- Nie używaj papieru zbyt szorstkiego. Zasadniczo im bardziej gładki papier, tym lepsza jakość wydruków.

Sprawdź środowisko pracy urządzenia

Sprawdź, czy urządzenie pracuje w środowisku zgodnym ze specyfikacją podaną w jego gwarancji i instrukcji dotyczącej przepisów.

Sprawdź ustawienia trybu EconoMode

Firma HP nie zaleca korzystania z trybu EconoMode przez cały czas. Jeśli opcja EconoMode jest używana przez cały czas, toner może nie zostać w pełni zużyty, gdy ulegną już zużyciu mechaniczne części kasety z tonerem. Jeśli jakość druku zacznie się pogarszać i stanie się nie do zaakceptowania, należy rozważyć wymianę kasety z tonerem.

UWAGA: Ta funkcja jest dostępna w przypadku sterownika drukarki PCL 6 dla systemu Windows. Jeśli nie używasz tego sterownika, możesz włączyć tę funkcję, używając programu HP Embedded Web Server.

Wykonaj poniższe kroki jeżeli cała strona jest zbyt ciemna lub zbyt jasna.

1. W programie wybierz opcję **Drukuj**.
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.
3. Kliknij kartę **Papier/Jakość**, a następnie znajdź obszar **Jakość druku**.
4. Jeżeli cała strona jest zbyt ciemna, zastosuj następujące ustawienia:
   - Wybierz opcję **600 dpi**.
   - Zaznacz pole wyboru **EconoMode**, aby włączyć je.

   Jeżeli cała strona jest zbyt jasna, zastosuj następujące ustawienia:
   - Wybierz opcję **FastRes 1200**.
   - Cofnij zaznaczenie pola wyboru **EconoMode**, aby włączyć je.
5. Kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno dialogowe **Właściwości dokumentu**. W oknie dialogowym **Drukuj** kliknij przycisk **OK**, aby wydrukować zadanie.

Regulacja ustawień kolorów (Windows)

Zmiana kompozycji koloru

1. W programie wybierz opcję **Drukuj**.
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.
3. Kliknij kartę **Kolor**.
4. Kliknij pole wyboru **HP EasyColor**, aby usunąć zaznaczenie.
5. Wybierz kompozycję kolorów na liście rozwijanej **Schematy kolorów**.
   - **Domyślny (sRGB)**: * Ta kompozycja powoduje wydruk danych RGB w trybie pierwotnym urządzenia. W celu uzyskania właściwego renderowania kolory należy skonfigurować w ustawieniach aplikacji lub systemu operacyjnego.
   - **Żywe (sRGB)**: Urządzenie zwiększa nasycenie kolorów pośrednich. Kompozycję należy stosować przy drukowaniu profesjonalnych dokumentów graficznych.
   - **Zdjęcie (sRGB)**: Urządzenie interpretuje kolory RGB tak, jakby były drukowane na fotografii przy użyciu mini-laboratorium cyfrowego. Odwzorowane kolory są intensywniejsze i bardziej nasycone niż w kompozycji Domyślny (sRBG). Kompozycja służy do drukowania zdjęć.
   - **Zdjęcie (Adobe RGB 1998)**: Kompozycja służy do drukowania fotografii cyfrowych wykorzystujących przestrzeń kolorów AdobeRGB zamiast sRGB. Gdy jest używana, należy wyłączyć funkcje zarządzania kolorami w aplikacji.
   - **Brak**: Nie jest używana żadna kompozycja kolorów.
   - **Profil nietypowy**: Umożliwia stosowanie nietypowego profilu wejściowego i dokładne sterowanie wydrukiem kolorowym, na przykład w celu emulacji innego urządzenia HP Color LaserJet. Niestandardowe profile można pobrać z witryny www.hp.com.
6. Kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno dialogowe **Właściwości dokumentu**. W oknie dialogowym **Drukuj** kliknij przycisk **OK**, aby wydrukować zadanie.

Zmiana opcji koloru

1. W programie wybierz opcję **Drukuj**.
2. Wybierz urządzenie, a następnie kliknij przycisk **Właściwości** lub **Preferencje**.
3. Kliknij kartę **Kolor**.
4. Kliknij pole wyboru **HP EasyColor**, aby usunąć zaznaczenie.
5. Zaznacz ustawienie **Automatycznie** lub **Ręczny**.
   - Ustawienie **Automatycznie**: odpowiednie dla większości zleceń drukowania.
   - Ustawienie **Ręczny**: Wybierz to ustawienie, aby dopasować ustawienia kolorów niezależnie od pozostałych ustawień. Kliknij przycisk **Ustawienia**, aby otworzyć okno ręcznego dopasowywania kolorów.

   UWAGA: Ręczna zmiana ustawień kolorów może wpłynąć na jakość wydruków. Firma HP zaleca, aby takich zmian dokonywały wyłącznie osoby znające problematykę kolorowej grafiki.

6. Opcja **Druk w skali szarości** umożliwia wydrukowanie kolorowego dokumentu w czerni i odcieniach szarości. Należy jej używać do dokumentów, które mają być kserowane lub wysyłane faksem. Przydaje się również do drukowania kopii roboczych oraz w sytuacji, gdy trzeba oszczędzać kolorowy toner.

7. Kliknij przycisk **OK**, aby zamknąć okno dialogowe **Właściwości dokumentu**. W oknie dialogowym **Drukuj** kliknij przycisk **OK**, aby wydrukować zadanie.

Używanie innego sterownika druku

Jeśli na wydrukowanej stronie obrazy zawierają nieoczekiwane linie, brakuje niektórych obrazów, brakuje tekstu, występują błędy w formatowaniu lub doszło do zmiany czcionek, może być konieczne zastosowanie innego sterownika druku.

Sterownik HP PCL 6	• Jest to sterownik domyślny. Jeśli nie wybrano innego sterownika, ten sterownik zostanie zainstalowany automatycznie. • Zalecany dla wszystkich środowisk operacyjnych Windows • Zapewnia ogólnie najlepszą prędkość i jakość druku oraz funkcje urządzenia dla większości użytkowników • Przygotowany w sposób umożliwiający obsługę interfejsu GDI (Graphic Device Interface) w systemie Windows w celu uzyskania jak najlepszej prędkości druku • Może nie być w pełni zgodny z oprogramowaniem innych firm i oprogramowaniem użytkownika opartym na języku PCL5
Sterownik HP UPD PS	• Zalecany przy drukowaniu w programach firmy Adobe® i innych programach z zaawansowanym interfejsem graficznym • Zapewnia obsługę drukowania przy emulacji języka PostScript i obsługę czcionek PostScript flash
HP UPD PCL 5	• Zalecany do ogólnych zadań drukowania w środowiskach biurowych z systemem Windows • Zgodny z wcześniejszymi wersjami języka PCL i starszymi urządzeniami HP LaserJet • Najlepszy wybór dla zadań drukowania w przypadku oprogramowania innych firm lub oprogramowania użytkownika • Najlepszy wybór dla środowisk heterogenicznych wymagających pracy urządzenia w trybie PCL 5 (UNIX, Linux, mainframe) • Zaprojektowany dla firmowych środowisk Windows w celu zapewnienia obsługi wielu modeli urządzeń przez jeden sterownik • Zalecany przy drukowaniu na różnych modelach urządzeń w mobilnym środowisku Windows
HP UPD PCL 6	• Zalecane w przypadku drukowania we wszystkich systemach Windows • Zapewnia najlepszą szybkość, jakość druku i obsługę funkcji urządzenia dla większości zastosowań. • Opracowane w celu dostosowania do technologii Windows Graphic Device Interface (GDI) umożliwiającej uzyskanie największej szybkości w systemach Windows • Może nie być w pełni zgodny z oprogramowaniem innych firm i oprogramowaniem niestandardowym opartym na języku PCL5

Dodatkowe sterowniki druku można pobrać z następującej witryny internetowej: www.hp.com/go/lj500colorMFPM570_software.

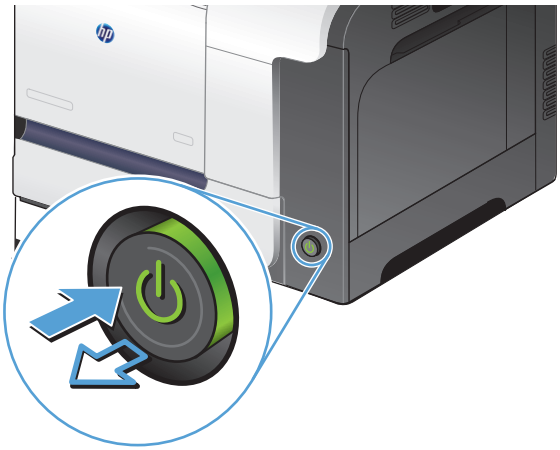
Poprawianie jakości druku

- Sprawdzanie czystości szyby skanera (kurz i smugi)
- Sprawdzenie ustawień papieru
- Sprawdzanie ustawień regulacji obrazu
- Optymalizacja dla tekstu lub obrazów
- Kopiowanie od krawędzi do krawędzi
- Czyszczenie rolek pobierających i wkładki rozdzielającej w podajniku dokumentów

Sprawdzanie czystości szyby skanera (kurz i smugi)

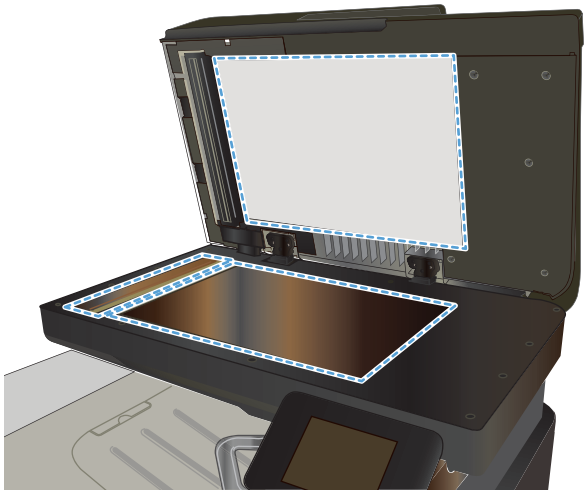
Na szybie skanera i białym plastikowym tle mogą się z czasem zbierać zanieczyszczenia, które mogą pogorszyć jakość skanowania. Aby wyczyścić skaner, wykonaj poniższą procedurę.

1. Naciśnij przycisk zasilania, aby wyłączyć urządzenie, a następnie odłącz kabel zasilający od gniazdka.

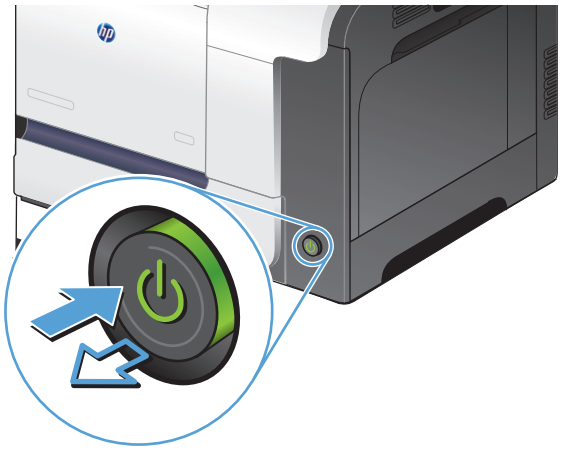


2. Otwórz pokrywę skanera.
3. Wyczyść szybę skanera, paski podajnika dokumentów i białe plastikowe tło miękką szmatką lub gąbką zwilżoną płynem do szyb nierysującym powierzchni.

   OSTROŻNIE: Nie należy używać substancji ściernych, acetonu, benzenu, amoniaku, alkoholu etylowego ani czterochlorku węgla na żadnej części produktu, ponieważ substancje te mogą uszkodzić produkt. Nie należy wylewać płynów bezpośrednio na szybę lub wałek. Mogą one przeciekać pod szybę i uszkodzić produkt.



4. Wytrzyj szybę i białe plastikowe części do sucha irchą lub gąbką celulozową, aby uniknąć zacieków.
5. Podłącz kabel zasilający do gniazdka, a następnie naciśnij przycisk zasilania, aby włączyć urządzenie.



Sprawdzenie ustawień papieru

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Kopia.
2. Dotknij przycisku Ustawienia, a następnie przewiń ekran i dotknij przycisku Papier.
3. Na liście formatów papieru dotknij nazwę formatu papieru, który znajduje się w podajniku 1.
4. Na liście rodzajów papieru dotknij nazwę rodzaju papieru, który znajduje się w podajniku 1.
5. Dotknij przycisku Czarny lub Kolor, aby rozpocząć kopiowanie.

Sprawdzanie ustawień regulacji obrazu

1. Na ekranie głównym dotknij przycisku Kopia.
2. Dotknij przycisku Ustawienia, a następnie przewiń ekran i dotknij przycisku Poprawa obrazu.
3. Dotknij nazwy ustawienia, które chcesz wyregulować.
   - Jasność: Regulacja ustawienia jasności/ciemności.
   - Kontrast: Regulacja kontrastu między najjaśniejszymi i najciemniejszymi obszarami obrazu.
   - Ostrość: Regulacja wyrazistości znaków tekstowych.
   - Usuwanie tła: Regulacja ciemności tła obrazu. Jest to szczególnie przydatne w przypadku oryginalnych dokumentów drukowanych na papierze kolorowym.
   - Balans kolorów: Regulacja odcieni koloru czerwonego, zielonego i niebieskiego.
   - Szarość: Regulacja jaskrawości kolorów.
4. Dotknij przycisków — lub +, aby zmienić wartość ustawienia, a następnie dotknij przycisku OK.

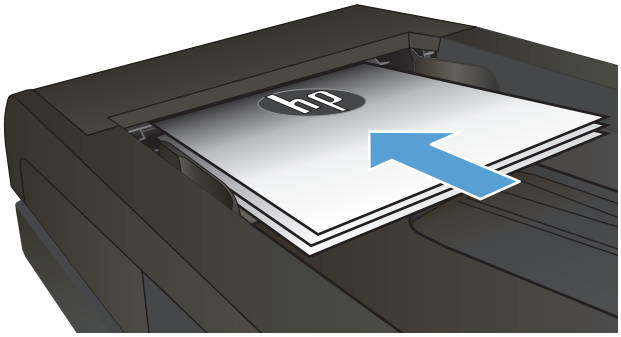
5. Zmień kolejne ustawienie lub dotknij strzałki wstecz, aby powrócić do głównego menu kopiowania.
6. Dotknij przycisku Czarny lub Kolor, aby rozpocząć kopiowanie.

Optymalizacja dla tekstu lub obrazów

Dostępne są następujące ustawienia jakości kopii:

- Wybór automat.: Używaj tego ustawienia, gdy jakość kopii nie jest zbyt ważna. Jest to ustawienie domyślne.
- Mieszana: Wybierz to ustawienie w przypadku kopiowania dokumentów, które zawierają tekst i grafikę.
- Tekst: Wybierz to ustawienie w przypadku kopiowania dokumentów zawierających głównie tekst.
- Obraz: Wybierz to ustawienie w przypadku kopiowania dokumentów zawierających głównie grafikę.

1. Połóż dokument na szybie skanera lub włóż go do podajnika dokumentów.



2. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Kopia.
3. Dotknij przycisku Ustawienia, a następnie przewiń ekran i dotknij przycisku Optymalizacja. Dotykając przycisków ze strzałkami, przewiń opcje, a następnie dotknij opcji, aby ją wybrać.
4. Dotknij przycisku Rozpocznij kopiowanie, aby rozpocząć kopiowanie.

Kopiowanie od krawędzi do krawędzi

Funkcja drukowania do brzegów strony nie jest obsługiwana przez produkt. Maksymalny obszar drukowania to 203,2 x 347 mm (8 x 13,7 cala) z niezadrukowanym marginesem o szerokości 4 mm dookoła strony.

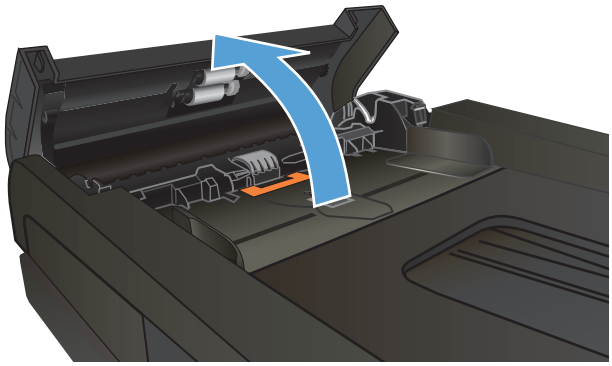
Uwagi dotyczące drukowania i skanowania dokumentów z przyciętymi krawędziami:

- Jeśli oryginalny dokument jest mniejszy niż rozmiar wyjściowy, przesuń oryginał o 4 mm od narożnika skanera oznaczonego ikoną. Ponów kopiowanie lub skanowanie w tej pozycji.
- Jeśli oryginał ma rozmiar żądanej kopii, użyj funkcji Zmniejsz/Powiększ w celu zmniejszenia obrazu, tak aby kopia nie została przycięta.

Czyszczenie rolek pobierających i wkładki rozdzielającej w podajniku dokumentów

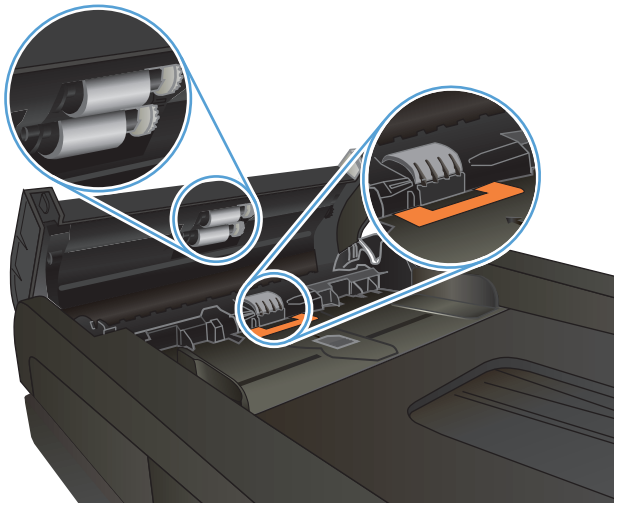
Jeśli występują problemy z obsługą papieru w podajniku dokumentów urządzenia (zacięcia lub podawanie wielu stron naraz), należy wyczyścić rolki i wkładkę rozdzielającą.

1. Otwórz pokrywę podajnika dokumentów.

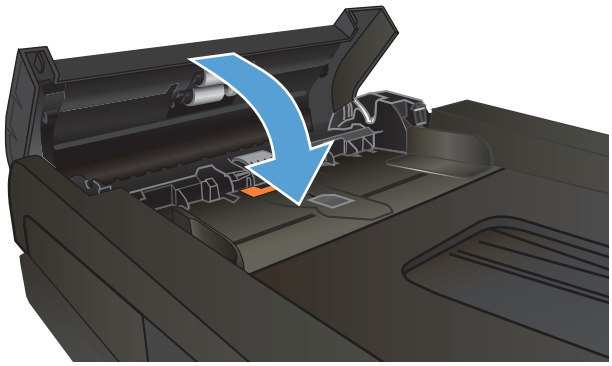


2. Zarówno do wytarcia rolek podających, jak i usunięcia zabrudzenia wkładki rozdzielającej, należy użyć zwilżonej, niestrzępiącej się ściereczki.

   OSTROŻNIE: Nie należy używać substancji ściernych, acetonu, benzenu, amoniaku, alkoholu etylowego ani czterochlorku węgla na żadnej części produktu, ponieważ substancje te mogą uszkodzić produkt. Nie należy wylewać płynów bezpośrednio na szybę lub wałek. Mogą one przeciekać pod szybę i uszkodzić produkt.



3. Zamknij pokrywę podajnika dokumentów.



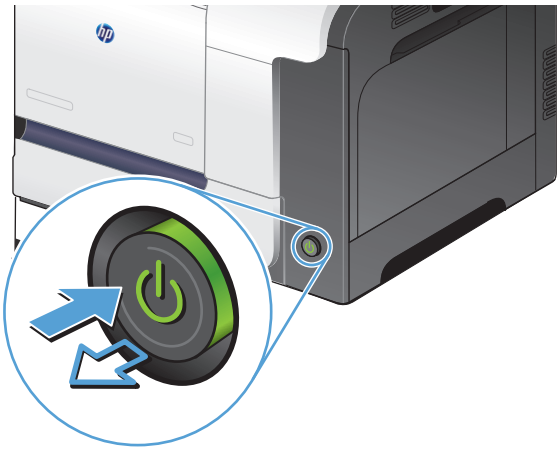
Poprawianie jakości skanowania

- Sprawdzanie czystości szyby skanera (kurz i smugi)
- Czyszczenie rolek pobierających i wkładki rozdzielającej w podajniku dokumentów

Sprawdzanie czystości szyby skanera (kurz i smugi)

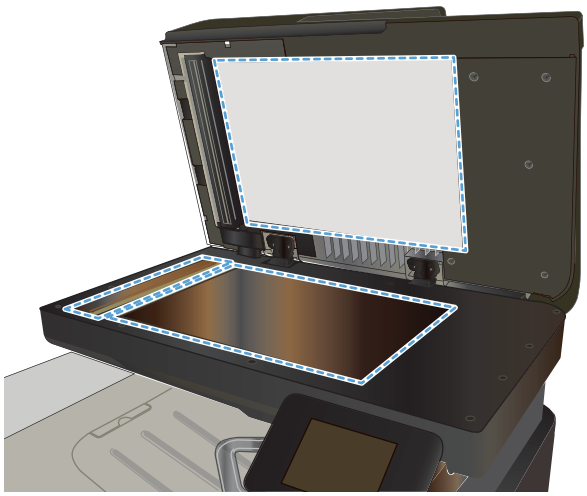
Na szybie skanera i białym plastikowym tle mogą się z czasem zbierać zanieczyszczenia, które mogą pogorszyć jakość skanowania. Aby wyczyścić skaner, wykonaj poniższą procedurę.

1. Naciśnij przycisk zasilania, aby wyłączyć urządzenie, a następnie odłącz kabel zasilający od gniazdka.

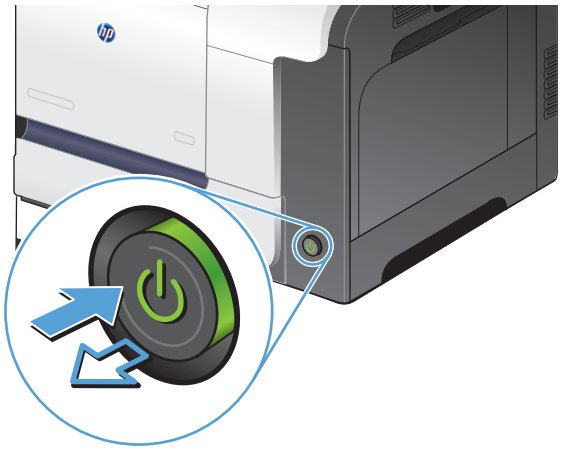


2. Otwórz pokrywę skanera.
3. Wyczyść szybę skanera, paski podajnika dokumentów i białe plastikowe tło miękką szmatką lub gąbką zwilżoną płynem do szyb nierysującym powierzchni.

   OSTROŻNIE: Nie należy używać substancji ściernych, acetonu, benzenu, amoniaku, alkoholu etylowego ani czterochlorku węgla na żadnej części produktu, ponieważ substancje te mogą uszkodzić produkt. Nie należy wylewać płynów bezpośrednio na szybę lub wałek. Mogą one przeciekać pod szybę i uszkodzić produkt.



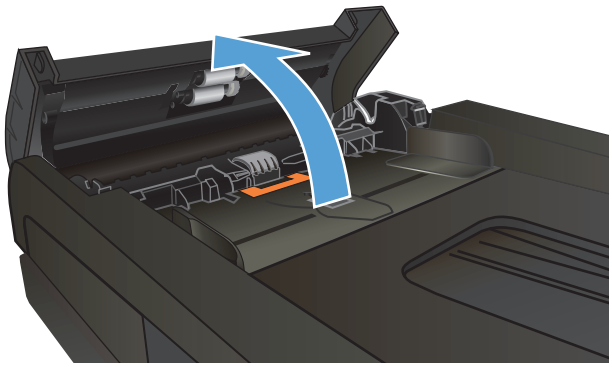
4. Wytrzyj szybę i białe plastikowe części do sucha irchą lub gąbką celulozową, aby uniknąć zacieków.
5. Podłącz kabel zasilający do gniazdka, a następnie naciśnij przycisk zasilania, aby włączyć urządzenie.



Czyszczenie rolek pobierających i wkładki rozdzielającej w podajniku dokumentów

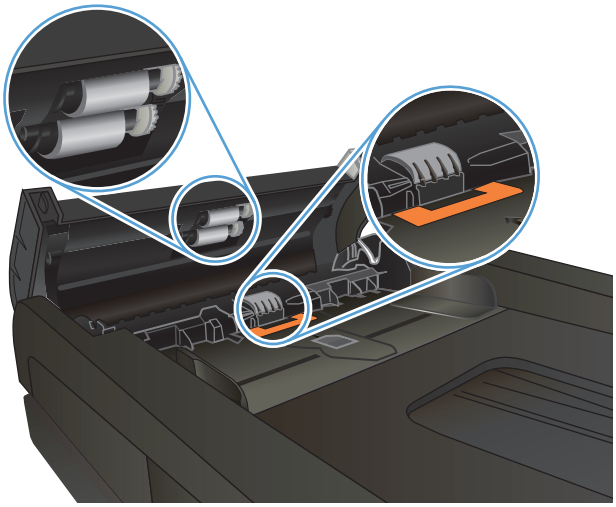
Jeśli występują problemy z obsługą papieru w podajniku dokumentów urządzenia (zacięcia lub podawanie wielu stron naraz), należy wyczyścić rolki i wkładkę rozdzielającą.

1. Otwórz pokrywę podajnika dokumentów.

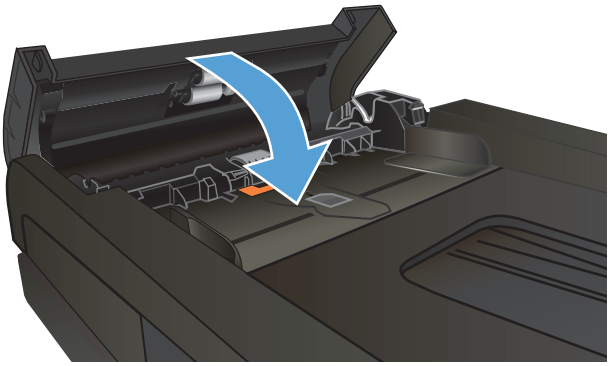


2. Zarówno do wytarcia rolek podających, jak i usunięcia zabrudzenia wkładki rozdzielającej, należy użyć zwilżonej, niestrzępiącej się ściereczki.

   OSTROŻNIE: Nie należy używać substancji ściernych, acetonu, benzenu, amoniaku, alkoholu etylowego ani czterochlorku węgla na żadnej części produktu, ponieważ substancje te mogą uszkodzić produkt. Nie należy wylewać płynów bezpośrednio na szybę lub wałek. Mogą one przeciekać pod szybę i uszkodzić produkt.



3. Zamknij pokrywę podajnika dokumentów.



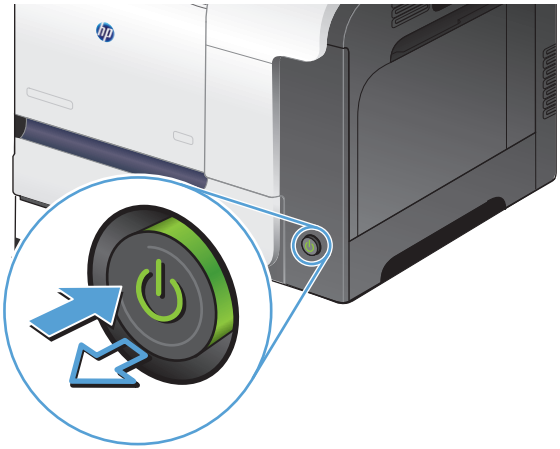
Poprawianie jakości faksu

- Sprawdzanie czystości szyby skanera (kurz i smugi)
- Sprawdzenie ustawienia rozdzielczości faksów wysyłanych
- Sprawdzenie ustawienia korekcji błędów
- Wysłanie do innego urządzenia faksowego
- Czyszczenie rolek pobierających i wkładki rozdzielającej w podajniku dokumentów
- Sprawdzenie ustawienia dopasowania do strony
- Sprawdzenie urządzenia faksowego nadawcy

Sprawdzanie czystości szyby skanera (kurz i smugi)

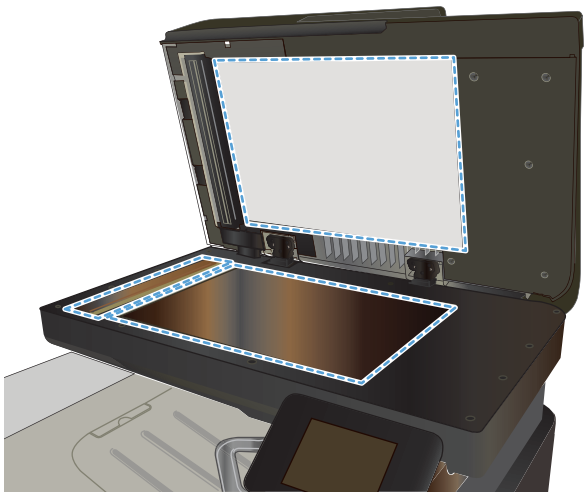
Na szybie skanera i białym plastikowym tle mogą się z czasem zbierać zanieczyszczenia, które mogą pogorszyć jakość skanowania. Aby wyczyścić skaner, wykonaj poniższą procedurę.

1. Naciśnij przycisk zasilania, aby wyłączyć urządzenie, a następnie odłącz kabel zasilający od gniazdka.

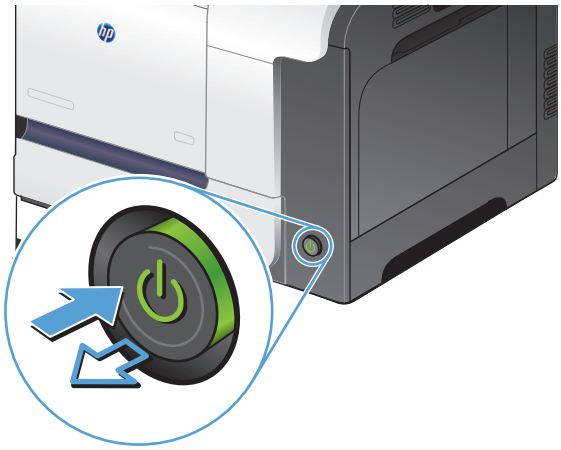


2. Otwórz pokrywę skanera.
3. Wyczyść szybę skanera, paski podajnika dokumentów i białe plastikowe tło miękką szmatką lub gąbką zwilżoną płynem do szyb nierysującym powierzchni.

   OSTROŻNIE: Nie należy używać substancji ściernych, acetonu, benzenu, amoniaku, alkoholu etylowego ani czterochlorku węgla na żadnej części produktu, ponieważ substancje te mogą uszkodzić produkt. Nie należy wylewać płynów bezpośrednio na szybę lub wałek. Mogą one przeciekać pod szybę i uszkodzić produkt.



4. Wytrzyj szybę i białe plastikowe części do sucha irchą lub gąbką celulozową, aby uniknąć zacieków.
5. Podłącz kabel zasilający do gniazdka, a następnie naciśnij przycisk zasilania, aby włączyć urządzenie.



Sprawdzenie ustawienia rozdzielczości faksów wysyłanych

Jeśli faks nie może zostać wysłany, ponieważ numer odbiorcy nie odpowiada lub jest zajęty, zostanie podjęta próba ponownego wybrania numeru, zgodnie z opcjami ponownego wybierania w przypadku zajętości, ponownego wybierania przy braku odpowiedzi oraz ponownego wybierania przy błędzie komunikacji.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.
2. Dotknij menu Konfiguracja faksu.
3. Dotknij menu Konfiguracja zaawansowana.
4. Otwórz menu Rozdz. faksu.

Sprawdzenie ustawienia korekcji błędów

Zazwyczaj podczas wysyłania lub odbierania faksu są monitorowane sygnały linii telefonicznej. Jeśli podczas transmisji faksu zostanie wykryty sygnał błędu i jeśli korekcja błędów jest ustawiona na wartość Włączona, to produkt może poprosić o ponowne przesłanie fragmentu faksu. Domyślnym ustawieniem fabrycznym korekcji błędów jest Włączona.

Korekcję błędów należy wyłączać tylko w przypadku problemów z wysyłaniem lub odbieraniem faksów i gdy błędy transmisji są do przyjęcia. Wyłączenie tego ustawienia może być przydatne podczas prób wysyłania lub odbierania faksów za granicę lub przy wykorzystaniu satelitarnej łączności telefonicznej.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.
2. Dotknij menu Usługa.
3. Dotknij menu Usługa faksowania.
4. Dotknij przycisku Korekcja błędów, a następnie dotknij przycisku Włączona.

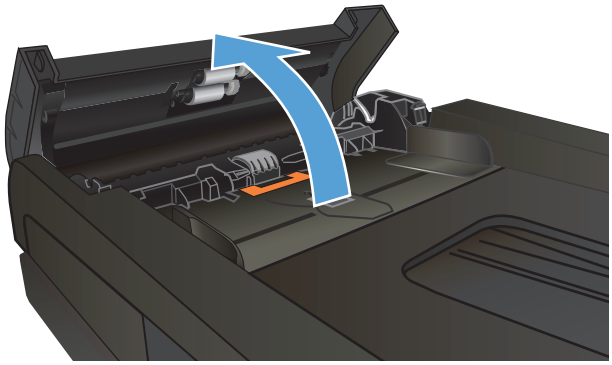
Wysłanie do innego urządzenia faksowego

Wyślij zlecenie faksowanie do innego urządzenia faksowego aby sprawdzić, czy inne urządzenie odbierze faks z powodzeniem.

Czyszczenie rolek pobierających i wkładki rozdzielającej w podajniku dokumentów

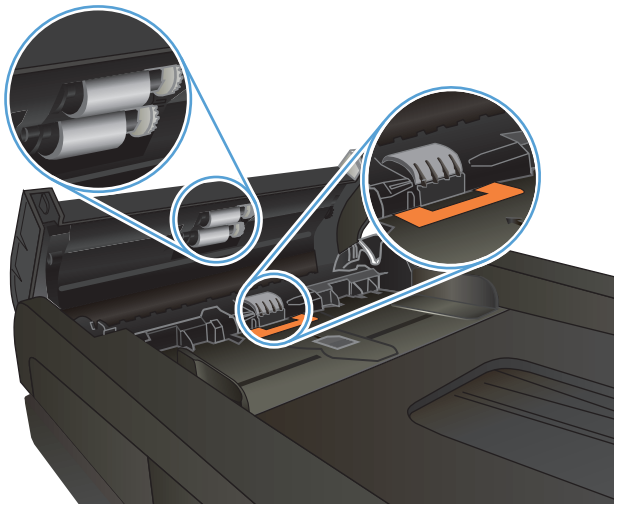
Jeśli występują problemy z obsługą papieru w podajniku dokumentów urządzenia (zacięcia lub podawanie wielu stron naraz), należy wyczyścić rolki i wkładkę rozdzielającą.

1. Otwórz pokrywę podajnika dokumentów.

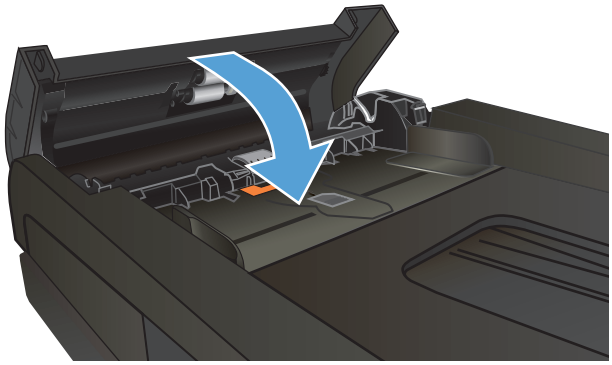


2. Zarówno do wytarcia rolek podających, jak i usunięcia zabrudzenia wkładki rozdzielającej, należy użyć zwilżonej, niestrzępiącej się ściereczki.

   OSTROŻNIE: Nie należy używać substancji ściernych, acetonu, benzenu, amoniaku, alkoholu etylowego ani czterochlorku węgla na żadnej części produktu, ponieważ substancje te mogą uszkodzić produkt. Nie należy wylewać płynów bezpośrednio na szybę lub wałek. Mogą one przeciekać pod szybę i uszkodzić produkt.



3. Zamknij pokrywę podajnika dokumentów.



Sprawdzenie ustawienia dopasowania do strony

Jeśli produkt wydrukował treść faksu poza stroną, włącz funkcję dopasowania do strony, dostępną na panelu sterowania.

UWAGA: Należy upewnić się, że domyślne ustawienie formatu papieru jest zgodne z formatem papieru w podajniku.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.
2. Dotknij menu Konfiguracja faksu.
3. Dotknij menu Konfiguracja zaawansowana.
4. Dotknij przycisku Dopasuj do strony, a następnie dotknij przycisku Włączona.

Sprawdzenie urządzenia faksowego nadawcy

Poproś nadawcę o przyciemnienie za pomocą ustawienia kontrastu w urządzeniu wysyłającym faks, a następnie o ponowne wysłanie faksu.

Strony nie są drukowane lub drukowanie jest spowolnione

Urządzenie nie drukuje

Jeśli urządzenie w ogóle nie drukuje, wypróbuj poniższe rozwiązania.

1. Sprawdź, czy urządzenie jest włączone, a na panelu sterowania widać informację o jego gotowości.
   - W razie braku sygnalizacji gotowości wyłącz urządzenie, a następnie ponownie je włącz.
   - Jeśli panel sygnalizuje gotowość urządzenia, spróbuj ponownie wysłać zadanie drukowania.
2. Jeśli na panelu widać informację o błędzie urządzenia, usuń przyczynę błędu, a następnie ponownie wyślij zadanie.
3. Upewnij się, że kable są prawidłowo podłączone. Jeśli urządzenie jest podłączone do sieci:
   - Sprawdź kontrolkę umieszczoną obok złącza sieciowego w urządzeniu. Jeśli połączenie sieciowe działa, kontrolka świeci na zielono.
   - Upewnij się, że urządzenie jest podłączone do sieci za pomocą kabla sieciowego, a nie telefonicznego.
   - Upewnij się, że router, koncentrator lub przełącznik sieciowy jest włączony i działa poprawnie.
4. Zainstaluj oprogramowanie firmy HP umieszczone na dysku CD dołączonym do produktu. Używanie standardowych sterowników druku systemu operacyjnego może powodować opóźnione przekazywanie zleceń z kolejki druku.
5. W komputerze na liście drukarek kliknij prawym przyciskiem myszy nazwę tego urządzenia, wybierz polecenie **Właściwości** i otwórz kartę **Porty**.
   - Jeśli urządzenie jest połączone z siecią za pomocą kabla sieciowego, upewnij się, że nazwa drukarki widoczna na karcie **Porty** jest taka sama jak nazwa na stronie konfiguracji urządzenia.
   - Jeśli urządzenie łączy się z siecią bezprzewodową za pośrednictwem kabla USB podłączonego do routera, upewnij się, że jest zaznaczone pole wyboru **Wirtualny port drukarki dla złącza USB**.
6. Jeśli na komputerze jest zainstalowane oprogramowanie osobistej zapory, być może blokuje ono komunikację z urządzeniem. Spróbuj na chwilę wyłączyć zaporę i sprawdź, czy przyniesie to rozwiązanie problemu.
7. Jeśli komputer lub urządzenie korzysta z sieci bezprzewodowej, być może opóźnienie w przesyłaniu zleceń wynika z niskiej jakości sygnału albo zakłóceń.

Urządzenie drukuje bardzo wolno.

Jeśli urządzenie drukuje bardzo wolno, wypróbuj poniższe rozwiązania.

1. Upewnij się, że komputer spełnia minimalne wymagania stawiane przez urządzenie. Lista tych wymagań znajduje się na następującej stronie: www.hp.com/support/lj500colorMFPM570.
2. Jeśli w ustawieniach drukarki określisz drukowanie na pewnych specjalnych rodzajach papieru, na przykład o dużej gramaturze, drukowanie odbywa się wolniej, ponieważ urządzenie potrzebuje więcej czasu na utrwalenie toneru na arkuszu. Gdy istniejące ustawienie rodzaju papieru jest nieodpowiednie dla aktualnie używanego papieru, zmień je na poprawne.
3. Jeśli komputer lub urządzenie korzysta z sieci bezprzewodowej, być może opóźnienie w przesyłaniu zleceń wynika z niskiej jakości sygnału albo zakłóceń.

Rozwiązywanie problemów z drukiem z urządzenia USB

- Po podłączeniu napędu flash USB nie wyświetla się menu napędu flash USB
- Urządzenie nie drukuje plików z urządzenia USB
- Pliku, który chcesz wydrukować, nie ma w menu napędu flash USB

Po podłączeniu napędu flash USB nie wyświetla się menu napędu flash USB

1. Być może używasz urządzenia USB lub systemu plików, który nie jest obsługiwany w tym urządzeniu. Zapisz pliki na standardowym urządzeniu USB, używającym systemu FAT. Urządzenie obsługuje systemy FAT12, FAT16, i FAT32.
2. Jeśli jest jeszcze wyświetlone inne menu, zamknij je, a następnie ponownie podłącz urządzenie USB.
3. Urządzenie USB może zawierać wiele partycji. (Niektórzy producenci urządzeń USB instalują na nich oprogramowanie do tworzenia partycji przypominających dysk CD). Ponownie sformatuj napęd USB, aby usunąć partycje, lub użyj innego urządzenia.
4. Być może urządzenie pamięci masowej USB wymaga większego zasilania niż to, które może zapewnić urządzenie.
   a. Odłącz urządzenie USB
   b. Wyłącz i ponownie włącz urządzenie.
   c. Użyj urządzenia USB, które potrzebuje mniej prądu lub ma swój zasilacz.
5. Być może urządzenie USB nie działa prawidłowo.
   a. Odłącz urządzenie USB
   b. Wyłącz i ponownie włącz urządzenie.
   c. Spróbuj wydrukować z innego urządzenia USB

Urządzenie nie drukuje plików z urządzenia USB

1. Upewnij się, że w pojemniku znajduje się papier.
2. Sprawdź, czy na panelu sterowania są wyświetlane komunikaty o błędach. Jeżeli w urządzeniu wystąpiło zacięcie papieru, usuń zacięcie.

Pliku, który chcesz wydrukować, nie ma w menu napędu flash USB

1. Być może próbujesz wydrukować plik, którego typu nie obsługuje funkcja drukowania z urządzeń USB. Urządzenie obsługuje pliki typu PDF i JPEG.
2. Być może w jednym folderze w urządzeniu USB znajduje się za dużo plików. Zmniejsz liczbę plików w folderze przenosząc je do poszczególnych podfolderów.
3. Być może korzystasz z zestawu znaków w nazwie pliku, którego urządzenie nie obsługuje. W takim przypadku urządzenie zamienia nazwy plików przy użyciu znaków z innego zestawu. Zmień nazwę plików, stosując znaki ASCII.

Rozwiązywanie problemów z faksowaniem

- Lista kontrolna przy rozwiązywaniu problemów z faksem
- Wykonanie testu diagnostycznego faksu
- Raport śledzenia faksu
- Drukowanie raportu błędów faksu
- Ustawianie trybu korekcji błędów faksu
- Zmiana szybkości faksowania
- Rozwiązywanie problemów z wysyłaniem faksów
- Rozwiązywanie problemów z odbieraniem faksów
- Rozwiązywanie ogólnych problemów z faksowaniem

Lista kontrolna przy rozwiązywaniu problemów z faksem

- Dostępnych jest kilka możliwych poprawek. Po każdej zalecanej czynności należy ponowić wysłanie faksu, aby sprawdzić, czy problem został rozwiązany.
- Aby uzyskać najlepsze wyniki podczas rozwiązywania problemów z faksem, upewnij się, że kabel telefoniczny jest z urządzenia jest podłączony bezpośrednio do ściennego gniazda telefonicznego. Odłącz wszystkie pozostałe podłączone urządzenia.

1. Upewnij się, że kabel telefoniczny jest podłączony do właściwego portu z tyłu urządzenia.
2. Sprawdź linię telefoniczną, korzystając z testu faksu:
   a. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja, następnie dotknij menu Usługa.
   b. Wybierz menu Usługa faksowania.
   c. Wybierz opcję Uruchom test faksu. Urządzenie wydrukuje raport testu faksu.

      Raport może zawierać następujące wyniki:

      - **Sukces**: Raport zawiera przegląd wszystkich bieżących ustawień faksu.
      - **Niepowodzenie**: Raport określa charakter błędu i zawiera wskazówki, jak rozwiązać powstały problem.
3. Sprawdź, czy oprogramowanie sprzętowe urządzenia jest aktualne:
   a. Wydrukuj stronę konfiguracji z menu Raporty panelu sterowania, aby uzyskać datę kompilacji aktualnej wersji oprogramowania sprzętowego.
   b. Przejdź do witryny www.hp.com.
      1. Kliknij łącze S **upport & Drivers** (Pomoc i sterowniki).
      2. Kliknij opcję łącza **Download drivers and software (and firmware)** (Pobierz sterowniki i oprogramowanie [oraz oprogramowanie sprzętowe]).
      3. W polu **Urządzenie** wpisz numer modelu urządzenia, a następnie kliknij przycisk **Dalej**.

4. Kliknij łącze odpowiednie dla używanego systemu operacyjnego.
5. Przewiń ekran do sekcji Firmware (Oprogramowanie sprzętowe) w tabeli.
    - Jeśli wersja na liście jest zgodna z wersją na stronie konfiguracji, jest zainstalowane najnowsze oprogramowanie.
    - Jeśli wersje różnią się, pobierz uaktualnienie oprogramowania sprzętowego i zaktualizuj je w urządzeniu, postępując zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie.

      UWAGA: Aby uaktualnić oprogramowanie sprzętowe, należy podłączyć urządzenie do komputera z dostępem do Internetu.

    - Ponownie wyślij faks.

4. Upewnij się, że faks został skonfigurowany podczas instalacji oprogramowania urządzenia.

   Na komputerze, w folderze programu firmy HP uruchom narzędzie do konfiguracji faksu (Fax Setup Utility).

5. Upewnij się, że usługa telefonii obsługuje faks analogowy.
    - W przypadku korzystania z linii ISDN lub cyfrowej PBX skontaktuj się z operatorem, aby uzyskać informacje na temat konfigurowania jej do analogowej linii faksu.
    - Jeśli korzystasz z usługi VoIP, zmień ustawienie Prędkość faksu, wybierając wartość MAŁA (V.29) na panelu sterowania. Dowiedz się, czy operator umożliwia korzystanie z faksów i zapytaj o zalecaną szybkość faks-modemu. Niektóre firmy mogą wymagać użycia adaptera.
    - Jeśli korzystasz z usługi DSL, upewnij się, że filtr znajduje się na linii telefonicznej podłączonej do urządzenia. Jeśli nie masz filtru DSL, kup go lub skontaktuj się z usługodawcą DSL. Jeśli filtr DSL jest zainstalowany, spróbuj użyć innego, ponieważ aktualny może być uszkodzony.
6. Jeśli błąd nadal występuje, zapoznaj się ze szczegółowymi rozwiązaniami problemu w kolejnych sekcjach.

Wykonanie testu diagnostycznego faksu

Z panelu sterowania urządzenia można uruchomić test diagnostyczny, który dostarcza informacji o ustawieniach faksu urządzenia.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.
2. Otwórz kolejno następujące menu:
    - Usługa
    - Usługa faksowania
3. Dotknij przycisku Uruchom test faksu, aby uruchomić test. Zostanie wydrukowana strona zawierająca wyniki testu.

Raport śledzenia faksu

Raport śledzenia faksu T.30 zawiera informacje ułatwiające rozwiązywanie problemów z transmisją faksu. Przed zatelefonowaniem do fimy HP w celu uzyskania pomocy przy rozwiązywaniu takich problemów, należy wydrukować raport śledzenia T.30.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.
2. Dotknij menu Usługa.
3. Dotknij menu Usługa faksowania.
4. Dotknij przycisku Druk rap. T.30, a następnie dotknij przycisku TERAZ.

UWAGA: W wyniku tego procesu zostanie wydrukowany raport dotyczący ostatniego zlecenia faksowania, niezależnie od tego, czy zostało ono pomyślnie zakończone, czy nie. Aby generować raporty dla każdego niewykonanego zlecenia faksowania, wybierz opcję Gdy błąd. Aby generować raporty dla każdego zlecenia faksowania, wybierz opcję Na końc. połącz..

Drukowanie raportu błędów faksu

Aby wydrukować rejestry i raporty faksu, należy wykonać poniższe instrukcje:

Drukowanie wszystkich raportów faksu

W celu wydrukowania wszystkich raportów należy skorzystać z poniższej procedury:

- Raport ost. połączenia
- Dziennik zdarzeń faksu
- Raport książki telefonicznej
- Lista faksów blokowanych
- Raport bilingowy (po włączeniu funkcji Kody bilingowe)
- Raport konfiguracji
- Strona zużycia

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Faks.
2. Dotknij przycisku Menu faksowania.
3. Dotknij przycisku Raporty faksu.
4. Dotknij przycisku Drukowanie wszystkich raportów faksu.

Drukowanie pojedynczych raportów faksu

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Faks.
2. Dotknij przycisku Menu faksowania.

3. Dotknij przycisku Raporty faksu.
4. Dotknij nazwę raportu, który chcesz wydrukować.

Ustawianie raportu błędów faksowania

Raport błędów faksowania to krótki raport wskazujący na zaistnienie błędu zadania faksowania. Raport można wydrukować w następujących przypadkach:

- Każdy błąd faksu (fabryczne ustawienie domyślne)
- Błąd wysyłania faksu
- Błąd odbioru faksu
- Nigdy

UWAGA: Po wybraniu tej opcji nie pojawi się żaden komunikat o błędzie przesyłania faksu. Błąd będzie widoczny jedynie po wydrukowaniu dziennika aktywności faksu.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Faks.
2. Dotknij przycisku Menu faksowania.
3. Dotknij przycisku Raporty faksu.
4. Dotknij przycisku Raport błędów faksu, a następnie dotknij opcji drukowania, której chcesz użyć.

Ustawianie trybu korekcji błędów faksu

Zazwyczaj podczas wysyłania lub odbierania faksu są monitorowane sygnały linii telefonicznej. Jeśli podczas transmisji faksu zostanie wykryty sygnał błędu i jeśli korekcja błędów jest ustawiona na wartość Włączona, to produkt może poprosić o ponowne przesłanie fragmentu faksu. Domyślnym ustawieniem fabrycznym korekcji błędów jest Włączona.

Korekcję błędów należy wyłączać tylko w przypadku problemów z wysyłaniem lub odbieraniem faksów i gdy błędy transmisji są do przyjęcia. Wyłączenie tego ustawienia może być przydatne podczas prób wysyłania lub odbierania faksów za granicę lub przy wykorzystaniu satelitarnej łączności telefonicznej.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.
2. Dotknij menu Usługa.
3. Dotknij menu Usługa faksowania.
4. Dotknij przycisku Korekcja błędów, a następnie dotknij przycisku Włączona.

Zmiana szybkości faksowania

Ustawienie szybkości faksu jest związane z protokołem modemowym wykorzystywanym przez produkt do wysyłania faksów. Jest to ogólnoświatowy standard pełnodupleksowego wysyłania i odbierania danych za pośrednictwem linii telefonicznych, przy prędkości do 33 600 bitów na sekundę (bps). Domyślnym ustawieniem fabrycznym szybkości faksu jest DUŻA (V.34).

Ustawienie to wymaga zmiany tylko w przypadku problemów z wysyłaniem lub odbieraniem faksów z konkretnego urządzenia. Zmniejszenie szybkości faksowania może być przydatne podczas prób wysyłania lub odbierania faksów za granicę lub w celu korzystania z satelitarnej łączności telefonicznej.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.
2. Dotknij menu Konfiguracja faksu.
3. Dotknij menu Konfiguracja zaawansowana.
4. Przewiń ekran i dotknij przycisku Prędkość faksu, a następnie dotknij ustawienie szybkości, które chcesz użyć.

Rozwiązywanie problemów z wysyłaniem faksów

- Na panelu sterowania jest wyświetlony komunikat o błędzie
- Na panelu sterowania jest wyświetlany komunikat Gotowe bez próby wysłania faksu
- Na panelu sterowania jest wyświetlany komunikat „Zapisywanie strony 1” i nic się nie dzieje
- Można odbierać faksy, ale nie można ich wysyłać
- Urządzenie jest zabezpieczone hasłem
- Nie można korzystać z funkcji faksu w panelu sterowania
- Nie można korzystać z kodów szybkiego wybierania
- Nie można korzystać z kodów grupowego wybierania
- Odbieranie zarejestrowanego komunikatu o błędzie od operatora podczas próby wysłania faksu
- Nie można wysłać faksu po podłączeniu telefonu do urządzenia

Na panelu sterowania jest wyświetlony komunikat o błędzie

Pojawia się komunikat Błąd komunikacji

- Zezwól na ponowne wysłanie faksu. Ponowne wysyłanie tymczasowo obniża szybkość faksowania.
- Wyjmij wtyczkę kabla telefonicznego urządzenia z gniazda ściennego, podłącz telefon do ściennego gniazda telefonicznego i spróbuj wykonać połączenie. Podłącz przewód telefoniczny produktu do gniazda innej linii telefonicznej.
- Spróbuj użyć innego przewodu telefonicznego.
- W panelu sterowania zmień opcję Prędkość faksu na wartość ŚREDNIA (V.17) lub wartość MAŁA (V.29).
  a. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.
  b. Otwórz menu Konfiguracja faksu.
  c. Otwórz menu Konfiguracja zaawansowana.
  d. Otwórz menu Prędkość faksu.
  e. Wybierz prawidłowe ustawienie.
- Wyłącz opcję Korekcja błędów.
  a. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.
  b. Otwórz menu Usługa.

c. Otwórz menu Usługa faksowania.

d. Otwórz menu Korekcja błędów.

e. Wybierz ustawienie Wyłączona.

UWAGA: Wyłączenie opcji Korekcja błędów może obniżyć jakość obrazu.

- Jeśli błąd nadal występuje, skontaktuj się z firmą HP. Zobacz sekcję www.hp.com/support/lj500colorMFPM570 lub informacje na ulotce dołączonej do produktu.

Brak s. centr.

- Upewnij się, czy kabel telefoniczny jest podłączony do właściwego portu w urządzeniu.
- Upewnij się, że kabel telefoniczny jest podłączony bezpośrednio do ściennego gniazda telefonicznego.
- Sprawdź, czy słychać sygnał wybierania na linii telefonicznej, korzystając z przycisku Rozpocznij faks.
- Wyjmij wtyczkę kabla telefonicznego urządzenia z gniazda ściennego, podłącz telefon do ściennego gniazda telefonicznego i spróbuj wykonać połączenie głosowe.
- Wyjmij kabel telefoniczny zarówno z produktu, jak i z gniazda, a następnie podłącz go ponownie.
- Upewnij się, że używasz przewodu telefonicznego dołączonego do produktu.
- Podłącz kabel telefoniczny produktu do gniazda innej linii telefonicznej.
- Sprawdź linię telefoniczną, korzystając z opcji Uruchom test faksu w menu Usługa na panelu sterowania.

  a. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.

  b. Otwórz menu Usługa.

  c. Otwórz menu Usługa faksowania.

  d. Zaznacz pozycję Uruchom test faksu.

Pojawia się komunikat Faks zajęty.

- Spróbuj wysłać faks ponownie.
- Zadzwoń do odbiorcy, aby upewnić się, że faks jest włączony i gotowy do przyjęcia transmisji.
- Sprawdź, czy wybierany jest prawidłowy numer faksu.
- Sprawdź, czy słychać sygnał wybierania na linii telefonicznej, korzystając z przycisku Rozpocznij faks.
- Upewnij się, że telefon działa. W tym celu odłącz urządzenie, podłącz telefon do linii telefonicznej i nawiąż połączenie głosowe.
- Podłącz kabel telefoniczny urządzenia do gniazda innej linii telefonicznej, a następnie spróbuj ponownie wysłać faks.
- Spróbuj użyć innego przewodu telefonicznego.

- Wyślij faks później.
- Jeśli błąd nadal występuje, skontaktuj się z firmą HP. Zobacz sekcję www.hp.com/support/lj500colorMFPM570 lub informacje na ulotce dołączonej do produktu.

Pojawia się komunikat Brak sygnału odpowiedzi faksu

- Spróbuj ponownie wysłać faks.
- Zadzwoń do odbiorcy, aby upewnić się, że faks jest włączony i gotowy do przyjęcia transmisji.
- Sprawdź, czy wybierany jest prawidłowy numer faksu.
- Wyjmij wtyczkę kabla telefonicznego urządzenia z gniazda ściennego, podłącz telefon do ściennego gniazda telefonicznego i spróbuj wykonać połączenie głosowe.
- Podłącz kabel telefoniczny urządzenia do gniazda innej linii telefonicznej.
- Spróbuj użyć innego przewodu telefonicznego.
- Upewnij się, że przewód telefoniczny z gniazda ściennego jest podłączony do portu linii .
- Sprawdź linię telefoniczną, korzystając z opcji Uruchom test faksu w menu Usługa na panelu sterowania.
  a. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.
  b. Otwórz menu Usługa.
  c. Otwórz menu Usługa faksowania.
  d. Zaznacz pozycję Uruchom test faksu.
- Jeśli błąd nadal występuje, skontaktuj się z firmą HP. Zobacz sekcję www.hp.com/support/lj500colorMFPM570 lub informacje na ulotce dołączonej do produktu.

Zacięcie papieru w podajniku dokumentów

- Upewnij się, że papier spełnia wymagania urządzenia dotyczące formatu papieru. Urządzenie nie obsługuje faksowania arkuszy o długości przekraczającej 381 mm .
- Skopiuj lub wydrukuj oryginał na papier w formacie letter, A4 lub legal, a następnie ponownie wyślij faks.

Pojawia się komunikat Pamięć faksu jest pełna

- Wyłącz, a następnie włącz urządzenie.
- Wydrukuj przechowywane faksy, które nie zostały wydrukowane.
  a. Dotknij przycisku Faks, a następnie dotknij przycisku Menu faksowania.
  b. Otwórz menu Opcje odbierania.
  c. Zaznacz pozycję Druk. faksów pryw..
  d. Po wyświetleniu monitu przez urządzenie podaj hasło.
- Usuń przechowywane faksy z pamięci.

a. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.

b. Otwórz menu Usługa.

c. Otwórz menu Usługa faksowania.

d. Zaznacz pozycję Usuń zapisane faksy.

- Podziel duże zlecenie faksowania na mniejsze i wyślij je osobno.

Błąd skanera

- Upewnij się, że papier spełnia wymagania urządzenia dotyczące formatu papieru. Urządzenie nie obsługuje faksowania arkuszy o długości przekraczającej 381 mm .
- Skopiuj lub wydrukuj oryginał na papier w formacie letter, A4 lub legal, a następnie ponownie wyślij faks.

Na panelu sterowania jest wyświetlany komunikat Gotowe bez próby wysłania faksu

- Sprawdź, czy w dzienniku aktywności faksu zostały zarejestrowane błędy

  a. Dotknij przycisku Faks, a następnie dotknij przycisku Menu faksowania.

  b. Otwórz menu Raporty faksu.

  c. Otwórz menu Dziennik zdarzeń faksu.

  d. Wybierz opcję Drukuj dziennik.

- Jeśli do urządzenia jest podłączony telefon, upewnij się, że słuchawka jest odłożona.
- Odłącz wszystkie pozostałe linie łączące faks z urządzeniem.
- Podłącz urządzenie bezpośrednio do ściennego gniazdka telefonicznego i ponownie wyślij faks.

Na panelu sterowania jest wyświetlany komunikat „Zapisywanie strony 1” i nic się nie dzieje

- Usuń przechowywane faksy z pamięci.

  a. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.

  b. Otwórz menu Usługa.

  c. Otwórz menu Usługa faksowania.

  d. Zaznacz pozycję Usuń zapisane faksy.

Można odbierać faksy, ale nie można ich wysyłać

Wysyłasz faks i nic się nie dzieje.

1. Sprawdź, czy słychać sygnał wybierania na linii telefonicznej, korzystając z przycisku Rozpocznij faks.
2. Wyłącz, a następnie włącz urządzenie.
3. Skorzystaj z panelu sterowania lub Kreatora konfiguracji faksu HP, aby skonfigurować w faksie datę, godzinę i informacje nagłówka.

a. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.

b. Otwórz menu Konfiguracja faksu.

c. Otwórz menu Konfiguracja podstawowa.

d. Otwórz menu Nagłówek faksu.

e. Wprowadź prawidłowe ustawienia.

4. Upewnij się, że wszelkie połączenia wewnętrzne na linii telefonicznej zostały zakończone.

5. Jeśli korzystasz z usługi DSL, upewnij się, że na linii telefonicznej podłączonej do urządzenia znajduje się filtr wysokiej częstotliwości.

Urządzenie jest zabezpieczone hasłem

Jeżeli administrator sieci ustawił hasło urządzenia, to należy je uzyskać, aby można było korzystać z funkcji faksu urządzenia.

Nie można korzystać z funkcji faksu w panelu sterowania

- Być może urządzenie jest chronione hasłem. Podaj hasło za pomocą wbudowanego serwera internetowego firmy (HP Embedded Web Server), programu HP Toolbox lub panelu sterowania.
- Jeśli nie znasz hasła do urządzenia, skontaktuj się z administratorem systemu.
- Upewnij się z administratorem systemu, że funkcja faksowania nie została wyłączona.

Nie można korzystać z kodów szybkiego wybierania

- Upewnij się, że numer faksu jest prawidłowy.
- Jeśli dostęp do linii zewnętrznej wymaga prefiksu, włącz opcję Prefiks lub dodaj prefiks w numerze szybkiego wybierania.

  a. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.

  b. Otwórz menu Konfiguracja faksu.

  c. Otwórz menu Konfiguracja podstawowa.

  d. Otwórz menu Prefiks.

  e. Wybierz ustawienie Włączona.

Nie można korzystać z kodów grupowego wybierania

- Upewnij się, że numer faksu jest prawidłowy.
- Jeśli dostęp do linii zewnętrznej wymaga prefiksu, włącz opcję Prefiks lub dodaj prefiks w numerze szybkiego wybierania.

  a. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.

  b. Otwórz menu Konfiguracja faksu.

  c. Otwórz menu Konfiguracja podstawowa.

d. Otwórz menu Prefiks.

e. Wybierz ustawienie Włączona.

- Skonfiguruj wszystkie pozycje w grupie za pomocą kodów szybkiego wybierania.

a. Otwórz nieużywany kod szybkiego wybierania.

b. Wprowadź numer faksu do szybkiego wybierania.

c. Dotknij przycisku OK, aby zapisać numer szybkiego wybierania.

Odbieranie zarejestrowanego komunikatu o błędzie od operatora podczas próby wysłania faksu

- Upewnij się, że wybierany numer faksu jest prawidłowy i że usługa telefonii nie jest zablokowana. Na przykład niektóre usługi telefonii mogą uniemożliwiać nawiązywanie połączeń międzystrefowych.
- Jeśli dostęp do linii zewnętrznej wymaga prefiksu, włącz opcję Prefiks lub dodaj prefiks w numerze szybkiego wybierania.

a. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.

b. Otwórz menu Konfiguracja faksu.

c. Otwórz menu Konfiguracja podstawowa.

d. Otwórz menu Prefiks.

e. Wybierz ustawienie Włączona.

UWAGA: Aby wysłać faks bez prefiksu, gdy opcja Prefiks jest włączona, należy wysłać go ręcznie.

- Wysyłanie faksu pod numer międzynarodowy

a. Jeśli jest wymagany prefiks, ręcznie wybierz numer telefonu z prefiksem.

b. Przed wybraniem numer telefonu wprowadź numer kierunkowy kraju/regionu.

c. Zaczekaj na sygnały pauzy po usłyszeniu sygnału linii telefonicznej.

d. Wyślij faks ręcznie z panelu sterowania.

Nie można wysłać faksu po podłączeniu telefonu do urządzenia

- Upewnij się, że słuchawka telefonu jest odłożona.
- Upewnij się, że podczas korzystania z faksu telefon nie jest używany do połączenia głosowego.
- Odłącz telefon od linii, a następnie spróbuj wysłać faks.

Rozwiązywanie problemów z odbieraniem faksów

- Faks nie odpowiada
- Na panelu sterowania jest wyświetlony komunikat o błędzie
- Faks jest odbierany, ale nie jest drukowany
- Nadawca odbiera sygnał zajętości

- Brak s. centr.
- Nie można wysłać lub odebrać faksu na linii PBX

Faks nie odpowiada

Faks ma dedykowaną linię telefoniczną

- Ustaw opcję Tryb odbierania połączeń na wartość Automatycznie w panelu sterowania.
  a. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.
  b. Otwórz menu Konfiguracja faksu.
  c. Otwórz menu Konfiguracja podstawowa.
  d. Otwórz menu Tryb odbierania połączeń.
  e. Wybierz ustawienie Automatycznie.

Do urządzenia jest podłączona automatyczna sekretarka

- Ustaw opcję Tryb odbierania połączeń na wartość Automatyczna sekretarka i podłącz automatyczną sekretarkę do portu „telefon”.
  a. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.
  b. Otwórz menu Konfiguracja faksu.
  c. Otwórz menu Konfiguracja podstawowa.
  d. Otwórz menu Tryb odbierania połączeń.
  e. Wybierz ustawienie Automatyczna sekretarka.

  Jeśli ustawienie Automatyczna sekretarka jest niedostępne, ustaw opcję Tryb odbierania połączeń na wartość Automatycznie.
- Liczbę dzwonków w ustawieniu Dzwonków do odebrania należy ustawić na wartość większą przynajmniej o 1 od liczby dzwonków ustawionej dla automatycznej sekretarki.
  a. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.
  b. Otwórz menu Konfiguracja faksu.
  c. Otwórz menu Konfiguracja podstawowa.
  d. Otwórz menu Dzwonków do odebrania.
  e. Wybierz prawidłowe ustawienie.
- Podłącz automatyczną sekretarkę do portu „telefon”.
- Jeśli do urządzenia jest podłączony zestaw słuchawkowy, ustaw opcję Tryb odbierania połączeń na wartość Faks/Tel. w celu przekierowania połączeń do właściwego urządzenia. W przypadku wykrycia połączenia głosowego urządzenie wyemituje dźwięk dzwonka, który zaalarmuje użytkownika o potrzebie odebrania połączenia przy użyciu zestawu słuchawkowego.

a. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.

b. Otwórz menu Konfiguracja faksu.

c. Otwórz menu Konfiguracja podstawowa.

d. Otwórz menu Tryb odbierania połączeń.

e. Wybierz ustawienie Faks/Tel..

Ustawienie Tryb odbierania połączeń ma wartość Ręczny

- Dotknij przycisku Rozpocznij faks na panelu sterowania urządzenia.

Na linii faksu jest dostępna poczta głosowa

- Dodaj usługę dzwonienia dystynktywnego na linii telefonicznej i zmień ustawienie Dzwonienie dystynktywne w urządzeniu na zgodne ze wzorcem dzwonienia, który zapewnia operator telefonii. Skontaktuj się z operatorem telefonii, aby uzyskać informacje na ten temat.

  a. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.

  b. Otwórz menu Konfiguracja faksu.

  c. Otwórz menu Konfiguracja podstawowa.

  d. Otwórz menu Dzwonienie dystynktywne.

  e. Wybierz prawidłowe ustawienie.

- Kup linię dedykowaną do faksowania.
- Ustaw opcję Tryb odbierania połączeń na wartość Ręczny.

  a. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.

  b. Otwórz menu Konfiguracja faksu.

  c. Otwórz menu Konfiguracja podstawowa.

  d. Otwórz menu Tryb odbierania połączeń.

  e. Wybierz ustawienie Ręczny.

UWAGA: Odbieranie faksów wymaga fizycznej obecności użytkownika.

Urządzenie jest podłączone do usługi telefonii DSL.

- Sprawdź poprawność instalacji i konfigurację funkcji. Modem DSL wymaga filtru wysokiej częstotliwości na linii telefonicznej podłączonej do urządzenia. Skontaktuj się z usługodawcą DSL w celu otrzymania filtru lub kup go samodzielnie.
- Upewnij się, czy filtr jest podłączony.
- Wymień istniejący filtr, aby wykluczyć jego uszkodzenie.

Urządzenie korzysta z faksu za pośrednictwem protokołu IP lub usługi telefonii VoIP

- Dla opcji Prędkość faksu wybierz ustawienie MAŁA (V.29) lub ŚREDNIA (V.17).

a. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.

b. Otwórz menu Konfiguracja faksu.

c. Otwórz menu Konfiguracja zaawansowana.

d. Otwórz menu Prędkość faksu.

e. Wybierz prawidłowe ustawienie.

- Skontaktuj się z usługodawcą, aby upewnić się, że ten faks jest obsługiwany, i aby uzyskać informację na temat zalecanych ustawień szybkości faksu. Niektóre firmy mogą wymagać użycia adaptera.

Na panelu sterowania jest wyświetlony komunikat o błędzie

Nastąpi wyświetlenie komunikatu Nie wykryto faksu..

UWAGA: Ten błąd nie zawsze oznacza nieodebrany faks. Komunikat **Nie wykryto faksu.** pojawi się na panelu sterowania, gdy z numerem faksu zostanie przez pomyłkę nawiązane połączenie głosowe, a osoba telefonująca odłoży słuchawkę.

- Poproś nadawcę, aby ponownie wysłał faks.
- Upewnij się, że kabel telefoniczny urządzenia jest podłączony bezpośrednio do ściennego gniazda telefonicznego.
- Spróbuj użyć innego przewodu telefonicznego.
- Podłącz kabel telefoniczny urządzenia do gniazda innej linii telefonicznej.
- Upewnij się, że linia telefoniczna i ścienne gniazdo telefoniczne działają, podłączając telefon i sprawdzając, czy słychać sygnał wybierania.
- Upewnij się, czy kabel telefoniczny jest podłączony do portu „linia” w urządzeniu.
- Przetestuj linię telefoniczną, uruchamiając test faksu z panelu sterowania.
- Jeśli błąd nadal występuje, skontaktuj się z firmą HP. Zobacz sekcję www.hp.com/support/lj500colorMFPM570 lub informacje na ulotce dołączonej do produktu.

Pojawia się komunikat Błąd komunikacji

- Poproś nadawcę o ponowne wysłanie faksu i wyślij go później, gdy warunki na linii poprawią się.
- Wyjmij wtyczkę kabla telefonicznego urządzenia z gniazda ściennego, podłącz telefon do ściennego gniazda telefonicznego i spróbuj wykonać połączenie. Podłącz kabel telefoniczny produktu do gniazda innej linii telefonicznej.
- Spróbuj użyć innego przewodu telefonicznego.
- Dla opcji Prędkość faksu wybierz ustawienie MAŁA (V.29) lub ŚREDNIA (V.17).

  a. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.

  b. Otwórz menu Konfiguracja faksu.

  c. Otwórz menu Konfiguracja zaawansowana.

d. Otwórz menu Prędkość faksu.

e. Wybierz prawidłowe ustawienie.

- Wyłącz funkcję Korekcja błędów, aby zapobiec automatycznej korekcji błędów.

UWAGA: Wyłączenie funkcji Korekcja błędów może obniżyć jakość obrazu.

a. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.

b. Otwórz menu Usługa.

c. Otwórz menu Usługa faksowania.

d. Otwórz menu Korekcja błędów.

e. Wybierz ustawienie Wyłączona.

- Wydrukuj raport Dziennik zdarzeń faksu z panelu sterowania, aby ustalić, czy występujący błąd dotyczy określonego numeru faksu.

a. Dotknij przycisku Faks, a następnie dotknij przycisku Menu faksowania.

b. Otwórz menu Raporty faksu.

c. Otwórz menu Dziennik zdarzeń faksu.

d. Wybierz opcję Drukuj dziennik.

- Jeśli błąd nadal występuje, skontaktuj się z firmą HP. Zobacz sekcję www.hp.com/support/lj500colorMFPM570 lub informacje na ulotce dołączonej do produktu.

Pojawia się komunikat Pamięć faksu jest pełna

- Wyłącz, a następnie włącz urządzenie.
- Wydrukuj wszystkie faksy i poproś nadawcę o ponowne wysłanie faksu.
- Poproś nadawcę o podzielenie dużego zlecenia faksowania na mniejsze części, a następnie przefaksowanie ich osobno.
- Upewnij się, że rozdzielczość wysyłania faksu nie została ustawiona na wartość Fotografia ani Bardzo wysoka.

a. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.

b. Otwórz menu Konfiguracja faksu.

c. Otwórz menu Konfiguracja zaawansowana.

d. Otwórz menu Rozdz. faksu.

e. Wybierz prawidłowe ustawienie.

- Anuluj wszystkie zadania faksowania lub wyczyść faksy znajdujące się w pamięci.

Pojawia się komunikat Faks zajęty.

- Urządzenie nie może odebrać faksu przy próbie wysłania innego. Anuluj wysyłanie faksu i spróbuj wysłać go później.
- Zezwól urządzeniu na próbę ponownego wysłania faksu.

Faks jest odbierany, ale nie jest drukowany

Funkcja Odb. pryw. jest włączona

- Jeśli jest włączona funkcja Odb. pryw., odebrane faksy są przechowywane w pamięci. Wydruk przechowywanych faksów wymaga podania hasła.
- Wprowadź hasło, aby wydrukować faks. Jeśli nie znasz hasła, skontaktuj się z administratorem urządzenia.

UWAGA: Jeśli faksy nie zostaną wydrukowane, mogą wystąpić błędy pamięci. Jeśli pamięć zostanie zapełniona, urządzenie przestanie odpowiadać.

Nadawca odbiera sygnał zajętości

Do urządzenia jest podłączony zestaw słuchawkowy

- Upewnij się, że słuchawka telefonu jest odłożona.
- Zmień ustawienie opcji Tryb odbierania połączeń na zgodne z konfiguracją urządzenia.
  - **a.** Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.
  - **b.** Otwórz menu Konfiguracja faksu.
  - **c.** Otwórz menu Konfiguracja podstawowa.
  - **d.** Otwórz menu Tryb odbierania połączeń.
  - **e.** Wybierz ustawienie zgodne z konfiguracją urządzenia.

    Ustaw opcję Tryb odbierania połączeń na wartość Faks/Tel., aby automatycznie odbierać faksy. Ustawienie Faks/Tel. powoduje, że rodzaj transmisji przychodzącej (faks lub połączenie głosowe) będzie automatycznie wykrywany i połączenie będzie kierowane do odpowiedniego urządzenia.

Jest używany rozdzielacz linii telefonicznej

- Jeśli jest używany rozdzielacz linii telefonicznej, należy go usunąć i skonfigurować telefon jako podrzędny.
- Upewnij się, że słuchawka telefonu jest odłożona.
- Upewnij się, że podczas korzystania z faksu telefon nie jest używany do połączenia głosowego.

Brak s. centr.

- Jeśli jest używany rozdzielacz linii telefonicznej, należy go usunąć i skonfigurować telefon jako podrzędny.

Nie można wysłać lub odebrać faksu na linii PBX

- Jeśli korzystasz z linii telefonicznej PBX, skontaktuj się z administratorem PBX, aby skonfigurować analogową linię faksu dla urządzenia.

Rozwiązywanie ogólnych problemów z faksowaniem

- Wolne wysyłanie faksów
- Niska jakość faksu
- Faksy są obcięte lub drukowane na dwóch stronach

Wolne wysyłanie faksów

Urządzenie jest podłączone do linii telefonicznej o niskiej jakości.

- Ponów wysyłanie faksu, gdy warunki na linii telefonicznej poprawią się.
- Skontaktuj się z operatorem udostępniającym linię faksu.
- Wyłącz opcję Korekcja błędów.
  a. Otwórz menu Menu konfiguracji.
  b. Otwórz menu Usługa.
  c. Otwórz menu Usługa faksowania.
  d. Otwórz menu Korekcja błędów.
  e. Wybierz ustawienie Wyłączona.

UWAGA: Może to obniżyć jakość obrazu.

- Oryginalny dokument powinien być na białym papierze. Nie należy stosować takich kolorów, jak szary, żółty lub różowy.
- Zwiększ wartość ustawienia Prędkość faksu.
  a. Otwórz menu Menu konfiguracji.
  b. Otwórz menu Konfiguracja faksu.
  c. Otwórz menu Konfiguracja zaawansowana.
  d. Otwórz menu Prędkość faksu.
  e. Wybierz prawidłowe ustawienie.
- Podziel duże zlecenia faksowania na mniejsze i wyślij je osobno.
- Zmień konfigurację faksu w panelu sterowania, tak aby ustawić niższą rozdzielczość.
  a. Otwórz menu Menu konfiguracji.
  b. Otwórz menu Konfiguracja faksu.
  c. Otwórz menu Konfiguracja zaawansowana.

d. Otwórz menu Rozdz. faksu.

e. Wybierz prawidłowe ustawienie.

Niska jakość faksu

Faks jest niewyraźny lub jasny.

- Zwiększ rozdzielczość wysyłanych faksów. Rozdzielczość nie dotyczy odbieranych faksów.

  a. Otwórz menu Menu konfiguracji.

  b. Otwórz menu Konfiguracja faksu.

  c. Otwórz menu Konfiguracja zaawansowana.

  d. Otwórz menu Rozdz. faksu.

  e. Wybierz prawidłowe ustawienie.

  UWAGA: Zwiększenie rozdzielczości obniża szybkość przesyłania.

- Włącz opcję Korekcja błędów w panelu sterowania.

  a. Otwórz menu Menu konfiguracji.

  b. Otwórz menu Usługa.

  c. Otwórz menu Usługa faksowania.

  d. Otwórz menu Korekcja błędów.

  e. Wybierz ustawienie Włączona.

- Sprawdź stan kaset z tonerem i wymień je w razie potrzeby.
- Poproś nadawcę o przyciemnienie za pomocą ustawienia kontrastu w urządzeniu wysyłającym faks, a następnie o ponowne wysłanie faksu.

Faksy są obcięte lub drukowane na dwóch stronach

- Ustaw opcję Domyślny format papieru. Faksy są drukowane na jednym formacie papieru, który został skonfigurowany w ustawieniach Domyślny format papieru.

  a. Otwórz menu Menu konfiguracji.

  b. Otwórz menu Ustawienia systemowe.

  c. Otwórz menu Konfig. papieru.

  d. Otwórz menu Domyślny format papieru.

  e. Wybierz prawidłowe ustawienie.

- Ustaw rodzaj i format papieru dla podajnika faksów.
- Włącz opcję Dopasuj do strony, aby drukować dłuższe faksy na papierze w formacie Letter lub A4.

  a. Otwórz menu Menu konfiguracji.

  b. Otwórz menu Konfiguracja faksu.

c. Otwórz menu Konfiguracja zaawansowana.

d. Otwórz menu Dopasuj do strony.

e. Wybierz ustawienie Włączona.

UWAGA: Jeśli opcja Dopasuj do strony jest wyłączona, a opcja Domyślny format papieru ma wartość letter, oryginały w formacie legal będą drukowane na dwóch stronach.

Rozwiązywanie ogólnych problemów z połączeniem USB

Jeśli urządzenie jest podłączone bezpośrednio do komputera, sprawdź przewód.

- Sprawdź, czy kabel jest podłączony do komputera i urządzenia.
- Sprawdź, czy długość kabla nie przekracza 5 m. Spróbuj użyć krótszego kabla.
- Sprawdź, czy kabel działa poprawnie, podłączając go do innego urządzenia. Wymień kabel w razie potrzeby.

Rozwiązywanie problemów z siecią przewodową

Sprawdź następujące elementy, aby ustalić, czy łączność między urządzeniem a siecią jest poprawna. Zanim rozpoczniesz drukowanie zlecenia, z panelu sterowania urządzenia wydrukuj stronę konfiguracyjną i sprawdź podany na niej adres IP urządzenia.

- Złe połączenie fizyczne
- Komputer używa błędnego adresu IP urządzenia
- Komputer nie może skomunikować się z urządzeniem
- Urządzenie korzysta z nieodpowiednich ustawień łącza i dupleksu dla komunikacji z siecią
- Nowe programy mogły spowodować problemy ze zgodnością
- Komputer lub stacja robocza mogą być błędnie skonfigurowane
- Urządzenie zostało wyłączone lub w inne ustawienia sieci są błędne

UWAGA: Firma HP nie obsługuje połączeń sieciowych typu „peer-to-peer”, ponieważ jest to funkcja systemów operacyjnych firmy Microsoft, a nie sterowników druku HP. Więcej informacji można znaleźć w witrynie firmy Microsoft pod adresem www.microsoft.com.

Złe połączenie fizyczne

1. Upewnij się, czy urządzenie jest podłączone do prawidłowego portu za pomocą kabla o prawidłowej długości.
2. Sprawdź, czy kable zostały dobrze podłączone.
3. Obejrzyj gniazdo sieciowe z tyłu urządzenia i sprawdź, czy świeci się pomarańczowa lampka aktywności i zielona lampka stanu.
4. Jeśli problem będzie się utrzymywał, wypróbuj inny kabel lub porty w koncentratorze.

Komputer używa błędnego adresu IP urządzenia

1. Otwórz właściwości drukarki i kliknij kartę **Porty**. Sprawdź, czy został wybrany aktualny adres IP urządzenia. Adres IP urządzenia jest podany na jego stronie konfiguracyjnej.
2. Jeśli urządzenie zostało zainstalowane z wykorzystaniem standardowego portu TCP/IP firmy HP, zaznacz pole **Zawsze drukuj na tym urządzeniu, nawet w przypadku zmiany jego adresu IP**.
3. Jeśli urządzenie zostało zainstalowane z wykorzystaniem standardowego portu TCP/IP firmy Microsoft, użyj nazwy hosta zamiast adresu IP.
4. Jeśli adres IP jest poprawny, usuń urządzenie i dodaj je ponownie.

Komputer nie może skomunikować się z urządzeniem

1. Sprawdź, czy działa połączenie z siecią, wysyłając do niej polecenie „ping”.

a. Otwórz wiersz poleceń na komputerze. Kliknij przycisk **Start**, kliknij polecenie **Uruchom**, a następnie wpisz polecenie `cmd`.

b. Wpisz polecenie `ping` wraz z adresem IP urządzenia.

   W systemie Mac OS X otwórz program Network Utility, a następnie wpisz adres IP w odpowiednim polu w okienku **Ping**.

c. Jeśli w oknie zostaną wyświetlone czasy odsyłania pakietów odpowiedzi, połączenie z siecią działa.

2. Jeżeli polecenie ping nie działa, sprawdź, czy koncentratory są włączone, a następnie sprawdź, czy ustawienia sieci, urządzenia i komputera są zgodne dla jednej sieci.

Urządzenie korzysta z nieodpowiednich ustawień łącza i dupleksu dla komunikacji z siecią

Firma HP zaleca pozostawienie tych ustawień w trybie automatycznym (ustawienie domyślne). W przypadku zmiany tych ustawień w urządzeniu należy je również zmienić w ustawieniach sieci.

Nowe programy mogły spowodować problemy ze zgodnością

Sprawdź, czy nowe programy zostały prawidłowo zainstalowane i czy korzystają z prawidłowego sterownika druku.

Komputer lub stacja robocza mogą być błędnie skonfigurowane

1. Sprawdź sterowniki sieciowe, sterowniki druku i ustawienia przekierowania sieci.
2. Sprawdź, czy system operacyjny został prawidłowo skonfigurowany.

Urządzenie zostało wyłączone lub w inne ustawienia sieci są błędne

1. Przejrzyj stronę konfiguracji i sprawdź stan protokołu sieciowego. Jeśli to konieczne, włącz go.
2. W razie potrzeby zmień ustawienia sieciowe.

Rozwiązywanie problemów z siecią bezprzewodową

- Lista kontrolna konfiguracji łączności bezprzewodowej
- Po skonfigurowaniu łączności bezprzewodowej urządzenie nie drukuje
- Urządzenie nie drukuje, a na komputerze jest zainstalowane zewnętrzne oprogramowanie zapory
- Po zmianie miejsca routera bezprzewodowego lub urządzenia połączenie bezprzewodowe nie działa
- Nie można podłączyć większej liczby komputerów do urządzenia bezprzewodowego
- Urządzenie bezprzewodowe traci łączność po podłączeniu do sieci VPN
- Sieci nie ma na liście sieci bezprzewodowych
- Sieć bezprzewodowa nie działa
- Przeprowadzanie testu diagnostycznego sieci bezprzewodowej
- Ograniczanie zakłóceń w sieci bezprzewodowej

Lista kontrolna konfiguracji łączności bezprzewodowej

- Upewnij się, że kabel sieciowy nie jest podłączony.
- Upewnij się, że urządzenie i router bezprzewodowy są włączone i mają zasilanie. Upewnij się również, że w urządzeniu jest włączony moduł łączności bezprzewodowej.
- Sprawdź, czy identyfikator SSID jest poprawny. W celu ustalenia identyfikatora SSID wydrukuj stronę konfiguracyjną. Jeśli nie masz pewności, czy identyfikator jest poprawny, ponownie uruchom kreatora komunikacji bezprzewodowej.
- W przypadku sieci zabezpieczonej upewnij się, że wpisane informacje zabezpieczeń są poprawne. Jeśli nie, ponownie uruchom kreatora komunikacji bezprzewodowej.
- Jeśli sieć bezprzewodowa działa poprawnie, spróbuj uzyskać dostęp do innych komputerów, które się w niej znajdują. Jeśli sieć ma dostęp do Internetu, spróbuj bezprzewodowo nawiązać połączenie między urządzeniem a Internetem.
- Upewnij się, że urządzenie korzysta z tej samej metody szyfrowania (AES lub TKIP), co punkt dostępu bezprzewodowego (w sieciach z zabezpieczeniem WPA).
- Upewnij się, że urządzenie znajduje się w zasięgu sieci bezprzewodowej. W przypadku większości sieci urządzenie musi znajdować się w odległości 30 m od punktu dostępu bezprzewodowego (routera bezprzewodowego).
- Upewnij się, że przeszkody nie blokują sygnału sieci bezprzewodowej. Usuń wszystkie duże metalowe przedmioty na drodze między punktem dostępowym a urządzeniem. Upewnij się, że żadne słupy, ściany ani kolumny podporowe zawierające elementy metalowe lub betonowe nie stoją na drodze między urządzeniem a punktem dostępu bezprzewodowego.
- Upewnij się, że urządzenie znajduje się z dala od urządzeń elektronicznych mogących zakłócać sygnał sieci bezprzewodowej. Sygnał może być zakłócany przez różne urządzenia: silniki, telefony bezprzewodowe, kamery systemów ochrony, inne sieci bezprzewodowe, a także niektóre urządzenia Bluetooth.
- Upewnij się, że w komputerze jest zainstalowany sterownik druku.

- Upewnij się, że wybrano odpowiedni port drukarki.
- Upewnij się, że komputer i urządzenie są podłączone do tej samej sieci bezprzewodowej.
- W systemie Mac OS X sprawdź, czy router bezprzewodowy obsługuje protokół Bonjour.

Po skonfigurowaniu łączności bezprzewodowej urządzenie nie drukuje

1. Sprawdź, czy urządzenie jest włączone i znajduje się w stanie gotowości.
2. Na komputerze wyłącz wszystkie aplikacje zapory.
3. Upewnij się, że sieć bezprzewodowa działa poprawnie.
4. Sprawdź, czy komputer działa prawidłowo. W razie potrzeby uruchom go ponownie.
5. Sprawdź, czy można otworzyć wbudowany serwer internetowy HP urządzenia z komputera podłączonego do sieci.

Urządzenie nie drukuje, a na komputerze jest zainstalowane zewnętrzne oprogramowanie zapory

1. Zaktualizuj oprogramowanie zapory do najnowszej wersji udostępnionej przez producenta.
2. Jeśli podczas instalowania urządzenia lub próby wydruku widać programy żądające od zapory zezwolenia na dostęp do komputera, pozwól na taki dostęp.
3. Wyłącz zaporę i zainstaluj oprogramowanie urządzenia bezprzewodowego na komputerze. Po zainstalowaniu oprogramowania urządzenia ponownie włącz zaporę.

Po zmianie miejsca routera bezprzewodowego lub urządzenia połączenie bezprzewodowe nie działa

1. Upewnij się, że router lub urządzenie jest podłączone do tej samej sieci, co komputer.
2. Wydrukuj stronę konfiguracji.
3. Porównaj identyfikator SSID na stronie konfiguracji z identyfikatorem SSID w konfiguracji drukarki na komputerze.
4. Jeśli nie są takie same, urządzenie i komputer korzystają z różnych sieci. Zmień ustawienia komunikacji bezprzewodowej urządzenia.

Nie można podłączyć większej liczby komputerów do urządzenia bezprzewodowego

1. Upewnij się, że pozostałe komputery są w zasięgu sygnału bezprzewodowego urządzenia, a samego sygnału nie blokują żadne przeszkody. Dla większości sieci zasięg wynosi 30 m od punktu dostępu bezprzewodowego.
2. Sprawdź, czy urządzenie jest włączone i znajduje się w stanie gotowości.
3. Na komputerze wyłącz wszystkie aplikacje zapory.
4. Upewnij się, że sieć bezprzewodowa działa poprawnie.
5. Sprawdź, czy komputer działa prawidłowo. W razie potrzeby uruchom go ponownie.

Urządzenie bezprzewodowe traci łączność po podłączeniu do sieci VPN

- Zazwyczaj nie można ustanowić połączeń jednocześnie z siecią VPN i innymi sieciami.

Sieci nie ma na liście sieci bezprzewodowych

- Upewnij się, że router bezprzewodowy jest włączonyi otrzymuje zasilanie.
- Być może sieć jest ukryta, Powinna jednak istnieć możliwość nawiązania z nią połączenia.

Sieć bezprzewodowa nie działa

1. Upewnij się, że kabel sieciowy nie jest podłączony.
2. Aby ustalić, czy sieć przestała działać, spróbuj podłączyć do niej inne urządzenia.
3. Sprawdź, czy działa połączenie z siecią, wysyłając do niej polecenie „ping”.
   a. Otwórz wiersz poleceń na komputerze: Kliknij przycisk **Start**, kliknij polecenie **Uruchom**, a następnie wpisz polecenie `cmd`.
   b. Wpisz polecenie `ping` i adres IP routera.

      W systemie Mac OS X otwórz program Network Utility, a następnie wpisz adres IP w odpowiednim polu w okienku **Ping**.
   c. Jeśli w oknie zostaną wyświetlone czasy odsyłania pakietów odpowiedzi, połączenie z siecią działa.
4. Upewnij się, że router lub urządzenie jest podłączone do tej samej sieci, co komputer.
   a. Wydrukuj stronę konfiguracji.
   b. Porównaj identyfikator SSID w raporcie o konfiguracji z identyfikatorem SSID w konfiguracji drukarki na komputerze.
   c. Jeśli nie są takie same, urządzenie i komputer korzystają z różnych sieci. Zmień ustawienia komunikacji bezprzewodowej urządzenia.

Przeprowadzanie testu diagnostycznego sieci bezprzewodowej

Z panelu sterowania urządzenia można uruchomić test diagnostyczny, który dostarcza informacji o ustawieniach sieci bezprzewodowej.

1. Na ekranie głównym panelu sterowania urządzenia dotknij przycisku Konfiguracja.
2. Otwórz kolejno następujące menu:
   - Ustawienia systemowe
   - Autodiagnostyka
3. Dotknij przycisku Uruchom test sieci, aby uruchomić test. Zostanie wydrukowana strona zawierająca wyniki testu.

Ograniczanie zakłóceń w sieci bezprzewodowej

Poniższe wskazówki mogą pomóc w zredukowaniu zakłóceń w sieci bezprzewodowej:

- Umieszczaj urządzenia bezprzewodowe z dala od dużych metalowych obiektów, takich jak szafy na akta, oraz innych urządzeń elektromagnetycznych, takich jak kuchenki mikrofalowe czy telefony komórkowe. Przedmioty takie mogą zniekształcać fale wysyłane na częstotliwościach radiowych.
- Umieszczaj urządzenia bezprzewodowe z dala od dużych obiektów murowanych i innych budynków. Obiekty takie mogą pochłaniać fale, obniżając w efekcie siłę sygnału.
- Umieszczaj router bezprzewodowy w centralnym miejscu, na linii widzenia urządzeń, które mają z niego korzystać.

Rozwiązywanie problemów z oprogramowaniem urządzenia w systemie Windows

- Sterownik druku nie jest widoczny w folderze Drukarki
- Podczas instalowania oprogramowania został wyświetlony komunikat o błędzie
- Urządzenie jest w trybie gotowości, ale nie drukuje

Sterownik druku nie jest widoczny w folderze Drukarki

1. Zainstaluj ponownie oprogramowanie urządzenia.

   UWAGA: Zamknij wszystkie uruchomione aplikacje. Aby zamknąć aplikację, której ikona znajduje się w zasobniku systemowym, kliknij tę ikonę prawym przyciskiem i wybierz polecenie **Zamknij** lub **Wyłącz**.

2. Spróbuj podłączyć kabel USB do innego portu USB komputera.

Podczas instalowania oprogramowania został wyświetlony komunikat o błędzie

1. Zainstaluj ponownie oprogramowanie urządzenia.

   UWAGA: Zamknij wszystkie uruchomione aplikacje. Aby zamknąć aplikację, której ikona znajduje się w zasobniku systemowym, kliknij tę ikonę prawym przyciskiem i wybierz polecenie **Zamknij** lub **Wyłącz**.

2. Sprawdź, czy na dysku, na którym ma być zainstalowane oprogramowanie urządzenia znajduje się wystarczająca ilość wolnego miejsca. W razie potrzeby zwolnij jak najwięcej miejsca i ponownie zainstaluj oprogramowanie.

3. W razie potrzeby uruchom defragmentator dysku i ponownie zainstaluj oprogramowanie.

Urządzenie jest w trybie gotowości, ale nie drukuje

1. Wydrukuj stronę konfiguracji i zweryfikuj sprawność działania urządzenia.

2. Sprawdź, czy wszystkie kable są dokładnie podłączone i czy spełniają wymagania określone w specyfikacji. Dotyczy to także kabli USB i przewodów zasilających. Spróbuj użyć nowego przewodu.

3. Sprawdź, czy adres IP na stronie konfiguracji jest zgodny z adresem IP portu oprogramowania. Wykonaj jedną z poniższych procedur:

   ### System Windows XP, Windows Server 2003, Windows Server 2008 i Windows Vista

   a. Kliknij przycisk **Start**.

   b. Kliknij przycisk **Ustawienia**.

   c. Kliknij pozycję **Drukarki i faksy** (w domyślnym widoku menu Start) lub kliknij pozycję **Drukarki** (w klasycznym widoku menu Start).

   d. Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę sterownika urządzenia, a następnie wybierz polecenie **Właściwości**.

   e. Kliknij kartę **Porty**, a następnie kliknij polecenie **Skonfiguruj port**.

f. Sprawdź adres IP, a następnie kliknij przycisk **OK** lub **Anuluj**.

g. Jeśli adresy IP są różne, usuń sterownik i zainstaluj go ponownie, używając poprawnego adresu IP.

Windows 7

a. Kliknij przycisk **Start**.

b. Kliknij **Urządzenia i drukarki**.

c. Kliknij prawym przyciskiem myszy ikonę sterownika urządzenia, a następnie wybierz polecenie **Właściwości drukarki**.

d. Kliknij kartę **Porty**, a następnie kliknij polecenie **Skonfiguruj port**.

e. Sprawdź adres IP, a następnie kliknij przycisk **OK** lub **Anuluj**.

f. Jeśli adresy IP są różne, usuń sterownik i zainstaluj go ponownie, używając poprawnego adresu IP.

Rozwiązywanie problemów z oprogramowaniem w systemie Mac OS X

- Sterownik druku nie jest wyświetlany na liście Drukarki i faksy lub Drukarki i skanery
- Nazwa urządzenia nie pojawia się na liście urządzeń Drukarki i faksy lub Drukarki i skanery
- Sterownik druku nie konfiguruje automatycznie urządzenia zaznaczonego na liście Drukarki i faksy lub Drukarki i skanery
- Zlecenie drukowania nie zostało wysłane do wybranego urządzenia
- Gdy urządzenie jest podłączone przewodem USB, po zaznaczeniu sterownika nie pojawia się na liście Drukarki i faksy lub Drukarki i skanery.
- Dla urządzenia podłączonego przez port USB używasz standardowego sterownika druku

Sterownik druku nie jest wyświetlany na liście Drukarki i faksy lub Drukarki i skanery

1. Upewnij się, że plik .GZ znajduje się w następującym folderze na dysku twardym: `Library/Printers/PPDs/Contents/Resources`. W razie potrzeby ponownie zainstaluj oprogramowanie.
2. Jeśli w folderze znajduje się plik GZ, być może doszło do uszkodzenia pliku PPD. Usuń plik i ponownie zainstaluj oprogramowanie.

Nazwa urządzenia nie pojawia się na liście urządzeń Drukarki i faksy lub Drukarki i skanery

1. Upewnij się, że przewody są prawidłowo podłączone, a urządzenie jest włączone.
2. Aby sprawdzić nazwę urządzenia, wydrukuj stronę konfiguracji. Sprawdź, czy nazwa na stronie konfiguracyjnej jest zgodna z nazwą urządzenia na liście **Drukarki i faksy** (**Drukarki i skanery** w systemie Mac OS X v10.7).
3. Skorzystaj z przycisku **+**, aby dodać urządzenie do listy **Drukarki i faksy** (**Drukarki i skanery** w systemie Mac OS X v10.7).
4. Zamień kabel USB/kabel sieciowy na inny, lepszej jakości.

Sterownik druku nie konfiguruje automatycznie urządzenia zaznaczonego na liście Drukarki i faksy lub Drukarki i skanery

1. Upewnij się, że przewody są prawidłowo podłączone, a urządzenie jest włączone.
2. Upewnij się, że plik .GZ znajduje się w następującym folderze na dysku twardym: `Library/Printers/PPDs/Contents/Resources`. W razie potrzeby ponownie zainstaluj oprogramowanie.
3. Jeśli w folderze znajduje się plik GZ, być może doszło do uszkodzenia pliku PPD. Usuń plik i ponownie zainstaluj oprogramowanie.
4. Skorzystaj z przycisku **+**, aby dodać urządzenie do listy **Drukarki i faksy** (**Drukarki i skanery** w systemie Mac OS X v10.7).
5. Zamień kabel USB/kabel sieciowy na inny, lepszej jakości.

Zlecenie drukowania nie zostało wysłane do wybranego urządzenia

1. Otwórz kolejkę druku i ponownie uruchom zlecenie drukowania.
2. Zlecenie mogło zostać odebrane przez inne urządzenie o tej samej albo podobnej nazwie. Aby sprawdzić nazwę urządzenia, wydrukuj stronę konfiguracji. Sprawdź, czy nazwa na stronie konfiguracyjnej jest zgodna z nazwą urządzenia na liście **Drukarki i faksy** (**Drukarki i skanery** w systemie Mac OS X v10.7).

Gdy urządzenie jest podłączone przewodem USB, po zaznaczeniu sterownika nie pojawia się na liście Drukarki i faksy lub Drukarki i skanery.

Rozwiązywanie problemów związanych z oprogramowaniem

1. Sprawdź, czy system operacyjny komputera Macintosh to Mac OS X 10.6 lub nowszy.
2. Skorzystaj z przycisku **+**, aby dodać urządzenie do listy **Drukarki i faksy** (**Drukarki i skanery** w systemie Mac OS X v10.7).

Rozwiązywanie problemów związanych ze sprzętem

1. Sprawdź, czy urządzenie jest włączone.
2. Upewnij się, że prawidłowo podłączono kabel USB.
3. Musi być używany odpowiedni kabel USB o dużej szybkości przesyłania.
4. Upewnij się, że nie podłączono zbyt wielu urządzeń USB zasilanych z szeregu. Odłącz wszystkie urządzenia od szeregu, a następnie podłącz kabel bezpośrednio do portu USB w komputerze hoście.
5. Sprawdź, czy w szeregu znajdują się więcej niż dwa niezasilane koncentratory USB. Odłącz wszystkie urządzenia od szeregu, a następnie podłącz kabel bezpośrednio do portu USB w komputerze hoście.

UWAGA: Klawiatura iMac jest niezasilanym koncentratorem USB.

Dla urządzenia podłączonego przez port USB używasz standardowego sterownika druku

Jeśli urządzenie zostało podłączone za pomocą kabla USB przed zainstalowaniem oprogramowania, być może używasz standardowego sterownika druku, a nie sterownika dedykowanego dla urządzenia.

1. Usuń standardowy sterownik druku.
2. Zainstaluj ponownie oprogramowanie z dysku CD. Kabel USB należy podłączyć dopiero po pojawieniu się odpowiedniego monitu w programie instalacyjnym.
3. Jeśli na komputerze zainstalowano kilka drukarek, upewnij się, że na liście rozwijanej **Format For** (Format dla) umieszczonej w oknie dialogowym **Print** (Drukowanie) jest zaznaczone właściwe urządzenie.

Usuwanie oprogramowania (Windows)

Windows XP

1. Kliknij przycisk **Start**, a następnie kliknij polecenie **Programy**.
2. Kliknij pozycję **HP**, a następnie nazwę produktu.
3. Kliknij polecenie **Odinstaluj** i postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie w celu usunięcia oprogramowania.

Windows Vista i Windows 7

1. Kliknij przycisk **Start**, a następnie kliknij polecenie **Wszystkie programy**.
2. Kliknij pozycję **HP**, a następnie nazwę produktu.
3. Kliknij polecenie **Odinstaluj** i postępuj zgodnie z instrukcjami wyświetlanymi na ekranie w celu usunięcia oprogramowania.

Usuwanie oprogramowania (Mac OS X)

Usunięcie programu wymaga uprawnień administratora.

1. Odłącz urządzenie od komputera.
2. Otwórz menu **Aplikacje**.
3. Otwórz pozycję **Hewlett Packard**.
4. Otwórz okno aplikacji **HP Uninstaller**.
5. Na wyświetlonej liście urządzeń zaznacz swoje urządzenie i kliknij przycisk **Odinstaluj**.
6. Po odinstalowaniu oprogramowania ponownie uruchom komputer i opróżnij Kosz.

Rozwiązywanie problemów ze skanowaniem do poczty elektronicznej

Jeżeli wystąpią problemy ze skanowaniem do poczty elektronicznej, wypróbuj następujące rozwiązania:

- Upewnij się, że funkcja ta została skonfigurowana. Jeżeli funkcja nie została skonfigurowana, skorzystaj z kreatora konfiguracji w Przyborniku urządzeń HP (Windows) lub z programu HP Utility dla Mac OS X, aby ją skonfigurować.
- Upewnij się, że funkcja skanowania do poczty elektronicznej jest włączona. Jeżeli funkcja jest wyłączona, to włącz ją, korzystając z Przybornika urządzeń HP (Windows) lub z programu HP Utility dla Mac OS X.
- Upewnij się, że urządzenie jest podłączone do komputera lub do sieci.

Nie można połączyć się z serwerem poczty elektronicznej.

- Upewnij się, że nazwa serwera SMTP jest poprawna. Sprawdź to ustawienie, korzystając z pomocy administratora systemu lub dostawcy usług internetowych.
- Jeżeli nie można nawiązać bezpiecznego połączenia pomiędzy urządzeniem a serwerem SMTP, to spróbuj zrezygnować z połączenia bezpiecznego lub połączyć się z innym serwerem lub innym portem. Sprawdź to ustawienie, korzystając z pomocy administratora systemu lub dostawcy usług internetowych.
- Jeżeli serwer SMTP wymaga uwierzytelnienia, upewnij się, czy używasz poprawnej nazwy użytkownika i właściwego hasła.
- Jeżeli serwer SMTP wymaga nieobsługiwanej metody uwierzytelnienia, spróbuj skorzystać z innego serwera. Sprawdź to ustawienie, korzystając z pomocy administratora systemu lub dostawcy usług internetowych.

Wysłanie wiadomości e-mail nie powiodło się

- Sprawdź, czy wprowadzone adresy e-mail są poprawne.
- Jeżeli wiadomość e-mail jest za duża, wyślij mniej stron lub zmniejsz rozdzielczość skanowania.

Nie można skanować

- Jeżeli ukaże się monit o podanie kodu PIN, wprowadź PIN właściwy dla profilu poczty wychodzącej.
- Upewnij się, że w polu Do wybrano co najmniej jeden adres e-mail.

Rozwiązywanie problemów ze skanowaniem do folderu sieciowego

Jeżeli wystąpią problemy ze skanowaniem folderu sieciowego, wypróbuj następujące rozwiązania:

- Upewnij się, że funkcja ta została skonfigurowana. Jeżeli funkcja nie została skonfigurowana, skorzystaj z kreatora konfiguracji w Przyborniku urządzeń HP (Windows) lub z programu HP Utility dla Mac OS X, aby ją skonfigurować.
- Upewnij się, że funkcja skanowania do folderu sieciowego jest włączona. Jeżeli funkcja jest wyłączona, to włącz ją, korzystając z Przybornika urządzeń HP (Windows) lub z programu HP Utility dla Mac OS X.
- Upewnij się, że urządzenie jest podłączone do sieci.
- Użyj opcji testowej na karcie Skanowanie na ekranie aplikacji Przybornik urządzeń HP (Windows) lub HP Utility (Mac OS X), aby sprawdzić, czy funkcja skanowania do folderu sieciowego jest prawidłowo skonfigurowana.

Skanowanie nie powiodło się

- Upewnij się, że ścieżka jest podana we właściwym formacie (//host/udział/ścieżka), a podany folder istnieje.
- Upewnij się, że katalog sieciowy jest dostępny w trybie do odczytu i zapisu.
- Jeżeli korzystasz z domyślnych nazw skanowanych dokumentów, upewnij się, że nie istnieją pliki o nazwach powodujących konflikty. Usuń część wcześniej zeskanowanych dokumentów.
- Użyj adresu IP zamiast nazwy hosta. Upewnij się, że komputer i urządzenie są podłączone do tej samej sieci.
- Jeżeli folder sieciowy jest zabezpieczony hasłem, upewnij się, że wprowadzono właściwą nazwę użytkownika i poprawne hasło.
- Jeżeli pojawia się komunikat Dysk zapełniony, usuń część plików z folderu sieciowego.
- Wyłącz i ponownie włącz urządzenie. Zeskanuj ponownie.

Indeks

A

adres IPv4 157
AirPrint, usługa 89
akcesoria
  zamawianie 34
anulowanie
  faksy 139
  zadania drukowania (Mac) 81
  zadania drukowania (Windows) 79
aplikacje
  pobieranie 156
automatyczne sekretarki, połączenie
  ustawienia faksu 134

B

blokowanie
  urządzenie 166
blokowanie faksów 134
błędy
  oprogramowanie 235
brama, ustawianie domyślnej 157
brama domyślna, ustawianie 157
broszury
  drukowanie (Mac) 77
  tworzenie (Windows) 72

C

czcionki
  listy, drukowanie 11
czyszczenie
  szyba 196, 200, 203
  ścieżka papieru 189

D

data faksu, ustawianie
  za pomocą Kreatora konfiguracji faksu HP 122
  za pomocą panelu sterowania 122
dokumenty tożsamości
  kopiowanie 97
domyślne, przywracanie 173
domyślne ustawienia fabryczne, przywracanie 173
domyślne ustawienia kopiowania
  przywracanie ustawień fabrycznych 93
  zmiana 92
dpi (punkty na cal)
  faks 130
druk na obu stronach
  Mac 75, 76
drukowanie
  raportów urządzenia 11
  ustawienia (Mac) 75
  z pamięci flash 90
drukowanie dwustronne
  Mac 75, 76
  ręczne (Mac) 76
  ręczne (system Windows) 61
  system Windows 61
  ustawienia (Windows) 59
drukowanie o jakości archiwalnej 83
drukowanie po obu stronach
  system Windows 61
  ustawienia (Windows) 59
drukowanie w sieci bezprzewodowej
  rozwiązywanie problemów 170
Drukowanie z urządzenia USB 90
DSL
  faksowanie 140
dupleks 99
dupleks (drukowanie dwustronne)
  ustawienia (Windows) 59
dzienniki, faks
  błąd 213
  drukowanie wszystkich 212
dziennik zużycia koloru 11
dźwięki dzwonka
  dystynktywne 135

E

ekran główny, panel sterowania 9
etykiety
  drukowanie 31
  drukowanie (Windows) 65

F

faks
  automatyczne zmniejszanie 136
  blokowanie 134
  drukowanie 149
  drukowanie faksów prywatnych 151
  kody billingowe 131
  kody szybkiego wybierania 144
  korekcja błędów 213
  nie można odebrać 219
  nie można wysłać 214
  odbieranie po usłyszeniu sygnału faksu 151
  odbieranie telefonów wewnętrznych 120
  odbiór prywatny 137
  oznaczone 137
  pobieranie 138
  ponowne drukowanie faksów 136
  ponowne drukowanie z pamięci 150

potwierdzanie numeru 146
prefiksy 128
przekazywanie 133
przerwy, wstawianie 128
raport błędów, drukowanie 213
raporty, drukowanie wszystkich 212
rozdzielczość 130
rozwiązywanie ogólnych problemów 225
rozwiązywanie problemów 172
sygnały dzwonka przed odebraniem 134
tryb odbierania połączeń 133
ustawianie kontrastu 130
ustawianie protokołu V.34 213
ustawienia głośności 136
ustawienia ponownego wybierania numeru 129
ustawienia wykrywania sygnału centrali 129
usuwanie z pamięci 140
używanie DSL, PBX lub ISDN 140
używanie VoIP 141
wybieranie numeru, tonowe lub impulsowe 129
wysyłanie za pomocą oprogramowania 144
wysyłanie za pomocą telefonu 146
wysyłanie z opóźnieniem 146
wzorce dzwonka 135
zabezpieczenia, odbiór prywatny 137
faksowanie
z komputera (Macintosh) 144
z komputera (Windows) 144
faksy
anulowanie 139
faksy elektroniczne
wysyłanie 144
folie
drukowanie (Windows) 65
format, kopia
zmniejszanie lub powiększanie 101
formaty, materiały
ustawianie opcji dopasowania do strony, faksowanie 136
formaty papieru
ustawienia kopiowania 107
wybór (Mac) 81
wybór niestandardowego formatu (Mac) 81
wybór niestandardowego formatu (Windows) 80
formaty stron
skalowanie dokumentów w celu dopasowania (Mac) 77
formaty strony
skalowanie dokumentów w celu dopasowania (Windows) 71

G

głośność, regulowanie 136
gniazdo zasilania
lokalizacja 5, 6
godzina faksu, ustawianie
za pomocą Kreatora konfiguracji faksu HP 122
za pomocą panelu sterowania 122

H

HP Easy Color
używanie 84
wyłączenie 84
HP Reconfiguration Utility
instalacja sieciowa 154
HP Universal Print Driver (UPD) 50
HP Utility 162
HP Utility, komputery Mac 162
HP Utility dla Mac
funkcje 162
HP Utility do komputerów Mac
Bonjour 162
HP Web Jetadmin 163

I

impulsowe wybieranie numeru 129
ISDN
faksowanie 140

J

jakość druku
poprawianie 188
jasność
kontrast faksu 130
kontrast kopii 104
Jetadmin, HP Web 163

K

kabel, USB
numer katalogowy 40
kaseta z tonerem
ładowanie 41
sprawdzanie istnienia uszkodzeń 191
ustawienia progu niskiego stanu 37
używanie przy niskim stanie 37
kasety
inny producent 35, 42
numery katalogowe 41
przechowywanie 42
recykling 42
strona stanu materiałów eksploatacyjnych 11
wymiana 42
kasety z tonerem
innych producentów 42
inny producent 35
numery katalogowe 41
przechowywanie 42
recykling 42
strona stanu materiałów eksploatacyjnych 11
wymiana 42
kody billingowe, faks
stosowanie 131
kody szybkiego wybierania
edycja 124
tworzenie 124
usuwanie 125
kody wybierania grupowego
edycja 126
tworzenie 126
usuwanie 127
kolor
kontrola krawędzi 86
neutralne szarości 86
wydrukowany a wyświetlany na monitorze 87
kolor lub czarno-białe
kopiowanie 102
kolory
dopasowywanie 87
kompozycja kolorów
zmiana (Windows) 85, 193
komunikaty o błędach, faks 214, 219

konfigurowanie
skanowanie do poczty elektronicznej i do folderu sieciowego 113
Kontrola krawędzi 86
kopie o nietypowym formacie 101
kopiowanie
dokumenty dwustronne 99, 100
format i rodzaj papieru 107
jakość, regulacja 103
kolor lub czarno-białe 102
kontrast, regulacja 104
pojedyncze kopie 94
powiększanie 101
przywracanie ustawień domyślnych 93
sortowanie 98
tryb roboczy 106
ustawianie obrazu kopii 105
ustawienia jasności/ przyciemnienia 104
ustawienie nowych domyślnych ustawień 92
wiele kopii 95
wielostronicowe oryginały 96
zmniejszanie 101
kopiowanie dwustronne 99, 100
książka telefoniczna, faks
dodawanie pozycji 144
usuwanie wszystkich pozycji 123

L
liczba kopii, zmienianie 95
liczba stron na arkusz
wybór (Windows) 63
liczba stron na arkuszu
wybieranie (Mac) 76
licznik stron 11
linie zewnętrzne
prefiksy 128
przerwy, wstawianie 128
lista czcionek PCL 11
lista czcionek PS 11
lista kontrolna
łączność bezprzewodowa 231
przy rozwiązywaniu problemów 170
rozwiązywanie problemów z faksem 210

Ł
ładowanie
kasety z tonerem 41

M
Mac
problemy, rozwiązywanie 237
ustawienia sterowników 54, 75
Macintosh
HP Utility 162
skanowanie za pomocą oprogramowania zgodnego ze standardem TWAIN 116
małe dokumenty
kopiowanie 97
maska podsieci 157
materiały
obsługiwane formaty 14
ustawienia progu niskiego stanu 37
używanie przy niskim stanie 37
zamawianie 34
materiały eksploatacyjne
inny producent 35, 42
- numery katalogowe 39
podrabiane 36
recykling 42
stan, wyświetlanie za pomocą programu HP Utility dla Mac 162
wymiana kaset z tonerem 42
materiały producenta innego niż HP 35, 42
menu, panel sterowania
mapa, drukowanie 11
menu aplikacji 156
menu Raporty 11
Microsoft Word, faksowanie z 145
moduł zbiorczy toneru
wymiana 45

N
nadlewki i podlewki 86
nagłówek faksu, ustawianie
za pomocą Kreatora konfiguracji faksu HP 122
za pomocą panelu sterowania 122
neutralne szarości 86
numery części
samodzielna naprawa przez klienta 39
numery katalogowe
materiały eksploatacyjne 39
zestawy konserwacyjne 39
numery szybkiego wybierania
programowanie 144

O
obsługiwane materiały 14
odbieranie faksów
blokowanie 134
pobieranie 138
ponowne drukowanie 150
ponowne drukowanie faksów 136
po usłyszeniu sygnału faksu 151
raport błędów, drukowanie 213
tryb odbierania połączeń, ustawianie 133
ustawianie oznaczania odebranych 137
ustawienia automatycznego zmniejszania 136
ustawienia sygnałów dzwonka przed odebraniem 134
wzorce dzwonka, ustawienia 135
za pomocą telefonu wewnętrznego 120
odbiór prywatny 137
odblokowywanie numerów faksów 134
odinstalowywanie oprogramowania Mac 240
odinstalowywanie oprogramowania w systemie Windows 239
okładki
drukowanie na innym papierze (Windows) 68
opcje kolorów
HP EasyColor (Windows) 84
ustawianie (Mac) 86
zmiana (Windows) 193
opóźnienie uśpienia
włączanie 164
wyłączanie 164

opóźnienie wyłączenia
ustawianie 164
oprogramowanie
HP Utility 162
odinstalowywanie w systemie Windows 239
odinstalowywanie z systemu Mac 240
problemy 235
skanowanie, zgodność ze standardem TWAIN lub WIA 116
wysyłanie faksów 144
oprogramowanie HP Scan (Mac) 111
oprogramowanie HP Scan (system Windows) 110
oprogramowanie zgodne ze standardem TWAIN, skanowanie z 116
oprogramowanie zgodne ze standardem WIA, skanowanie za pomocą 116
orientacja
podajnik 3 27
wybór, Windows 64
zmiana (Mac) 76
orientacja pionowa
wybór, Windows 64
zmiana (Mac) 76
orientacja pozioma
wybór, Windows 64
zmiana (Mac) 76
orientacja strony
zmiana (Mac) 76
ostatnia strona
drukowanie na innym papierze (Windows) 68

P

Pamięci flash
drukowanie z 90
pamięć
ponowne drukowanie faksów 150
usuwanie faksów 140
wbudowana 2
panel sterowania
ekran główny 9
mapa menu, drukowanie 11
menu Raporty 11
pomoc 10, 174
przyciski i kontrolki 8
umiejscowienie 4
papier
obsługiwane formaty 14
obsługiwane rodzaje 16
okładki, używanie innego papieru 68
pierwsza i ostatnia strona, używanie innego papieru 68
ustawienia automatycznego zmniejszania faksów 136
wybieranie 191
zacięcia 176
zamawianie 34
papier, okładki
drukowanie (Mac) 77
papier specjalny
drukowanie (Windows) 65
PBX
faksowanie 140
pierwsza strona
drukowanie na innym papierze (Windows) 68
pobieranie faksów 138
podajnik 1
ładowanie 20
orientacja 18
pojemność 18
zacięcia 180
podajnik 2
ładowanie 24
orientacja 23
pojemność 23
zacięcia 182
podajnik 3
ładowanie 28
orientacja 27
pojemność 27
zacięcia 186
podajnik dokumentów 99
kopiowanie dokumentów dwustronnych 99
problemy z podawaniem dokumentów 175
zacięcia 178
podajniki
umiejscowienie 4
wbudowane 2
podrabiane materiały eksploatacyjne 36
pojemniki, wyjściowe
lokalizacja 4
pojemnik wyjściowy
umiejscowienie 4
zacięcia 179
pojemność
podajnik 1 18
podajnik 2 23
podajnik 3 27
pokrywy, lokalizacja 4
połączenie USB
rozwiązywanie problemów 228
pomoc, panel sterowania 10, 174
pomoc online, panel sterowania 10, 174
ponowne drukowanie faksów 136, 150
ponowne wybieranie numeru
automatyczne, ustawienia 129
porty
umiejscowienie 6
porty interfejsów
lokalizacja 5, 6
powiększanie dokumentów
kopiowanie 101
prawa dolna osłona
zacięcia 186
prawa osłona
zacięcia 182
prefiksy, wybieranie 128
problem z pobieraniem papieru
rozwiązywanie 175
przechowywanie
kasety z tonerem 42
przekazywanie faksów 133
przerwy, wstawianie 128
Przybornik urządzeń HP, korzystanie 160
przyciemnienie, ustawienia kontrastu
faks 130
kopia 104
przycisk wł/wył, umiejscowienie 4
przywracanie domyślnych ustawień fabrycznych 173
punkty na cal (dpi)
faks 130

R
raport błędów, faks
drukowanie 213
raporty
dziennik zużycia kolorów 11
lista czcionek PCL 11
lista czcionek PCL6 11
lista czcionek PS 11
podsumowanie sieci 11
raport konfiguracji 11
strona diagnostyczna 11
strona serwisowa 11
strona stanu materiałów eksploatacyjnych 11
strona testowa 11
strona z informacjami o jakości druku 11
strona zużycia 11
struktura menu 11
raporty, faks
błąd 213
drukowanie wszystkich 212
ręczne drukowanie dwustronne
Mac 76
system Windows 61
ręczny druk dwustronny
system Windows 61
rodzaje papieru
ustawienia kopiowania 107
wybór (Mac) 77
rodzaj papieru
wybór (Windows) 65
rozdzielczość
faks 130
rozmiar papieru
zmiana 79
rozwiązywanie
problemy z drukiem z urządzenia USB 209
problemy z faksem 214
rozwiązywanie problemów
brak reakcji 207
długi czas reakcji 207
druk z urządzenia USB 209
faks 225
faksy 210
lista kontrolna 170
odbieranie faksu 219
połączenie USB 228
problemy z komputerem Mac 237
problemy z podawaniem papieru 175
problemy z siecią 229
problemy z systemem Windows 235
sieć bezprzewodowa 231
sieć przewodowa 229
ustawianie korekcji błędów faksu 213
wysyłanie faksu 214
zacięcia 176
rozwiązywanie problemów z faksem
lista kontrolna 210

S
samodzielna naprawa przez klienta
numery części 39
sieci
adres IPv4 157
brama domyślna 157
HP Web Jetadmin 163
instalacja urządzenia 154
maska podsieci 157
raport ustawień 11
strona konfiguracji 11
zgodne modele 2
sieć
hasło, ustawianie 166
hasło, zmiana 166
nazwa urządzenia, zmiana 157
ustawienia, wyświetlanie 157
ustawienia, zmiana 157
sieć bezprzewodowa
rozwiązywanie problemów 231
skalowanie dokumentów
kopiowanie 101
Macintosh 77
Windows 71
skaner
czyszczenie szyby 196, 200, 203
skanowanie
do folderu sieciowego, konfigurowanie 113
do poczty elektronicznej, konfigurowanie 113
oprogramowanie zgodne ze standardem TWAIN 116
oprogramowanie zgodne ze standardem WIA 116
z oprogramowania HP Scan (Mac) 111
z oprogramowania HP Scan (Windows) 110
skróty (Windows)
tworzenie 57
używanie 56
sortowanie kopii 98
specjalny papier na okładki
drukowanie (Mac) 77
stan
ekran główny, panel sterowania 9
HP Utility, Mac 162
materiały eksploatacyjne, drukowanie raportu 11
sterowniki
rodzaje papieru 16
strona zużycia 11
uniwersalny 50
ustawienia (Mac) 75
ustawienia wstępne (Mac) 75
wybór 194
zmiana formatu papieru 79
zmiana ustawień (Mac) 54
zmiana ustawień (Windows) 52
sterowniki druku
obsługiwane 50
wybór 194
sterowniki druku (Mac)
ustawienia 75
zmiana ustawień 54
sterowniki druku (Windows)
obsługiwane 50
zmiana ustawień 52
sterowniki PCL
uniwersalny 50
strona konfiguracji 11
strona serwisowa 11
strona stanu materiałów eksploatacyjnych 11
strona statystyki materiałów 11
strona z informacjami o jakości druku
drukowanie 190
interpretowanie 190
stron na minutę 2
sygnały zajętości, opcje ponownego wybierania numeru 129

system Windows
faksowanie za pomocą 144
ustawienia sterownika 52
szyba, czyszczenie 196, 200, 203

T
TCP/IP
ręczna konfiguracja parametrów IPv4 157
telefony
odbieranie faksów za pomocą 120, 151
telefony, odbiorcze
wysyłanie faksów za pomocą 146
telefony wewnętrzne
odbieranie faksów za pomocą 120
wysyłanie faksów za pomocą 146
tonowe wybieranie numeru 129
tryb odbierania połączeń, ustawianie 133
tryb roboczy, kopiowanie 106

U
uniwersalny sterownik druku 50
usługa HP ePrint, korzystanie 88
Usługi sieciowe HP
aplikacje 156
włączanie 156
usługi sieciowe Web HP, włączanie 88
usługi sieci Web
aplikacje 156
włączanie 156
ustawianie korekcji błędów, faks 213
ustawianie protokołu V.34 213
ustawienia
domyślne ustawienia fabryczne, przywracanie 173
raport sieci 11
sterowniki 52
sterowniki (Mac) 54
ustawienia wstępne sterownika (Mac) 75
ustawienia automatycznego zmniejszania, faks 136
ustawienia dupleksu, zmiana 159
ustawienia dzwonienia dystynktywnego 135
ustawienia ekonomiczne 164
ustawienia kontrastu
faks 130
kopia 104
ustawienia protokołu, faks 213
ustawienia szybkości łącza 159
ustawienia wstępne (Mac) 75
ustawienia wykrywania sygnału centrali 129
ustawienie EconoMode 164, 192
ustawienie liczby sygnałów dzwonka przed odebraniem 134
ustawienie opcji dopasowania do strony, faks 136
usuwanie faksów z pamięci 140
utrwalacz
zacięcia 182
utylizacja materiałów eksploatacyjnych 42

V
VoIP
faksowanie 141

W
wbudowany serwer internetowy
otwieranie 157, 166
ustawienia sieci 157
zmiana hasła 166
zmiana nazwy urządzenia 157
Wbudowany serwer internetowy 172
wbudowany serwer internetowy HP
otwieranie 157, 166
zmiana hasła 166
zmiana nazwy urządzenia 157
zmiana ustawienia sieci 157
Wbudowany serwer sieciowy HP 172
wiele kopii 95
wiele stron na arkuszu
drukowanie (Mac) 76
wiele stron na jednym arkuszu
drukowanie (Windows) 63
Windows
skanowanie za pomocą oprogramowania zgodnego ze standardem TWAIN lub WIA 116
uniwersalny sterownik druku 50
witryna dotycząca oszustw 36
Witryna internetowa HP do zgłaszania oszustw 36
witryny
uniwersalny sterownik druku 50
witryny internetowe
HP Web Jetadmin, pobieranie 163
zgłaszanie oszustw 36
wkładanie materiałów
podajnik 1 20
podajnik 2 24
podajnik 3 28
Word, faksowanie z 145
wybieranie numeru
automatyczne ponowne wybieranie numeru, ustawienia 129
na telefonie 146
prefiksy, wstawianie 128
przerwy, wstawianie 128
tonowe lub impulsowe 129
wyłącznik zasilania, lokalizacja 4
wymiana kaset drukujących 42
wyrównanie kolorów, kalibrowanie 189
wysyłanie faksów
anulowanie 139
kody billingowe 131
potwierdzenie 146
przekazywanie 133
raport błędów, drukowanie 213
za pomocą oprogramowania 144
za pomocą telefonu odbiorczego 146
z opóźnieniem 146
wysyłanie faksu z opóźnieniem 146
wzorce dzwonka 135

Z
zacięcia
podajnik 1 180
podajnik 2 182
podajnik 3 186
podajnik dokumentów, usuwanie 178

pojemnik wyjściowy 179
prawa dolna osłona 186
prawa osłona 182
przyczyny 176
śledzenie liczby 11
umiejscowienie 177
utrwalacz 182
zacięcia papieru. *Patrz* zacięcia
zadanie drukowania
anulowanie (Mac) 81
zakłócenia w sieci
bezprzewodowej: 233
zamawianie
materiały eksploatacyjne
i akcesoria 34
zapobieganie podrabianiu
materiałów eksploatacyjnych 36
zarządzanie siecią 157
zestawy konserwacyjne
numery katalogowe 39
zmiana rozmiaru dokumentów
kopiowanie 101
Macintosh 77
Windows 71
zmniejszanie dokumentów
kopiowanie 101
znaki wodne
drukowanie (Mac) 82
drukowanie (Windows) 80